

Förteckning över delegerade ärenden av Regionstyrelsen

Antagen av regionstyrelsen 2019-01-09, § 12

Delegation

Med delegationsbeslut avses beslut som fattas på myndighetens (styrelsens) vägnar enligt beslutad delegationsordning. Enligt KL 6:37 kan nämnd delegera till utskott, ledamot eller ersättare eller anställd i kommunen att fatta beslut på nämndens vägnar. Delegationsmöjligheten för nämnden är inte enbart begränsad till att delegera till förvaltningschef utan nämnden kan välja att peka ut vilken befattning som ska ha delegationen. I de fall förvaltningschef är utpekad delegat så har denne enligt KL 7:6 möjlighet att vidaredelegera i ett led. Denna möjlighet gäller enbart förvaltningschef. I de fall där regionstyrelsen utpekar en befattning kan det vara lämpligt att även utse en ersättare.

Biträdande regiondirektör har samma beslutanderätt som regiondirektören utan någon inbördes begränsning.

För delegering av beslut inom regionstyrelsens ansvarsområde gäller de allmänna bestämmelser som framgår av regionstyrelsens reglemente.

Regionstyrelsen ska fortlöpande övervaka hur delegerad beslutanderätt utövas. Beslut enligt delegation ska anmälas till styrelsen vid nästkommande sammanträde. Beslut och underlag ska också vara tillgängliga för styrelsens kontroll. Delegerade beslut till utskotten anmäls till styrelsen genom utskottsprotokollen.

Delegationsbeslut som fattas av delegat (ej utskott) ska förtecknas och anmälas vid nästkommande sammanträde med Regionstyrelsen.

Delegationsordningen följer av regionstyrelsen beslut rörande processinriktad klassificering av ärenden mm.

Verkställighetsbeslut

Med verkställighetsbeslut avses beslut som viss befattningshavare fattar inom ramen för de uppgifter som vilar på befattningen och inom beslutad budget. Oftast saknas utrymme för självständig bedömning eftersom frågan är reglerade i lagar och avtal, men också exempelvis att det finns politiska beslut om servicenivåer och dylikt. Exempelvis är många personalärenden av ren verkställighet eftersom det är uppenbart att enbart ett beslut kan fattas.

Innehållsförteckning

1 Ledning av Region Hallands verksamheter			
1.1 Ledning			
1.1.1 Regionfullmäktige	3		
1.1.2 Regionstyrelsen styrelseprocess	4		
1.1.3 Hantera nämndsprocess	5		
1.1.4 Övergripande verksamhetsstyrning och ledning	6		
1.1.7 Mark och exploatering	7		
1.2 Styrning			
1.2.1 Dokument från Riksdag, regering, andra myndigheter och intresseorganisationer	8		
1.2.2 Styrdokument från fullmäktige och regionledning	9		
1.2.3 Styrelsens styrning och kontroll	9		
1.2.4 Mål och resursplanering	10		
1.3 Organisering			
1.3.1 Organisering rörande hela organisationen	11		
1.4 Demokrati och insyn			
1.4.1 Hantering av allmänna handlingar	12		
2 Verksamhetsstöd			
2.0 samordnat verksamhetsstöd	13		
2.1 Informationsförvaltning			
2.1.1 Informationssäkerhet	14		
2.1.2 Registratur	14		
2.1.5 Arkivförvaltning	14		
2.1.6 Arkivmyndighet	14		
2.2 Systemförvaltning och arkitektur			
2.2.0 Systemförvaltning och arkitektur	15		
2.3 HR/Personal			
2.3.1 Samverkan och förhandling	16		
2.3.2 Kompetensförsörjning	17		
2.3.4 Arbetsmiljö allmänt	17		
2.3.9 Upphörande av anställning	18		
2.4 Ekonomi			
2.4.1 Redovisning	19		
2.4.2 Kapitalförvaltning	19		
2.4.4 Stiftelser	19		
2.4.6 Inventarier och anläggningar	22		
2.5 Inköp	23		
2.6 Lokalförsörjning och fastighetsunderhåll	24		
2.6.1 Anskaffning	24		
2.6.4 Uthyrning	26		
2.8 Kris och säkerhet			
2.8.1 Krisledning	28		
3 Kärnverksamhet			
3.9 Allmän regional utveckling			
3.9.0 Ledning av regional utveckling	29		
3.9.1 Omvärld	29		
3.9.2 Utveckling och tillväxt inkl. näringslivsutveckling	29		
3.9.3 Ekologisk hållbarhet	31		
3.10 Regional trafik och infrastruktur			
3.10.1 Trafik och infrastruktur	32		
3.13 Regional Hälsa och sjukvård			
3.13.0 Ledning	35		
3.13.1 Gemensam verksamhet	37		
3.13.2 Primärvård	37		
3.13.3 Specialiserad somatisk vård	38		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
1	Ledning av Region Hallands verksamhet				
1.1	Ledning				
1.1.1	Regionfullmäktige				
	1.1.1.1 Hantera fullmäktigeprocess	Vidareremittering av motioner	Arbetsutskottet		
	1.1.1.5 Förtroendevalda	Beslut och tolkning rörande tillämpning av arvodesreglementet för förtroendevalda	Arbetsutskottet efter hörande av arvodeskommittén		
	1.1.1.5 Förtroendevalda	Utfärdande av tillämpningsanvisningar till arvodesreglementet	Arbetsutskottet efter hörande av arvodeskommittén.		
	1.1.1.5 Förtroendevalda	Utgöra pensionsmyndighet enligt PBF eller OPF-KL	Arbetsutskottet		
	1.1.1.5 förtroendevalda	Beslut om utbetalning av pension mfl förmåner enligt PBF eller OPF-KL.	Arbetsutskottet		
	1.1.1.5 Förtroendevalda	Utfärda riktlinjer för och tolka omställningsstöd och pensioner för förtroendevalda (OPF-KL)	Arbetsutskottet		
	1.1.1.5 Förtroendevalda	Fastställa rätt till avsättning av pensionsavgift enligt OPF-KL	Arbetsutskottet		
	1.1.1.5 Förtroendevalda	Beslut om minskning av avsättning enligt OPF-KL	Arbetsutskottet		
	1.1.1.5 Förtroendevalda	Eftergivande av belopp enligt OPF-KL	Arbetsutskottet		
	1.1.1.5 Förtroendevalda	Beslut om undantag i skyldigheten att lämna uppgift enligt OPF-KL	Arbetsutskottet		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
1.1.2	Regionstyrelsen, styrelseprocess				
	1.1.2.1 Hantera styrelseprocess	Beslut i ärenden som ankommer på styrelsen och då ärendet är så brådskande att regionstyrelsens eller utskottens avgörande inte kan avvaktas	Regionstyrelsens ordförande	1:e vice ordförande	
	1.1.2.1 Hantera styrelseprocess	Beslut i ärenden som ankommer på utskottet och då ärendet är så brådskande att regionstyrelsens eller utskottet avgörande inte kan avvaktas	Ordföranden i respektive utskott.	1:e vice ordförande i respektive utskott.	
	1.1.2.1 Hantera styrelseprocess	Arbetsutskottet företräder enligt reglemente och regionstyrelsens arbetsordning regionstyrelsen i sin regionens centrala arbetsgivarorgan	Arbetsutskottet		
	1.1.2.1 Hantera styrelseprocess	Utseende av ledamöter i utskottsanknutna arbetsgrupper (interna och externa)	Respektive utskott		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
	1.1.2.1 Hantera styrelseprocess	Träffa avtal, överenskommelser och därmed likställda handlingar inom respektive verksamhetsområde enligt tilldelad budget eller av styrelsen beslutad beloppsgräns.	Regiondirektör, biträdande regiondirektör, hälso- och sjukvårdsdirektör, administrativ direktör, personaldirektör, ekonomidirektör	Verksamhetschefer HoS Förhandlingschef Avdelningschef ekonomistyrning och uppföljning	
	1.1.2.1 Hantera styrelseprocess	Behörighet att träffa överenskommelse i tvist mellan regionen och annan part >1 mkr. < 1 mkr.	Regionstyrelsens ordförande Regiondirektör	Adm.direktör	
	1.1.2.1 Hantera styrelseprocess	Yttranden vid laglighetsprövningar	Arbetsutskottet		
1.1.3	Hantera nämndsprocess				
	1.1.3.1 Hantera nämndsprocess	Uppdrag till regionstyrelsens ledamöter och ersättare om deltagande i kurser och konferenser inom Sverige	Regionstyrelsens ordförande	1:e vice ordförande i regionstyrelsen	
	1.1.3.1 Hantera nämndsprocess	Uppdrag till regionstyrelsens ledamöter och ersättare om deltagande i kurser och konferenser utanför Sverige	Arbetsutskottet		
	1.1.3.1 Hantera nämndsprocess	Beslut om inriktning på personalpolitiken för Regionkontoret utifrån beslut fattade av regionfullmäktige	Arbetsutskottet		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
1.1.4	Övergripande verksamhetsstyrning och ledning				
	1.1.4.3 Utveckla verksamhet	Beslut i ärenden angående rätt till arbetstagares uppfinning	Regiondirektör	personaldirektör	
	1.1.4.3 Utveckla verksamhet	ESF-projekt eller motsvarande: Godkännande av närvarorapport för medarbetare	Projektledare		
	1.1.4.4 Bedriva systematiskt kvalitetsarbete	Strategier för att utveckla kvalitet och produktivitet	Arbetsutskottet		
	1.1.4.4 Bedriva systematiskt kvalitetsarbete	Finansiering av regionstyrelsens utvecklingsprojekt upp till 5 mkr.	Arbetsutskottet		
	1.1.4.4 Bedriva systematiskt kvalitetsarbete	Finansiering av regionstyrelsens utvecklingsprojekt upp till 350 tkr.	Regiondirektör		Respektive ansvarig direktör
	1.1.4.5 Tillhandahålla juridisk expertis	Behörighet att föra Region Hallands talan i domstol, hyresnämnd, myndigheter och inför skiljemän samt att befullmäktiga annan att föra sådan talan. Beträffande fullmakt till upphandlat inkassobolag får sådan innefatta rätt att ingå förlikning och att anta eller förkasta ackord.	Regionjuristerna		
1.1.5	Redovisning till myndighet				
1.1.6	Omvärldsbevakning				

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
1.1.7	Mark och exploatering				
	1.1.7.1 Mark och exploatering	Träffa och säga upp servituts-, arrende eller markupplåtelseavtal	Arbetsutskottet		
	1.1.7.1 Mark och exploatering	Avge yttrande över detaljplaner och andra kommunala planer i område där Region Halland är fastighetsägare och yttrar sig egenskap av fastighetsägare	fastighetschef	Avd. chef fastighet	
	1.1.7.2 Förvalta skogar – Hallands läns landstings skogsallmänning	Vad gäller Hallands läns landstings skogsallmänning så ansvarar tillväxtutskottet inom regionstyrelsen för förvaltningen enligt av regionstyrelsen beslutad arbetsordning	Tillväxtutskottet		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
1.2	Styrning				
1.2.1	Dokument från riksdag, regering, andra myndigheter och intresseorganisationer				
	1.2.1.1 Hantera dokument från riksdag, regering, andra myndigheter och intresseorganisationer	Yttrande till regering, statliga myndigheter och andra organ i frågor som inte är av principiell betydelse för Region Halland.	Respektive utskott (efter första beslut i regionstyrelsens arbetsutskott)		
	1.2.1.1 Hantera dokument från riksdag, regering, andra myndigheter och intresseorganisationer	Besvarande av framställningar till regionen från andra myndigheter och enskilda i ärenden som inte är av principiell art och när beslutanderätten inte åvilar annan (inom respektive ansvarsområde)	Regiondirektör		Biträdande regiondirektör, hälso- och sjukvårdsdirektör, administrativ direktör, ekonomidirektör, personaldirektör
	1.2.1.1 Hantera dokument från riksdag, regering, andra myndigheter och intresseorganisationer	Yttrande till Justitieombudsmannen (JO)	Arbetsutskottet		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
1.2.2	Styrdokument från fullmäktige och regionledning				
	1.2.2.1 Hantera policys och mål – ta fram styrdokument	Beslut att utarbeta riktlinjer för politiskt beslutade regiongemensamma strategier, policys, standarder och normer för verksamheten	Arbetsutskottet		
	1.2.2.1 Hantera policys och mål – ta fram styrdokument	Beslut att utarbeta riktlinjer för implementering av regiongemensamma strategier mm.	Arbetsutskottet		
1.2.3	Styrelsens styrning och kontroll				
	1.2.3.1 Styrdokument	Riktlinjer för att utveckla kvalitet och produktivitet inom verksamheten	Respektive utskott		
	1.2.3.1 Styrdokument	Utfärda kompletterande anvisningar till regionstyrelsens föreskrifter inom regionens finansverksamhet	Arbetsutskottet		
	1.2.3.1 Styrdokument	Regler för månads- och delårsrapporter samt årsredovisning	Arbetsutskottet		
	1.2.3.1 Styrdokument	Uppdragsavtal inom verksamhet och inom rådande ram	Respektive verksamhetschef		
	1.2.3.5 Uppdrag till driftnämnder/lokala nämnder	Uppdrag till lokala nämnderna inom nämndernas ansvarsområde.	Arbetsutskottet efter samråd med utskotten		
	1.2.3.5 Uppdrag till driftnämnder/lokala nämnder	Utökade eller riktade uppdrag till driftnämnderna under innevarande år och inom befintlig ram.	Respektive utskott		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
1.2.4	Mål och resursplanering				
	1.2.4.1 Hantera 1-åriga mål- och resursplaner	Beslut om justeringar i budget mellan regionstyrelsens utskotts ansvarsområden	Arbetsutskottet		
	1.2.4.1 Hantera 1-åriga mål- och resursplaner	Beslut om justeringar i budget mellan anslag inom utskotts ansvarsområde	Respektive utskott		
	1.2.4.1 Hantera 1-åriga mål- och resursplaner	Detaljbudget för förvaltningen inklusive omdisponeringar av personalbudget under verksamhetsåret	Regiondirektör	Administrativ direktör	
	1.2.4.1 hantera 1-åriga mål- och resursplaner	Beslut om tekniska justeringar i budget rörande regionbidrag	Ekonomidirektör	Budgetchef	

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
1.3	Organisering				
1.3.1	Organisering rörande hela organisationen				
	1.3.1.1 Organisera nämnder och kommunala bolag	Utse ombud vid bolagsstämmor och föreningsstämmor där val ej skett av regionfullmäktige eller vid förhinder av valt ombud.	Arbetsutskottet		
	1.3.1.1 Organisera nämnder och kommunala bolag	Instruktioner till ombud vid bolagsstämmor och föreningsstämmor	Arbetsutskottet efter samråd med utskotten		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
1.4	Demokrati och insyn				
1.4.1	Hantering av allmänna handlingar				
	1.4.1.1 Tillhandahålla och lämna ut allmänna handlingar	Beslut i begäran om utlämnande av allmän handling	Regiondirektör	Biträdande regiondirektör	
	1.4.1.1 Tillhandahålla och lämna ut allmänna handlingar	Avvisa överklagande som kommit in för sent	Regionjurist		
	1.4.1.1 Tillhandahålla och lämna ut allmänna handlingar	Besluta om förbehåll vid utlämnande av allmän handling som rör färdtjänstens verksamhetsområde enligt 11 kap 14§ FvL	Färdtjänstchef		
	1.4.1.1 Tillhandahålla och lämna ut allmänna handlingar	Beslut i begäran om utlämnande av allmän handling inom färdtjänstområdet.	Färdtjänstchef		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
2	Verksamhetsstöd				
2.0	Samordnat verksamhetsstöd				
	2.0.1.0 Samordnat verksamhetsstöd – leda styra organisera	Beslut om justering i av regionstyrelsen beslutad klassificeringsstruktur	Strateg	Administrativ direktör	

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
2.1	Informationsförvaltning				
2.1.0	Ledning				
2.1.1	Informationssäkerhet				
	2.1.1.1 Hantera informationssäkerhet	Utse ansvarig kontaktperson/dataskyddsamordnare	Administrativ direktör		
	2.1.1.1 Hantera informationssäkerhet	Utelämnade av registrerutdrag, begäran om rättande, raderande eller blockerande personuppgifter	Administrativ direktör		
	2.1.1.1 Hantera informationssäkerhet	Ansvarig för förande av register	Administrativ direktör		
	2.1.1.1 Hantera informationssäkerhet	Tecknande av personuppgiftsbiträdesavtal	Administrativ direktör		
	2.1.1.1 Hantera informationssäkerhet	Utseende av PUL-ombud	Administrativ direktör		
2.1.2	Registratur				
	2.1.2.1 Hantera och registrera inkommande handlingar	Utkvittering av postförsändelser	Registratorer, regionstyrelsens sekreterare		
2.1.3	Dokumentation och dokumenthantering				
2.1.4	Arkivering				
2.1.5	Arkivförvaltning				
	2.1.5.2 Hantera arkiv	Utseende av arkivansvarig	Administrativ direktör		
	2.1.5.2 Hantera arkiv	Utseende av arkivredogörare	Verksamhetschefer/avdelningschefer		
2.1.6	Arkivmyndighet				
	2.1.6.1 Arkivmyndighet	Regionstyrelsens uppgifter som arkivmyndighet	regionarkivarie		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
2.2	Systemförvaltning och arkitektur				
	2.2.0.1 Styrning och samordning	Beslut i regiongemensamma IT-frågor när besluten inte är av principiell betydelse eller ska tas av någon annan nämnd	Arbetsutskottet		
	2.2.0.1 Styrning och samordning	Regler och riktlinjer för utformning och användning av regionens IT-stöd	Arbetsutskottet		
	2.2.0.1 Styrning och samordning	Finansiering av regionstyrelsens utvecklingsprojekt upp till 5 mkr.	Arbetsutskottet		
	2.2.0.1 Styrning och samordning	Finansiering av regionstyrelsens utvecklingsprojekt upp till 350 tkr.	IT-direktör		
	2.2.0.1 Styrning och samordning	Beslut inom ramen för fastställd investeringsbudget inom IT	IT-direktör	Administrativ direktör	
	2.2.0.1 Styrning och samordning	Beslut inom Systemförvaltningsmodell inom respektive objektsfamilj	IT-direktör Objektägare systemförvaltning inom respektive ansvarsområde	Objektägare systemförvaltning inom respektive ansvarsområde	
	2.2.0.1 Styrning och samordning	Träffa överenskommelser inom respektive objektsfamilj enligt tilldelad budget eller beslutad beloppsgräns	IT-direktör Objektägare systemförvaltning inom respektive ansvarsområde.	Objektägare systemförvaltning inom respektive ansvarsområde.	
2.2.1	Arkitektur				
2.2.2	Systemförvaltning - förvaltningsobjekt				
2.2.3	IT-plattform och drift				

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
2.3	HR/Personal				
2.3.1	Samverkan och förhandling				
	2.3.1.1 Hantera samverkan och avtal	Tolka avtal och hantera tvister samt besluta om stridsåtgärder	Arbetsutskottet		
	2.3.1.1 Hantera samverkan och avtal	Förhandla och teckna kollektivavtal i tvisteförhandling	förhandlingschef	personaldirektör	
	2.3.1.1 Hantera samverkan och avtal	Teckna kollektivavtal i regionövergripande intressefrågor utom förmånsfrågor	förhandlingschef	personaldirektör	
	2.3.1.1 Hantera samverkan och avtal	Teckna lokala kollektivavtal	förhandlingschef	personaldirektör	
	2.3.1.3 Hantera lönerevision	Lönepolitisk inriktning Region Halland	Arbetsutskottet		
	2.3.1.3 Hantera lönerevision	Lönepolitisk inriktning för regionkontoret	Regiondirektör	Personaldirektör	
	2.3.1.3 Hantera lönerevision	Löne- och anställningsvillkor för förvaltningschefer och direktörer direkt anställda av regionstyrelsen	Regiondirektör ¹	Personaldirektör	
	2.3.1.3 Hantera lönerevision	Löne- och anställningsvillkor för regiondirektör	Regionstyrelsens ordförande ²		
	2.3.1.5 Hantera övrig personalsamverkan	Tvister som berör individärenden	Förhandlingschef	Personaldirektör	

¹ Principer och riktlinjer för lönesättning stäms av med arbetsutskottet. Med principer avses villkor som går utöver Region Hallands gängse anställningsvillkor.

² Principer och riktlinjer för lönesättning stäms av med arbetsutskottet. Med principer avses villkor som går utöver Region Hallands gängse anställningsvillkor.

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
2.3.2	Kompetensförsörjning				
	2.3.2.1 Rekrytera	Beslut om rekrytering och anställning av förvaltningschefer och direktörer	Arbetsutskottet		
	2.3.2.2 Kompetensutveckling	Disponera och besluta om de av regionstyrelsen budgeterade medlen som avser genomförande av kompetensförsörjningspolicyn.	Arbetsutskottet		
	2.3.2.2 Kompetensutveckling	Finansiering av regionstyrelsens utvecklingsprojekt upp till 5 mkr.	Arbetsutskottet		
	2.3.2.2 Kompetensutveckling	Finansiering av regionstyrelsens utvecklingsprojekt upp till 350 tkr.	Personaldirektör		
2.3.3	Bemanning				
2.3.4	Arbetsmiljö allmänt				
	2.3.4.1 Bedriva systematiskt arbetsmiljöarbete	Övergripande och principiella beslut inom arbetsmiljöområdet.	Arbetsutskottet		
2.3.5	Personalhälsa				
2.3.6	PA				
2.3.7	Personalsociala aktiviteter				
2.3.8	Övriga personalåtgärder				

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
2.3.9	Upphörande av anställning				
	2.3.9.2 Hantera uppsägning från arbetsgivare	Skiljande från anställning utan egen begäran, disciplinär åtgärd, förvaltningschefer och annan av regionstyrelsen anställd personal	Arbetsutskottet		
	2.3.9.5 Hantera avtalspension	Beslut om särskild avtalspension, pensionsgrundande lön eller pensionsfrågor av betydelse	Personaldirektör	Förhandlingschef	

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
2.4	Ekonomi				
2.4.1	Redovisning				
	2.4.1.4 Bokföra och redovisa	Utseende av attestanter	Regiondirektör	Administrativ direktör	
2.4.2	Kapitalförvaltning				
	2.4.2.1 Hantera upplåning/leasing	Träffa/underteckna och säga upp avtal om leasing	Ekonomidirektör	Finanschef	
	2.4.2.3 Hantera krav och fordringar	Beslut om ersättning till enskilda på grund av skadeståndskrav mot regionen när ärendet inte handläggs av annan nämnd. -högst två basbelopp -över två basbelopp	Ekonomidirektör Arbetsutskottet		
	2.4.2.6 Värdepapper	Godkännande av avvikelse från finanspolicyn	Arbetsutskottet		
	2.4.2.6 Värdepapper	Beslut ang. förvaltning av stiftelsemedel	Finanschef	Redovisningschef	
2.4.3	Bidragshantering				
2.4.4	Stiftelser				
	2.4.4.1 Hantera stiftelser och donationer	Mottagande av gåva om beslutanderätten inte åvilar annan. Gäller inte fast egendom	Arbetsutskottet		
	2.4.4.1 Hantera stiftelser och donationer	Ärenden rörande permutation eller ändrade stadgar avseende stiftelser som förvaltas av regionstyrelsen	Arbetsutskottet		
	2.4.4.1 Hantera stiftelser och donationer	Beslut om utdelning ur av regionen förvaltade stiftelser i fall där beslutanderätten inte ålagts eller delegerats till annan annan.	Arbetsutskottet		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
	2.4.4.1 Hantera stiftelser och donationer	Stiftelsen Ada Anderssons fond	Hälso- och sjukvårdsutskottet		
	2.4.4.1 Hantera stiftelser och donationer	Stiftelsen Albert och Alma Johanssons donationsfond	Hälso- och sjukvårdsutskottet		
	2.4.4.1 Hantera stiftelser och donationer	JS Almers stiftelse	Hälso- och sjukvårdsutskottet		
	2.4.4.1 Hantera stiftelser och donationer	Stiftelsen Annie, Ernst och Hilda Österbergs från Hjälmeckulla fond	Hälso- och sjukvårdsutskottet		
	2.4.4.1 Hantera stiftelser och donationer	Stiftelsen Falkenbergs samfond	Hälso- och sjukvårdsutskottet		
	2.4.4.1 Hantera stiftelser och donationer	Stiftelsen Gotton Thoamsine Lindes donationsfond	Hälso- och sjukvårdsutskottet		
	2.4.4.1 Hantera stiftelser och donationer	Stiftelsen Hallands läns allmänna försäkringskassas understödsfond	Hälso- och sjukvårdsutskottet		
	2.4.4.1 Hantera stiftelser och donationer	Stiftelsen Halmstads lasarets fond för medicinsk forskning	Hälso- och sjukvårdsutskottet		
	2.4.4.1 Hantera stiftelser och donationer	Stiftelsen Länssjukhuset i Halmstads samfond	Hälso- och sjukvårdsutskottet		
	2.4.4.1 Hantera stiftelser och donationer	Stiftelsen Varbergs sjukhus samfond	Hälso- och sjukvårdsutskottet		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
	2.4.4.1 Hantera stiftelser och donationer	Stiftelsen Mimmi och Pehr Landins fond	Hälso- och sjukvårdsutskottet		
	2.4.4.1 Hantera stiftelser och donationer	Stiftelsen Katrinebergs folkhögskolas samfond	Tillväxtutskottet		
	2.4.4.1 Hantera stiftelser och donationer	Stiftelsen Löftadalens folkhögskolas samfond	tillväxtutskottet		
	2.4.4.1 Hantera stiftelser och donationer	Stiftelsen Munkagårdsgymnasiets samfond	tillväxtutskottet		
	2.4.4.1 Hantera stiftelser och donationer	Stiftelsen Plönningegymnasiets samfond	Tillväxtutskottet		
	2.4.4.2 Hantera stiftelser med egen styrelse	Stiftelsen Apelvikens samfond ³	Hälso- och sjukvårdsutskottet		
	2.4.4.2 Hantera stiftelser med egen styrelse	Bergerska stiftelsen ⁴	Hälso- och sjukvårdsutskottet		
	2.4.4.2 Hantera stiftelser med egen styrelse	Stiftelsen Sigrid och Adolf Nordenborgs donationsfond ⁵	Hälso- och sjukvårdsutskottet		
2.4.5	Hantering av budget				

³ Har egen förvaltning och styrelse

⁴ Har egen förvaltning och styrelse

⁵ Har egen förvaltning och styrelse

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
2.4.6	Inventarier och anläggningar				
	2.4.6.1 inventarier och anläggningar	Träffa/underteckna och säga upp försäkringsavtal	Ekonomidirektör		
	2.4.6.1 inventarier och anläggningar	Kassation eller försäljning av material	Administrativ direktör		
	2.4.6.1 inventarier och anläggningar	Investeringar för maskiner och inventarier inom beloppsintervallet 1-5 mkr. inom tilldelad ram	Arbetsutskottet		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
2.5	Inköp				
2.5.1	Inköp				
	2.5.1.1 Hantera inköp över tröskelvärde	Beslut i begäran om utlämnande av allmän handling i upphandlingsärenden	Chef för upphandlingsavdelning (RGS)	Administrativ direktör	
	2.5.1.1 Hantera inköp över tröskelvärde	Upphandlingar inom respektive ansvarsområde mellan tröskelvärde och 2 mnkr och när detta inte är en uppgift för driftnämnd.	Respektive direktör	Berörd verksamhetschef	
	2.5.1.1 Hantera inköp över tröskelvärde	Tilldelningsbeslut, inom tilldelad ram och mellan 2-10 mnkr.	Arbetsutskottet		
	2.5.1.1 Hantera inköp över tröskelvärde	Uppsägning av ramavtal	Administrativ direktör	kanslichef	
	2.5.1.2 Hantera inköp under tröskelvärde	Direktupphandling mellan 0-100.000 kronor	Inköpssamordnare		
	2.5.1.2 Hantera inköp under tröskelvärde	Direktupphandling mellan 100.001 kronor och tröskelvärde	Regiondirektör, biträdande regiondirektör, hälso- och sjukvårdsdirektör, administrativ direktör, ekonomidirektör, kommunikationsdirektör, IT-direktör		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
2.6	Lokalförsörjning och fastighetsunderhåll				
2.6.1	Anskaffning				
	2.6.1.1 Uppföra eller bygga om byggnad eller lokal	Förslag till investering, reinvestering, om- eller tillbyggnad av fastighet inom beloppsintervallet 2-10 mkr. inom tilldelad ram	arbetsutskottet		
	2.6.2.1 Underhålla lokal	Investeringar, Reinvestering, om- eller tillbyggnad av fastighet upp till 2 mkr. inom tilldelad ram	Fastighetschef	Avd. chef fastighet	
	2.6.1.1 Uppföra eller bygga om byggnad eller lokal	Upphandling av leveranser, konsulter, tjänster och entreprenader inom budgetramen för förvaltning, drift och projekt av Region Hallands fastigheter	Fastighetschef	Avd. chef fastighet	
	2.6.1.2 Inhyra byggnad eller lokal	-Hyresavtal med en avtalstid som överstiger tre år, eller med en kostnad som överstiger tre miljoner kr för hela avtalsperioden. Anm: Hyresavtal avseende externa lokaler ska granskas av förvaltningens jurist före undertecknande eller kontrasignering.	Arbetsutskottet		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
	2.6.1.2 Inhyra byggnad eller lokal	-Hyresavtal med en avtalstid om högst tre år och en kostnad om högst tre miljoner kr för hela avtalsperioden Anm: Hyresavtal avseende externa lokaler ska granskas av förvaltningens jurist före undertecknande eller kontrasignering.	Fastighetschef	Avd. chef fastighet	
	2.6.1.2 Inhyra byggnad eller lokal	Uppsägning av hyresavtal som överstiger tre år.	Arbetsutskottet		
	2.6.1.2 Inhyra byggnad eller lokal	Uppsägning av hyresavtal om högst tre år.	Fastighetschef	Avd. chef fastighet	
	2.6.1.2 Inhyra byggnad eller lokal	Undertecknade av hyrestillägg på befintliga avtal	Fastighetschef	Avd. chef fastighet	
	2.6.1.2 Inhyra byggnad eller lokal	Bidragsansökningar, investeringsstöd fastigheter	Fastighetschef	Avd. chef fastighet	
2.6.2	Underhåll				
2.6.3	Avveckling				

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
2.6.4	Uthyrning				
	2.6.4.1 Hyra ut byggnad eller lokal	Beslut om upplåtelser/hyreskontrakt upp till 9 månader och som ej omfattas av besittningsrätt på Plönninge.	Utvecklingschef Plönninge	Finanschef	
	2.6.4.1 Hyra ut byggnad eller lokal	-Hyresavtal med en avtalstid som överstiger tre år, eller med en kostnad som överstiger tre miljoner kr för hela avtalsperioden. Anm: Hyresavtal avseende externa lokaler ska granskas av förvaltningens jurist före undertecknande eller kontrasignering.	Arbetsutskottet		
	2.6.4.1 Hyra ut byggnad eller lokal	-Hyresavtal med en avtalstid om högst tre år och en kostnad om högst tre miljoner kr för hela avtalsperioden Anm: Hyresavtal avseende externa lokaler ska granskas av förvaltningens jurist före undertecknande eller kontrasignering.	Fastighetschef	Avd. chef fastighet	
	2.6.4.1 Hyra ut byggnad eller lokal	Uppsägning av hyresavtal om högst tre år.	Fastighetschef	Avd. chef fastighet	

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
	2.6.4.1 Hyra ut byggnad eller lokal	Uppsägning av hyresavtal som överstiger tre år.	Fastighetschef	Avd. chef fastighet	
	2.6.4.1 Hyra ut byggnad eller lokal	Undertecknade av hyrestillägg på befintliga avtal	Fastighetschef	Avd. chef fastighet	
2.7	Inventariehantering				

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
2.8	Kris och säkerhet				
2.8.1	Krisledning				
	2.8.1.1 Utöva intern krisledning	Ledning av extraordinär händelse och där bedömningen är att krisledningsnämnd inte behöver inkallas	Regionstyrelsens ordförande	Regionstyrelsens 1:e vice ordförande	
2.8.2	Kris och säkerhetsarbete				
2.9	Information och marknadsföring				
2.9.2	Informationsförsörjning				
2.10	Process Förvaltningsstöd				
2.11	Process: Hantera internt miljöarbete				

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
3	Kärnverksamhet				
3.9	Allmän regional utveckling				
3.9.0	Ledning av regional utveckling				
	3.9.0.1 Allmän regional utveckling - ledning, leda styra organisera	Regiongemensam invånarinformation rörande tillväxt och utvecklingsfrågor	Tillväxtutskottet		
3.9.1	Omvärld				
	3.9.1.2 Arbeta med internationell samverkan	Nomineringar till organ inom EU-samarbeteten	Tillväxtutskottet		
	3.9.1.2 Arbeta med internationell samverkan	Fördelning av medfinansieringsanslag enligt partnerskapsöverenskommelsen	Tillväxtutskottet		
	3.9.1.2 Arbeta med internationell samverkan	Tecknande av projektansökningar och medfinansieringsintyg avseende EU:s strukturfonder samt nationella program upp till 350 tkr.	Biträdande regiondirektör		
3.9.2	Utveckling och tillväxt inkl näringslivsutveckling				
	3.9.2.1 Arbeta med övergripande regional utveckling	Avge yttranden över kommunala översiktsplaner och fördjupade översiktsplaner	Tillväxtutskottet		
	3.9.2.1 Arbeta med övergripande regional utveckling	Avge yttrande över detaljplaner mfl. kommunala planer i områden där regionen ej är fastighetsägare	Verksamhetschef regional samhällsplanering	Processledare kollektivtrafik	

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
	3.9.2.1 Arbeta med övergripande regional utveckling	Avge yttranden i frågor av icke principiell natur inom samhällsplaneringsområdet.	Verksamhetschef regional samhällsplanering	Processledare kollektivtrafik	
	3.9.2.1 Arbeta med övergripande regional utveckling	Förlängning av projektperiod avseende projekt inom beslutad medfinansieringsram.	Biträdande regiondirektör		
	3.9.2.2 Verka för regional tillväxt	Beslut enligt förordning 2000:284 om stöd till kommersiell service.	Tillväxtutskottet		
	3.9.2.2 Verka för regional tillväxt	Finansiering eller medfinansiering av projekt mellan 350.001 och 5 mkr.	Tillväxtutskottet		
	3.9.2.2 Verka för regional tillväxt	Finansiering eller medfinansiering av projekt upp till 350 tkr.	Biträdande regiondirektör		
	3.9.2.2 Verka för regional tillväxt	Avtal om uppdrag till organisationer över 350.001 kr. Avtal om uppdrag till organisationer upp till 350 tkr.	Tillväxtutskottet Biträdande regiondirektör	Avdelningschef analys och samordning	
	3.9.2.2 Verka för regional tillväxt	Beslut om stöd till företag inom ramen för de anslag som Regionstyrelsen har beslutat om	Verksamhetschef Näringsliv	Verksamhetschef social hållbarhet	
	3.9.2.2 Verka för regional tillväxt	Beslut om utbetalning av stöd till företag	verksamhetschef Näringsliv	Verksamhetschef social hållbarhet	

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
3.9.3	Ekologisk hållbarhet				
	3.9.3.1 Hantera regionala miljöfrågor	Avge yttrande över miljöärenden av icke principiell natur	Verksamhetschef regional samhällsplanering	Processledare ekologisk hållbarhet	
3.9.4	Social hållbarhet				
3.9.5	Ekonomisk hållbarhet				

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
3.10	Regional trafik och infrastruktur				
3.10.0	Ledning				
3.10.1	Trafik och infrastruktur				
	3.10.1.0 Regional trafik och infrastruktur - leda styra organisera	Beslut om trafikplikt och andra frågor av principiell art inför upphandling av trafik	Tillväxtutskottet		
	3.10.1.0 Regional trafik och infrastruktur - leda styra organisera	Tillsyn enligt lag (2010:1065) om kollektivtrafik	Tillväxtutskottet		
	3.10.1.0 Regional trafik och infrastruktur - leda styra organisera	Upphandling av tjänster, material och varor inom ramen för budget som inte överstiger 100 tkr.	Bitr. regiondirektör	Verksamhetschef Regional samhällsplanering	
	3.10.1.0 Regional trafik och infrastruktur - leda styra organisera	Teckna avtal som rör den löpande verksamheten	Bitr. regiondirektör		
	3.10.1.0 Regional trafik och infrastruktur - leda styra organisera	Avvisande av för sent inkommet överklagande	Färdtjänstchef		
	3.10.1.0 Regional trafik och infrastruktur - leda styra organisera	Avvisa för sent inkommet överklagande enligt 24§ FvL	Verksamhetschef Regional samhällsplanering	färdtjänstchef	
	3.10.1.0 Regional trafik och infrastruktur - leda styra organisera	Beslut om tillstånd till färdtjänst enligt 7§ Lagen om färdtjänst	färdtjänsthandläggare		
	3.10.1.0 Regional trafik och infrastruktur - leda styra organisera	Besluta om att färdtjänst även ska gälla ledsagare enligt 8 § Lagen om färdtjänst	Färdtjänsthandläggare		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
	3.10.1.0 Regional trafik och infrastruktur - leda styra organisera	Besluta om att tillstånd för färdtjänst är förenligt med föreskrifter och villkor enligt 9 § lagen om färdtjänst och/eller gällande reglemente för färdtjänst.	Färdtjänsthandläggare		
	3.10.1.0 Regional trafik och infrastruktur - leda styra organisera	Beslut om att återkalla tillstånd enligt 12 § lagen om färdtjänst	Färdtjänsthandläggare		
	3.10.1.0 Regional trafik och infrastruktur - leda styra organisera	Beslut om tillstånd till riksfärdtjänst enligt 5 § Lagen om riksfärdtjänst	Färdtjänsthandläggare		
	3.10.1.0 Regional trafik och infrastruktur - leda styra organisera	Besluta om att tillstånd till riksfärdtjänst även ska gälla ledsagare enligt 6§ lagen om riksfärdtjänst	Färdtjänsthandläggare		
	3.10.1.0 Regional trafik och infrastruktur - leda styra organisera	Besluta om att tillstånd till riksfärdtjänst får förenas med föreskrifter om färdsätt enligt 7§ lagen om riksfärdtjänst	färdtjänsthandläggare		
	3.10.1.0 Regional trafik och infrastruktur - leda styra organisera	Besluta om att återkalla tillstånd att anlita riksfärdtjänst enligt 9§ lagen om riksfärdtjänst	Färdtjänsthandläggare		
	3.10.1.0 Regional trafik och infrastruktur - leda styra organisera	Avge yttrande över besvär i färdtjänstären den enligt lagen om färdtjänst och lagen om riksfärdtjänst.	Färdtjänstchef		
	3.10.1.1 Medverka i regional trafikplanering	Godkännande av tillköp av trafik	tillväxtutskottet		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
	3.10.1.2 Stödja regionala trafikbolag	Besluta om avvikelser från planeringen inom ramen för av fullmäktige beslutad budget	Tillväxtutskottet		
	3.10.1.2 Stödja regionala trafikbolag	Fatta tillämpningsbeslut angående taxor och avgifter inom ramen för de principer fullmäktige beslutat om	tillväxtutskottet		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
3.13	Regional Hälsa och sjukvård				
3.13.0	Ledning				
	3.13.0.1 Leda regional hälso- och sjukvård	Strategier för att utveckla kvalitet och produktivitet i hälso- och sjukvård i egen regi	hälso- och sjukvårdsutskottet		
	3.13.0.1 Leda regional hälso- och sjukvård	Finansiering av regionstyrelsens utvecklingsprojekt mellan 350.001 och 5 mkr.	Hälso- och sjukvårdsutskottet		
	3.13.0.1 Leda regional hälso- och sjukvård	Finansiering av regionstyrelsens utvecklingsprojekt upp till 350 tkr.	Hälso- och sjukvårdsdirektör		
	3.13.0.1 Leda regional hälso- och sjukvård	Regiongemensam invånarinformation rörande hälso- och sjukvård samt tandvård	Hälso- och sjukvårdsutskottet		
	3.13.0.2 Styra Regional hälso- och sjukvård	Övergripande frågor om upphandling av vård	Hälso- och sjukvårdsutskottet		
	3.13.0.2 Styra Regional hälso- och sjukvård	Övergripande etiska frågeställningar inom hälso- och sjukvården	Hälso- och sjukvårdsutskottet		
	3.13.0.2 Styra Regional hälso- och sjukvård	Regiongemensamma prioriteringar, former för införande av nya diagnos- och behandlingsmetoder samt utmönstring av metoder om dessa orsakar kostnader för regionen.	Hälso – och sjukvårdsutskottet		
	3.13.0.2 Styra Regional hälso- och sjukvård	Beslut om tillämpningsanvisningar avseende beslutade patientavgifter	Verksamhetschef hälso och sjukvårdsuppdrag	Strateg uppdragsavdelningen	
	3.13.0.3 Organisera regional hälso- och sjukvård	Fördelning av medel avseende nya läkemedel/nya indikationer mm. Regionövergripande läkemedelsfrågor	Hälso- och sjukvårdsdirektör		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
	3.13.0.3 Organisera regional hälso- och sjukvård	Implementering av regiongemensamma strategier, policys, standarder och normer för hälso- och sjukvårdsverksamhet i egen regi	Hälso och sjukvårdsutskottet		
	3.13.0.3 Organisera regional hälso- och sjukvård	Beslut i ärenden i enskilda fall om tillämpning av regler inom vårdgaranti och valfrihet i vården samt ställningstaganden till framställningar av enskilda personer om vård	Hälso- och sjukvårdsdirektör	Bitr. HoS direktör	
	3.13.0.3 Organisera regional hälso- och sjukvård	Beslut som avser nationellt kvalitetsregister (ej inrättande av nytt kvalitetsregister)	Respektive förvaltningschef		
	3.13.0.3 Organisera regional hälso- och sjukvård	Inriktning, samordning, och utveckling som rör terminologi, klassifikationer och regiongemensamma vårddata	Verksamhetschef hälso och sjukvårdsuppdrag	Verksamhetschef hälso – och sjukvårdskvalitet	
	3.13.0.3 Organisera regional hälso- och sjukvård	Ansökan om förhöjd avtalsvolym	Verksamhetschef hälso och sjukvårdsuppdrag	Verksamhetschef hälso – och sjukvårdskvalitet	
	3.13.0.3 Organisera regional hälso- och sjukvård	Tilldelningsbeslut vid överlåtelse av ersättningsetablering.	Verksamhetschef hälso och sjukvårdsuppdrag	Verksamhetschef hälso – och sjukvårdskvalitet	
	3.13.0.3 Organisera regional hälso- och sjukvård	Beslut om tillämpning av Vårdval Halland och vårdval Halland specialiserad vård om ärendet inte avser godkännande av nya sökande eller är av principell betydelse	Verksamhetschef hälso och sjukvårdsuppdrag	Strateg hälso- och sjukvård	

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
	3.13.0.3 Organisera regional hälso- och sjukvård	Förlikning i samband med återkrav	Verksamhetschef hälso och sjukvårdsuppdrag	Verksamhetschef hälso – och sjukvårdskvalitet	
3.13.1	Gemensam verksamhet				
	3.13.1.2 Hantera läkemedel	Inriktning, kunskapsstyrning och utveckling av läkemedelsanvändning och av en effektiv läkemedelsförsörjning för samtliga vårdgivare	Läkemedelskommittén		
	3.13.1.2 Hantera läkemedel	Beslut enligt 22-23 § lagen om läkemedelsförmåner	Hälso- och sjukvårdsdirektör	Bitr. H-ø-S-dir	
	3.13.1.6 Bedriva FoU avseende hälso- och sjukvård	Beslut om utlämnande av patientuppgifter från vårdinformationssystem eller databaser för verksamhetsuppföljning, kvalitetssäkring och forskning	Verksamhetschef FoU	Verksamhetschef hälso och sjukvårdsuppdrag	
	3.13.1.6 Bedriva FoU avseende hälso- och sjukvård	Fördelning av FOUU-medel inom fastställda medelsramar och inriktningsbeslut	Ordförande i Vetenskapsrådet efter beredning i rådet		
	3.13.1.6 Bedriva FoU avseende hälso- och sjukvård	Ansökan om etikprövning i projekt som berör flera myndigheter inom Region Halland	Hälso- och sjukvårdsdirektör	Verksamhetschef FoU	
3.13.2	Primärvård				
	3.13.2.0 Primärvård, leda styra organisera	Ärenden om hälso- och sjukvård för asylsökande och flyktingar	Hälso- och sjukvårdsutskottet		

	Process	Ärendegrupp	Beslutar på styrelsens vägnar	Ersättare	Vidaredelegation (Beslutas av RD)
	3.13.2.0 Primärvård, leda styra organisera	Beslut med anledning av ärenden enligt lag (1993:1651) om läkarvårdsersättning eller lag (1993:1652) om ersättning för fysioterapi eller övriga beslut med anledning av nationella taxan	Verksamhetschef hälso och sjukvårdsuppdrag	Verksamhetschef hälso – och sjukvårdskvalitet	
	3.13.2.0 Primärvård, leda styra organisera	Avtal om ST-läkare i Vårdval Halland utifrån beslutat uppdrag	Verksamhetschef hälso och sjukvårdsuppdrag	Strateg uppdragsavdelningen	
3.13.3	Specialiserad somatisk vård				
	3.13.3.0 Specialiserad somatisk vård, leda styra organisera	Beslut med anledning av enskild begäran om hemförlossning	Hälso- och sjukvårdsdirektör	Bitr. HoS dir	
3.13.4	Specialiserad psykiatrisk vård				
3.13.5	Tandvård				