

Mötes- och resepolicy för Region Halland

Hitta i dokumentet

[Inledning](#)
[Mål och syfte](#)
[Omfattning och avgränsning](#)
[Genomförande](#)

[Ansvar](#)
[Uppföljning](#)

Denna policy är beslutad av Regionfullmäktige XXXX-XX-XX, diarienummer RSXXXXXX.

Inledning

Region Halland har som en av länets största arbetsgivare en stor inverkan på klimat och miljö, men också stora möjligheter att åstadkomma förbättringar. Alla verksamheter och allt arbete inom Region Halland ska medverka till en långsiktig, hållbar utveckling. I Halland, den bästa livsplatsen, ska det vara lätt att leva hållbart med låg belastning på miljö och klimat. Den gröna omställning som regionen påbörjat innefattar en omställning till ett fossilfritt Halland, vilket innebär bland annat att det ska finnas attraktiva möjligheter att välja hållbara transportsätt och att nya idéer ska stimuleras. Som en del i det arbetet behöver Region Halland tillse att alla möten och resor som sker i tjänsten är miljöanpassade, kostnadseffektiva och bidrar till en trygg och säker arbetsmiljö i så stor utsträckning som möjligt.

För att lyckas med den gröna omställningen behöver medarbetare och förtroendevalda välja hållbara mötes- och resesätt och därigenom bidra till minskad miljöpåverkan. Att välja hållbara mötes- och resesätt har betydelse, både i vår roll att vara föredömen och genom att vi tar ansvar för en hållbar utveckling. Genom att förändra vårt gemensamma och våra enskilda beteenden kan miljöpåverkan av möten och resor minimeras.

Mål och syfte

Syftet med mötes- och resepolicyen är att ha en politiskt förankrad inriktning för alla möten och resor som sker i tjänsten. Det övergripande målet är att dessa sker på ett hållbart sätt, är kostnadseffektiva och säkra samt bidrar till en effektiv verksamhet och en god arbetsmiljö.

Omfattning och avgränsning

Policyen omfattar de möten och resor som sker i tjänsten och som betalas av Region Halland. Policyen berör anställda inom samtliga förvaltningar i Region Halland samt förtroendevalda när de verkar i sitt uppdrag. Alla medarbetare och förtroendevalda har ansvar för att följa policyen. Policyen omfattar inte resor mellan hemmet och arbetsplatsen, förutom när sträckan är en del av en tjänsteresa.

Genomförande

Genomförandet av mötes- och resepolicy beskrivs i tillhörande riktlinjer.

Ansvar

Regionfullmäktige fastställer mötes- och resepolicy. Regionstyrelsen, eller från denne delegerad person, beslutar om riktlinjer som säkerställer genomförande av mötes- och resepolicy. Nämnder och bolagsstyrelser ska säkerställa efterlevnad av mötes- och resepolicy samt tillhörande riktlinjer.

Uppföljning

Resultatet av mötes- och resepolicy och tjänsteresor följs upp årligen som en del av Region Hallands ordinarie uppföljningsprocess.