

Arbetsordning för Chefsgrupp Halland (CGH)

(Enligt beslut CGH 2019-03-27)

1. Syfte och uppgifter

1.1. Chefsgrupp Halland (CGH) har som sitt övergripande syfte att stödja Kommun- och regionledningsforum (KRF) i deras arbete med att bidra till goda utvecklingsmöjligheter för invånarna i Halland, vara en arena som bidrar till att skapa tillit och öppenhet mellan parterna för ett gott samarbetsklimat i Halland, samt ta sikte på långsiktiga utvecklingsfrågor och ett starkt halländskt regionalt ledarskap.

Chefsgrupp Halland (CGH) bereder ärenden som har sin utgångspunkt i den regionala utvecklingsstrategin.

Detta innebär att:

- CGH är beredande organ åt KRF, dvs frågor som ska diskuteras i KRF bereds och förbereds av CGH exempelvis genom att förbereda diskussionsunderlag, ge underlag för förankringsprocesser och uppdragsbeskrivningar. Ärenden kan initieras från olika parter, årshjul för viktiga dokument under mandatperioden, strategiska grupper eller från annat håll
- CGH samordnar och koordinerar frågor som är av strategisk betydelse för Halland och de ingående parterna. CGH har till sitt förfogande strategiska grupper som kopplas till de prioriteringar som KRF har gjort för mandatperioden.
- CGH ska skapa förutsättningar för bredare och daglig samverkan mellan parterna och andra aktörer för att lösa välfärdsuppdraget. Detta innebär att de ingående parterna tydligt kommer implementera det gemensamma uppdraget i sina respektive organisationer.

2. Sammansättning, arbetsformer och beredning

2.1 Deltagandet i gruppen bygger på ett tillitsfullt samarbete. Varje kommun representeras i CGH av sin kommundirektör och regionen med regiondirektör och biträdande regiondirektör. Ersättare utses enbart vid särskilda skäl och efter överenskommelse med CGH:s ordförande.

2.2 CGH kan adjungera sakkunniga.

2.3 CGH kan vid behov tillsätta – och avveckla – strategiska grupper.

2.4 Ordförande är regiondirektören som svarar för kallelse till mötet.

2.5 Kallelsen ska innehålla en föredragningslista som ska ta upp de ärenden som ska behandlas vid mötet. Ordföranden avgör vilka handlingar som behöver bifogas. Föredragningslistan ska stämmas av med CGH i förväg i syfte att få allas delaktighet och ansvar i agendasättningen. Kallelse till CGH ska skickas ut senast sju dagar innan sammanträdet.

2.6 Vid sammanträde med CGH ska föras minnesanteckningar. Minnesanteckningar mejlas ut till CGH senast en vecka efter sammanträde.

2.7 Sammanträden ska planeras på onsdagar, vanligtvis halvdagar. Ett gemensamt internat planeras in varje år.

2.8 Chefsgrupp Halland ska senast 30/9 besluta om nästkommande års ordinarie sammanträden.

2.9 Utvärdering och eventuell revidering av CGH:s arbete sker minst en gång per mandatperiod eller vid tillfälle när KRF särskilt påkallar det. Vid utvärderingen ska även behovet av gemensam förändringsledning, kompetensutveckling och omvärldsbevakning värderas.

3. Strategiska grupper med mera

3.1 Chefsgrupp Halland organiserar under sig strategiska grupper inom olika områden och ger uppdrag till dem. Inrättande av strategiska grupper och tilldelning av uppdrag sker utifrån koppling till regional utvecklingsstrategi och välfärdsutmaningar.

3.2 Bemanning i strategiska grupper, arbetssätt/arbetsordning för strategiska grupper

- Representationen i de strategiska grupperna utses av respektive kommun och regionen.
- Varje grupp utser ordförande, samt beslutar om stödstruktur, t.ex. taktiska och operativa grupper.
- Region Halland ansvarar för stödresurs i form av sekreterarskap.
- Varje grupp förväntas själv finansiera resurs för deltagande och deltagande med rätt kompetens samt att tillhandahålla utredningsresurser vid behov.
- Finns behov av en bredare representation för att lösa uppdraget finns möjlighet av respektive kommun/region att inkludera andra samhällsaktörer.

3.3 Samverkan, samordning och nätverk (gemensam syn på detta)

De strategiska grupperna ska samverka/stämma av med CGH om sitt övergripande uppdrag. Strategiska grupperna ska ta ställning till olika frågors beslutsgång och hantering. Det vill säga om frågorna kan hanteras inom den strategiska gruppen eller om det ska tas fram beredningsunderlag för avstämning i CGH och/eller KRF. Sakfrågor ska alltid hanteras i respektive strategisk gruppering.

CGH och de strategiska grupperna ska på CGH:s inbjudan samlas till en gemensam temadag minst en gång per mandatperiod. Målsättningen är att skapa gemensamma bilder av KRF:s och CGH:s uppdrag och utmaningar.

3.4 Översyn av de strategiska grupperna

Strategiska gruppernas arbete ska följas upp årligen.

3.5 Övriga grupperingar

Utöver strategiska grupper finns ett antal samverkansforum och nätverk mellan region och kommunal verksamhet som utifrån respektive medverkande organisations uppdrag samverkar för att lösa gemensamma angelägenheter.

Vidare finns det forum med aktörer, som leds av regionen utifrån det regionala utvecklingsuppdraget. Likaså samarbetar kommunerna med olika aktörer utifrån sitt kommunala utvecklingsuppdrag. Bilden nedan visar på den regionala stödstrukturen:



Bilden nedan kan ses som ett exempel, Region Halland arbetar med att ta fram en representativ bild för hur det ser ut i Halland.

