

Närsjukvården Halland

Daniel Greenwood

Handläggare

Delegationsbeslut**Datum**

2025-06-05

Diarienummer

DN

NSV250294

Driftnämnden Närsjukvård**Delegationsbeslut enligt 2.5.1.1. Hantera inköp. Beslut om investeringar inom ramen för fastställt utrymme, 500 000 – 1000 000 kronor.**

Beslut enligt Driftnämnden Närsjukvård delegationsordning över delegerade ärenden, 2024-11-27 §87.

Beslut

2.5.1.1 Hantera inköp. Besluta om investeringar inom ramen för fastställt utrymme, 500 000 – 1000 000 kronor. Delegation till förvaltningschef.

- DN NSV250294-1 -- 18 Hyresavtal intraoral skanningsmasking

Förnyelse av hyresavtal för intraoral skanningsmaskin Trios för Folktandvården Halland då ägandeskapet för skanningsmaskinerna nu övergått till De Lange Landen Finans AB. Förnyelse av hyresavtalen uppgår till en sammanlagd kostnad på 517 338 kronor för kvartalet 2025-06-01 till 2025-09-01.

Närsjukvården Halland

Agneta Wesslén

Tf. förvaltningschef

Bilagor:

DN NSV250294-17 Tilläggsavtal till avropsavtal mellan Region Halland och Unident AB

DN NSV250294-1 Hyresavtal intraoral skanningsmaskin FTV Vallås

DN NSV250294-2 Hyresavtal intraoral skanningsmaskin FTV Söndrum

DN NSV250294-3 Hyresavtal intraoral skanningsmaskin TR Halmstad
DN NSV250294-5 Hyresavtal intraoral skanningsmaskin FTV Getinge
DN NSV250294-6 Hyresavtal intraoral skanningsmaskin FTV Åsa
DN NSV250294-7 Hyresavtal intraoral skanningsmaskin FTV Falkenberg
DN NSV250294-8 Hyresavtal intraoral skanningsmaskin FTV Tvååker
DN NSV250294-9 Hyresavtal intraoral skanningsmaskin TR Varberg
DN NSV250294-10 Hyresavtal intraoral skanningsmaskin FTV Oskarström
DN NSV250294-11 Hyresavtal intraoral skanningsmaskin FTV Laholm
DN NSV250294-12 Hyresavtal intraoral skanningsmaskin FTV Halmstad City
DN NSV250294-13 Hyresavtal intraoral skanningsmaskin TR Kungsbacka
DN NSV250294-14 Hyresavtal intraoral skanningsmaskin FTV Nyhem
DN NSV250294-15 Hyresavtal intraoral skanningsmaskin FTV Ullared
DN NSV250294-16 Hyresavtal intraoral skanningsmaskin TR Falkenberg
DN NSV250294-18 Hyresavtal intraoral skanningsmaskin FTV Hylte

Beslutet delges

DNNSV

TILLÄGG TILL AVROPSAVTAL MELLAN REGION HALLAND OCH UNIDENT AB

Detta klagörande utgör en integrerad del av avropsavtalen¹ mellan Unident AB (org. nr. 556281-8095), nedan kallad Unident/Leverantören, och Region Halland AB (org.nr. 232100-0115), nedan kallad Region Halland/Kunden, och reglerar Unidents åtagande under avtalsperioden. Samtliga avtalsvillkoren finns i avropsavtalen, nedan är ett förtydligande kring Unidents operationella ansvar.

1. AVTALSFÖREMÅL

Leverantören åtar sig det fulla ansvaret för den operationella driften av den levererade utrustningen ("Utrustningen") under hela avtalsperioden.

2. LEVERANTÖRENS ÅTAGANDEN

Leverantören ska under hela avtalsperioden ansvara för följande:

2.1 Frakt & installation

Leverantören ombesörjer transport av Utrustningen till Kundens angivna adress samt installation och konfiguration av Utrustning på plats hos Kunden. Installation ska genomföras av kvalificerad personal och säkerställa att Utrustningen är driftsklar.

2.2 Utbildning

Leverantören ska tillhandahålla utbildning till Kundens personal i syfte att säkerställa korrekt och effektiv användning av Utrustningen.

2.3 TRIOS Care

Leverantören tillhandahåller TRIOS Care under hela avtalsperioden enligt de villkor som framgår av en separat Trios Care-bilaga. TRIOS Care omfattar service, uppgraderingar och andra specificerade tjänster.

2.4 Svensk support

Leverantören ska under hela avtalsperioden erbjuda teknisk och operativ support på svenska. Supporten ska vara tillgänglig via telefon och e-post under Leverantörens ordinarie öppettider.

2.5 Försäkring

Leverantören ansvarar för att Utrustningen är försäkrad under hela avtalsperioden. Försäkringen ska täcka skador, stöld och andra relevanta risker enligt branschstandard.

3. ÄGANDEFÖRHÅLLANDEN OCH FAKTURERING

Leverantören innehar inte äganderätten till Utrustningen. Fakturering och finansiella transaktioner avseende Utrustningen hanteras av De Lage Landen Finans AB, även kallad DLL (556203-0576). Faktureringsvillkor speglar de villkor som överenskommits med Unident.

4. AVTALSPERIOD

Avtalen löper enligt vad som avtalats i avropsavtalen.

5. ÖVRIGA VILLKOR

Eventuella förändringar eller tillägg till detta avtal ska vara skriftliga och godkända av båda parter.

Detta avtal har upprättats i två likalydande exemplar, där parterna tagit var sitt.

Ort, datum: Falkenberg, 2025-04-01

För Unident AB

Namn: Johannes Jarnung

Befattning: Key account manager

¹ FÖLJANDE AVROPSAVTAL AVSES: 3314968; 3332852; 3435587; 345589; 345590; 3435598; 3436209; 3436249; 3440438; 3446703; 3446715; 3464488; 3466378; 3446702; 3436232; 3436248; 3446695; 3475632; 3475635

För Region Halland AB

Namn: Jelena Sannabo

Befattning: _____

NAME OF SIGNED	IDENTIFI FICATION	TIME OF SIGNING	ELECTRONIC SIGNATURE
De Lage Landen Financ	Not available	02.06.2025 10:30:13 UTC	5562030576

Document reference: AGREEMENT

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.in-groupe.com/developer>

De Lage Landen Finans AB har enligt penningtvättslagstiftningen en skyldighet att kontrollera identiteten hos våra kunders företrädare och verkliga huvudmän. Vi ber er därför bifoga kopia på giltig id-handling för de personer som undertecknar detta avtal för kundens räkning och fylla i rutan nedan avseende fysiska personer som, direkt eller indirekt, äger eller kontrollerar mer än 25 % av kunden. Om vi inte erhåller efterfrågat underlag kan konsekvensen bli att vi är förhindrade att ingå detta avtal.

HUVUDMÄN

Äger eller kontrollerar någon/några fysiska personer direkt eller indirekt (via bolag) mer än 25% av kunden?

☐ Nej ☐ Ja (vänligen ange vem/vilka nedan)

Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland

Vänligen bifoga här kopia på giltig id-handling avseende den/de personer som undertecknar avtalet för kundens räkning.

D

De Lage Landen Finans AB
Box 7754, 103 96 STOCKHOLM
Box 2257, 403 14 GÖTEBORG

Telefon
08-781 06 00

Org.nummer
556203-0576
Bankgiro
5367-3224

DOC 14 01-SE00043699-3

Document reference 2567571-1

NAME OF SIGNED	IDENTIFI FICATION	TIME OF SIGNING	ELECTRONIC SIGNATURE
De Lage Landen Financ	Not available	02.06.2025 10:44:33 UTC	5562030576

Document reference: AGREEMENT

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.in-groupe.com/developer>

De Lage Landen Finans AB har enligt penningtvättslagstiftningen en skyldighet att kontrollera identiteten hos våra kunders företrädare och verkliga huvudmän. Vi ber er därför bifoga kopia på giltig id-handling för de personer som undertecknar detta avtal för kundens räkning och fylla i rutan nedan avseende fysiska personer som, direkt eller indirekt, äger eller kontrollerar mer än 25 % av kunden. Om vi inte erhåller efterfrågat underlag kan konsekvensen bli att vi är förhindrade att ingå detta avtal.

HUVUDMÄN

Äger eller kontrollerar någon/några fysiska personer direkt eller indirekt (via bolag) mer än 25% av kunden?

☐ Nej ☐ Ja (vänligen ange vem/vilka nedan)

Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland

Vänligen bifoga här kopia på giltig id-handling avseende den/de personer som undertecknar avtalet för kundens räkning.

Document reference 25697EVENB3. 1st 03
Z 0.5 Z 03

NAME OF SIGNED	IDENTIFI FICATION	TIME OF SIGNING	ELECTRONIC SIGNATURE
De Lage Landen Financ	Not available	02.06.2025 10:56:57 UTC	5562030576

Document reference: AGREEMENT

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.in-groupe.com/developer>

HUVUDMÄN

☐ Nej ☐ Ja (vänligen ange vem/vilka nedan)

Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland

Vänligen bifoga här kopia på giltig id-handling avseende den/de personer som undertecknar avtalet för kundens räkning.

Document reference 25AGREFEMENB3

NAME OF SIGNED	IDENTIFI FICATION	TIME OF SIGNING	ELECTRONIC SIGNATURE
De Lage Landen Financ	Not available	02.06.2025 08:41:22 UTC	5562030576

Document reference: AGREEMENT

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.in-groupe.com/developer>

De Lage Landen Finans AB har enligt penningtvättslagstiftningen en skyldighet att kontrollera identiteten hos våra kunders företrädare och verkliga huvudmän. Vi ber er därför bifoga kopia på giltig id-handling för de personer som undertecknar detta avtal för kundens räkning och fylla i rutan nedan avseende fysiska personer som, direkt eller indirekt, äger eller kontrollerar mer än 25 % av kunden. Om vi inte erhåller efterfrågat underlag kan konsekvensen bli att vi är förhindrade att ingå detta avtal.

HUVUDMÄN

Äger eller kontrollerar någon/några fysiska personer direkt eller indirekt (via bolag) mer än 25% av kunden?

☐ Nej ☐ Ja (vänligen ange vem/vilka nedan)

Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland

Vänligen bifoga här kopia på giltig id-handling avseende den/de personer som undertecknar avtalet för kundens räkning.

Document reference 25AGREFEMENB3

NAME OF SIGNED	IDENTIFI FICATION	TIME OF SIGNING	ELECTRONIC SIGNATURE
De Lage Landen Financ	Not available	02.06.2025 11:15:28 UTC	5562030576

Document reference: AGREEMENT

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.in-groupe.com/developer>

De Lage Landen Finans AB har enligt penningtvättslagstiftningen en skyldighet att kontrollera identiteten hos våra kunders företrädare och verkliga huvudmän. Vi ber er därför bifoga kopia på giltig id-handling för de personer som undertecknar detta avtal för kundens räkning och fylla i rutan nedan avseende fysiska personer som, direkt eller indirekt, äger eller kontrollerar mer än 25 % av kunden. Om vi inte erhåller efterfrågat underlag kan konsekvensen bli att vi är förhindrade att ingå detta avtal.

HUVUDMÄN

Äger eller kontrollerar någon/några fysiska personer direkt eller indirekt (via bolag) mer än 25% av kunden?

☐ Nej ☐ Ja (vänligen ange vem/vilka nedan)

Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland

Vänligen bifoga här kopia på giltig id-handling avseende den/de personer som undertecknar avtalet för kundens räkning.

Document reference 25AGREFEMENB3

NAME OF SIGNER	IDENTIFI FICATION	TIME OF SIGNING	ELECTRONIC SIGNATURE
De Lage Landen Financ	Not available	02.06.2025 11:35:28 UTC	5562030576

Document reference: AGREEMENT

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.in-groupe.com/developer>

Firmatecknare för: Region Halland

Kundinformation

Nedan följer information kring hur avtalet ska signeras för att det ska vara giltigt.

DLL erbjuder sina kunder möjligheten att signera avtal elektroniskt med hjälp av Svenskt BankID. Underskriften är bindande och är likställd en fysisk namnteckning. Mer information om elektroniska signaturer och BankID finns på www.bankid.com.

För er egen säkerhet och enligt gällande lag är det viktigt att vi kan identifiera våra kunder.

Vid manuell signering behöver vi därför en kopia på ID handling för de personer som signerar avtalet, samt information avseende företagets huvudägare. På sida nummer två kan ni som kund både kopiera in ID handlingar samt lämna information om ägarförhållandet. Stat och kommun är undantaget detta krav.

I de fall leveransgodkännande finns så är det viktigt att detta dateras och signeras först när utrustningen är levererad/installerad. Slutligen kommer DLL att signera en kopia av avtalet, antingen med ett elektroniskt certifikat eller manuell signatur.

Vi önskar er välkommen som kund hos oss.

Nedanstående uppgifter har hämtats från UC (Upplysningscentralen) per 2025-03-31
Om ingen information visas beror detta på att det inte finns någon information hos UC.

Följande personer ingår i styrelsen:

Ovanstående upplysningar har sammanställts från källor som bedömts tillförlitliga. De Lage Landen kan dock varken garantera källornas tillförlitlighet eller upplysningarnas fullständighet eller riktighet. De Lage Landen påtar sig inte något ansvar för direkt eller indirekt förlust eller skada, av vad slag det vara må, som grundar sig på användandet av dessa upplysningar. De Lage Landen erinrar om att Ni är skyldiga att kontrollera att korrekt firmatecknet undertecknar kundvtalet. Vänligen notera att uppgifterna är hämtade per det datum som anges ovan och att det kan ha skett förändringar därefter.

De Lage Landen Finans AB
Box 7754, 103 96 STOCKHOLM
Box 2257, 403 14 GÖTEBORG

Telefon
08-781 06 00

Org.nummer
556203-0576
Bankgiro
5367-3224

DOC 14 01-SE00043691-4

NAME OF SIGNED	IDENTIFI FICATION	TIME OF SIGNING	ELECTRONIC SIGNATURE
De Lage Landen Financ	Not available	02.06.2025 11:52:32 UTC	5562030576

Document reference: AGREEMENT

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.in-groupe.com/developer>

De Lage Landen Finans AB har enligt penningtvättslagstiftningen en skyldighet att kontrollera identiteten hos våra kunders företrädare och verkliga huvudmän. Vi ber er därför bifoga kopia på giltig id-handling för de personer som undertecknar detta avtal för kundens räkning och fylla i rutan nedan avseende fysiska personer som, direkt eller indirekt, äger eller kontrollerar mer än 25 % av kunden. Om vi inte erhåller efterfrågat underlag kan konsekvensen bli att vi är förhindrade att ingå detta avtal.

HUVUDMÄN

Äger eller kontrollerar någon/några fysiska personer direkt eller indirekt (via bolag) mer än 25% av kunden?

☐ Nej ☐ Ja (vänligen ange vem/vilka nedan)

Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland

Vänligen bifoga här kopia på giltig id-handling avseende den/de personer som undertecknar avtalet för kundens räkning.

NAME OF SIGNED	IDENTIFI FICATION	TIME OF SIGNING	ELECTRONIC SIGNATURE
De Lage Landen Financ	Not available	02.06.2025 11:59:02 UTC	5562030576

Document reference: AGREEMENT

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.in-groupe.com/developer>

De Lage Landen Finans AB har enligt penningtvättslagstiftningen en skyldighet att kontrollera identiteten hos våra kunders företrädare och verkliga huvudmän. Vi ber er därför bifoga kopia på giltig id-handling för de personer som undertecknar detta avtal för kundens räkning och fylla i rutan nedan avseende fysiska personer som, direkt eller indirekt, äger eller kontrollerar mer än 25 % av kunden. Om vi inte erhåller efterfrågat underlag kan konsekvensen bli att vi är förhindrade att ingå detta avtal.

HUVUDMÄN

Äger eller kontrollerar någon/några fysiska personer direkt eller indirekt (via bolag) mer än 25% av kunden?

☐ Nej ☐ Ja (vänligen ange vem/vilka nedan)

Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland

Vänligen bifoga här kopia på giltig id-handling avseende den/de personer som undertecknar avtalet för kundens räkning.

Document reference 25697EVENB3. 1st 03

NAME OF SIGNED	IDENTIFI FICATION	TIME OF SIGNING	ELECTRONIC SIGNATURE
De Lage Landen Financ	Not available	02.06.2025 12:21:17 UTC	5562030576

Document reference: AGREEMENT

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.in-groupe.com/developer>

De Lage Landen Finans AB har enligt penningtvättslagstiftningen en skyldighet att kontrollera identiteten hos våra kunders företrädare och verkliga huvudmän. Vi ber er därför bifoga kopia på giltig id-handling för de personer som undertecknar detta avtal för kundens räkning och fylla i rutan nedan avseende fysiska personer som, direkt eller indirekt, äger eller kontrollerar mer än 25 % av kunden. Om vi inte erhåller efterfrågat underlag kan konsekvensen bli att vi är förhindrade att ingå detta avtal.

HUVUDMÄN

Äger eller kontrollerar någon/några fysiska personer direkt eller indirekt (via bolag) mer än 25% av kunden?

☐ Nej ☐ Ja (vänligen ange vem/vilka nedan)

Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland

Vänligen bifoga här kopia på giltig id-handling avseende den/de personer som undertecknar avtalet för kundens räkning.



Document reference 2569ZEWENB3, 1503
Z05Z03

NAME OF SIGNED	IDENTIFI FICATION	TIME OF SIGNING	ELECTRONIC SIGNATURE
De Lage Landen Financ	Not available	02.06.2025 12:25:23 UTC	5562030576

Document reference: AGREEMENT

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.in-groupe.com/developer>

De Lage Landen Finans AB har enligt penningtvättslagstiftningen en skyldighet att kontrollera identiteten hos våra kunders företrädare och verkliga huvudmän. Vi ber er därför bifoga kopia på giltig id-handling för de personer som undertecknar detta avtal för kundens räkning och fylla i rutan nedan avseende fysiska personer som, direkt eller indirekt, äger eller kontrollerar mer än 25 % av kunden. Om vi inte erhåller efterfrågat underlag kan konsekvensen bli att vi är förhindrade att ingå detta avtal.

HUVUDMÄN

Äger eller kontrollerar någon/några fysiska personer direkt eller indirekt (via bolag) mer än 25% av kunden?

☐ Nej ☐ Ja (vänligen ange vem/vilka nedan)

Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland

Vänligen bifoga här kopia på giltig id-handling avseende den/de personer som undertecknar avtalet för kundens räkning.

[illegible]

NAME OF SIGNED	IDENTIFI FICATION	TIME OF SIGNING	ELECTRONIC SIGNATURE
De Lage Landen Financ	Not available	02.06.2025 12:25:48 UTC	5562030576

Document reference: AGREEMENT

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.in-groupe.com/developer>

De Lage Landen Finans AB har enligt penningtvättslagstiftningen en skyldighet att kontrollera identiteten hos våra kunders företrädare och verkliga huvudmän. Vi ber er därför bifoga kopia på giltig id-handling för de personer som undertecknar detta avtal för kundens räkning och fylla i rutan nedan avseende fysiska personer som, direkt eller indirekt, äger eller kontrollerar mer än 25 % av kunden. Om vi inte erhåller efterfrågat underlag kan konsekvensen bli att vi är förhindrade att ingå detta avtal.

HUVUDMÄN

Äger eller kontrollerar någon/några fysiska personer direkt eller indirekt (via bolag) mer än 25% av kunden?

☐ Nej ☐ Ja (vänligen ange vem/vilka nedan)

Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland

Vänligen bifoga här kopia på giltig id-handling avseende den/de personer som undertecknar avtalet för kundens räkning.

Document reference 25AGREFEVENB3

NAME OF SIGNED	IDENTIFI FICATION	TIME OF SIGNING	ELECTRONIC SIGNATURE
De Lage Landen Financ	Not available	02.06.2025 12:26:07 UTC	5562030576

Document reference: AGREEMENT

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.in-groupe.com/developer>

De Lage Landen Finans AB har enligt penningtvättslagstiftningen en skyldighet att kontrollera identiteten hos våra kunders företrädare och verkliga huvudmän. Vi ber er därför bifoga kopia på giltig id-handling för de personer som undertecknar detta avtal för kundens räkning och fylla i rutan nedan avseende fysiska personer som, direkt eller indirekt, äger eller kontrollerar mer än 25 % av kunden. Om vi inte erhåller efterfrågat underlag kan konsekvensen bli att vi är förhindrade att ingå detta avtal.

HUVUDMÄN

Äger eller kontrollerar någon/några fysiska personer direkt eller indirekt (via bolag) mer än 25% av kunden?

☐ Nej ☐ Ja (vänligen ange vem/vilka nedan)

Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland

Vänligen bifoga här kopia på giltig id-handling avseende den/de personer som undertecknar avtalet för kundens räkning.

a

Document reference 25687EVEN3-1-03
Z 95 Z 93

ALLMÄNNA VILLKOR DLLS2410H

1. AVTALSTID OCH FÖRLÄNGNING

Ordinarie hyreslid startar (i) om hyran erläggs månadsvis, från och med den första dagen i den kalendermånad som inträffar närmast efter det att kunden leveransgodkännt hyresobjektet, eller (ii) om hyran erläggs kvartalsvis, från och med den första dagen i det kalenderkvartal som inträffar närmast efter det att kunden leveransgodkännt hyresobjektet och löper därefter i det antal månader som anges i avtalet. Avtalet kan inte sägas upp i förtid av kunden.

Hyresliden förlängs automatiskt med 12 månader i taget, om inte skriftligt uppsägning från endera parten skett senast 90 dagar före hyreslidens slut.

2. ÅGÄNDE- OCH NYTTJANDERÄTT

Genom avtalet upplåter uthyraren nyttjanderätt till hyresobjektet till kunden. Hyresobjektet är uthyrarens egendom och kunden får inte genom avtalet någon äganderätt till hyresobjektet. Kunden får inte:

- a) överlåta, pantsätta eller uthyra hyresobjektet,
- b) moOffera hyresobjektet eller sammanfoga det med annan fast eller lös egendom,
- c) föra hyresobjektet utanför Sveriges gränser (dock får hyresobjekt i form av bärbara klienter såsom mobiltelefoner, läsplattor och laptops tillfälligt nyttjas utomlands) och inte heller, beträffande installerat hyresobjekt, flytta det från i avtalet angivet användningsställe,
- d) nyttja hyresobjektet i strid med gällande lagar, författningar, myndighetsbeslut eller dylikt,
- e) i övrigt agera på ett sätt som äventyrar uthyrarens äganderätt till hyresobjektet.

3. LEVERANS, UNDERSÖKNING OCH LEVERANSGODKÄNNANDE; ANNULLERING

Kunden ska på egen bekostnad vidta nödvändiga åtgärder för att motta hyresobjektet när det ställs till kundens förfogande. Kunden ska i samband med leverans noggrant undersöka hyresobjektet och omedelbart reklamera eventuella fel/brister direkt till leverantören med kännedomskopia till uthyraren. Om så inte sker har kunden inte rätt att återropa felet gentemot uthyraren. Omgående efter fullgjord leverans ska kunden gentemot uthyraren skriftligen gÖOkänna hyresobjektet/leveransens genom att underteckna av uthyraren tillhandahållt dokument för leveransgodkännande. Även om kunden inte fullgör sin skyldighet att underteckna leveransgodkännande kan uthyraren, med bindande verkan för kunden, välja att betrakta hyresobjektet som leveransgÖOkänt när 5 arbetsdagar förflutit sedan leverans och, i de fall installation är inkluderad, installation skett, förutsatt att kunden inte dessförinnan reklamert enligt ovan. Kunden ska vid anfordran ersätta uthyraren för kostnader denne orsakas på grund av kundens dröjsmål med leveransgodkännandet. Om hyresobjektet inte har levererats och leveransgodkännts inom 3 månader från avtalets utskriftsdatum har uthyraren rätt att annullera avtalet.

4. UPPHANDLINGS- OCH INITIALAVGIFT

Om uthyraren efter överenskommissel med kunden erlägger betalning till leverantören innan hyresobjektet levererats ska kunden till uthyraren erlägga upphandlingsavgift från och med dagen för uthyrarens betalning till den dag hyresliden startar eller initialavgift debiteras. Upphandlingsavgiften beräknas som en ränta på av uthyraren erlagt belopp med den årliga räntesats som anges i avtalet.

Från och med faktisk leveransdag till hyreslidens startdag debiteras en initialavgift som uppgår till 1/30 av beräknad månadshyra per dag.

5. HYRAN, SKATTER

Hyra och andra avgifter ska betalas i förskott för varje betalningsperiod och vara uthyraren tillhanda senast den sista dagen i månaden före respektive betalningsperiod. Kundens förpliktelse att erlägga betalning av hyran på respektive förfallodag är ovillkorlig och kan inte under några omständigheter bli föremål för avdrag, reduktion, kvittning, kvarhållande, invändning, försening eller motkrav. Hyran ska erläggas oavsett om kunden mottagit faktura.

Utöver hyra ska kunden till uthyraren, vid anfordran, erlägga eventuellt införelseavgift eller tull som inte beaktats i uthyrarens anskaffningskostnad, samt mervärdesskatt och andra svenska eller utländska skatter och avgifter som sammanhänger med hyresobjektet och brukandet därav eller hyresförhållandet. Kunden har gjort sin egen skatterättsliga bedömning av detta avtal och bekräftar att uthyraren inte i något avseende har lämnat skatterådgivning till kunden.

6. ÄNDRING AV HYRAN

Hyran för allt utom Service (se definition nedan) beräknas enligt en annuïtetsmodell baserad på en rörlig eller fast årlig ränta.

Om inte annat anges i avtalet tillämpas rörlig ränta som då utgörs av den offentlig noterade referensränta som anges på avtalets första sida med tillägg av uthyrarens marginal. Ska hyran betalas i förskott avläses referensräntan den sista bankdagen i den månad som infaller två månader före respektive betalningsperiods början. Ska hyran betalas i efterskott görs motsvarande avläsning den sista bankdagen i den månad som infaller närmast före respektive betalningsperiods början. Oaktat det faktiska rätteläget ska negativ referensränta inte tillämpas för detta avtal, utan referensräntan ska lägst anses vara noll. Om notering av referensräntan upphör eller om den annars förlorar sin betydelse som riktlinje för uppläring i Sverige eller av annan anledning inte längre speglar uthyrarens upplägningskostnad får uthyraren fastställa en annan referensränta för beräkning av hyran och ska då underrätta kunden skriftligen därom.

Om det istället anges på avtalets första sida att hyran är baserad på en fast ränta får uthyraren fastställa den slutliga räntan utifrån sin refinansieringskostnad vid tidpunkten för erläggande av betalning för hyresobjektet och justera hyran i motsvarande mån, men därefter får hyran inte justeras på grund av ränteförändringar.

Uthyraren får ändra hyran med omedelbar verkan om:

- a) anskaffningspriset för hyresobjektet ändras i förhållande till vad som förutsattes av uthyraren vid beräkningen av i avtalet angiven hyra eller om Servicekostnaden (se definition nedan) ändras, eller, om försäkring ingår i hyran, uthyrarens kostnad för försäkringen ändras, eller
- b) hyresobjektet ska betalas i annan valuta än den som tillämpas för avtalet och växelkursen blir en annan än vad som förutsattes av uthyraren vid beräkningen av i avtalet angiven hyra, eller
- c) referensräntan ändrats i förhållande till föregående avläsningsdag (gäller endast vid rörlig ränta), eller
- d) uthyraren drabbas av kostnadsökningar som inte skäligen kunnat förutses när avtalet ingicks tex. förändrade av ny eller ändrad - eller ändrad tillämpning av - lag, ändrade regler för kapitaltäckning, reserveringsskyldigheter eller motsvarande, kredit-, penning- eller valutapolitiskt åtgärd eller annan myndighetsåtgärd, i Sverige eller utomlands.

Uthyraren ska tillämpa villkoren under a) till c) på motsvarande sätt både för sänkning och för höjning av hyran.

7. SERVICE

Om det anges i avtalet att det i hyran ingår service eller andra tjänster ("Service") gäller följande. Kunden har valt att i detta avtal inkludera en tilläggs tjänst i form av Service. Denna Service utförs av leverantören eller annan part ("Serviceleverantören") på uppdrag av uthyraren och i enlighet med Serviceleverantörens villkor för Service ("Servicevillkoren"). Kunden bekräftar genom sin underskrift av detta avtal all kunden godkännt Servicevillkoren. I händelse av konflikt mellan detta avtal och Servicevillkoren har detta avtal företräde. Vid väsentligt fel i Servicen har kunden, tills felet åtgärdats, rätt att innehålla delar del av hyran för respektive betalningsperioder som motsvarar uthyrarens periodkostnad för Servicen ("Servicekostnaden"). Ett villkor för detta är att kunden först framställt skriftligt och skäligt grundat reklamation till uthyraren och Serviceleverantören. Uthyraren friskriver sig i övrigt från ansvar för fel eller brist i Servicen och kunden har inte rätt att innehålla betalning av hyra eller andra belopp utöver Servicekostnaden. Uthyraren kan ensidigt besluta att närsomhelst upphöra med att inkludera Service i detta avtal. Uthyraren ska då meddela kunden och reducera framtida hyror med ett belopp motsvarande Servicekostnaden

8. AVGIFTER OCH DRÖJSMALSRÄNTA

Kunden ska betala uthyrarens vid var tid tillämpade faktureringsavgift och andra avgifter. Upplysning om gällande avgifter lämnas av uthyraren på förfrågan.

Vid dröjsmål med betalning av hyra eller annat förfallet belopp enligt detta avtal ska kunden betala dröjsmålsränta på förfallet belopp med två procent per månad. Kunden ska också vid anfordran betala de avgifter för påminnelser och inkassokrav som uthyraren vid var tid tillämpar. Samtliga avgifter samt dröjsmålsränta ska betalas vid anfordran.

9. FEL, BRIST OCH ANSVARSBEGRÄNSNING

Kunden har själv valt hyresobjektet och leverantör samt godkännt leverantörens villkor för köp/leveransens, och står risken för detta, på samma sätt som om kunden själv varit köpare av hyresobjektet. Uthyraren lämnar inga garantier beträffande hyresobjektets kvalitet, prestanda eller skick och inte heller för dess lämplighet för avsett ändamål eller för kunden. Uthyraren friskriver uthyraren från allt ansvar för försenad eller utebliven leverans samt för alla eventuella fel och brister i hyresobjektet, inklusive rättsliga fel och rådgiftshet. Sådant eventuellt ansvar åvilar leverantören ensam, varför alla reklamationer avseende leveransen/hyresobjektet ska göras till denne, med kännedomskopia till uthyraren. Även om kunden på grund av fel eller brist i hyresobjektet, försenad eller utebliven leverans eller av annan anledning, inte kan använda hyresobjektet under hyresliden, ska kunden fullgöra sina förpliktelser gentemot uthyraren enligt avtalet. Endast om, och i den mån, uthyraren oösterkallelligen mottar ersättning från leverantören för fel/brist i hyresobjektet eller leveransen, ska kunden gentemot uthyraren, i motsvarande mån, ha rätt till reduktion av sin betalningsförpliktelse enligt detta avtal.

Under förtusättning att leverantören inte fullgör sina skyldigheter avseende hyresobjektet/leveransen samt att kunden fullgör sina förpliktelser enligt detta avtal, ska uthyraren, på kundens begäran men efter eget val, antingen själv göra gällande påföljder mot leverantören eller till kunden överlåta sin rätt att göra gällande påföljder mot leverantören eller till kunden utge fullmakt att företräda uthyraren gentemot leverantören. Alla kostnader som uppstår i samband med sådan twist mot leverantören ska betalas av kunden oavsett vem som är part i tvisten. Kunden accepterar att den rättsliga bedömningen av dennes anspråk mot leverantören kan påverkas av all rättigheterma härrör från avtalsförhållandet mellan uthyraren och leverantören. Kunden ska, om kunden bedömer det nödvändigt, därför inhämta separata och från avtalet fristående garantier från leverantören avseende hyresobjektet.

10. FÖRSÄKRING AV HYRESOBJEKTET

Uthyraren tecknar egen försäkring för hyresobjektet om inte annat anges i avtalet. Kunden ska betala avgift till uthyraren för sådan försäkring enligt de principer uthyraren vid var tid tillämpar. Debitering sker normalt i samband med fakturering av hyran. Uthyraren kan när som helst under hyresliden besluta att försäkring avseende hyresobjektet istället ska tecknas av kund. Av kund tecknad försäkring ska inkludera alla moment som behövs för ett heltäckande skydd, såsom t ex brand, stöld, inbrott, vatten, allrisk och i tillämpliga fall maskin/vagnskada, samt moment som är obligatoriska enligt lag.

11) Försäkringen ska täcka, hyresobjektets yttre - och försäkr.og. sgiva.roc. sj. vrisik.villkor.ska ska godkänns av uthyraren

- a) Kund ska alltid själv teckna de yttre/förärsäkringar som kan vara nödvändiga utöver allrisk/försäkring, såsom t.ex. avbrotts-, ansvars- och/eller transportförsäknng. I samtliga fall dör kund tecknar försäkring avseende hyresobjektet ska kund informera försäkningsgivaren om att uthyraren är agare av hyresobjektet och förmanstagare vid utfallande försäkringsersättning. Kund ska också utan dröjsmål skicka kopia av försäkringsintyg till uthyraren. Om uthyraren inte erhåller kopia av försäkringsintyg eller bedömer att av kund tecknad försäkring inte ger fullgott skydd har uthyraren rätt att teckna och debitera kund för försäkring enligt ovan.

I fall där hyresobjektet till sin natur inte är försäkringsbart (t ex när del utgörs av immateriella rättigheter såsom licenser) föreligger ingen skyldighet för vare sig uthyraren eller kund all försäkra hyresobjektet.

11. SKADA PÅ HYRESOBJEKTET, FÖRSÄKRINGSFALL

Om hyresobjektet under hyresliden skadas, förloaras eller blir obrukbart ska kunden genast underrätta uthyraren. Kunden ansvarar gentemot uthyraren, oberoende av vållande, för förlust av eller skada på hyresobjektet som inträffar fr.o.m.

den dag risken för hyresobjektet övergår till kunden (dock senast fr.o.m. dagen för leverans) till dess att hyresobjektet återlämnats till uthyraren. Skador på eller förlust av hyresobjektet befriar inte kunden från att betala hyra eller i övrigt fullgöra sina förpliktelser enligt avtalet. Kunden ska betala eventuellt självrisik oavsett vem som är försäkringsstagare. Kunden överlåter all rätt till försäkringsersättning till uthyraren. Försäkringsersättningen ska i första hand användas till reparation eller nyanskaffning, enligt uthyrarens beslut. Om reparation eller nyanskaffning enligt uthyrarens bedömning inte skäligen kan ske ska avtalet avslutas genom att av uthyraren erhållen försäkringsersättning avräknas från uthyrarens vid var tid föreliggande restfordran enligt avtalet, beräknad på samma sätt som om uthyraren sagt upp avtalet i förtid. Om försäkringsersättningen är lägre än uthyrarens restfordran ska kunden fullgöra vid anfordran betala mellanskillnaden till uthyraren.

12. SKADA ORSAKAD AV HYRESOBJEKTET

Kunden ansvarar gentemot uthyraren, oberoende av vållande, för samtliga skador hyresobjektet eller dess brukande orsakar, inklusive skador som inträffar under transport av hyresobjektet. Kunden ska hålla uthyraren skadelös i anledning av krav avseende skador orsakade av hyresobjektet.

13. VARDPLIKT OCH BESIKTNINGSRÄTT

Kunden ska på egen bekostnad väl värda och underhålla hyresobjektet så att detta vid var tid är i ett gott och funktionsdugligt skick. Kunden ska, om uthyraren begär, på egen bekostnad teckna och under hyresliden upprätthålla underhållsavtal med leverantören eller annan av uthyraren godkänd part.

Uthyraren har rätt att när som helst under hyresliden besiktiga hyresobjektet. Besiktning ska om möjligt genomföras i samråd med kunden och på sådant sätt att den orsakar minsta möjliga olägenhet för kunden.

14. PROGRAMVARA OCH LICENSER

I de fall hyresobjektet innefattar eller utgörs av licenser/programvara ska kunden följa leverantörens/licensutgivarens villkor för nyttjande av licensen/programvaran. Kunden ska hålla uthyraren skadelös för det fall nyttjandet av licensen/programvaran anses utgöra intrång i tredje mans immateriella rättigheter samt vid brott mot leverantörens/licensutgivarens villkor för nyttjande av licensen/programvaran. Vid detta avtals upphörande, oavsett anledning, ska kunden förstöra/radera alla programvara inklusive alla kopior, om inget annat avtalats eller följer av leverantörens/licensutgivarens villkor för nyttjande av licensen/programvaran.

15. UPPSÄGNING I FÖRTID, UPPSÄGNINGSavgift

Uthyraren har rätt att omedelbart säga upp avtalet till betalning i förtid, om något av följande inträffar:

- a) kunden är i dröjsmål med betalning av hyra eller annat förfallet belopp enligt avtalet med mer än 20 dagar, eller om kunden vid upprepaed tillfällen är i dröjsmål med sådan betalning;
- b) kunden vanvårdar hyresobjektet eller förvägrar uthyraren möjlighet till besiktning;
- c) kunden försätts i konkurs, inleder åckort:1sförhandlingar eller företagsrekonstruktion, träder i likvidation eller av annan anledning kan antas vara på obestånd;
- d) det skäligen enligt uthyrarens bedömning kan antas att kunden inte kommer att fullgöra sina förpliktelser enligt avtalet;
- e) kunden vidtar eller medverkar till åtgärd som riskerar att påverka uthyrarens rätt till hyresobjektet eller om eventuellt säkerhet för avtalet inte längre är betryggande enligt uthyrarens bedömning;
- f) kunden fusionerar med annat bolag eller ombildas, kundens ägarstruktur eller verksamhet väsentligen förändras, eller om kunden avhänder sig väsentliga tillgångar;
- g) kunden i övrigt åsidosätter någon bestämmelse i avtalet och inte vidtar rättsle till 20 dagar från skriftlig anmodan;
- h) kunden inte i tid svarar på uthyrarens frågor eller tillställer kunden den information och/eller dokumentation som uthyraren skäligen efterfrågar i syfte att uthyraren vid var tid ska kunna upprätthålla tillräcklig kundkännedom (enligt uthyrarens bedömning), eller utreda misstanke om penningtvätt eller finansiering av terrorism;
- i) uthyraren har skälig grund att misstänka kunden, eller kundens verkliga huvudman, ägare eller företrädare, för penningtvätt eller finansiering av terrorism eller för hantering av egendom som annars härrör från brottslig handling;

k) kunden, kundens ägare eller medverkar till åtgärd som riskerar att påverka uthyrarens rätt till hyresobjektet eller om eventuellt säkerhet för avtalet inte längre är betryggande enligt uthyrarens bedömning.

Upplysning ska kunden genast sluta nyttja hyresobjektet och på egen bekostnad och risk återlämna detta enligt uthyrarens instruktioner. Uthyraren har alltid en rätt (men inte en skyldighet) att istället själv återta hyresobjektet på kundens bekostnad. Vid uppsägning ska kunden omedelbart efter anfordran till uthyraren betala alla vid uppsägningstillpunkten förfallna hyror och andra belopp enligt avtalet, jämte mervärdesskatt, samt därutöver, såsom särskild uppsägningavgift, summan av alla framtida hyror och andra framtida belopp enligt avtalet plus eventuellt framtida restvärde som åsatts hyresobjektet per ort:1narie hyreslids utgång. Mervärdesskatt utgår även på uppsägningssavgiften. Uthyraren har rätt att försälja hyresobjektet på det sätt uthyraren finner lämpligt, men ska iakttaga normalt aktsamhet. Kunden ska, upp till ett belopp maximalt motsvarande uthyrarens totala restfordran (inklusive räntor och kostnader) enligt avtalet, tillgodöräknas försäljningsintäkten netto (efter avdrag för samtliga kostnader förkörnade med försäljningen).

Kunden återlämnar tillfaller uthyraren. Kunden ska även omedelbart efter anfordran ersätta uthyraren för samtliga kostnader hänförliga till uppsägning och eventuellt återtag.

16. ÅTERLÄMNADE AV HYRESOBJEKTET

Senast vid hyreslidens utgång ska hyresobjektet på kundens bekostnad och risk återlämnas enligt uthyrarens instruktioner. Uthyraren kan istället välja att själv arrangera hämtning av hyresobjektet på kundens bekostnad. Innan hyresobjektet återlämnas ska kunden i tillämpliga fall radera all data som lagrats på hyresobjektet samt avlägsna/återställa kundspecifika märkningar. Vid dröjsmål med återlämnande åger uthyraren rätt att debitera en hyra per dag motsvarande 1/30 månadshyra, samt eventuella tillkommande kostnader som uthyraren anser skäliga. Hyresobjektet ska återlämnas komplett (inklusive handböcker, tillbehör etc) och fullt funktionsdugligt, i ett skick som visuellt och tekniskt (inklusive slitdelar) inte är sämre än vad som kan förväntas vid normalt aktsam användning. Kunden ska vid anfordran ersätta uthyraren för brister i Hyresobjektets skick.

17. ITAD-TJÄNSTER (TT ASSET DISPOSITION)

Kunden återlämnar tillfaller uthyraren. Kunden ska även omedelbart efter anfordran ersätta uthyraren för samtliga kostnader hänförliga till uppsägning och eventuellt återtag.

18. OATARADERING: vid hyreslidens slut raderar av uthyraren anvisad underleverantör alla data lagrats på de hyresobjekt som omfattas av tjänsten, enligt vid var tid tillämpad basstandard för radering av data. Kunden ska ingå de avtal som uthyraren eller underleverantören skäligen begär för att kunna utföra tjänsten, tex. personuppgiftsbliradesavtal. Varken uthyraren eller underleverantören har något ansvar för följdskador eller indirekta skador som uppkommer till följd av eller i samband med utförande av tjänsten.

19) Transport: underleverantören hämtar de hyresobjekt som omfattas av tjänsten på den kundadress som anges i detta avtal vid överenskommen tidpunkt. Hyresobjekten ska vara slamlade på ett ställe och packade för transport. Kunden ska vid behov tillse tillgång till lastbrygga och/eller flytanordningar.

20. PACKNING: kunden ska i samband med hämtning av hyresobjekten tillhandahålla ett utrymme där de hyresobjekt som omfattas av tjänsten är slamlade och där underleverantören kan packa hyresobjekten.

Kunden återlämnar tillfaller uthyraren. Kunden ska även omedelbart efter anfordran ersätta uthyraren för samtliga kostnader hänförliga till uppsägning och eventuellt återtag.

18. ÖVERLÅTELSE

Uthyraren får fritt överlåta och/eller pantsätta sina rättigheter och skyldigheter enligt avtalet, inklusive äganderätten till hyresobjektet (avtalet utgör inte ett löpande skuldebrev). Kunden har inte rätt att överlåta eller pantsätta sina rättigheter eller skyldigheter enligt avtalet utan uthyrarens skriftliga godkännande

19. MEDDELANDE OCH ADRESSÄNDRING

Alla meddelanden under avtalet ska lämnas skriftligen. Meddelanden rörande avtalet som uthyraren skickar per post till kunden ska anses ha nått kunden senast på den fjärde dagen efter avsändande, om meddelandet skickats till den adress som angetts i avtalet, eller som senare meddelats, eller till kundens registrerade adress. Meddelande som sänds med e-post ska anses ha nått kunden omedelbart. Kunden ska omgäende underrätta uthyraren om adressändring.

20. ANSVARSBEGRÄNSNING

Uthyraren har inget ansvar mot kunden för skada som beror på oständighet utanför uthyrarens kontroll. Uthyraren är under inga omständigheter skyldig att ersätta skada som uppkommer för kunden, såvida uthyraren inte agerat grovt vårdslöst eller uppsåtligt. Uthyrarens ansvar är under alla förhållanden begränsat till direkt skada och omfattar aldrig indirekt skada eller utebliven vinst eller förlust av data

21. KUNDENS FÖRSÄKRAN

Kunden försäkrar genom sin underskrift att kunden inte ingått avtalet i strid med för kunden tvingande lag, föreskrift eller myndighetsbeslut, såsom men inte begränsat till lag på offentlig upphandling. Om kundens försäkras är oriktig och detta medför direkt skada för uthyraren, ska kunden ersätta uthyraren för sådan direkt skada.

22. FULLSTÄNDIGT AVTAL, TILLÄGG OCH ÄNDRINGAR

Avtalet återger fullständigt vad som har överenskommits mellan parterna avseende hyresförhållandet och därmed sammanhängande frågor. Eventuella muntliga överenskommelser saknar giltighet. Tillägg till eller ändringar av avtalet ska vara skriftliga samt vara behörigen gÖOkända av båda parter för att äga giltighet.

23. KUNDKÄNNEDOM

Kunden har en skyldighet att medverka till att uthyraren alltid har uppdaterad och tillräcklig kundkännedom. Detta innebär bland annat att kunden ska tillhandahålla uthyraren vid var tid gällande information för att kunna identifiera sådana fysiska personer som direkt eller indirekt äger mer än 25 % av eller annars utgör ett bestämmande inflytande över kunden. Kunden ålar sig att förmedla information om uthyrarens dataskyddspolicy till personer vars personuppgifter kunden lämnar till uthyraren. Kunden ska i övrigt genast besvara uthyrarens frågor och tillställa uthyraren sådan information som uthyraren anser sig behöva för att upprätthålla tillräcklig kundkännedom, såsom tex. finansiell information.

24. TVIST OCH LAGVAL

Twist som avser detta avtal eller på annat sätt sammanhänger med avtalsförhållandet ska avgöras av allmän domstol med Stockholms lingsrätt som första instans. Svensk rätt ska vara tillämplig på avtalet.

25. PERSONUPPGIFTER OCH DATASKYDDSPOLICY

Uthyraren behandlar personuppgifter i enlighet med vid var tid gällande dataskyddslagstiftning. Uthyraren har en dataskyddspolicy som innehåller regler för och information om uthyrarens behandling av personuppgifter, inklusive information om personuppgiftsansvarig, syftet med lehandlingen, dataskyddsombud, den registrerades rätt till insyn, klagomåshantering etc. Uthyrarens vid var tid gällande dalaskyddspolicy gäller för detta avtalsförhållande och finns tillgänglig på www.dillgroup.com/se.

NAME OF SIGNED	IDENTIFI FICATION	TIME OF SIGNING	ELECTRONIC SIGNATURE
De Lage Landen Financ	Not available	02.06.2025 12:55:32 UTC	5562030576

Document reference: AGREEMENT

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.in-groupe.com/developer>

Vänligen bifoga här kopia på giltig id-handling avseende den/de personer som undertecknar avtalet för kundens räkning.

Document reference 25AGREVENB3.1.4.03
Z 95Z93

Sida li591 av 86

Document Reference

ALLMÄNNA VILLKOR DLLS2410H

1. AVTALSTID OCH FÖRLÄNGNING

Ordinarie hyreslid startar (i) om hyran erläggs månadsvis, från och med den första dagen i den kalendermånad som inträffar närmast efter det att kunden leveransgodkännt hyresobjektet, eller (ii) om hyran erläggs kvartalsvis, från och med den första dagen i det kalenderkvartal som inträffar närmast efter det att kunden leveransgodkännt hyresobjektet och löper därefter i det antal månader som anges i avtalet. Avtalet kan inte sägas upp i förtid av kunden.

Hyresliden förlängs automatiskt med 12 månader i taget, om inte skriftligt uppsägning från endera parten skett senast 90 dagar före hyreslidens slut.

2. ÅGÄNDE- OCH NYTTJANDERÄTT

Genom avtalet upplåter uthyraren nyttjanderätt till hyresobjektet till kunden. Hyresobjektet är uthyrarens egendom och kunden får inte genom avtalet någon åganderätt till hyresobjektet. Kunden får inte:

- a) överlåta, pantsätta eller uthyra hyresobjektet,
- b) mOffera hyresobjektet eller sammanfoga det med annan fast eller lös egendom,
- c) föra hyresobjektet utanför Sveriges gränser (dock får hyresobjekt i form av bärbara klienter såsom mobiltelefoner, läsplattor och laptops tillfälligt nyttjas utomlands) och inte heller, beträffande installerat hyresobjekt, flytta det från i avtalet angivet användningsställe,
- d) nyttja hyresobjektet i strid med gällande lagar, författningar, myndighetsbeslut eller dylikt,
- e) i övrigt agera på ett sätt som äventyrar uthyrarens åganderätt till hyresobjektet.

3. LEVERANS, UNDERSÖKNING OCH LEVERANSGODKÄNNANDE; ANNULLERING

Kunden ska på egen bekostnad vidta nödvändiga åtgärder för att motta hyresobjektet när det ställs till kundens förfogande. Kunden ska i samband med leveransen noggrant undersöka hyresobjektet och omedelbart reklamera eventuella fel/brister direkt till leverantören med kännedomskopia till uthyraren. Om så inte sker har kunden inte rätt att återopa felet gentemot uthyraren. Omgående efter fullgjord leverans ska kunden gentemot uthyraren skriftligen gÖÖkända hyresobjektet/leveransen genom att underteckna av uthyraren tillhandahållt dokument för leveransgodkännande. Även om kunden inte fullgör sin skyldighet att underteckna leveransgodkännande kan uthyraren, med bindande verkan för kunden, välja att betrakta hyresobjektet som leveransgÖÖkännt när 5 arbetsdagar förflutit sedan leverans och, i de fall installation är inkluderad, installation skett, förutsatt att kunden inte dessförinnan reklamert enligt ovan. Kunden ska vid anfordran ersätta uthyraren för kostnader denne orsakas på grund av kundens dröjsmål med leveransgodkännandet. Om hyresobjektet inte har levererats och leveransgodkänts inom 3 månader från avtalets utskriftsdatum har uthyraren rätt att annullera avtalet.

4. UPPHANDLINGS- OCH INITIALAVGIFT

Om uthyraren efter överenskommiss med kunden erlägger betalning till leverantören innan hyresobjektet levererats ska kunden till uthyraren erlägga upphandlingsavgift från och med dagen för uthyrarens betalning till den dag hyresliden startar eller initialavgift debiteras. Upphandlingsavgiften beräknas som en ränta på av uthyraren erlagt belopp med den årliga räntesats som anges i avtalet.

Från och med faktisk leveransdag till hyreslidens startdag debiteras en initialavgift som uppgår till 1/30 av beräknad månadshyra per dag.

5. NYRAN, SKATTER

Hyra och andra avgifter ska betalas i förskott för varje betalningsperiod och vara uthyraren tillhanda senast den sista dagen i månaden före respektive betalningsperiod. Kundens förpliktelse att erlägga betalning av hyran på respektive förfallodag är ovillkorlig och kan inte under några omständigheter bli föremål för avdrag, reduktion, kvittning, kvarhållande, invändning, försening eller matkrav. Hyran ska erläggas oavsett om kunden mottagit faktura.

Utöver hyra ska kunden till uthyraren, vid anfordran, erlägga eventuellt införelseavgift eller tull som inte beaktats i uthyrarens anskaffningskostnad, samt mervärdesskatt och andra svenska eller utländska skatter och avgifter som sammanhängar med hyresobjektet och brukandet därav eller hyresförhållandet. Kunden har gjort sin egen skatterättsliga bedömning av detta avtal och bekräftar att uthyraren inte i något avseende har lämnat skatterdgivning till kunden.

6. ÄNDRING AV HYRAN

Hyran för allt utom Service (se definition nedan) beräknas enligt en annuïtetsmodell baserad på en rörlig eller fast årlig ränta.

Om inte annat anges i avtalet tillämpas rörlig ränta som då utgörs av den offentlig noterade referensränta som anges på avtalets första sida med tillägg av uthyrarens marginal. Ska hyran betalas i förskott avläses referensräntan den sista bankdagen i den månad som infaller två månader före respektive betalningsperiods början. Ska hyran betalas i efterskott görs motsvarande avläsning den sista bankdagen i den månad som infaller närmast före respektive betalningsperiods början. Oaktat det faktiska ränteläget ska negativ referensränta inte tillämpas för detta avtal, utan referensräntan ska lägst anses vara noll. Om notering av referensräntan upphör eller om den annars förlorar sin betydelse som riktlinje för uppläring i Sverige eller av annan anledning inte längre speglar uthyrarens upplägningskostnad får uthyraren fastställa en annan referensränta för beräkning av hyran och ska då underrätta kunden skriftligen därom.

Om det istället anges på avtalets första sida att hyran är baserad på en fast ränta får uthyraren fastställa den slutliga räntan utifrån sin refinansieringskostnad vid tidpunkten för erläggande av betalning för hyresobjektet och justera hyran i motsvarande mån, men därefter får hyran inte justeras på grund av ränteförändringar.

Uthyraren får ändra hyran med omedelbar verkan om:

- a) anskaffningspriset för hyresobjektet ändras i förhållande till vad som förutsattes av uthyraren vid beräkningen av i avtalet angiven hyra eller om Servicekostnaden (se definition nedan) ändras, eller, om försäkring ingår i hyran, uthyrarens kostnad för försäkringen ändras, eller
 - b) hyresobjektet ska betalas i annan valuta än den som tillämpas för avtalet och växelkursen blir en annan än vad som förutsattes av uthyraren vid beräkningen av i avtalet angiven hyra, eller
 - c) referensräntan ändrats i förhållande till föregående avläsningsdag (gäller endast vid rörlig ränta), eller
 - d) uthyraren drabbas av kostnadsökningar som inte skäligen kunnat förutses när avtalet ingicks tex. förändrade av ny eller ändrad - eller ändrad tillämpning av- lag, ändrade regler för kapitaltäckning, reserveringsskyldighet eller motsvarande, kredit-, penning- eller valutapolitisk åtgärd eller annan myndighetsåtgärd, i Sverige eller utomlands.
- Uthyraren ska tillämpa villkoren under a) till c) på motsvarande sätt både för sänkning och för höjning av hyran.

7. SERVICE

Om det anges i avtalet att det i hyran ingår service eller andra tjänster ("Service") gäller följande. Kunden har valt att i detta avtal inkludera en tilläggs tjänst i form av Service. Denna Service utförs av leverantören eller annan part ("Serviceleverantören") på uppdrag av uthyraren och i enlighet med Serviceleverantörens villkor för Service ("Servicevillkoren"). Kunden bekräftar genom sin underskrift av detta avtal all kunden godkännt Servicevillkoren. I händelse av konflikt mellan detta avtal och Servicevillkoren har detta avtal företräde. Vid väsentligt fel i Servicen har kunden, tills felet åtgärdats, rätt att innehålla delen av hyran för respektive betalningsperiodOsom motsvarar uthyrarens periodkostnad för Servicen ("Servicekostnaden"). Ett villkor för detta är att kunden först framställt skriftlig och sakligt grundad reklamation till uthyraren och Serviceleverantören. Uthyraren friskriver sig i övrigt från ansvar för fel eller brist i Servicen och kunden har inte rätt att innehålla betalning av hyra eller andra belopp utöver Servicekostnaden. Uthyraren kan ensidigt besluta att närsomhelst upphöra med att inkludera Service i detta avtal. Uthyraren ska då meddela kunden och reducera framtida hyror med ett belopp motsvarande Servicekostnaden

8. AVGIFTER OCH DRÖJSMALSRÄNTA

Kunden ska betala uthyrarens vid var tid tillämpade faktureringsavgift och andra avgifter. Upplysning om gällande avgifter lämnas av uthyraren på förfrågan.

Vid dröjsmål med betalning av hyra eller annat förfallet belopp enligt detta avtal ska kunden betala dröjsmålsränta på förfallet belopp med två procent per månad. Kunden ska också vid anfordran betala de avgifter för påminnelser och inkassokrav som uthyraren vid var tid tillämpar. Samtliga avgifter samt dröjsmålsränta ska betalas vid anfordran.

9. FEL, BRIST OCH ANSVARSFÖRÅNING

Kunden har själv valt hyresobjektet och leverantör samt godkänt leverantörens villkor för köpbel/leveransen, och står risken för detta, på samma sätt som om kunden själv varit köpare av hyresobjektet. Uthyraren lämnar inga garantier beträffande hyresobjektets kvalitet, prestanda eller skick och inte heller för dess lämplighet för avsett ändamål eller för kunden. Uthyraren friskriver uthyraren från allt ansvar för försenad eller utebliven leverans samt för alla eventuella fel och brister i hyresobjektet, inklusive rättsliga fel och rådgiftshet. Sådant eventuellt ansvar åvilar leverantören ensam, varför alla reklamationer avseende leveransen/hyresobjektet ska göras till denne, med kännedomskopia till uthyraren. Även om kunden på grund av fel eller brist i hyresobjektet, försenad eller utebliven leverans eller av annan anledning, inte kan använda hyresobjektet under hyresliden, ska kunden fullgöra sina förpliktelser gentemot uthyraren enligt avtalet. Endast om, och i den mån, uthyraren oösterkallelligen mottar ersättning från leverantören för fel/brist i hyresobjektet eller leveransen, ska kunden gentemot uthyraren, i motsvarande mån, ha rätt till reduktion av sin betalningsförpliktelse enligt detta avtal.

Under förtätsättning att leverantören inte fullgör sina skyldigheter avseende hyresobjektet/leveransen samt att kunden fullgör sina förpliktelser enligt detta avtal, ska uthyraren, på kundens begäran men efter eget val, antingen själv göra gällande påföljder mot leverantören eller till kunden överlåta sin rätt att göra gällande påföljder mot leverantören eller till kunden utge fullmaktt att företräda uthyraren gentemot leverantören. Alla kostnader som uppstår i samband med sådan twist mot leverantören ska betalas av kunden oavsett vem som är part i tvisten. Kunden accepterar att den rättsliga bedömningen av dennes anspråk mot leverantören kan påverkas av all rättigheterma härrör från avtalsförhållandet mellan uthyraren och leverantören. Kunden ska, om kunden bedömer det nödvändigt, därför inhämta separata och från avtalet fristående garantier från leverantören avseende hyresobjektet.

10. FÖRSÄKRING AV HYRESOBJEKTET

Uthyraren tecknar egen försäkring för hyresobjektet om inte annat anges i avtalet. Kund ska betala avgift till uthyraren för sådan försäkring enligt de principer uthyraren vid var tid tillämpar. Debitering sker normalt i samband med fakturering av hyran. Uthyraren kan när som helst under hyresliden besluta att försäkring avseende hyresobjektet istället ska tecknas av kund. Av kund tecknad försäkring ska inkludera alla moment som behövs för ett heltäckande skydd, såsom t ex brand, stöld, inbrott, vatten, allrisk och i tillämpliga fall maskin/vagnskada, samt moment som är obligatoriska enligt lag.

Försäknngen ska täcka hyresobjektets ny,va- n, o, e, och försäkring, själva roo, sig, bris, km, kor, ska, öÖkända nas av uthyraren. Kund ska alltid själv teckna försäkringar som kan vara nödvändiga utöver allriskförsäkring, såsom t ex, avbrotts-, ansvars-, och/eller transportförsäknng. I samtliga fall dör kund tecknar försäkring avseende hyresobjektet ska kund informera försäkningsgivaren om att uthyraren är agare av hyresobjektet och förmänstagare vid utfallande försäkringsersättning. Kund ska också utan dröjsmål skicka kopia av försäkringsintyg till uthyraren. Om uthyraren inte erhåller kopia av försäkringsintyg eller bedömer att av kund tecknad försäkring inte ger fullgott skydd har uthyraren rätt att teckna och debitera kund för försäkring enligt ovan.

I fall där hyresobjektet till sin natur inte är försäkringsbart (t ex när det görs av immateriella rättigheter såsom licenser) föreligger ingen skyldighet för vare sig uthyraren eller kund att försäkra hyresobjektet.

11. SKADA PÅ HYRESOBJEKTET; FÖRSÄKRINGSFALL

Om hyresobjektet under hyresliden skadas, förloras eller blir obrukbart ska kunden genast underrätta uthyraren. Kunden ansvarar gentemot uthyraren, oberoende av vållande, för förlust av eller skada på hyresobjektet som inträffar fr.o.m.

den dag risken för hyresobjektet övergår till kunden (dock senast fr.o.m. dagen för leverans) till dess att hyresobjektet återlämnats till uthyraren. Skador på eller förlust av hyresobjektet befriar inte kunden från att betala hyra eller i övrigt fullgöra sina förpliktelser enligt avtalet. Kunden ska betala eventuellt självrisk oavsett vem som är försäkringsstagare. Kunden överlåter all rätt till försäkringsersättning till uthyraren. Försäkringsersättningen ska i första hand användas till reparation eller nyanskaffning, enligt uthyrarens beslut. Om reparation eller nyanskaffning enligt uthyrarens bedömning inte skäligen kan ske ska avtalet avslutas genom att av uthyraren erhållen försäkringsersättning avräknas från uthyrarens vid var tid föreliggande restfordran enligt avtalet, beräknad på samma sätt som om uthyraren sagt upp avtalet i förtid. Om försäkringsersättningen är lägre än uthyrarens restfordran ska kunden vid anfordran betala mellanskillnaden till uthyraren.

12. SKADA ORSAKAD AV HYRESOBJEKTET

Kunden ansvarar gentemot uthyraren, oberoende av vållande, för samtliga skador hyresobjektet eller dess brukande orsakar, inklusive skador som inträffar under transport av hyresobjektet. Kunden ska hålla uthyraren skadelös i anledning av krav avseende skador orsakade av hyresobjektet.

13. VARDPLIKT OCH BESIKTNINGSRÄTT

Kunden ska på egen bekostnad väl värda och underhålla hyresobjektet så att detta vid var tid är i ett gott och funktionsdugligt skick. Kunden ska, om uthyraren begär, på egen bekostnad teckna och under hyresliden upprätthålla underhållsavtal med leverantören eller annan av uthyraren godkänd part.

Uthyraren har rätt att när som helst under hyresliden besiktiga hyresobjektet. Besiktning ska om möjligt genomföras i samråd med kunden och på sådant sätt att den orsakar minsta möjliga olägenhet för kunden.

14. PROGRAMVARA OCH LICENSER

I de fall hyresobjektet innefattar eller utgörs av licenser/programvara ska kunden följa leverantörens/licensutgivarens villkor för nyttjande av licensen/programvaran. Kunden ska hålla uthyraren skadelös för det fall nyttjandet av licensen/programvaran anses utgöra intrång i tredje mans immateriella rättigheter samt vid brott mot leverantörens/licensutgivarens villkor för nyttjande av licensen/programvaran.

Vid detta avtals upphörande, oavsett anledning, ska kunden förstöra/radera alla programvara inklusive alla kopior, om inget annat avtalats eller följer av leverantörens/licensutgivarens villkor för nyttjande av licensen/programvaran.

15. UPPSÄGNING I FÖRTID, UPPSÄGNINGSavgift

Uthyraren har rätt att omedelbart säga upp avtalet till betalning i förtid, om något av följande inträffar:

- a) kunden är i dröjsmål med betalning av hyra eller annat förfallet belopp enligt avtalet mer än 20 dagar, eller om kunden vid upprepaed tillfällen är i dröjsmål med sådan betalning;
- b) kunden vanvårdar hyresobjektet eller förvägrar uthyraren möjlighet till besiktning;
- c) kunden försätts i konkurs, inleder akort:tsförhandlingar eller företagsrekonstruktion, träder i likvidation eller av annan anledning kan antas vara på obestånd;
- d) det skäligen enligt uthyrarens bedömning kan antas att kunden inte kommer att fullgöra sina förpliktelser enligt avtalet;
- e) kunden vidtar eller medverkar till åtgärd som riskerar att påverka uthyrarens rätt till hyresobjektet eller om eventuellt säkerhet för avtalet inte längre är betryggande enligt uthyrarens bedömning;
- f) kunden fusionerar med annat bolag eller ombildas, kundens ägarstruktur eller verksamhet väsentligen förändras, eller om kunden avhänder sig väsentliga tillgångar;
- g) kunden i övrigt åsidosätter någon bestämmelse i avtalet och inte vidtar rättelse inom 20 dagar från skriftlig anmodan;
- h) kunden inte i tid svarar på uthyrarens frågor eller tillställer uthyraren den information och/eller dokumentation som uthyraren skäligen efterfrågar i syfte att uthyraren vid var tid ska kunna upprätthålla tillräcklig kundkännedom (enligt uthyrarens bedömning), eller utreda misstanke om penningtvätt eller finansiering av terrorism;
- i) uthyraren har skäligen grund att misstänka kunden, eller kundens verkliga huvudmän, ägare eller företrädare, för penningtvätt eller finansiering av terrorism eller för hantering av egendom som annars härrör från brottslig handling;

k) kunden, kundens ägare eller medverkar till åtgärd som riskerar att påverka uthyrarens rätt till hyresobjektet eller om eventuellt säkerhet för avtalet inte längre är betryggande enligt uthyrarens bedömning.

Upplysning ska kunden genast sluta nyttja hyresobjektet och på egen bekostnad och risk återlämna detta enligt uthyrarens instruktioner. Uthyraren har alltid en rätt (men inte en skyldighet) att istället själv återta hyresobjektet på kundens bekostnad. Vid uppsägning ska kunden omedelbart efter anfordran till uthyraren betala alla vid uppsägningstidpunkten förfallna hyror och andra belopp enligt avtalet, jämte mervärdesskatt, samt därutöver, såsom särskild uppsägningavgift, summan av alla framtida hyror och andra framtida belopp enligt avtalet plus eventuellt framtida restvärde som åsatts hyresobjektet per ort:1narie hyreslids utgång. Mervärdesskatt utgår även på uppsägningssavgiften

Uthyraren har rätt att försälja hyresobjektet på det sätt uthyraren finner lämpligt, men ska iakttaga normalt aktsamhet (inklusive slitdelar) inte är sämre än vad som kan förväntas vid normalt aktsam användning. Kunden ska vid anfordran ersätta uthyraren för brister i Hyresobjektets skick.

17. ITAD-TJÄNSTER (TT ASSET DISPOSITION)

Om det anges i avtalet att hyran ingår ITAD-tjänster kan ingå i hyran om det anges på detta avtals första sida

a) Oatadering: vid hyreslidens slut raderar av uthyraren anvisad underleverantör data som lagrats på de hyresobjekt som omfattas av tjänsten, enligt vid var tid tilläpand basstandard för radering av data. Kunden ska ingå de avtal som uthyraren eller underleverantören skäligen begär för att kunna utföra tjänsten, tex personuppgiftsblrädesavtal. Varken uthyraren eller underleverantören har något ansvar för följdskador eller indirekta skador som uppkommer till följd av eller i samband med utförande av tjänsten.

b) Transport: underleverantören hämtar de hyresobjekt som omfattas av tjänsten på den kundadress som anges i detta avtal vid överenskommen tidpunkt. Hyresobjekten ska vara slamlade på ett ställe och packade för transport. Kunden ska vid behov tillse tillgång till lastbrygga och/eller flytanordningar.

c) Packing: kunden ska i samband med hämtning av hyresobjekten tillhandahålla ett utrymme där de hyresobjekt som omfattas av tjänsten är slamlade och där underleverantören kan packa hyresobjekten.

För den åter sig att förmedla information om uthyrarens dataskyddpolicy till personer vars personuppgifter behandlas av uthyraren vid utförande av ITAD-tjänsterna.

18. ÖVERLÅTELSE

Uthyraren får fritt överlåta och/eller pantsätta sina rättigheter och skyldigheter enligt avtalet, inklusive åganderätten till hyresobjektet (avtalet utgör inte ett löpande skuldebrev). Kunden har inte rätt att överlåta eller pantsätta sina rättigheter eller skyldigheter enligt avtalet utan uthyrarens skriftliga godkännande

19. MEDDELANDE OCH ADRESSÄNDRING

Alla meddelanden under avtalet ska lämnas skriftligen. Meddelanden rörande avtalet som uthyraren skickar per post till kunden ska anses ha nått kunden senast på den fjärde dagen efter avsändandet, om meddelandet skickats till den adress som angetts i avtalet, eller som senare meddelats, eller till kundens registrerade adress. Meddelande som sätts med e-post ska anses ha nått kunden omedelbart. Kunden ska omgäende underrätta uthyraren om adressändring.

20. ANSVARSBEGRÄNSNING

Uthyraren har inget ansvar mot kunden för skada som beror på oständighet utanför uthyrarens kontroll. Uthyraren är under inga omständigheter skyldig att ersätta skada som uppkommer för kunden, såvida uthyraren inte agerat grovt vårdslöst eller uppsåtligt. Uthyrarens ansvar är under alla förhållanden begränsat till direkt skada och omfattar aldrig indirekt skada eller utebliven vinst eller förlust av data

21. KUNDENS FÖRSÄKRAN

Kunden försäkrar genom sin underskrift att kunden inte ingått avtalet i strid med för kunden tvingande lag, föreskrift eller myndighetsbeslut, såsom men inte begränsat till lag om offentlig upphandling. Om kundens försäkran är oriktig och detta medför direkt skada för uthyraren, ska kunden ersätta uthyraren för sådan direkt skada.

22. FULLSTÄNDIGT AVTAL, TILLÄGG OCH ÄNDRINGAR

Avtalet återger fullständigt vad som har överenskommits mellan parterna avseende hyresförhållandet och därmed sammanhängande frågor. Eventuella muntliga överenskommelser saknar giltighet. Tillägg till eller ändringar av avtalet ska vara skriftliga samt vara behörigen gÖÖkända av båda parter för att äga giltighet.

23. KUNDKÄNNEDOM

Kunden har en skyldighet att medverka till att uthyraren alltid har uppdaterad och tillräcklig kundkännedom. Detta innebär bland annat att kunden ska tillhandahålla uthyraren vid var tid gällande information för att kunna identifiera sådana fysiska personer som direkt eller indirekt äger mer än 25 % av eller annars utgör ett bestämmande inflytande över kunden. Kunden ålar sig att förmedla information om uthyrarens dataskyddpolicy till personer vars personuppgifter kunden lämnar till uthyraren. Kunden ska i övrigt genast besvara uthyrarens frågor och tillställa uthyraren sådan information som uthyraren anser sig behöva för att upprätthålla tillräcklig kundkännedom, såsom tex finansiell information.

24. TVIST OCH LAGVAL

Twist som avser detta avtal eller på annat sätt sammanhängar med avtalsförhållandet ska avgöras av allmän domstol med Stockholms lingsrätt som första instans. Svensk rätt ska vara tillämplig på avtalet.

25. PERSONUPPGIFTER OCH DATASKYDDSPOLICY

Uthyraren behandlar personuppgifter i enlighet med vid var tid gällande dataskyddslagstiftning. Uthyraren har en dataskyddspolicy som innehåller regler för och information om uthyrarens behandling av personuppgifter, inklusive information om personuppgiftsansvar, syftet med liehandlingen, dataskyddsombud, den registrerades rätt till insyn, klagnomslshantering etc. Uthyrarens vid var tid gällande dataskyddspolicy gäller för detta avtalsförhållande och finns tillgänglig på www.dlgroup.com/se.

NAME OF SIGNED	IDENTIFI FICATION	TIME OF SIGNING	ELECTRONIC SIGNATURE
De Lage Landen Financ	Not available	02.06.2025 12:26:43 UTC	5562030576

Document reference: AGREEMENT

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.in-groupe.com/developer>

Firmatecknare för: REGION HALLAND

Kundinformation

Nedan följer information kring hur avtalet ska signeras för att det ska vara giltigt.

DLL erbjuder sina kunder möjligheten att signera avtal elektroniskt med hjälp av Svenskt BankID. Underskriften är bindande och är likställd en fysisk namnteckning. Mer information om elektroniska signaturer och BankID finns på www.bankid.com.

För er egen säkerhet och enligt gällande lag är det viktigt att vi kan identifiera våra kunder.

Vid manuell signering behöver vi därför en kopia på ID handling för de personer som signerar avtalet, samt information avseende företagets huvudägare. På sida nummer två kan ni som kund både kopiera in ID handlingar samt lämna information om ägarförhållandet. Stat och kommun är undantaget detta krav.

I de fall leveransgodkännande finns så är det viktigt att detta dateras och signeras först när utrustningen är levererad/installerad. Slutligen kommer DLL att signera en kopia av avtalet, antingen med ett elektroniskt certifikat eller manuell signatur.

Vi önskar er välkommen som kund hos oss.

Nedanstående uppgifter har hämtats från UC (Upplysningscentralen) per 2025-05-27
Om ingen information visas beror detta på att det inte finns någon information hos UC.

Följande personer ingår i styrelsen:

Ovanstående upplysningar har sammanställts från källor som bedömts tillförlitliga. De Lage Landen kan dock varken garantera källornas tillförlitlighet eller upplysningarnas fullständighet eller riktighet. De Lage Landen påtar sig inte något ansvar för direkt eller indirekt förlust eller skada, av vad slag det vara må, som grundar sig på användandet av dessa upplysningar. De Lage Landen erinrar om att Ni är skyldiga att kontrollera att korrekt firmatecknare undertecknar kundavtalet. Vänligen notera att uppgifterna är hämtade per det datum som anges ovan och att det kan ha skett förändringar därefter.

De Lage Landen Finans AB
Box 7754, 103 96 STOCKHOLM
Box 2257, 403 14 GÖTEBORG

Telefon
08-781 06 00

Org.nummer
556203-0576

Bankgiro
5367-3224

DOC 14 01-SE00043695-7

Hyresavtal

Utskriftsdatum
2025-05-27

Avtalsnummer
SE00043695

IV-nr
7

KUND		LEVERANTÖR	
Namn och postadress REGION HALLAND Box 517 30180 Halmstad		Namn och postadress Unident AB Box 229 31123 Falkenberg	
Organisationsnummer 2321000115	E-post jelena.sannabo@regionhalland.se	Organisationsnummer 5562818095	E-post anton.osterlind@unident.se
Kontaktperson Jelena Sannabo		Kontaktperson Anton Österlind	
HYRESOBJEKT			
HC Dentalutrustning, Trios 5 Scanner			
Installationsadress (om annan än ovan angiven kundadress): FALKENBERGS TANDREGLERING, Oscar Lindquists Väg 2, 31130, FALKENBERG			
HYRESVILLKOR			
Hyrestid månader	Betalningsperiodicitet	Hyra per betalningsperiod	
45	Kvartal	29 700 SEK	
VILLKOR			
-Avtalet förlängs inte efter ordinarie hyrestids slut. Kund ska ej betala uppläggnings- och fakturaavgifter. -Kunden ansvarar för att hyresobjektet är hel-/fullvärdesförsäkrat under hela avtalstiden. -Ordinarie hyrestid startar: 2025-05-01 -Kunden ska skriftligen till uthyraren reklamera eventuella fel i hyresobjektet senast inom 5 arbetsdagar räknat från den dag hyresobjektet levererades till och, i de fall installation är inkluderad, installerades hos kunden. Om reklamation inte görs inom angiven tid anses kunden ha godkänt leveransen/hyresobjektet i alla delar samt att uthyraren erlägger betalning till leverantören.			
Detta avtal avser hyra av ovan angivet Hyresobjekt. Nedan angiven Uthyrare köper Hyresobjektet från Leverantören och hyr ut till Kunden på de villkor som följer av detta avtal inklusive allmänna villkor DLS2410H. Om det under rubriken Hyresobjekt upptagits service/tjänst ingår även denna i avtalet.			
Moms tillkommer på samtliga hyror och andra avgifter. Betalning ska erläggas i förskott och vara uthyraren tillhanda senast den sista dagen i månaden före respektive betalningsperiod. I avtalet angiven hyra är för allt utom tjänster baserad på en fast ränta.			
Kunden åtar sig att lämna den information som efterfrågas i bifogad blankett: "Kundkännedom och Penningtvätt".			
Genom sin underskrift av avtalet godkänner Kunden att Uthyraren behandlar information om Kunden, samt att denna information vidarebefordras till svenska och utländska företag som ingår i samma koncern som Uthyraren samt till Leverantören, tillverkaren och/eller dennes distributör och andra samarbetsparter som är involverade i detta avtal. Informationen kommer att behandlas i syfte att administrera detta avtal. Kunden samtycker även till att uppgifter från avtalet förs in i ett inom Uthyrarens koncern fört kreditregister.			
Detta avtal blir bindande för Kunden i och med dennes underskrift och Kunden bekräftar genom sin underskrift att avtalet fullständigt återger vad som överenskommits mellan parterna. Detta avtal är inte bindande för Uthyraren förrän det undertecknats av denne.			
Undertecknande person garanterar gentemot Uthyraren att denne är behörig att med bindande verkan ingå detta avtal för Kundens räkning.			
KUNDENS UNDERSKRIFT		UTHYRENS UNDERSKRIFT	
Kunden		Uthyraren	
REGION HALLAND		De Lage Landen Finans AB	
Datum		Datum	
Namnteckning		Namnteckning	
Namnförtydligande		Namnförtydligande	

De Lage Landen Finans AB
Box 7754, 103 96 STOCKHOLM
Box 2257, 403 14 GÖTEBORG

Telefon
08-781 06 00

Org.nummer
556203-0576
Bankgiro
5367-3224

DOC 01 01-SE00043695-7

ALLMÄNNA VILLKOR DLLS2410H

1. AVTALSTID OCH FÖRLÄNGNING

Ordinarie hyrestid startar (i) om hyran erläggs månadsvis, från och med den första dagen i den kalendermånad som inträffar närmast efter det att kunden leveransgodkännt hyresobjektet, eller (ii) om hyran erläggs kvartalsvis, från och med den första dagen i det kalenderkvartal som inträffar närmast efter det att kunden leveransgodkännt hyresobjektet och löper därefter i det antal månader som anges i avtalet. Avtalet kan inte sägas upp i förtid av kunden.

Hyrestiden förlängs automatiskt med 12 månader i taget, om inte skriftlig uppsägning från endera parten skett senast 90 dagar före hyrestidens slut.

2. ÄGANDE- OCH NYTTJANDERÄTT

Genom avtalet upplåter utyhyren nyttjanderätt till hyresobjektet till kunden. Hyresobjektet är utyhyrens egendom och kunden får inte genom avtalet någon äganderätt till hyresobjektet. Kunden får inte:

- överlåta, pantsätta eller utyhyra hyresobjektet,
- modifiera hyresobjektet eller sammanfoga det med annan fast eller lös egendom,
- föra hyresobjektet utanför Sveriges gränser (dock får hyresobjekt i form av bärbara klienter såsom mobiltelefoner, laptopar och laptops tillfälligt nyttjas utomlands) och inte heller, beträffande installerat hyresobjekt, flytta det från i avtalet angivet användningsställe,
- nyttja hyresobjektet i strid med gällande lagar, författningar, myndighetsbeslut eller dylikt,
- övrigt agera på ett sätt som åvenyttrar utyhyrens äganderätt till hyresobjektet.

3. LEVERANS, UNDERSÖKNING OCH LEVERANSODKÄNNANDE: ANNULLERING

Kunden ska på egen bekostnad vidta nödvändiga åtgärder för att motta hyresobjektet när det ställs till kundens förförande. Kunden ska i samband med leverans noggrant undersöka hyresobjektet och omedelbart reklamera eventuella fel/brister direkt till leverantör¹ om med kändedomskopia till utyhyren. Om så inte sker har kunden inte rätt att åberopa felet gentemot utyhyren. Omgående efter fullgjord leverans ska kunden gentemot utyhyren skriftligen godkänna hyresobjektet/leveransen genom att underteckna av utyhyren tillhandahållt dokument för leveransgodkännande. Även om kunden inte fullgör sin skyldighet att underteckna leveransgodkännande kan utyhyren, med bindande verkan för kunden, välja att betrakta hyresobjektet som leveransgodkänt när 5 arbetsdagar förfyllt sedan leverans och, i de fall installation är inkluderad, installation skett, förutsatt att kunden inte dessförinnan reklamerat enligt ovan. Kunden ska vid anfordran ersätta utyhyren för kostnader denne orsakas på grund av kundens dröjsmål med leveransgodkännandet. Om hyresobjektet inte har levererats och leveransgodkänts inom 3 månader från avtalets utskriftsdatum har utyhyren rätt att annullera avtalet.

4. UPPHANDLING OCH INITIALAVGIFT

Om utyhyren efter överenskommissel med kunden tillägger betalning till leverantören innan hyresobjektet levererats ska kunden till utyhyren erlägga upphandlingsavgift från och med dagen för utyhyrens betalning till den dag hyrestiden startar eller initialavgift debiteras. Upphandlingsavgiften beräknas som en ränta på av utyhyren erlagt belopp med den årliga räntesats som anges i avtalet.

Från och med faktisk leveransdag till hyrestidens startdag debiteras en initialavgift som uppgår till 1/30 av beräknad månadshyra per dag.

5. HYRAN, SKATTER

Hyra och andra avgifter ska betalas i förskott för varje betalningsperiod och vara utyhyren tillhanda senast den sista dagen i månaden före respektive betalningsperiod. Kundens förpliktelse att erlägga betalning av hyran på respektive förfallodag är ovillkorlig och kan inte under några omständigheter bli föremål för avdrag, reduktion, kvittning, kvarhållning, invändning, försening eller matkrav. Hyran ska erläggas oavsett om kunden mottagit faktura.

Utöver hyra ska kunden till utyhyren, vid anfordran, erlägga eventuellt införelsavgift eller tull som inte beaktats i utyhyrens anskaffningskostnad, samt mervärdesskatt och andra svenska eller utländska skatter och avgifter som sammanhänger med hyresobjektet och brukandet därav eller hyresförhållandet. Kunden har gjort sin egen skatterättsliga bedömning av detta avtal och bekräftar att utyhyren inte i något avseende har lämnat skatterådgivning till kunden.

6. ÄNDRING AV HYRAN

Hyran för allt utom Service (se definition nedan) beräknas enligt en annulleratsmodell baserad på en rörlig eller fast årlig rent.

Om inte annat anges i avtalet tillämpas rörlig ränta som då utgörs av den offentligt noterade referensränta som anges på avtalets första sida med tillägg av utyhyrens marginal. Ska hyran betalas i förskott avläses referensräntan den sista bankdagen i den månad som infaller två månader före respektive betalningsperiods början. Ska hyran betalas i efterskott görs motsvarande avläsning den sista bankdagen i den månad som infaller närmast före respektive betalningsperiods början. Oktat det faktiska ränteläget ska negativ referensränta inte tillämpas för detta avtal, utan referensränta ska lägst anses vara noll. Om notering av referensräntan upphör eller om den annars förloras sin betydelse som riktlinje för uppläning i Sverige eller av annan anledning inte längre speglar utyhyrens uppläningskostnad får utyhyren fastställa en annan referensränta för beräkning av hyran och ska då underrätta kunden skriftligen därom.

Om det istället anges på avtalets första sida att hyran är baserad på en fast ränta får utyhyren fastställa den slutliga räntan utifrån sin referensräntekostnad vid tiden för det erlagda av betalning för hyresobjektet och justera hyran i motsvarande mån, men därefter får hyran inte justeras på grund av ränteförändringar.

Utyhyren får ändra hyran med omedelbar verkan om:

- anskaffningspriset för hyresobjektet ändras i förhållande till vad som förutsattes av utyhyren vid beräkningen av i avtalet angiven hyra eller om Servicekostnaden (se definition nedan) ändras, eller, om försäkring ingår i hyran, utyhyrens kostnad för försäkringen ändras, eller
- hyresobjektet ska betalas i annan valuta än den som tillämpas för avtalet och växelkursen blir en annan än vad som förutsattes av utyhyren vid beräkningen av i avtalet angiven hyra, eller
- referensräntan ändrats i förhållande till föregående avläsningsdag (gäller endast vid rörlig ränta), eller
- utyhyren drabbas av kostnadsökningar som inte skäligen kunnat förutses när avtalet ingicks tex foranledna av ny eller ändrad - eller ändrad tillämpning av - lag, ändrade regler för kapitaltäckning, reserveringsskyldighet eller motsvarande, kredit-, penning-, eller valutapolitisk åtgärd eller annan myndighetsåtgärd, i Sverige eller utomlands.

Utyhyren ska tillämpa villkoren under a) till c) på motsvarande sätt både för sänkning och för höjning av hyran.

7. SERVICE

Om det anges i avtalet att det i hyran ingår service eller andra tjänster ("Service") gäller följande. Kunden har valt att i detta avtal inkludera en tilläggssäll i form av Service. Denna Service utförs av leverantören eller annan part ("Serviceleverantören") på uppdrag av utyhyren och i enlighet med Serviceleverantörens villkor för Service ("Servicevillkoren"). Kunden bekräftar genom sin underskrift av detta avtal att kunden godkännt Servicevillkoren. I händelse av konflikt mellan detta avtal och Servicevillkoren har detta avtal företräde. Vid väsentligt fel i Servicen har kunden, tills felet åtgärdats, rätt att innehålla den del av hyran för respektive betalningsperiod som motsvarar utyhyrens periodkostnad för Servicen ("Servicekostnaden"). Ett villkor för detta är att kunden först framställt skriftlig och skäligt grundad reklamation till utyhyren och Serviceleverantören. Utyhyren skriftligen sig i övrigt från ansvar för fel eller brist i Servicen och kunden har inte rätt att innehålla betalning av hyra eller andra belopp utöver Servicekostnaden. Utyhyren kan ensidigt besluta att närsomhelst upphöra med att inkludera Service i detta avtal. Utyhyren ska då meddela kunden och reducera framtida hyror med ett belopp motsvarande Servicekostnaden.

8. AVGIFTER OCH DRÖJSMALSRÄNTA

Kunden ska betala utyhyrens vid var tid tillämpade faktureringsavgift och andra avgifter. Upplysning om gällande avgifter lämnas av utyhyren på förfrågan.

Vid dröjsmål med betalning av hyra eller annat förfallat belopp enligt detta avtal ska kunden betala dröjsmålsränta på förfallat bepp med två procent per månad. Kunden ska också vid anfordran betala de avgifter för påminnelser och inkassokrav som utyhyren vid var tid tillämpar. Samtliga avgifter samt dröjsmålsränta ska betalas vid anfordran.

9. FEL, BRIST OCH ANSVARSBEGRÄNSNING

Kunden har själv valt hyresobjekt och leverantör samt godkänt leverantörens villkor för köpet/leveransen, och står risken för detta, på samma sätt som om kunden själv valt köpare av hyresobjektet. Utyhyren lämnar inga garantier beträffande hyresobjektets kvalitet, prestanda eller skick och inte heller för dess lämplighet för avsett ändamål eller för kunden. Kunden skriftligen utyhyren från all ansvar för försenad eller utebliven leverans samt för alla eventuella fel och brister i hyresobjektet, inklusive rättsliga fel och rådgiftsfel. Sådan eventuellt ansvar åvilar leverantören ensam, varför alla reklamationer avseende leveransen/hyresobjektet ska göras till denne, med kändedomskopia till utyhyren. Även om kunden på grund av fel eller brist i hyresobjektet, försenad eller utebliven leverans eller av annan anledning, inte kan använda hyresobjektet under hyrestiden, ska kunden fullgöra sina förpliktelser gentemot utyhyren enligt avtalet. Endast om, och i den mån, utyhyren otkallelligen motar ersättning från leverantören för felbrist i hyresobjektet eller leveransen, ska kunden gentemot utyhyren, i motsvarande mån, ha rätt till reduktion av sin betalningsförpliktelse enligt detta avtal.

Under förutsättning att leverantören inte fullgör sina skyldigheter avseende hyresobjektet/leveransen samt att kunden fullgör sina förpliktelser enligt detta avtal, ska kunden begäran men efter eget val, antingen själv göra gällande påföljder mot leverantören eller till kunden överlåta sitt rätt att göra gällande påföljder mot leverantören eller till kunden utge fullmakt att företräda utyhyren gentemot leverantören. Alla kostnader som uppstår i samband med sådan tvist mot leverantören ska betalas av kunden oavsett vem som är part i tvisten. Kunden accepterar att den rättsliga bedömningen av dennes anspråk mot leverantören kan påverkas av att rättigheterna härrör från avtalsförhållande mellan utyhyren och leverantören. Kunden ska, om kunden bedömer del nödvändigt, därför inhämta separata och från avtalet fristående garantier från leverantören avseende hyresobjektet.

10. FÖRSÄKRING AV HYRESOBJEKTET

Utyhyren tecknar egen försäkring för hyresobjektet om inte annat anges i avtalet. Kund ska betala avgift till utyhyren för sådan försäkring enligt de principer utyhyren vid var tid tillämpar. Debitering sker normalt i samband med fakturering av hyran. Utyhyren kan när som helst under hyrestiden besluta att försäkring avseende hyresobjektet istället ska tecknas av kund. Av kund tecknad försäkring ska inkludera alla moment som behövs för ett heltäckande skydd, såsom t ex brand, stöld, inbrott, vatten, allrisk och i tillämpliga fall maskin/vagnskada, samt moment som är obligatoriska enligt lag.

11. Försäkringen ska täcka hyr-, esobjektets nya - , re, h försäkr ng svara oc h sj älvrisk/vilkor ska god kä n s av utyhyren. Kund ska alltid själv teckna de ytterligare försäkringar som kan vara nödvändiga utöver allriskförsäkring, såsom t ex, avbrotts-, ansvars-, och/eller transportförsäkring. I samtliga fall får kund teckna försäkring avseende hyresobjektet ska kund informera försäkringsivaren om att utyhyren är ägare av hyresobjektet och förmånstagare vid utfallande försäkringsersättning. Kund ska också utan dröjsmål skicka kopia av försäkringsintyg till utyhyren. Om utyhyren inte erhåller kopia av försäkringsintyg eller bedömer att av kund tecknad försäkring inte ger fullgott skydd har utyhyren rätt att teckna och debitera kund för försäkring enligt ovan.

I fall där hyresobjektet till sin natur inte är försäkringsbart (t ex när del utgörs av immateriella rättigheter såsom licenser) föreligger ingen skyldighet för vare sig utyhyren eller kund att försäkra hyresobjektet.

11. SKADA PÅ HYRESOBJEKTET, FÖRSÄKRINGSFALL

Om hyresobjektet under hyrestiden skadas, förloras eller blir obrukat ska kunden genast underrätta utyhyren. Kunden ansvarar gentemot utyhyren, oberoende av vållande, för förlust av eller skada på hyresobjektet som inträffar fr.o.m.

den dag risken för hyresobjektet övergår till kunden (dock senast fr.o.m. dagen för leverans) till dess att hyresobjektet återlämnats till utyhyren. Skador på eller förlust av hyresobjektet befriar inte kunden från att betala hyra eller i övrigt fullgöra sina förpliktelser enligt avtalet. Kunden ska betala eventuellt självrisk oavsett vem som är försäkringsstare. Kunden överlåter all rätt till försäkringsersättning till utyhyren. Försäkringsersättningen ska i första hand användas till reparation eller nyanskaffning, enligt utyhyrens beslut. Om reparation eller nyanskaffning enligt utyhyrens bedömning inte skäligen kan ske ska avtalet avslutas genom att av utyhyren erhållen försäkringsersättning avräknas från utyhyrens vid var tid föreliggande restfordran enligt avtalet, beräknad på samma sätt som om utyhyren sagt upp avtalet i förtid. Om försäkringsersättningen är lägre än utyhyrens restfordran ska kunden vid anfordran betala mellanskillnaden till utyhyren.

12. SKADA ORSAKAD AV HYRESOBJEKTET

Kunden ansvarar gentemot utyhyren, oberoende av vållande, för samtliga skador hyresobjektet eller dess brukande orsakar, inklusive skador som inträffar under transport av hyresobjektet. Kunden ska hålla utyhyren skadelös i anledning av krav avseende skador orsakade av hyresobjektet.

13. VÄRDPPLIKT OCH BESIKTNINGSRÄTT

Kunden ska på egen bekostnad väl värda och underhålla hyresobjektet så att detta vid var tid är i ett gott och funktionsdugligt skick. Kunden ska, om utyhyren begär, på egen bekostnad teckna och under hyrestiden upprätthålla underhållsavtal med leverantören eller annan av utyhyren godkänd part.

Utyhyren har rätt att när som helst under hyrestiden besiktiga hyresobjektet. Besiktning ska om möjligt genomföras i samråd med kunden och på sådant sätt att den orsakar minsta möjliga olägenhet för kunden.

14. PROGRAMVARA OCH LICENSER

I de fall hyresobjektet innefattar eller utgörs av licenser/programvara ska kunden följa leverantörens/licensutgivarens villkor för nyttjande av licenser/programvaran. Kunden ska hålla utyhyren skadelös för del fall nyttjandet av licensen/programvaran anses utgöra intrång i tredje mans immateriella rättigheter samt vid brott mot leverantörens/licensutgivarens villkor för nyttjande av licensen/programvaran. Kunden ska hålla utyhyren skadelös för del fall nyttjandet av licensen/programvaran anses utgöra intrång i tredje mans immateriella rättigheter samt vid brott mot leverantörens/licensutgivarens villkor för nyttjande av licensen/programvaran.

Vid detta avtals upphörande, oavsett anledning, ska kunden förstöra/radera alla programvara inklusive alla kopior, om inget annat avtals eller följer av leverantörens/licensutgivarens villkor för nyttjande av licensen/programvaran.

15. UPSÄGNING I FÖRTID. UPSÄGNINGSAVGIFT

Utyhyren har rätt att omedelbart säga upp avtalet till betalning i förtid, om något av följande inträffar:

- kunden är i dröjsmål med betalning av hyra eller annat förfallat belopp enligt avtalet med mer än 20 dagar, eller om kunden vid upprepade tillfällen är i dröjsmål med sådan betalning;
- kunden vanvårdar hyresobjektet eller förvägrar utyhyren möjlighet till besiktning;
- kunden försätts i konkurs, inleder akordsförhandlingar eller företagsrekonstruktion, träder i likvidation eller av annan anledning kan antas vara på obestånd;
- den skäligen enligt utyhyrens bedömning kan antas att kunden inte kommer att fullgöra sina förpliktelser enligt avtalet;
- kunden vidtar eller medverkar till åtgärd som riskerar att påverka utyhyrens rätt till hyresobjektet eller om eventuellt säkerhet för avtalet inte längre är betryggande enligt utyhyrens bedömning;
- kunden fusionerar med eller bolyg eller ombildas, kundens ägarstruktur eller verksamhet väsentligen förändras, eller om kunden avhänder sig väsentliga tillgångar;
- kunden i övrigt åsidosätter någon bestämmelse i avtalet och inte vidtar rättelse inom 20 dagar från skriftlig anmodan;
- kunden inte i tid svarar på utyhyrens frågor eller tillställer utyhyren den information och/eller dokumentation som utyhyren skäligen efterfrågar i syfte att utyhyren vid var tid ska kunna upprätthålla tillräcklig kundkännedom (enligt utyhyrens bedömning), eller utreda misstanke om penningtvätt eller finansiering av terrorism;
- utyhyren har skälig grund att misstänka kunden, eller kundens verkliga huvudmän, ägare eller företrädare, för penningtvätt eller finansiering av terrorism eller för hantering av egendom som annars härrör från brottslig handling;
- kunden, kundens ägare eller verkliga huvudmän eller företrädare, direkt eller indirekt, är föremål för sanktioner, eller om k) utyhyren enligt lag eller förordning är förhindrad att upprätthålla avtalsrelationen med kunden.

Vid uppsägning ska kunden genast sluta nyttja hyresobjektet och på egen bekostnad och risk återlämna detta enligt utyhyrens instruktioner. Utyhyren har alltid en rätt (men inte en skyldighet) att istället själv återläta hyresobjektet på kundens bekostnad. Vid uppsägning ska kunden omedelbart efter anfordran till utyhyren betala alla vid uppsägningstidpunkten förfallna hyror och andra belopp enligt avtalet, jämte mervärdesskatt, samt därutöver, såsom särskild uppsägningavgift, summan av alla framtida hyror och andra framtida belopp enligt avtalet plus eventuellt framtida restvärde som åsatts hyresobjektet per ordinarie hyrestids utgång. Mervärdesskatt utgår även på uppsägningssavgiften. Utyhyren har rätt att försälja hyresobjektet på det sätt utyhyren finner lämpligt, men ska iakttaga normal aktsamhet. Kunden ska, upp till ett belopp maxima motsvarande utyhyrens totala restfordran (inklusive räntor och kostnader) enligt avtalet, tillgodöras försäljningsintäkten netto (efter avdrag för samtliga kostnader förknippade med försäljningen). Eventuellt överskott tillfaller utyhyren. Kunden ska även omedelbart efter anfordran ersätta utyhyren för samtliga kostnader hänförliga till uppsägning och eventuellt återtag.

16. ÅTERLÄMNADE AV HYRESOBJEKTET

Kunden ska vid hyrestidens utgång återlämna hyresobjektet på kundens bekostnad och risk återlämnas enligt utyhyrens instruktioner. Utyhyren kan istället välja att själv arrangera hämning av hyresobjektet på kundens bekostnad. Innan hyresobjektet återlämnas ska kunden i tillämpliga fall radera alla data som lagrats på hyresobjektet samt avlägsna/ återställa kundspecifika märkningar. Utyhyren ska återlämna äger utyhyren rätt att debitera en hyra per dag motsvarande 1/30 månadshyra, samt eventuella tillkommande kostnader som utyhyren anser skäliga. Hyresobjektet ska återlämnas komplett (inklusive handböcker, tillbehör etc) och fullt funktionsdugligt. I ett skick som visuellt och tekniskt (inklusive silWelar) inte är sämre än vad som kan förväntas vid normalt aktsam användning. Kunden ska vid anfordran ersätta Utyhyren för brister i Hyresobjektets skick.

17. ITAD-TJÄNSTER (IT ASSET DISPOSITION)

En eller flera av följande ITAD-tjänster kan ingå i hyran om del anges på detta avtals förstasida.

- Dataradering: vid hyrestidens slut raderar av utyhyren anvisad underleverantör data som lagrats på de hyresobjekt som omfattas av tjänsten, enligt vid var tid tillämpad basstandard för radering av data. Kunden ska ingå de avtal som utyhyren eller underleverantören skäligen begär för att kunna utföra tjänsten. Tex. pers=uppplifftsbiträdesavtal. Varken utyhyren eller underleverantören har något ansvar för följskador eller indirekta skador som uppkommer till följd av eller i samband med utförande av tjänsten.
- Transkrit: underleverantören hämtar de hyresobjekt som omfattas av tjänsten på den kundadress som anges i detta avtal vid överenskommen tidpunkt. Hyresobjekten ska vara samlade på ett ställe och packade för frans/Xjt. Kunden ska vid behov tillse tillgång till lastbrygga och/eller lyftanordningar.
- Packning: kunden ska i samband med hämtning av hyresobjekten tillhandahålla ett utrymme där de hyresobjekt som omfattas av tjänsten är samlade och där underleverantören kan packa hyresobjekten.

Kunden ålar sig att förmedla information om utyhyrens dataskyddspolicy till personer vars personuppgifter behandlas av utyhyren vid utförandet av ITAD-tjänsterna.

18. ÖVERLÄTELSE

Utyhyren får fritt överlåta och/eller pantsätta sina rättigheter och skyldigheter enligt avtalet, inklusive äganderätten till hyresobjektet (avtalet utgör inte ett löpande skuldebrev). Kunden har inte rätt att överlåta eller pantsätta sina rättigheter eller skyldigheter enligt avtalet utan utyhyrens skriftliga godkännande.

19. MEDDELANDE OCH ADRESSÄNDRING

Alla meddelanden under avtalet ska lämnas skriftligen. Meddelanden rörande avtalet som utyhyren skickar per post till kunden ska anses ha nått kunden senast på den fjärde dagen efter avsändande, om meddelandet skickats till den adress som angetts i avtalet, eller som senare meddelats, eller till kundens registrerade adress. Meddelande som sända med e-post ska anses ha nått kunden omedelbart. Kunden ska omgående underrätta utyhyren om adressändring.

20. ANSVARSBEGRÄNSNING

Utyhyren har inget ansvar mol kunden för skada som beror på omständighet utanför utyhyrens kontroll. Utyhyren är dataskyddspolicy som innehåller regler för och information om utyhyrens behandling av personuppgifter, inklusive information om personuppgiftsansvarig, syftet med behandlingen, dataskyddsombud, den registrerades rätt till insyn, klagomålshantering etc. Utyhyrens vid var lid gällande dataskyddspolicy gäller för detta avtalsförhållande och finns tillgänglig på www.diligroup.com/se.

21. TVIST OCH LAGVAL

Utyhyren avser detta avtal eller på annat sätt sammanhänger med avtalsförhållande ska avgöras av allmän domstol med Stockholms tingsrätt som första instans. Svensk rätt ska vara tillämplig på avtalet.

22. PERSONUPPGIFTER OCH DATASKYDDSPOLICY

Utyhyren behandlar personuppgifter i enlighet med vid var tid gällande dataskyddslagstiftning. Utyhyren har en dataskyddspolicy som innehåller regler för och information om utyhyrens behandling av personuppgifter, inklusive information om personuppgiftsansvarig, syftet med behandlingen, dataskyddsombud, den registrerades rätt till insyn, klagomålshantering etc. Utyhyrens vid var lid gällande dataskyddspolicy gäller för detta avtalsförhållande och finns tillgänglig på www.diligroup.com/se.

23. KUNDKÄNNEDOM

Kunden har en skyldighet att medverka till att utyhyren alltid har uppdaterad och tillräcklig kundkännedom. Detta innebär bland annat att kunden ska tillhandahålla utyhyren vid var tid gällande information för att kunna identifiera sådana fysiska personer som direkt eller indirekt äger mer än 25 % av eller annars utövar ett bestämmande inflytande över kunden.

Kunden ålar sig att förmedla information om utyhyrens dataskyddspolicy till personer vars personuppgifter kunden lämnar till utyhyren. Kunden ska i övrigt genast besvara utyhyrens frågor och tillställa utyhyren sådan information som utyhyren anser sig behöva för att upprätthålla tillräcklig kundkännedom, såsom tex finansiell information

24. TVIST OCH LAGVAL

Utyhyren avser detta avtal eller på annat sätt sammanhänger med avtalsförhållande ska avgöras av allmän domstol med Stockholms tingsrätt som första instans. Svensk rätt ska vara tillämplig på avtalet.

25. PERSONUPPGIFTER OCH DATASKYDDSPOLICY

Utyhyren behandlar personuppgifter i enlighet med vid var tid gällande dataskyddslagstiftning. Utyhyren har en dataskyddspolicy som innehåller regler för och information om utyhyrens behandling av personuppgifter, inklusive information om personuppgiftsansvarig, syftet med behandlingen, dataskyddsombud, den registrerades rätt till insyn, klagomålshantering etc. Utyhyrens vid var lid gällande dataskyddspolicy gäller för detta avtalsförhållande och finns tillgänglig på www.diligroup.com/se.

NAME OF SIGNER	IDENTIFI FICATION	TIME OF SIGNING	ELECTRONIC SIGNATURE
De Lage Landen Financ	Not available	02.06.2025 13:50:58 UTC	5562030576

Document reference: AGREEMENT

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.in-groupe.com/developer>

Firmatecknare för: REGION HALLAND

Kundinformation

Nedan följer information kring hur avtalet ska signeras för att det ska vara giltigt.

DLL erbjuder sina kunder möjligheten att signera avtal elektroniskt med hjälp av Svenskt BankID. Underskriften är bindande och är likställd en fysisk namnteckning. Mer information om elektroniska signaturer och BankID finns på www.bankid.com.

För er egen säkerhet och enligt gällande lag är det viktigt att vi kan identifiera våra kunder.

Vid manuell signering behöver vi därför en kopia på ID handling för de personer som signerar avtalet, samt information avseende företagets huvudägare. På sida nummer två kan ni som kund både kopiera in ID handlingar samt lämna information om ägarförhållandet. Stat och kommun är undantaget detta krav.

I de fall leveransgodkännande finns så är det viktigt att detta dateras och signeras först när utrustningen är levererad/installerad. Slutligen kommer DLL att signera en kopia av avtalet, antingen med ett elektroniskt certifikat eller manuell signatur.

Vi önskar er välkommen som kund hos oss.

Nedanstående uppgifter har hämtats från UC (Upplysningscentralen) per 2025-05-27

Om ingen information visas beror detta på att det inte finns någon information hos UC.

Följande personer ingår i styrelsen:

Ovanstående upplysningar har sammanställts från källor som bedömts tillförlitliga. De Lage Landen kan dock varken garantera källornas tillförlitlighet eller upplysningarnas fullständighet eller riktighet. De Lage Landen påtar sig inte något ansvar för direkt eller indirekt förlust eller skada, av vad slag det vara må, som grundar sig på användandet av dessa upplysningar. De Lage Landen erinrar om att Ni är skyldiga att kontrollera att korrekt firmatecknare undertecknar kundavtalet. Vänligen notera att uppgifterna är hämtade per det datum som anges ovan och att det kan ha skett förändringar därefter.

De Lage Landen Finans AB
Box 7754, 103 96 STOCKHOLM
Box 2257, 403 14 GÖTEBORG

Telefon
08-781 06 00

Org.nummer
556203-0576
Bankgiro
5367-3224

DOC 14 01-SE00043682-5

KUND		LEVERANTÖR	
Namn och postadress REGION HALLAND Box 517 30180 Halmstad		Namn och postadress UnidentAB Box 229 31123 Falkenberg	
Organisationsnummer 2321000115	E-post jelena.sannabo@regionhalland.se	Organisationsnummer 5562818095	E-post anton.osterlind@unident.se
Kontaktperson Jelena Sannabo		Kontaktperson Anton Österlind	
HYRESOBJEKT			
HC Dentalutrustning, Trios 5 Scanner			
Installationsadress (om annan än ovan angiven kundadress): FJÄRÅS FOLKTANDVÅRD, Rajgräsvägen 1, 43971, FJÄRÅS			
HYRESVILLKOR			
Hyrestid månader 45	Betalningsperiodicitet Kvartal	Hyra per betalningsperiod 29 700 SEK	
VILLKOR			
-Avtalet förlängs inte efter ordinarie hyrestids slut. Kund ska ej betala uppläggnings- och fakturaavgifter. -Kunden ansvarar för att hyresobjektet är hel-/fullvärdesförsäkrat under hela avtalstiden. -Ordinarie hyrestid startar: 2025-06-01 -Kunden ska skriftligen till uthyraren reklamera eventuella fel i hyresobjektet senast inom 5 arbetsdagar räknat från den dag hyresobjektet levererades till och, i de fall installation är inkluderad, installerades hos kunden. Om reklamation inte görs inom angiven tid anses kunden ha godkänt leveransen/hyresobjektet i alla delar samt att uthyraren erlägger betalning till leverantören.			
Detta avtal avser hyra av ovan angivet Hyresobjekt. Nedan angiven Uthyrare köper Hyresobjektet från Leverantören och hyr ut det till Kunden på de villkor som följer av detta avtal inklusive allmänna villkor DLLS2410H. Om det under rubriken Hyresobjekt upptagits service/tjänst ingår även denna i avtalet. Moms tillkommer på samtliga hyror och andra avgifter. Betalning ska erläggas i förskott och vara uthyraren tillhanda senast den sista dagen i månaden före respektive betalningsperiod. I avtalet angiven hyra är för allt utom tjänster baserad på en fast ränta. Kunden ålar sig att lämna den information som efterfrågas i bifogad blankett: "Kundkännedom och Penningtvätt". Genom sin underskrift av avtalet godkänner Kunden att Uthyraren behandlar information om Kunden, samt att denna information vidarebefordras till svenska och utländska företag som ingår i samma koncern som Uthyraren samt till Leverantören, tillverkaren och/eller dennes distributör och andra samarbetsparter som är involverade i detta avtal. Informationen kommer att behandlas i syfte att administrera detta avtal. Kunden samtycker även till att uppgifter från avtalet förs in i ett inom Uthyrarens koncern fört kreditregister. Detta avtal blir bindande för Kunden i och med dennes underskrift och Kunden bekräftar genom sin underskrift att avtalet fullständigt återger vad som överenskommits mellan parterna. Detta avtal är inte bindande för Uthyraren förrän det undertecknats av denne. Undertecknande person garanterar gentemot Uthyraren att denne är behörig att med bindande verkan ingå detta avtal för Kundens räkning.			
KUNDENS UNDERSKRIFT		UTHYRARENS UNDERSKRIFT	
Kunden REGION HALLAND	Uthyraren De Lage Landen Finans AB		
Datum	Datum		
Namnteckning	Namnteckning		
Namnförtydligande	Namnförtydligande		

De Lage Landen Finans AB
Box 7754, 103 96 STOCKHOLM
Box 2257, 403 14 GÖTEBORG

Telefon
08-781 06 00

Org.nummer
556203-0576
Bankgiro
5367-3224

ALLMÄNNA VILLKOR DLLS2410H

1. AVTALSTID OCH FÖRLÄNGNING

Ordinarie hyreslid startar (i) om hyran erlägs månadsvis, från och med den första dagen i den kalendermånad som inträffar närmast efter det att kunden leveransgodkännt hyresobjektet, eller (ii) om hyran erlägs kvartalsvis, från och med den första dagen i det kalenderkvartal som inträffar närmast efter det att kunden leveransgodkännt hyresobjektet och löper därefter i det antal månader som anges i avtalet. Avtalet kan inte sägas upp i förtid av kunden.

Hyresliden förlängs automatiskt med 12 månader i taget, om inte skriftlig uppsägning från endera parten skett senast 90 dagar före hyreslidens slut.

2. ÅGÄNDE- OCH NYTTJANDERÄTT

Genom avtalet upplåter utyhyren nyttjanderätt till hyresobjektet till kunden. Hyresobjektet är utyhyrens egendom och kunden får inte genom avtalet någon åganderätt till hyresobjektet. Kunden får inte:

- a) överlåta, pantsätta eller utyhyra hyresobjektet,
- b) moOffera hyresobjektet eller sammanfoga det med annan fast eller lös egendom,
- c) föra hyresobjektet utanför Sveriges gränser (dock får hyresobjekt i form av bärbara klienter såsom mobiltelefoner, läsplattor och laptops tillfälligt nyttjas utomlands) och inte heller, beträffande installerat hyresobjekt, flytta det från i avtalet angivet användningsställe,
- d) nyttja hyresobjektet i strid med gällande lagar, författningar, myndighetsbeslut eller dylikt,
- e) i övrigt agera på ett sätt som äventyrar utyhyrens åganderätt till hyresobjektet.

3. LEVERANS, UNDERSÖKNING OCH LEVERANSGODKÄNNANDE; ANNULLERING

Kunden ska på egen bekostnad vidta nödvändiga åtgärter för att motta hyresobjektet när det ställs till kundens förfogande. Kunden ska i samband med leverans noggrant undersöka hyresobjektet och omedelbart reklamera eventuella fel/brister direkt till leverantören med kändedomskopia till utyhyren. Om så inte sker har kunden inte rätt att återropa felet gentemot utyhyren. Omgående efter fullgjord leverans ska kunden gentemot utyhyren skriftligen gÖOkänna hyresobjektet/leveransen genom att underteckna av utyhyren tillhandahållt dokument för leveransgodkännande. Även om kunden inte fullgör sin skyldighet att underteckna leveransgodkännande kan utyhyren, med bindande verkan för kunden, välja att betrakta hyresobjektet som leveransgÖOkänt när 5 arbetsdagar förflutit sedan leverans och, i de fall installation är inkluderad, installation skett, förutsatt att kunden inte dessförinnan reklamert enligt ovan. Kunden ska vid anfordran ersätta utyhyren för kostnader denne orsakas på grund av kundens dröjsmål med leveransgodkännandet. Om hyresobjektet inte har levererats och leveransgodkännts inom 3 månader från avtalets utskriftsdatum har utyhyren rätt att annullera avtalet.

4. UPPHANDLINGS- OCH INITIALAVGIFT

Om utyhyren efter överenskommissel med kunden erlägger betalning till leverantören innan hyresobjektet levererats ska kunden till utyhyren erlägga upphandlingsavgift från och med dagen för utyhyrens betalning till den dag hyresliden startar eller initialavgift debiteras. Upphandlingsavgiften beräknas som en ränta på av utyhyren erlagt belopp med den årliga räntesats som anges i avtalet.

Från och med faktisk leveransdag till hyreslidens startdag debiteras en initialavgift som uppgår till 1/30 av beräknad månadshyra per dag.

5. HYRAN, SKATTER

Hyra och andra avgifter ska betalas i förskott för varje betalningsperiOO och vara utyhyren tillhanda senast den sista dagen i månaden före respektive betalningsperiod. Kundens förpliktelse att erlägga betalning av hyran på respektive förfallodag är ovillkorlig och kan inte under några omständigheter bli föremål för avdrag, reduktion, kvittning, kvarhållande, invändning, försening eller motkrav. Hyran ska erläggas oavsett om kunden mottagit faktura. Utöver hyra, skatt, tullutbyren, vid anfordran, erlägga eventuellt införselavgift eller tull som inte beaktats i utyhyrens anskaffningskostnad, samt mervärdesskatt och andra svenska eller utländska skatter och avgifter som sammanhängar med hyresobjektet och brukandet därav eller hyresförhållandet. Kunden har gjort sin egen skatterättsliga bedömning av detta avtal och bekräftar att utyhyren inte i något avseende har lämnat skatterådgivning till kunden.

6. ÄNDRING AV HYRAN

Hyran för allt utom Service (se definition nedan) beräknas enligt en annuïtetsmodell baserad på en rörlig eller fast årlig ränta.

Om inte annat anges i avtalet tillämpas rörlig ränta som då utgörs av den offentlig noterade referensränta som anges på avtalets första sida med tillägg av utyhyrens marginal. Ska hyran betalas i förskott avläses referensräntan den sista bankdagen i den månad som infaller två månader före respektive betalningsperiods början. Ska hyran betalas i efterskott görs motsvarande avläsning den sista bankdagen i den månad som infaller närmast före respektive betalningsperiods början. Oaktat det faktiska räteläget ska negativ referensränta inte tillämpas för detta avtal, utan referensräntan ska lägst anses vara noll. Om notering av referensräntan upphör eller om den annars förlovar sin betydelse som riktlinje för uppläring i Sverige eller av annan anledning inte längre speglar utyhyrens uppläringsskstad får utyhyren fastställa en annan referensränta för beräkning av hyran och ska då underrätta kunden skriftligen därom.

Om det istället anges på avtalets första sida att hyran är baserad på en fast ränta får utyhyren fastställa den slutliga räntan utifrån sin refinansieringskostnad vid justerats för erlaggade av betalning för hyresobjektet och justera hyran i motsvarande mån, men därefter får hyran inte punktas på grund av ränteförändringar.

Utyhyren får ändra hyran med omedelbar verkan om:

- a) anskaffningspriset för hyresobjektet ändras i förhållande till vad som förutsattes av utyhyren vid beräkningen av i avtalet angiven hyra eller om Servicekostnaden (se definition nedan) ändras, eller, om försäkring ingår i hyran, utyhyrens kostnad för försäkringen ändras, eller,
- b) hyresobjektet ska betalas i annan valuta än den som tillämpas för avtalet och växelkursen blir en annan än vad som förutsattes av utyhyren vid beräkningen av i avtalet angiven hyra, eller
- c) referensräntan ändrats i förhållande till föregående avläsningsdag (gäller endast vid rörlig ränta), eller
- d) utyhyren drabbas av kostnadsökningar som inte skäligen kunnat förutses när avtalet ingicks tex. förändrade av ny eller ändrad - eller ändrad tillämpning av- lag, ändrade regler för kapitaltäckning, reserveringsskyldighet eller motsvarande, kredit-, penning- eller valutapolitisk åtgärd eller annan myndighetsåtgärd, i Sverige eller utomlands.

Utyhyren ska tillämpa villkoren under a) till c) på motsvarande sätt både för sänkning och för höjning av hyran.

7. SERVICE

Om det anges i avtalet att det i hyran ingår service eller andra tjänster ("Service") gäller följande. Kunden har valt att i detta avtal inkludera en tilläggs tjänst i form av Service. Denna Service utförs av leverantören eller annan part ("Serviceleverantören") på uppdrag av utyhyren och i enlighet med Serviceleverantörens villkor för Service ("Servicevillkoren"). Kunden bekräftar genom sin underskrift av detta avtal all kunden godkännt Servicevillkoren. I händelse av konflikt mellan detta avtal och Servicevillkoren har detta avtal företräde. Vid väsentligt fel i Serviceen har kunden, tills felet åtgärdats, rätt att innehålla delar del av hyran för respektive betalningsperiOOsom motsvarar utyhyrens periodkostnad för Serviceen ("Servicekostnaden"). Ett villkor för detta är att kunden först framställt skriftlig och skäligt grundad reklamation till utyhyren och Serviceleverantören. Utyhyren friskriver sig i övrigt från ansvar för fel eller brist i Serviceen och kunden har inte rätt att innehålla betalning av hyra eller andra belopp utöver Servicekostnaden. Utyhyren kan ensidigt besluta att närsomhelst upphöra med att inkludera Service i detta avtal. Utyhyren ska då meddela kunden och reducera framtida hyror med ett belopp motsvarande Servicekostnaden

8. AVGIFTER OCH DRÖJSMALSRÄNTA

Kunden ska betala utyhyrens vid var tid tillämpade faktureringsavgift och andra avgifter. Upplysning om gällande avgifter lämnas av utyhyren på förfrågan.

Vid dröjsmål med betalning av hyra eller annat förfallet belopp enligt detta avtal ska kunden betala dröjsmålsränta på förfallet belopp med två procent per månad. Kunden ska också vid anfordran betala de avgifter för påminnelser och inkassokrav som utyhyren vid var tid tillämpar. Samtliga avgifter samt dröjsmålsränta ska betalas vid anfordran.

9. FEL, BRIST OCH ANSVARSFÖRÄNSNING

Kunden har själv valt hyresobjektet och leverantör samt godkänt leverantörens villkor för köpelleveransen, och står risken för detta, på samma sätt som om kunden själv varit köpare av hyresobjektet. Utyhyren lämnar inga garantier beträffande hyresobjektets kvalitet, prestanda eller skick och inte heller för dess lämplighet för avsett ändamål eller för kunden. Kunden friskriver utyhyren från allt ansvar för försenad eller utebliven leverans samt för alla eventuella fel och brister i hyresobjektet, inklusive rättsliga fel och rådgiftshetsfel. Sådant eventuellt ansvar åvilar leverantören ensam, varför alla reklamationer avseende leveransen/hyresobjektet ska göras till denne, med kändedomskopia till utyhyren. Även om kunden på grund av fel eller brist i hyresobjektet, försenad eller utebliven leverans eller av annan anledning, inte kan använda hyresobjektet under hyresliden, ska kunden fullgöra sina förpliktelser gentemot utyhyren enligt avtalet. Endast om, och i den mån, utyhyren oösterkallellgen mottar ersättning från leverantören för fel/brist i hyresobjektet eller leveransen, ska kunden gentemot utyhyren, i motsvarande mån, ha rätt till reduktion av sin betalningsförpliktelset enligt detta avtal.

Under förutsättning att leverantören inte fullgör sina skyldigheter avseende hyresobjektet/leveransen samt att kunden fullgör sina förpliktelser enligt detta avtal, ska utyhyren, på kundens begäran men efter eget val, antingen själv göra gällande påföljder mot leverantören eller till kunden överlåta sin rätt att göra gällande påföljder mot leverantören eller till kunden utge fullmakt att företräda utyhyren gentemot leverantören. Alla kostnader som uppstår i samband med sådan twist mot leverantören ska betalas av kunden oavsett vem som är part i tvisten. Kunden accepterar att den rättsliga bedömningen av dennes anspråk mot leverantören kan påverkas av all rättigheterma härrör från avtalsförhållandet mellan utyhyren och leverantören. Kunden ska, om kunden bedömer det nödvändigt, därför inhämta separata och från avtalet fristående garantier från leverantören avseende hyresobjektet.

10. FÖRSÄKRING AV HYRESOBJEKTET

Utyhyren tecknar egen försäkring för hyresobjektet om inte annat anges i avtalet. Kunden ska betala avgift till utyhyren för sådan försäkring enligt de principer utyhyren vid var tid tillämpar. Debitering sker normalt i samband med fakturering av hyran. Utyhyren kan när som helst under hyresliden besluta att försäkring avseende hyresobjektet istället ska tecknas av kund. Av kund tecknad försäkring ska inkludera alla moment som behövs för ett heltäckande skydd, såsom t ex brand, stöld, inbrott, tvätt, vattensk, allrisk och i tillämpliga fall maskin/vagnskada, samt moment som är obligatoriska enligt lag. ■ Försäkringen ska täcka hyresobjektets nyvärde och försäkringsgivare och självrisk/villkor ska gÖOkännas av utyhyren. Kund ska alltid själv teckna de ytterligare försäkringar som kan vara nödvändiga utöver allriskförsäkring, såsom t.ex. avbrotts-, ansvars- och/eller transportförsäkring. I samtliga fall där kund tecknar försäkring avseende hyresobjektet ska kund informera försäkringsgivaren om att utyhyren är ägare av hyresobjektet och förmånstagare vid utfallande försäkringsersättning. Kund ska också utan dröjsmål skicka kopia av försäkringsintyg till utyhyren. Om utyhyren inte erhåller kopia av försäkringsintyg eller bedömer att av kund tecknad försäkring inte ger fullgott skydd har utyhyren rätt att teckna och debitera kund för försäkring enligt ovan.

I fall där hyresobjektet till sin natur inte är försäkringsbart (t ex när det utgörs av immateriella rättigheter såsom licenser) föreligger ingen skyldighet för vare sig utyhyren eller kunden kan all försäkra hyresobjektet.

11. SKADA PÅ HYRESOBJEKTET, FÖRSÄKRINGSFALL

Om hyresobjektet under hyresliden skadas, förloras eller blir obrukbart ska kunden genast underrätta utyhyren. Kunden ansvarar gentemot utyhyren, oberoende av vållande, för förlust av eller skada på hyresobjektet som inträffar fr.o.m.

den dag risken för hyresobjektet övergår till kunden (dock senast fr.o.m. dagen för leverans) till dess att hyresobjektet återlämnats till utyhyren. Skador på eller förlust av hyresobjektet befriar inte kunden från att betala hyra eller i övrigt fullgöra sina förpliktelser enligt avtalet. Kunden ska betala eventuella självrisk oavsett vem som är försäkringsstagare. Kunden överlåter all rätt till försäkringsersättning till utyhyren. Försäkringsersättningen ska i första hand användas till reparation eller nyanskaffning, enligt utyhyrens beslut. Om reparation eller nyanskaffning enligt utyhyrens bedömning inte skäligen kan ske ska avtalet avslutas genom att av utyhyren erhållen försäkringsersättning avräknas från utyhyrens vid var tid föreliggande restfordran enligt avtalet, beräknad på samma sätt som om utyhyren sagt upp avtalet i förtid. Om försäkringsersättningen är lägre än utyhyrens restfordran ska kunden vid anfordran betala mellanskillnaden till utyhyren.

12. SKADA ORSAKAD AV HYRESOBJEKTET

Kunden ansvarar gentemot utyhyren, oberoende av vållande, för samtliga skador hyresobjektet eller dess brukande orsakar, inklusive skador som inträffar under transport av hyresobjektet. Kunden ska hålla utyhyren skadelös i anledning av krav avseende skador orsakade av hyresobjektet.

13. VARDPLIKT OCH BESIKTNINGSRÄTT

Kunden ska på egen bekostnad väl värda och underhålla hyresobjektet så att detta vid var tid är i ett gott och funktionsdugligt skick. Kunden ska, om utyhyren begär, på egen bekostnad teckna och under hyresliden upprätthålla underhållsavtal med leverantören eller annan av utyhyren godkänd part.

Utyhyren har rätt att när som helst under hyresliden besiktiga hyresobjektet. Besiktning ska om möjligt genomföras i samråd med kunden och på sådant sätt att den orsakar minsta möjliga olägenhet för kunden.

14. PROGRAMVARA OCH LICENSER

I de fall hyresobjektet innefattar eller utgörs av licenser/programvara ska kunden följa leverantörens/licensutgivarens villkor för nyttjande av licensen/programvaran. Kunden ska hålla utyhyren skadelös för det fall nyttjandet av licensen/programvaran anses utgöra intrång i tredje mans immateriella rättigheter samt vid brott mot leverantörens/licensutgivarens villkor för nyttjande av licensen/programvaran. Vid detta avtals upphörande, oavsett anledning, ska kunden förstöra/radera alla programvara inklusive alla kopior, om inget annat avtalats eller följer av leverantörens/licensutgivarens villkor för nyttjande av licensen/programvaran.

15. UPPSÄGNING I FÖRTID, UPPSÄGNINGSavgift

Utyhyren har rätt att omedelbart säga upp avtalet till betalning i förtid, om något av följande inträffar:

- a) kunden är i dröjsmål med betalning av hyra eller annat förfallet belopp enligt avtalet med mer än 20 dagar, eller om kunden vid upprepaed tillfällen är i dröjsmål med sådan betalning;
- b) kunden vanvårdar hyresobjektet eller förvägrar utyhyren möjlighet till besiktning;
- c) kunden försätts i konkurs, inleder ackort:tsförhandlingar eller företagsrekonstruktion, träder i likvidation eller av annan anledning kan antas vara på obestånd;
- d) det skäligen enligt utyhyrens bedömning kan antas att kunden inte kommer att fullgöra sina förpliktelser enligt avtalet;
- e) kunden vidtar eller medverkar till åtgärd som riskerar att påverka utyhyrens rätt till hyresobjektet eller om eventuellt säkerhet för avtalet inte längre är betryggande enligt utyhyrens bedömning;
- f) kunden fusionerar med annat bolag eller ombildas, kundens ägarstruktur eller verksamhet väsentligen förändras, eller om kunden avhänder sig väsentliga tillgångar;
- g) kunden i övrigt åsidosätter någon bestämmelse i avtalet och inte vidtar rättsle till 20 dagar från skriftlig anmodan;
- h) kunden inte i tid svarar på utyhyrens frågor eller tillställer kunden den information och/eller dokumentation som utyhyren skäligen efterfrågar i syfte att utyhyren vid var tid ska kunna upprätthålla tillräcklig kundkännedom (enligt utyhyrens bedömning), eller utreda misstanke om penningtvätt eller finansiering av terrorism;
- i) utyhyren har skälig grund att misstänka kunden, eller kundens verkliga huvudman, ägare eller företrädare, för penningtvätt eller finansiering av terrorism eller för hantering av egendom som annars härrör från brottslig handling;

Utyhyren, kundens ägare eller medverkar till åtgärd som riskerar att påverka utyhyrens rätt till hyresobjektet eller om eventuellt säkerhet för avtalet inte längre är betryggande enligt utyhyrens bedömning.

Vid uppsägning ska kunden genast sluta nyttja hyresobjektet och på egen bekostnad och risk återlämna detta enligt utyhyrens instruktioner. Utyhyren har alltid en rätt (men inte en skyldighet) att istället själv återta hyresobjektet på kundens bekostnad. Vid uppsägning ska kunden omedelbart efter anfordran till utyhyren betala alla vid uppsägningstillpunkten förfallna hyror och andra belopp enligt avtalet, jämte mervärdesskatt, samt därutöver, såsom särskild uppsägningsavgift, summan av alla framtida hyror och andra framtida belopp enligt avtalet plus eventuellt framtida restvärde som åsatts hyresobjektet per ort:1narie hyreslids utgång. Mervärdesskatt utgår även på uppsägningsavgiften. Utyhyren har rätt att försälja hyresobjektet på det sätt utyhyren finner lämpligt, men ska iakttaga normal aktsamhet. Kunden ska, upp till ett belopp maximalt motsvarande utyhyrens totala restfordran (inklusive räntor och kostnader) enligt avtalet, tillgodöras försäljningsintäkten netto (efter avdrag från samtliga kostnader förknippade med försäljningen).

Kunden är flera av följande ITAD-tjänster kan ingå i hyran om det anges på detta avtals första sida

16. ÅTERLÄMNADE AV HYRESOBJEKTET

Senast vid hyreslidens utgång ska hyresobjektet på kundens bekostnad och risk återlämnas enligt utyhyrens instruktioner. Utyhyren kan istället välja att själv arrangera hämtning av hyresobjektet på kundens bekostnad. Innan hyresobjektet återlämnas ska kunden i tillämpliga fall radera alla data som lagrats på hyresobjektet samt avlägsna/ återställa kundspecifika märkningar. Vid dröjsmål med återlämnande äger utyhyren rätt att debitera en hyra per dag motsvarande 1/30 månadshyra, samt eventuella tillkommande kostnader som utyhyren anser skäliga. Hyresobjektet ska återlämnas komplett (inklusive handböcker, tillbehör etc) och i fullt funktionsdugligt, i ett skick som visuellt och tekniskt (inklusive slitdelar) inte är sämre än vad som kan förväntas vid normalt aktsam användning. Kunden ska vid anfordran ersätta Utyhyren för brister i Hyresobjektets skick.

17. ITAD-TJÄNSTER (TT ASSET DISPOSITION)

- a) Oatadering: vid hyreslidens slut raderar av utyhyren anvisad underleverantör dala som lagrats på de hyresobjekt som omfattas av tjänsten, enligt vid var tid tillämpad beståndand för radering av data. Kunden ska ingå de avtal som utyhyren eller underleverantören skäligen begär för att kunna utföra tjänsten, tex. personuppgiftsbliradesavtal. Varken utyhyren eller underleverantören har något ansvar för följdskador eller indirekta skador som uppkommer till följd av eller i samband med utförande av tjänsten.
- b) Transport: underleverantören hämtar de hyresobjekt som omfattas av tjänsten på den kundadress som anges i detta avtal vid överenskommen tidpunkt. Hyresobjekten ska vara slamlade på ett ställe och packade för transport. Kunden ska vid behov tillse tillgång till lastbrygga och/eller flytanordningar.
- c) Packing: kunden ska i samband med hämtning av hyresobjekten tillhandahålla ett utrymme där de hyresobjekt som omfattas av tjänsten är slamlade och där underleverantören kan packa hyresobjekten.

För den åter sig att förmedla information om utyhyrens dataskyddspolicy till personer vars personuppgifter behandlas av utyhyren vid utförande av ITAD-tjänsterna.

18. ÖVERLATELSE

Utyhyren får fritt överlåta och/eller pantsätta sina rättigheter och skyldigheter enligt avtalet, inklusive åganderätten till hyresobjektet (avtalet utgör inte ett löpande skuldebrev). Kunden har inte rätt att överlåta eller pantsätta sina rättigheter eller skyldigheter enligt avtalet utan utyhyrens skriftliga godkännande

19. MEDDELANDE OCH ADRESSÄNDRING

Alla meddelanden under avtalet ska lämnas skriftligen. Meddelanden rörande avtalet som utyhyren skickar per post till kunden ska anses ha nått kunden senast på den fjärde dagen efter avsändandet, om meddelandet skickats till den adress som angetts i avtalet, eller som senare meddelats, eller till kundens registrerade adress. Meddelande som sänds med e-post ska anses ha nått kunden omedelbart. Kunden ska omgäende underrätta utyhyren om adressändring.

20. ANSVARSBEGRÄNSNING

Utyhyren har inget ansvar mot kunden för skada som beror på omständigheter utanför utyhyrens kontroll. Utyhyren är under inga omständigheter skyldig att ersätta skada som uppkommer för kunden, såvida utyhyren inte agerat grovt vårdslöst eller uppsåtligt. Utyhyrens ansvar är under alla förhållanden begränsat till direkt skada och omfattar aldrig indirekt skada eller utebliven vinst eller förlust av data

21. KUNDENS FÖRSÄKRAN

Kunden försäkrar genom sin underskrift att kunden inte ingått avtalet i strid med för kunden tvingande lag, föreskrift eller myndighetsbeslut, såsom men inte begränsat till lag om offentlig upphandling. Om kundens försäkras är oriktig och detta medför direkt skada för utyhyren, ska kunden ersätta utyhyren för sådan direkt skada.

22. FULLSTÄNDIGT AVTAL, TILLÄGG OCH ÄNDRINGAR

Avtalet återger fullständigt vad som har överenskommit mellan parterna avseende hyresförhållandet och därmed sammanhängande frågor. Eventuella muntliga överenskommelser saknar giltighet. Tillägg till eller ändringar av avtalet ska vara skriftliga samt vara behörigen gÖOkända av båda parter för att äga giltighet.

23. KUNDKÄNNEDOM

Kunden har en skyldighet att medverka till att utyhyren alltid har uppdaterad och tillräcklig kundkännedom. Detta innebär bland annat att kunden ska tillhandahålla utyhyren vid var tid gällande information för att kunna identifiera sådana fysiska personer som direkt eller indirekt äger mer än 25 % av eller annars utgör ett bestämmande inflytande över kunden. Kunden ålar sig att förmedla information om utyhyrens dataskyddspolicy till personer vars personuppgifter kunden lämnar till utyhyren. Kunden ska i övrigt genast besvara utyhyrens frågor och tillställa utyhyren sådan information som utyhyren anser sig behöva för att upprätthålla tillräcklig kundkännedom, såsom tex. finansiell information.

24. TVIST OCH LAGVAL

Twist som avser detta avtal eller på annat sätt sammanhängar med avtalsförhållandet ska avgöras av allmän domstol med Stockholms lingsrätt som första instans. Svensk rätt ska vara tillämplig på avtalet.

25. PERSONUPPGIFTER OCH DATASKYDDSPOLICY

Utyhyren behandlar personuppgifter i enlighet med vid var tid gällande dataskyddslagstiftning. Utyhyren har en dataskyddspolicy som innehåller regler för och information om utyhyrens behandling av personuppgifter, inklusive information om personuppgiftsansvarig, syftet med lehandlingen, dataskyddsombud, den registrerades rätt till insyn, klagomålshantering etc. Utyhyrens vid var tid gällande dalaskyddspolicy gäller för detta avtalsförhållande och finns tillgänglig på www.dlgroup.com/se.

De Lage Landen Finans AB har enligt penningtvättslagstiftningen en skyldighet att kontrollera identiteten hos våra kunders företrädare och verkliga huvudmän. Vi ber er därför bifoga kopia på giltig id-handling för de personer som undertecknar detta avtal för kundens räkning och fylla i rutan nedan avseende fysiska personer som, direkt eller indirekt, äger eller kontrollerar mer än 25 % av kunden. Om vi inte erhåller efterfrågat underlag kan konsekvensen bli att vi är förhindrade att ingå detta avtal.

HUVUDMÄN

Äger eller kontrollerar någon/några fysiska personer direkt eller indirekt (via bolag) mer än 25% av kunden?

☐ Nej ☐ Ja (vänligen ange vem/vilka nedan)

Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland
Namn	Personnummer	Bosättningsland

Vänligen bifoga här kopia på giltig id-handling avseende den/de personer som undertecknar avtalet för kundens räkning.

Document reference 2567ZEMENB3

ALLMÄNNA VILLKOR DLLS2410H

1. AVTALSTID OCH FÖRLÄNGNING

Ordinarie hyrestid startar (i) om hyran erläggs månadsvis, från och med den första dagen i den kalendermånad som inträffar närmast efter det att kunden leveransgodkännt hyresobjektet, eller (ii) om hyran erläggs kvartalsvis, från och med den första dagen i det kalenderkvartal som inträffar närmast efter det att kunden leveransgodkännt hyresobjektet och löper därefter i det antal månader som anges i avtalet. Avtalet kan inte sägas upp i förtid av kunden.

Hyrestiden förlängs automatiskt med 12 månader i taget, om inte skriftlig uppsägning från endera parten skett senast 90 dagar före hyrestidens slut.

2. ÅGANDE- OCH NYTTJANDERÄTT

Genom avtalet upplåter uthyranen nyttjanderätt till hyresobjektet till kunden. Hyresobjektet är uthyranens egendom och kunden får inte genom avtalet någon äganderätt till hyresobjektet. Kunden får inte:

- a) överlåta, pantsätta eller uthyra hyresobjektet,
- b) mOffera hyresobjektet eller sammanfoga det med annan fast eller lös egendom,
- c) föra hyresobjektet utanför Sveriges gränser (dock får hyresobjekt i form av bärbara klienter såsom mobiltelefoner, läsplattor och laptops tillfälligt nyttjas utomlands) och inte heller, beträffande installerat hyresobjekt, flytta det från i avtalet angivet användningsställe,
- d) nyttja hyresobjektet i strid med gällande lagar, författningar, myndighetsbeslut eller dylikt,
- e) i övrigt agera på ett sätt som äventyrar uthyranens äganderätt till hyresobjektet.

3. LEVERANS, UNDERSÖKNING OCH LEVERANSGODKÄNNANDE; ANNULLERING

Kunden ska på egen bekostnad vidta nödvändiga åtgärter för att motta hyresobjektet när det ställs till kundens förfogande. Kunden ska i samband med leverans noggrant undersöka hyresobjektet och omedelbart reklamera eventuella fel/brister direkt till leverantören med kändedomskopia till uthyranen. Om så inte sker har kunden inte rätt att återropa felet gentemot uthyranen. Omgående efter fullgjord leverans ska kunden gentemot uthyranen skriftligen gÖOKänna hyresobjektet/leveransens genom att underteckna av uthyranen tillhandahållt dokument för leveransgodkännande. Även om kunden inte fullgör sin skyldighet att underteckna leveransgodkännande kan uthyranen, med bindande verkan för kunden, välja att betrakta hyresobjektet som leveransgÖOKänt när 5 arbetsdagar förflutit sedan leverans och, i de fall installation är inkluderad, installation skett, förutsatt att kunden inte dessförinnan reklamerat enligt ovan. Kunden ska vid anfordran ersätta uthyranen för kostnader denne orsakas på grund av kundens dröjsmål med leveransgodkännandet. Om hyresobjektet inte har levererats och leveransgodkänts inom 3 månader från avtalets utskriftsdatum har uthyranen rätt att annullera avtalet.

4. UPPHANDLINGS- OCH INITIALAVGIFT

Om uthyranen efter överenskommissel med kunden erlägger betalning till leverantören innan hyresobjektet levererats ska kunden till uthyranen erlägga upphandlingsavgift från och med dagen för uthyranens betalning till den dag hyrestiden startar eller initialavgift debiteras. Upphandlingsavgiften beräknas som en ränta på av uthyranen erlagt belopp med den årliga räntesats som anges i avtalsspecifikationen.

Från och med faktisk leveransdag till hyrestidens startdag debiteras en initialavgift som uppgår till 1/30 av beräknad månadshyra per dag.

5. HIRAN, SKATTER

Hyra och andra avgifter ska betalas i förskott för varje betalningsperiod och vara uthyranen tillhanda senast den sista dagen i månaden före respektive betalningsperiod. Kundens förpliktelse att erlägga betalning av hyran på respektive förfallodag är ovillkorlig och kan inte under några omständigheter bli föremål för avdrag, reduktion, kvittning, kvarhållande, invändning, försening eller motkrav. Hyra ska erläggas oavsett om kunden mottagit faktura.

Utöver hyra ska kunden till uthyranen, vid anfordran, erlägga eventuellt införelseavgift eller tull som inte beaktats i uthyranens anskaffningskostnad, samt mervärdesskatt och andra svenska eller utländska skatter och avgifter som sammanhängar med hyresobjektet och brukandet därav eller hyresförhållandet. Kunden har gjort sin egen skatterättsliga bedömning av detta avtal och bekräftar att uthyranen inte i något avseende har lämnat skatterådgivning till kunden.

6. ÄNDRING AV HYRAN

Hyran för allt utom Service (se definition nedan) beräknas enligt en annuïtetsmodell baserad på en rörlig eller fast årlig ränta.

Om inte annat anges i avtalet tillämpas rörlig ränta som då utgörs av den offentlig noterade referensränta som anges på avtalets första sida med tillägg av uthyranens marginal. Ska hyran betalas i förskott avses referensräntan den sista bankdagen i den månad som infaller två månader före respektive betalningsperiods början. Ska hyran betalas i efterskott görs motsvarande avsläsning den sista bankdagen i den månad som infaller närmast före respektive betalningsperiods början. Oaktat det faktiska rättsläget ska negativ referensränta inte tillämpas för detta avtal, utan referensräntan ska lägst anses vara noll. Om notering av referensräntan upphör eller om den annars förlorar sin betydelse som riktlinje för uppläring i Sverige eller av annan anledning inte längre speglar uthyranens upplägningskostnad får uthyranen fastställa en annan referensränta, för beräkning av hyran och ska då underrätta kunden skriftligen därom.

Om det istället anges på avtalets första sida att hyran är baserad på en fast ränta får uthyranen fastställa den slutliga räntan utifrån sin refinansieringskostnad vid justerats för erlaggade av betalning för hyresobjektet och justera hyran i motsvarande mån, men därefter får hyran inte punkteras på grund av ränteförändringar.

Uthyranen får ändra hyran med omedelbar verkan om:

- a) anskaffningspriset för hyresobjektet ändras i förhållande till vad som förutsattes av uthyranen vid beräkningen av i avtalet angiven hyra eller om Servicekostnaden (se definition nedan) ändras, eller, om försäkring ingår i hyran, uthyranens kostnad för försäkringen ändras, eller
- b) hyresobjektet ska betalas i annan valuta än den som tillämpas för avtalet och växelkursen blir en annan än vad som förutsattes av uthyranen vid beräkningen av i avtalet angiven hyra, eller
- c) referensräntan ändrats i förhållande till föregående avläsningsdag (gäller endast vid rörlig ränta), eller
- d) uthyranen drabbas av kostnadsökningar som inte skäligen kunnat förutses när avtalet ingicks tex. försämlade av ny eller ändrad - eller ändrad tillämpning av - lag, ändrade regler för kapitaltäckning, reserveringsskyldigheter eller motsvarande, kredit-, penning- eller valutapolitisk åtgärd eller annan myndighetsåtgärd, i Sverige eller utomlands.

Uthyranen ska tillämpa villkoren under a) till c) på motsvarande sätt både för sänkning och för höjning av hyran.

7. SERVICE

Om det anges i avtalet att det i hyran ingår service eller andra tjänster ("Service") gäller följande. Kunden har valt att i detta avtal inkludera en tilläggsförelägg i form av Service. Denna Service utförs av leverantören eller annan part ("Serviceleverantören") på uppdrag av uthyranen och i enlighet med Serviceleverantörens villkor för Service ("Servicevillkoren"). Kunden bekräftar genom sin underskrift av detta avtal att kunden godkännt Servicevillkoren. I händelse av konflikt mellan detta avtal och Servicevillkoren har detta avtal företräde. Vid väsentligt fel i Servicen har kunden, tills felet åtgärdat, rätt att innehålla delar del av hyran för respektive betalningsperiod. Om motsvarar uthyranens periodkostnad för Servicen ("Servicekostnaden"). Ett villkor för detta är att kunden först framställt skriftlig och skäligt grundad reklamation till uthyranen och Serviceleverantören. Uthyranen friskriver sig i övrigt från ansvar för fel eller brist i Servicen och kunden har rätt att innehålla betalning av hyra eller andra belopp utöver Servicekostnaden. Uthyranen kan ensidigt besluta att närsomhelst upphöra med att inkludera Service i detta avtal. Uthyranen ska då meddela kunden och reducera framtida hyror med ett belopp motsvarande Servicekostnaden

8. AVGIFTER OCH DRÖJSMALSRÄNTA

Kunden ska betala uthyranens vid var tid tillämpade faktureringsavgift och andra avgifter. Upplysning om gällande avgifter lämnas av uthyranen på förfrågan.

Vid dröjsmål med betalning av hyra eller annat förfallet belopp enligt detta avtal ska kunden betala dröjsmålsränta på förfallet belopp med två procent per månad. Kunden ska också vid anfordran betala de avgifter för påminnelser och inkassokrav som uthyranen vid var tid tillämpar. Samtliga avgifter samt dröjsmålsränta ska betalas vid anfordran.

9. FEL, BRIST OCH ANSVARSBEGRÄNSNING

Kunden har själv valt hyresobjektet och leverantör samt godkänt leverantörens villkor för köp/leveransen, och står risken för detta, på samma sätt som om kunden själv varit köpare av hyresobjektet. Uthyranen lämnar inga garantier beträffande hyresobjektets kvalitet, prestanda eller skick och inte heller för dess lämplighet för avsett ändamål eller för kunden. Uthyranen friskriver uthyranen från allt ansvar för försenad eller utebliven leverans samt för alla eventuella fel och brister i hyresobjektet, inklusive rättsliga fel och rådgiftshet. Sådant eventuellt ansvar åvilar leverantören ensam, varför alla reklamationer avseende leveransen/hyresobjektet ska göras till denne, med kändedomskopia till uthyranen. Även om kunden på grund av fel eller brist i hyresobjektet, försenad eller utebliven leverans eller av annan anledning, inte kan använda hyresobjektet under hyrestiden, ska kunden fullgöra sina förpliktelser gentemot uthyranen enligt avtalet. Endast om, och i den mån, uthyranen österkallelligen mottar ersättning från leverantören för fel/brist i hyresobjektet eller leveransen, ska kunden gentemot uthyranen, i motsvarande mån, ha rätt till reduktion av sin betalningsförpliktelse enligt detta avtal.

Under förtusättning att leverantören inte fullgör sina skyldigheter avseende hyresobjektet/leveransen samt att kunden fullgör sina förpliktelser enligt detta avtal, ska uthyranen, på kundens begäran men efter eget val, antingen själv göra gällande påföljder mot leverantören eller till kunden överlåta sin rätt att göra gällande påföljder mot leverantören eller till kunden utge fullmakt att företräda uthyranen gentemot leverantören. Alla kostnader som uppstår i samband med sådan tvist mot leverantören ska betalas av kunden oavsett vem som är part i tvisten. Kunden accepterar att den rättsliga bedömningen av dennes anspråk mot leverantören kan påverkas av all rättigheterma härrör från avtalsförhållandet mellan uthyranen och leverantören. Kunden ska, om kunden bedömer det nödvändigt, därför inhämta separata och från avtalet fristående garantier från leverantören avseende hyresobjektet.

10. FÖRSÄKRING AV HYRESOBJEKTET

Uthyranen tecknar egen försäkring för hyresobjektet om inte annat anges i avtalet. Kund ska betala avgift till uthyranen för sådan försäkring enligt de principer uthyranen vid var tid tillämpar. Debitering sker normalt i samband med fakturering av hyran. Uthyranen kan när som helst under hyrestiden besluta att försäkring avseende hyresobjektet istället ska tecknas av kund. Av kund tecknad försäkring ska inkludera alla moment som behövs för ett heltäckande skydd, såsom t ex brand, stöld, inbrott, vatten, allrisk och i tillämpliga fall maskin/vagnskada, samt moment som är obligatoriska enligt lag.

11. FÖRSÄKRINGEN SKA TÄCKA H.Y.E.SOBJEKTETS NY V.A. - E. OCH FÖRSÄKN.G. SJÄVA.REC. SJ. HIRSK.VILLKOR KUN. SGOÖKÄNS AV. UTHYRANEN. Kund ska alltid själv teckna de ytterligare försäkringar som kan vara nödvändiga utöver allriskförsäkring, såsom t.ex. avbrotts-, ansvars- och/eller transportförsäkring. I samtliga fall där kund tecknar försäkring avseende hyresobjektet ska kund informera försäkringsgivaren om att uthyranen cir agare av hyresobjektet och förmånstagare vid utfallande försäkringsersättning. Kund ska också utan dröjsmål skicka kopia av försäkringsintyg till uthyranen. Om uthyranen inte erhåller kopia av försäkringsintyg eller bedömer att av kund tecknad försäkring inte ger fullgott skydd har uthyranen rätt att teckna och debitera kund för försäkring enligt ovan.

I fall där hyresobjektet till sin natur inte är försäkringsbart (t ex när del utgörs av immateriella rättigheter såsom licenser)

föreligger ingen skyldighet för vare sig uthyranen eller kund all försäkra hyresobjektet.

11. SKADA PÅ HYRESOBJEKTET, FÖRSÄKRINGSFALL

Om hyresobjektet under hyrestiden skadas, förloras eller blir obrukbart ska kunden genast underrätta uthyranen. Kunden ansvarar gentemot uthyranen, oberoende av vållande, för förlust av eller skada på hyresobjektet som inträffar fr.o.m.

den dag risken för hyresobjektet övergår till kunden (dock senast fr.o.m. dagen för leverans) till dess att hyresobjektet återlämnats till uthyranen. Skador på eller förlust av hyresobjektet befriar inte kunden från att betala hyra eller i övrigt fullgöra sina förpliktelser enligt avtalet. Kunden ska betala eventuellt självrisik oavsett vem som är försäkringsstagare. Kunden överlåter all rätt till försäkringsersättning till uthyranen. Försäkringsersättningen ska i första hand användas till reparation eller nyanskaffning, enligt uthyranens beslut. Om reparation eller nyanskaffning enligt uthyranens bedömning inte skäligen kan ske ska avtalet avslutas genom att av uthyranen erhållen försäkringsersättning avräknas från uthyranens vid var tid föreliggande restfordran enligt avtalet, beräknad på samma sätt som om uthyranen sagt upp avtalet i förtid. Om försäkringsersättningen är lägre än uthyranens restfordran ska kunden vid anfordran betala mellanskillnaden till uthyranen.

12. SKADA ORSAKAD AV HYRESOBJEKTET

Kunden ansvarar gentemot uthyranen, oberoende av vållande, för samtliga skador hyresobjektet eller dess brukande orsakar, inklusive skador som inträffar under transport av hyresobjektet. Kunden ska hålla uthyranen skadelös i anledning av krav avseende skador orsakade av hyresobjektet.

13. VARDPLIKT OCH BESIKTNINGSRÄTT

Kunden ska på egen bekostnad väl värda och underhålla hyresobjektet så att detta vid var tid är i ett gott och funktionsdugligt skick. Kunden ska, om uthyranen begär, på egen bekostnad teckna och under hyrestiden upprätthålla underhållsavtal med leverantören eller annan av uthyranen godkänd part.

Uthyranen har rätt att när som helst under hyrestiden besiktiga hyresobjektet. Besiktning ska om möjligt genomföras i samråd med kunden och på sådant sätt att den orsakar minsta möjliga olägenhet för kunden.

14. PROGRAMVARA OCH LICENSER

I de fall hyresobjektet innefattar eller utgörs av licenser/programvara ska kunden följa leverantörens/licensutgivarens villkor för nyttjande av licensen/programvaran. Kunden ska hålla uthyranen skadelös för det fall nyttjandet av licensen/programvaran anses utgöra intrång i tredje mans immateriella rättigheter samt vid brott mot leverantörens/licensutgivarens villkor för nyttjande av licensen/programvaran.

Vid detta avtals upphörande, oavsett anledning, ska kunden förstöra/radera alla programvara inklusive alla kopior, om inget annat avtalats eller följer av leverantörens/licensutgivarens villkor för nyttjande av licensen/programvaran.

15. UPPSÄGNING I FÖRTID, UPPSÄGNINGSavgift

Uthyranen har rätt att omedelbart säga upp avtalet till betalning i förtid, om något av följande inträffar:

- a) kunden är i dröjsmål med betalning av hyra eller annat förfallet belopp enligt avtalet med mer än 20 dagar, eller om kunden vid upprepaed tillfällen är i dröjsmål med sådan betalning;
- b) kunden vanvårdar hyresobjektet eller förvägrar uthyranen möjlighet till besiktning;
- c) kunden försätts i konkurs, inleder akort:1sförhandlingar eller företagsrekonstruktion, träder i likvidation eller av annan anledning kan antas vara på obestånd;
- d) det skäligen enligt uthyranens bedömning kan antas att kunden inte kommer att fullgöra sina förpliktelser enligt avtalet;
- e) kunden vidtar eller medverkar till åtgärd som riskerar att påverka uthyranens rätt till hyresobjektet eller om eventuellt säkerhet för avtalet inte längre är betryggande enligt uthyranens bedömning;
- f) kunden fusionerar med annat bolag eller ombildas, kundens ägarstruktur eller verksamhet väsentligen förändras, eller om kunden avhänder sig väsentliga tillgångar;
- g) kunden i övrigt åsidosätter någon bestämmelse i avtalet och inte vidtar rättsliga inom 20 dagar från skriftlig anmodan;
- h) kunden inte i till svarar på uthyranens frågor eller tillställer kunden den information och/eller dokumentation som uthyranen skäligen efterfrågar i syfte att uthyranen vid var tid ska kunna upprätthålla tillräcklig kundkännedom (enligt uthyranens bedömning), eller utreda misstanke om penningtvätt eller finansiering av terrorism;
- i) uthyranen har skälig grund att misstänka kunden, eller kundens verkliga huvudman, ägare eller företrädare, för penningtvätt eller finansiering av terrorism eller för hantering av egendom som annars härrör från brottslig handling;

Eventuellt överskött tillfaller uthyranen. Kunden ska även omedelbart efter anfordran ersätta uthyranen för samtliga kostnader hänförliga till uppsägning och eventuellt återtag.

Vid uppsägning ska kunden genast sluta nyttja hyresobjektet och på egen bekostnad och risk återlämna detta enligt uthyranens instruktioner. Uthyranen har alltid en rätt (men inte en skyldighet) att istället själv återta hyresobjektet på kundens bekostnad. Vid uppsägning ska kunden omedelbart efter anfordran till uthyranen betala alla vid uppsägningstillpunkten förfallna hyror och andra belopp enligt avtalet, jämte mervärdesskatt, samt därutöver, såsom särskild uppsägningsavgift, summan av alla framtida hyror och andra framtida belopp enligt avtalet plus eventuellt framtida restvärde som åsatts hyresobjektet per ort:1narie hyrestids utgång. Mervärdesskatt utgår även på uppsägningsavgiften. Uthyranen har rätt att försälja hyresobjektet på det sätt uthyranen finner lämpligt, men ska iakttaga normal aktsamhet. Kunden ska, upp till ett belopp maximalt motsvarande uthyranens totala restfordran (inklusive räntor och kostnader) enligt avtalet, tillgodöras försäljningsintäkten netto (efter avdrag för samtliga kostnader förköpnade med försäljningen).

Kunden ska även omedelbart efter anfordran ersätta uthyranen för samtliga kostnader hänförliga till uppsägning och eventuellt återtag.

16. ÅTERLÄMNADE AV HYRESOBJEKTET

Senast vid hyrestidens utgång ska hyresobjektet på kundens bekostnad och risk återlämnas enligt uthyranens instruktioner. Uthyranen kan istället välja att själv arrangera hämtning av hyresobjektet på kundens bekostnad. Innan hyresobjektet återlämnas ska kunden i tillämpliga fall radera alla data som lagrats på hyresobjektet samt avlägsna/återställa kundspecifika märkningar. Vid dröjsmål med återlämnande åger uthyranen rätt att debitera en hyra per dag motsvarande 1/30 månadshyra, samt eventuella tillkommande kostnader som uthyranen anser skäliga. Hyresobjektet ska återlämnas komplett (inklusive handböcker, tillbehör etc) och full funktionsdugligt, i ett skick som visuellt och tekniskt (inklusive slitdelar) inte är sämre än vad som kan förväntas vid normalt aktsam användning. Kunden ska vid anfordran ersätta uthyranen för brister i Hyresobjektets skick.

17. ITAD-TJÄNSTER (TT ASSET DISPOSITION)

Uthyranen erbjuder följande ITAD-tjänster kan ingå i hyran om det anges på detta avtals första sida

a) Oatadering: vid hyrestidens slut raderar av uthyranen anvisad underleverantör alla data lagrats på de hyresobjekt som omfattas av tjänsten, enligt vid var tid tillämpad beståndard för radering av data. Kunden ska ingå de avtal som uthyranen eller underleverantören skäligen begär för att kunna utföra tjänsten, tex. personuppgiftsbliradesavtal. Varken uthyranen eller underleverantören har något ansvar för följdskador eller indirekta skador som uppkommer till följd av eller i samband med utförande av tjänsten.

b) Transport: underleverantören hämtar de hyresobjekt som omfattas av tjänsten på den kundadress som anges i detta avtal vid överenskommen tidpunkt. Hyresobjekten ska vara slamlade på ett ställe och packade för transport. Kunden ska vid behov tillse tillgång till lastbrygga och/eller flytanordningar.

c) Packing: kunden ska i samband med hämtning av hyresobjekten tillhandahålla ett utrymme där de hyresobjekt som omfattas av tjänsten är slamlade och där underleverantören kan packa hyresobjekten.

Kunden åger sig att förmedla information om uthyranens dataskyddspolicy till personer vars personuppgifter behandlas av uthyranen vid utförande av ITAD-tjänsterna.

18. ÖVERLÅTELSE

Uthyranen får fritt överlåta och/eller pantsätta sina rättigheter och skyldigheter enligt avtalet, inklusive äganderätten till hyresobjektet (avtalet utgör inte ett löpande skuldebrev). Kunden har inte rätt att överlåta eller pantsätta sina rättigheter eller skyldigheter enligt avtalet utan uthyranens skriftliga godkännande

19. MEDDELANDE OCH ADRESSÄNDRING

Alla meddelanden under avtalet ska lämnas skriftligen. Meddelanden rörande avtalet som uthyranen skickar per post till kunden ska anses ha nått kunden senast på den fjärde dagen efter avsändande, om meddelandet skickats till den adress som angetts i avtalet, eller som senare meddelats, eller till kundens registrerade adress. Meddelande som sänds med e-post ska anses ha nått kunden omedelbart. Kunden ska omgäende underrätta uthyranen om adressändring.

20. ANSVARSBEGRÄNSNING

Uthyranen har inget ansvar mot kunden för skada som beror på oständighet utanför uthyranens kontroll. Uthyranen är under inga omständigheter skyldig att ersätta skada som uppkommer för kunden, såvida uthyranen inte agerat grovt vårdslöst eller uppsåtligt. Uthyranens ansvar är under alla förhållanden begränsat till direkt skada och omfattar aldrig indirekt skada eller utebliven vinst eller förlust av data

21. KUNDENS FÖRSÄKRAN

Kunden försäkrar genom sin underskrift att kunden inte ingått avtalet i strid med för kunden tvingande lag, föreskrift eller myndighetsbeslut, såsom men inte begränsat till lag om offentlig upphandling. Om kundens försäkras är oriktig och detta medför direkt skada för uthyranen, ska kunden ersätta uthyranen för sådan direkt skada.

22. FULLSTÄNDIGT AVTAL, TILLÄGG OCH ÄNDRINGAR

Avtalet återger fullständigt vad som har överenskommit mellan parterna avseende hyresförhållandet och därmed sammanhängande frågor. Eventuella muntliga överenskommelser saknar giltighet. Tillägg till eller ändringar av avtalet ska vara skriftliga samt vara behörigen gÖOKända av båda parter för att äga giltighet.

23. KUNDKÄNNEDOM

Kunden har en skyldighet att medverka till att uthyranen alltid har uppdaterad och tillräcklig kundkännedom. Detta innebär bland annat att kunden ska tillhandahålla uthyranen vid var tid gällande information för att kunna identifiera sådana fysiska personer som direkt eller indirekt åger mer än 25 % av eller annars utgör ett bestämmande inflytande över kunden. Kunden ålar sig att förmedla information om uthyranens dataskyddspolicy till personer vars personuppgifter kunden lämnar till uthyranen. Kunden ska i övrigt genast besvara uthyranens frågor och tillställa uthyranen sådan information som uthyranen anser sig behöva för att upprätthålla tillräcklig kundkännedom, såsom tex. finansiell information.

24. TVIST OCH LAGVAL

Tvist som avser detta avtal eller på annat sätt sammanhänger med avtalsförhållandet ska avgöras av allmän domstol med Stockholms lingsrätt som första instans. Svensk rätt ska vara tillämplig på avtalet.

25. PERSONUPPGIFTER OCH DATASKYDDSPOLICY

Uthyranen behandlar personuppgifter i enlighet med vid var tid gällande dataskyddslagstiftning. Uthyranen har en dataskyddspolicy som innehåller regler för och information om uthyranens behandling av personuppgifter, inklusive information om personuppgiftsansvarig, syftet med lehandlingen, dataskyddsombud, den registrerades rätt till insyn, klagomåshantering etc. Uthyranens vid var tid gällande dalaskyddspolicy gäller för detta avtalsförhållande och finns tillgänglig på www.dillgroup.com/se.

NAME OF DOCUMENT	IDENTIFI FIER	TIME OF SIGNING	ELECTRONIC SIGNATURE
De Lage Landen Financ	Not available	02.06.2025 08:45:52 UTC	5562030576

Document reference: AGREEMENT

- This is a PDF document digitally signed by IN Groupe's E-Signing service.
- The document's integrity is protected by signing and sealing the contents with a certificate issued to IN Groupe by a third party. Validating the signature confirms that the contents have not been modified since the time of signing.
- For more information about document formats, see <https://www.in-groupe.com/developer>

Intyg

På denna sida visas namnen på den eller de personer som har skrivit under dokumentet digitalt samt tidpunkten då underskriften gjordes. Komplet information om vem som har skrivit under finns i underskriftscertifikaten, som kan ses med hjälp av t ex Acrobat Reader. En digitalunderskrift är juridiskt lika giltig som en underskrift gjord med penna och papper. För mer information om digitala signaturer hos Inera, se www.inera.se

E-underskrifter

Detta dokument är underskrivet med en eller flera elektroniska underskrifter från Ineras Underskriftstjänst på uppdrag av nedanstående fysiska person eller personer