



# Samverkansöverenskommelse

---

## BAKGRUND

Falkenbergs Kommun, lokalpolisområde Falkenberg och lokal nämnd Falkenberg Region Halland har tecknat tvååriga samverkansöverenskommelser sedan 2016.

Samverkan organiserades då under *Rådet för social hållbarhet* där kommunstyrelsens ordförande var sammankallande. I samband med tecknandet av denna samverkansöverenskommelse skapades en ny organisationsstruktur.

## SYFTE

Syftet med att teckna denna samverkansöverenskommelse är att skapa förutsättningar för ett långsiktigt och hållbart arbete med utgångspunkt i en gemensam målsättning.

Samverkansöverenskommelsen ska bidra till en gemensam syn på lokala utmaningar samt deras orsaker. Effektiviteten i arbetet ökar genom att inblandade parter kunskap samlas och att man gemensamt arbetar på strategisk och operativ nivå. Avtalet säkrar också att resurser avsätts för det förebyggande arbetet och att effekterna av insatserna följs upp kontinuerligt.

## MÅL

Målsättningen för de i samverkan beslutade aktiviteterna är att minska brottsligheten och öka tryggheten samt att skapa förutsättningar för hållbara levnadsvillkor.

## VISION

Vår vision är att genom gränsöverskridande samverkan skapa goda förutsättningar för hållbara levnadsvillkor.

## PARTER

- Falkenbergs kommun, organisationsnummer 212000-1231, 311 23 Falkenberg, "Kommunen"
- Polismyndigheten genom Lokalpolisområde Falkenberg, organisationsnummer 202100-0076, Arvidstorpsvägen 14-16, 311 21 Falkenberg, "Polisen"
- Region Halland genom Lokal nämnd Falkenberg, organisationsnummer 232100- 0115 Södra vägen 9 30180 Halmstad, "Lokal nämnd"

Gemensamt benämns dessa "parterna" och var för sig "part". Kontaktperson till parterna ska vara respektive parts samordnare, vilka framgår av bilaga 1.

## BILAGOR TILL SAMVERKANSÖVERENSKOMMELSEN

Nedan angivna handlingar kommer att ligga till grund för parternas åtaganden enligt denna samverkansöverenskommelse:

1. Kontaktuppgifter till parternas samordnare
2. Gemensam lokal lägesbild bestående av ingående parter prioriterade samverkansbehov
3. Aktivitetsplaner för prioriterade samverkansområden
4. Medborgarlöfte
5. Kommunikationsplan
6. Uppföljningsplan

Innehållet i ovan bilagor kommer att tas fram under verksamhetsåret 2020.

## SAMVERKANSÖVERENSKOMMELSENS GILTIGHETSTID

Samverkansöverenskommelsen löper från och med 2020-01-01 till och med 2023-12-31.

## MANDAT OCH FÖRUTSÄTTNINGAR

I denna samverkan är parterna likvärdiga. Parterna har ett ansvar att efterleva samverkansöverenskommelsens intentioner. Ekonomiska medel regleras inte av denna samverkansöverenskommelse.

## STYRGRUPP

Parterna organiserar samverkan genom en gemensamt ägd styrgrupp ("styrgruppen") för att långsiktigt planera, behandla, besluta och följa upp strategiska frågor som rör samverkansöverenskommelsen. Styrgruppen sammanträder fyra gånger per år samt vid behov. Styrgruppen ska följa upp samverkan enligt samverkansöverenskommelsen och besluta i frågor som behövs för dess tillämpning. Respektive part ansvarar för att inhämta mandat för att kunna utföra uppdrag inom ramen för samverkan.

I styrgruppen ingår följande funktioner:

från Kommunen:

- Hållbarhetschef
- Kommunchef
- Förvaltningschef/förbundsdirektör/VD för bolag (vid behov)

från Polisen:

- Lokalpolisområdeschef

från Lokal nämnd Falkenberg Region Halland

- Nämndtjänsteman

Samtliga funktioner kan vid behov utse ersättare.

Därutöver deltar parternas samordnare vid styrgruppens möten i rollen som föredragande. Parternas kommunikatörer adjungeras till dessa möten vid behov.

Beslut i styrgruppen bygger på konsensus mellan parterna.

## SAMORDNINGSGRUPP

För det kontinuerliga arbetet ska det finnas en samordningsgrupp bestående av parternas samordnare. Till samordningsgruppen adjungeras funktioner utifrån behov.

Samordningsgruppen sammanträder åtta gånger per år samt vid behov.

Samordningsgruppen ansvarar för att fortlöpande uppdatera den lokala lägesbilden, göra orsaksanalyser på utvalda problemområden samt skapar och följer upp aktivitetsplaner och medborgarlöfte.

## ORDFÖRANDESKAP

Ordförandeskapet i styrgrupp och samordningsgrupp följer varandra och växlar årsvis mellan parterna.

## AKTIVITETSPLANER

Parterna har upprättat en aktivitetsplan för respektive prioriterat samverkansområde i enlighet med bilaga 3. Särskilda handlingsplaner kan finnas som stöd för samverkan för att förtydliga aktivitetsplanen men utgör inte bilaga till samverkansöverenskommelsen. Aktivitetsplanerna ska uppdateras vid behov och/eller i samband med att en ny samverkansöverenskommelse tas fram.

## MEDBORGARLÖFTET

Parterna ska tillsammans utfärda ett medborgarlöfte varje kalenderår.

Medborgarlöftet består av ett antal konkreta och tidssatta aktiviteter som tar sin utgångspunkt i den lokala lägesbilden. Medborgarlöftet ses som en utveckling och förstärkning av denna samverkansöverenskommelse; dess publika del. Resultat från genomförda medarbetar- och medborgar-/invånardialoger ska ges särskild tyngd vid val av aktiviteter inom ramen för medborgarlöftet.

Medborgarlöftet bereds av styrgruppen för beslut hos respektive Part.

## UPPDATERING AV BILAGOR

Eventuella uppdateringar av bilagorna ska underställas Styrgruppen för beslut. Den uppdaterade bilagan ska dateras och tillfogas Samverkansöverenskommelsen samt undertecknas av Parterna för att äga giltighet.

Denna samverkansöverenskommelse har upprättats i tre likalydande exemplar, varav parterna erhållit var sitt.

Falkenbergs kommun

---

Per Svensson  
Kommunstyrelsens ordförande  
Datum:

---

Lars Fröding  
Kommunchef  
Datum:

Lokal nämnd Falkenberg Region Halland

---

GunMarie Stenström  
Ordförande Lokal nämnd  
Datum:

---

Katrin Håkansson  
Nämndtjänsteman  
Datum:

Lokalpolisområde Falkenberg

---

Christer Bartholdsson  
Lokalpolisområdeschef  
Datum: