












Upphandlande organisation

Region Halland
Eva Ahlgren

Upphandling

Närakuten Kungsbacka
RS240303
Utkast
Sista anbudsdag: 2024-04-18 23:59

Symbolförklaring

- | | |
|---|--|
|  Texten ingår i annonsen |  Texten ingår i kvalificeringen |
|  Texten kommer att ingå i avtalet |  Texten kommer att publiceras i avtalskatalogen |
|  Texten/frågan innehåller krav som måste uppfyllas |  Texten/frågan innehåller ESPD-krav |
|  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen |  Frågan är viktad och ingår i utvärderingen |
|  Frågan ställs endast upplysningsvis |  Frågan besvaras av upphandlaren |
|  Frågan är markerad för särskild uppföljning | |

1. Allmän orientering

1.1 Inledning

Region Halland bjuder in till att lämna anbud i en upphandling avseende Närakuten Kungsbacka.

Villkor och förutsättningar för upphandlingen anges i detta dokument med tillhörande bilagor:

- Bilaga 1. Besöksstatistik Närakuten 2023
- Bilaga 2. Gränsdragningslista
- Bilaga 3. Modellbeskrivning Vårdval Halland 2024
- Bilaga 4. Lokalritning
- Bilaga 5. Mall utvärdering – Närakuten Kungsbacka
- Bilaga 6. Utvärderingskriterium kvalitet

1.2 Upphandlande myndighet

Upphandlingen genomförs av Region Halland, org. nr 232100-0115.

Region Hallands uppdrag är att erbjuda en god hälso- och sjukvård till alla som bor eller vistas i Halland och att främja tillväxt och utveckling. Vi ansvarar bland annat för kollektivtrafiken i Halland och driver frågor inom områden som näringsliv, kultur och utbildning.

Mer information om Region Halland finns på www.regionhalland.se.

1.3 Omfattning

Syftet med denna upphandling är att driva och bemanna befintlig Närakuten Kungsbacka i enlighet med upphandlingsdokumenten i sin helhet.

Uppdragsgivaren anger fast priset för uppdraget och anbudsgivaren utvärderas utifrån kvalitetskriterium beskrivet under punkten 5 "Tilldelning av kontrakt och pris".

Närakutens öppettider är 7-24 årets alla dagar i enlighet med kravspecifikationen och övriga villkor i detta upphandlingsdokument. Närakuten skall erbjuda ett gott kvalitativt och kostnadseffektivt omhändertagande av patienter med begränsat behov av kontinuitet i kontakten med vården. I vårdvalet godkända offentliga och privata vårdenheter i Kungsbacka finansierar gemensamt avtalad verksamhet.

För aktuell information om "Vårdval Halland" och modellbeskrivning för vårdval Halland i sin senaste lydelse, se bilaga 3.

1.4 Helt eller delat anbud

Anbud kan bara lämnas på hela upphandlingens omfattning eftersom den inte har bedömts vara lämplig för uppdelning. Avtal kommer att tecknas med en leverantör.

1.5 Uppskattade volymer och värden

Upphandlingens värde fördelat på fyra år uppskattas till cirka 80 000 000 kronor.

Ovan angivet värde och i upphandlingsdokumenten eventuellt angivna kvantiteter och mängder är uppskattningar baserade på såväl historiska inköp som förutsägelser om framtida behov. De verkliga volymerna kan komma att såväl över- som underskrida den angivna uppskattningen. Region Halland förbinder sig inte till några volymer.

1.6 Avtalstid

Preliminär avtalsstart: 2025-01-01.

Preliminärt avtalsslut: 2028-12-31.

Avtalet kan förlängas med: 24 gånger 1 månader.

Förlängningen kan komma omfatta hela perioden om 2 år eller delas in i mindre perioder. Avtalsstart ska ske efter samplanering mellan tidigare avtalspart, Leverantören och Region Halland.

1.7 Upphandlingsverktyg

Region Halland använder Mercell Tendsign som elektroniskt upphandlingsverktyg, vilket bland annat innebär att:

- upphandlingsdokumenten i sin helhet tillhandahålls via Tendsign,
- frågor och svar under upphandlingen hanteras via Tendsign,
- anbud lämnas via Tendsign och att
- tilldelningsbeslutet kommer att skickas via Tendsign till den e-postadress som är registrerad för det användarkonto som lämnat anbudet.

Eftersom informationshanteringen under och efter upphandlingen sker via Tendsign är det viktigt att anbudsgivaren tillser att användarkontot hålls uppdaterat med aktuella kontaktuppgifter.

Att lämna anbud i Tendsign är kostnadsfritt för anbudsgivaren. Teknisk support och användarsupport ges av Tendsign. Information om kontaktvägar och öppettider finns på Tendsigns hemsida.

1.8 Upphandlingsförfarande

Upphandlingen genomförs i enlighet med 19 kap. i lag (2016:1145) om offentlig upphandling.

Förhandling är tillåtet men anbud kan komma att antas utan föregående förhandling. Det är därför av stor vikt att alla krav och villkor enligt upphandlingsdokumenten följs och att bästa villkor lämnas i anbudet.

1.9 Frågor om upphandlingen

Frågor om upphandlingen ställs via funktionen "Frågor och svar" i Tendsign senast tio kalenderdagar före sista anbudsdag.

Svar på frågor publiceras senast sex kalenderdagar före sista anbudsdag.

1.10 Språk

Anbudet ska vara skrivet på svenska.

Om inget annat uttryckligen anges accepteras engelska när det gäller följande handlingar:

- Tekniska beskrivningar, manualer, material och liknande information som inte är särskilt framtaget för upphandlingen
- Officiella dokument från till exempel myndigheter eller certifieringsorgan

Det avtal som upphandlingen resulterar i kommer att författas på svenska. Under avtalstiden kommer svenska som huvudregel att tillämpas vid kommunikation mellan Region Halland och leverantören.

Observera att ett anbud som i begränsad omfattning innehåller texter eller dokument författade på andra språk än de tillåtna inte nödvändigtvis förkastas. Om det är lämpligt och kan göras inom rimlig tid har Region Halland rätt att begära översättning på leverantörens bekostnad.

1.11 Ersättning för upprättande av anbud

Anbudsgivaren ersätts inte för sina kostnader i samband med anbudslämning.

1.12 Sista anbudsdag

Sista anbudsdag är 2024-04-18 23:59. *Datum ändras i samband med annonsering.*

1.13 Krav på anbudet

Anbudsgivaren visar genom lämnat anbud att denne uppfyller förutsättningarna och kraven i upphandlingsdokumenten (inklusive bilagor). Anbudet i sig är ett intyg om att upphandlingens obligatoriska krav uppfylls och att de lämnade uppgifterna är sanningsenliga. På begäran ska anbudsgivaren kunna styrka samtliga i anbudet lämnade uppgifter.

1.14 Anbudets giltighetstid

Anbudsgivaren är bunden av sitt anbud i 6 månader efter sista anbudsdag.

Om upphandlingen blir föremål för överprövning och överprövningsförfarandet inte har avslutats genom lagakraftvunnen dom/beslut senast 4 månader efter sista anbudsdag förlängs anbudens giltighetstid, utan att särskild åtgärd behöver vidtas, till och med 2 månader efter den tid då överprövningen avslutats genom lagakraftvunnen dom/beslut. I annat fall gäller den ursprungliga giltighetstiden.

1.15 Kontraktstecknande

Tilldelningsbeslutet utgör inte en bindande accept i avtalsrättslig mening. Avtal kommer att tecknas när den lagstadgade tidsfristen för överprövning har gått ut.

1.16 Behandling av personuppgifter


I samband med upphandlingen kan Region Halland komma att begära in och behandla personuppgifter. Mer information om Region Hallands dataskyddsarbete finns på [Dataskydd - Region Halland](#).

Efter avslutad upphandling kommer avtalet att publiceras i Region Hallands interna avtalskatalog. Genom att lämna anbud samtycker anbudsgivaren till detta.

1.17 Offentlighet och sekretess

Efter avslutad upphandling är såväl beslut som samtliga handlingar i upphandlingsärendet normalt offentliga. Vid begäran om utlämnande av t.ex. anbudsdokument sker sekretessbedömning enligt offentlighets- och sekretesslagen (OSL, 2009:400). Garantier för att uppgifter inte lämnas ut kan därför inte ges.

a. Önskar anbudsgivaren att någon eller några uppgifter i anbudet ska omfattas av sekretess?

Generell del 

Ja/Nej

b. Om svaret på ovanstående fråga är "Ja" behöver anbudsgivaren till anbudet bifoga en bilaga benämnd "Sekretessbegäran" där denne anger vilka uppgifter som begäran avser och motiverar varför dessa ska sekretessbeläggas.

Generell del 

Bifogad fil

c. Om svaret på ovanstående fråga är "Ja" kan anbudsgivaren även till anbudet bifoga en maskerad version av de handlingar/dokument som innehåller uppgifter som omfattas av sekretessbegäran.

Generell del 

Bifogad fil

2. Krav på anbudsgivaren

2.1 Kontaktuppgifter och information om anbudsgivaren



a. Ange anbudsgivarens organisationsnummer

Fritext

Generell del



b. Beskriv företaget ägarförhållande

Fritext

Generell del



c. Redogör för företagets omsättning

Fritext

Generell del



d. Beskriv företagets befintlig organisationsstruktur

Fritext

Generell del



e. Anbudsansvarig - Ange kontaktuppgifter till den person hos anbudsgivaren som kan besvara eventuella frågor om anbudet och dess innehåll

Fritext

Generell del



f. Avtalstecknare - Ange kontaktuppgifter till den person hos anbudsgivaren som har rätt att signera ett eventuellt avtal

Fritext

Generell del



g. Är anbudsgivaren ett litet eller mellanstort företag?

Frågan ställs därför att upphandlingar ska efterannonseras med information om storleksklassen på de företag som tilldelats avtal.

Om anbudsgivaren har färre än 250 anställda och en nettoomsättning som understiger 50 miljoner euro ska frågan besvaras med "Ja" - i övriga fall med "Nej".

Ja/Nej. Ja krävs

Generell del



2.2 Registreringar



Anbudsgivaren ska uppfylla i Sverige eller i hemlandet lagstadgade krav på registreringar. Kontroll kommer att ske via berörda myndigheter. Anbudsgivaren behöver inte med anbudet bifoga några intyg från till exempel Skatteverket eller Bolagsverket.

Utländska anbudsgivare ska på begäran kunna uppvisa dokumentation som styrker kravuppfyllande senast fyra arbetsdagar efter framställd begäran.

2.3 Uteslutningsgrunder



Uteslutningsgrunder enligt 13 kap. LOU

Om anbudsgivaren befinner sig i någon av de situationer som anges i 13 kap. 1 § eller i 13 kap. 2 § 1 stycket kommer denne uteslutas från att delta i upphandlingen. Om anbudsgivaren befinner sig i någon av de situationer som anges i 13 kap. 2 § 2 stycket eller 13 kap. 3 § kan denne komma att uteslutas från att delta i upphandlingen. Innan beslut om uteslutning kommer anbudsgivaren att beredas tillfälle att yttra sig över omständigheterna.

Förbud mot tilldelning av kontrakt med ryska företag

Europeiska Unionen beslutade den 8 april 2022 om förbud mot tilldelning och fortsatt fullgörande av offentliga kontrakt med ryska företag. Förbudet gäller även företag som använder ryska underleverantörer om underleverantören står för mer än 10 % av kontraktets värde.

De som omfattas av förbudet är:

- Juridiska personer, enheter eller organ som är etablerade i Ryssland.
- Juridiska personer, enheter eller organ som till mer än 50 % direkt eller indirekt ägs av en enhet som avses i föregående punkt.
- Juridiska personer, enheter eller organ som agerar för, eller på uppdrag av, en enhet som avses i föregående punkter.

Förordningen i sin helhet finns på [Publications Office \(europa.eu\)](https://publications.office.europa.eu).

Anbudsgivaren intygar att inga uteslutningsgrunder enligt ovan föreligger.

Generell del



Ja/Nej. Ja krävs



Leverantörskommentar tillåten

2.4 Ekonomisk och finansiell ställning



Anbudsgivaren ska ha en stabil ekonomisk och finansiell ställning samt tillgång till resurser som svarar mot uppdragets omfattning.

I samband med anbudsöppningen kommer Region Halland att kontrollera anbudsgivarens ekonomiska ställning med hjälp av kreditvärderingsinstitutet Creditsafe i Sverige AB. Om anbudsgivarens kreditvärdighet hos Creditsafe är 40 eller högre bedöms kravet på ekonomisk och finansiell ställning vara uppfyllt och ingen ytterligare kontroll görs.

Vissa bolagsformer (till exempel enskild firma) är inte möjliga att kontrollera via Creditsafe. För dessa gäller istället vad som framgår av nedanstående stycken.

Om Region Halland finner att anbudsgivarens kreditvärdighet hos Creditsafe inte motsvarar den kravställda nivån kommer anbudsgivaren ges möjlighet att frambringa alternativ bevisning som visar att kravet på ekonomisk och finansiell ställning ändå ska bedömas som uppfyllt.

De alternativa bevis som Region Halland godtar är:

- a. Ett kreditintyg från ett annat etablerat kreditvärderingsinstitut än Creditsafe som visar att anbudsgivaren innehar en kreditvärdering som motsvarar den kravställda kreditvärdighetsnivån enligt det åberopade kreditvärderingsinstitutets bedömningssystem.
- b. En aktuell, trovärdig och adekvat förklaring som visar att anbudsgivaren uppfyller kravet på en tillfredsställande ekonomi. Förklaringen ska vara utfärdad av anbudsgivarens revisor eller annan oberoende person med god insyn i anbudsgivarens ekonomiska situation. Region Halland förbehåller sig rätten att göra den slutliga bedömningen av förklaringens aktualitet, adekvans och trovärdighet.
- c. Ett intyg från anbudsgivarens moderbolag eller annan organisation som går in som garant för alla ekonomiska krav som kan ställas på anbudsgivaren. Intyget ska vara undertecknat av behörig företrädare för garanten. Garanterna ska i sin tur uppfylla samma krav som ställs på anbudsgivaren avseende uteslutningsgrunder, registreringar och ekonomisk ställning.

Observera att punkterna a, b och c ovan endast blir aktuella då anbudsgivarens kreditvärdighet inte går att kontrollera hos Creditsafe eller då anbudsgivarens kreditvärdighet inte motsvarar den i upphandlingen krävda nivån. Anbudsgivare som har en kreditvärdighet som motsvarar den i upphandlingen krävda behöver inte framställa ytterligare bevisning för att styrka sin ekonomiska och finansiella ställning.

Om anbudsgivaren vid anbudstillfället har kännedom om att dennes kreditvärdighet inte går att kontrollera eller att dennes kreditvärdighet inte motsvarar den krävda nivån kan denne välja att till anbudet bifoga något av de alternativa bevisen (a-c). Märk gärna bilagan med "Ekonomisk och finansiell ställning". Om den alternativa bevisningen kan godtas kommer kravet att bedömas som uppfyllt.

Om Region Halland finner att anbudsgivarens kreditvärdighet hos Creditsafe inte går att kontrollera eller är lägre än den krävda nivån och att det saknas godkänd alternativ bevisning i anbudet kommer en begäran att göras om att inkomma med godkänd alternativ bevisning inom fyra arbetsdagar. Görs inte det kommer kravet inte att bedömas som uppfyllt.

Åberopas något av alternativen ovan? Ange vilket i frågans kommentarsfält.

Generell del



Ja/Nej



Leverantörskommentar tillåten

2.5 Teknisk och yrkesmässig kapacitet



Anbudsgivaren ska ha erfarenhet från uppdrag av jämförbar art och omfattning som beskrivs i denna upphandling och som visar att denne har tillräckligt med teknisk och yrkesmässig kapacitet för att åta sig uppdraget.

Med jämförbar art och omfattning menas att uppdraget ska ha avsett en region med sjukvårdsverksamhet.

Som bevis på att kravet uppfylls ska anbudsgivaren i anbudet ange och beskriva minst ett referensuppdrag av jämförbar art och omfattning enligt följande:

- Respektive referensuppdrag ska ha varit pågående i minst sex månader under de tre senaste åren räknat från sista anbudsdag. Detta gäller pågående såväl som avslutade uppdrag.
- För respektive referensuppdrag ska en referent hos den beställande organisationen anges. Referenten ska vara oberoende i förhållande till anbudsgivarens organisation, ha en ställning hos den beställande organisationen som innebär att denne har god insyn i avtalet och referensuppdragets utförande samt vara vidtalad och införstådd med att denne kan komma att kontaktas i samband med anbudsprövningen.

Region Halland kan komma att kontakta angivna referenter som ska kunna bekräfta att uppdraget har utförts i enlighet med anbudsgivarens beskrivning, med godtagbar kvalitet och i övrigt enligt avtalade villkor.

Region Halland förbehåller sig rätten att inhämta en egen referens om anbudsgivaren tidigare har utfört uppdrag av jämförbar art och omfattning åt Regionen under angiven tidsperiod.

a. Referensuppdrag 1 - Ange uppdragsgivare samt lämna en beskrivning av uppdraget (av beskrivningen ska det gå att utläsa att uppdraget är av jämförbar art och omfattning som det som efterfrågas i upphandlingen)

Generell del



Fritext

b. Referensuppdrag 1 - Ange tidpunkt för uppdragets utförande (startdatum och eventuellt slutdatum)

Generell del



Fritext

c. Referensuppdrag 1 - Ange uppgifter om referent hos beställande organisation (namn, befattning, telefonnummer och e-postadress)

Generell del



Fritext

d. Referensuppdrag 2 - Ange uppdragsgivare samt lämna en beskrivning av uppdraget (av beskrivningen ska det gå att utläsa att uppdraget är av jämförbar art och omfattning som det som efterfrågas i upphandlingen)

Generell del



Fritext

e. Referensuppdrag 2 - Ange tidpunkt för uppdragets utförande (startdatum och eventuellt slutdatum)

Generell del



Fritext

f. Referensuppdrag 2 - Ange uppgifter om referent hos beställande organisation (namn, befattning, telefonnummer och e-postadress)

Generell del



Fritext

2.6 Åberopande av annat företags kapacitet

Anbudsgivaren har möjlighet att åberopa annat företags kapacitet för att uppfylla krav som avser ekonomisk och finansiell ställning eller teknisk och yrkesmässig kapacitet. Om annat företags kapacitet åberopas för att uppfylla krav som avser ekonomisk och finansiell ställning eller teknisk och yrkesmässig kapacitet ska anbudsgivaren utan dröjsmål på Region Hallands anmodan överlämna ett skriftligt bindande åtagande där det framgår vilken kapacitet som företaget ger anbudsgivaren förfogande över. Region Halland förbehåller sig rätten att kräva att det företag vars kapacitet leverantören åberopar åtar sig ett solidariskt ansvar för leverantörens fullgörande av kontraktet.

Region Halland har rätt att kräva att ett åberopat företag som inte uppfyller de krav företaget åberopas för eller som befinner sig i uteslutningsgrund enligt 13 kap. LOU byts ut mot ett annat företag.

Åberopar anbudsgivaren ett annat företags kapacitet för att uppfylla krav som avser ekonomisk och finansiell ställning eller teknisk och yrkesmässig kapacitet?

Generell del



Om svaret på frågan är "Ja" ska information om vilket företag som är aktuellt och vilken kapacitet som åberopas lämnas i frågans kommentarsfält.

Ja/Nej

 Leverantörskommentar tillåten

2.7 Underleverantörer

De eventuella underleverantörer som anbudsgivaren har för avsikt att använda för att utföra del av uppdraget ska redovisas med företagsnamn, organisationsnummer, kort beskrivning av vilket

uppdrag som underleverantören anlitas för att utföra samt kontaktperson hos underleverantören.

Underleverantörer får inte bedriva verksamhet i annan lokal än den som omnämns i denna upphandling.

Anbudsgivaren svarar i alla delar för underleverantörens åtagande så som för egen del. Samarbetsavtal eller motsvarande ska finnas mellan anbudsgivaren och underleverantören. Region Halland kommer inte att ha en egen avtalsrelation med anbudsgivarens eventuella underleverantörer.

Har anbudsgivaren för avsikt att använda underleverantörer för att utföra del av uppdraget?

Generell del



Om svaret på frågan är "Ja" ska information om underleverantören i enlighet med kravet lämnas i frågans kommentarsfältet eller i bifogad bilaga.

Ja/Nej



Leverantörskommentar tillåten

2.8 Systematiskt kvalitetsarbete



MILJÖ?

Anbudsgivaren ska arbeta efter ett kvalitetsledningssystem antingen i form av certifiering enligt SS-EN ISO 9001:2015 eller i form av ett eget dokumenterat kvalitetssystem innehållande minst nedanstående punkter:

- Kvalitetspolicy
- Rutin för hantering av avvikelser
- Rutin för korrigerande åtgärder

Region Halland kan komma att begära in bevisning på att ovanstående krav uppfylls, antingen genom egen dokumentation av ovanstående rutiner eller genom auktorisering/certifikat. Certifikat eller annan dokumentation med tidsbegränsning ska vara giltig vid tidpunkten för sista anbudsdag. Förslag på verifikat kan vara:

- Certifiering enligt SS-EN ISO 9001:2015
- Certifiering enligt FR2000
- Eget dokumenterat kvalitetsledningssystem

Anbudsgivaren intygar att ovanstående krav uppfylls

Generell del



Ja/Nej

2.9 Anmälan till vårdgivarregistret



Anbudsgivarens verksamhet som är aktuell för den här upphandlingen ska vara anmäld till vårdgivarregistret hos Inspektionen för vård och omsorg (IVO) enligt 2 kap. 1 § patientsäkerhetslagen (2010:659).

Anbudsgivaren uppmanas bifoga en kopia på utdrag från IVO:s vårdgivarregister. Vid nyetablering ska anbudsgivaren bifoga en kopia från IVO:s vårdgivarregister.

Anbudsgivaren uppmanas bifoga efterfrågad dokumentation.

Generell del



Bifogad fil

3. Kravspecifikation - Generella krav

3.1 Mål och inriktning

I Hälso- och sjukvårdsstrategi HALLAND 2017–2025 framgår att det övergripande målet för hälso- och sjukvården är "En hälso-och sjukvård för bättre hälsa". Till det kopplas fem delmål som anger att hälso-och sjukvården i Halland:

- arbetar hälsofrämjande och levererar en individuell hälso-och sjukvård av hög kvalitet för en god och jämlik hälsa,
- är trygg, sammanhållen och utformas tillsammans med patient och anhörig,
- arbetar med ständig förbättring för en bättre hälsa hos invånarna,
- möjliggör att invånare själva tar ansvar utifrån egen förmåga,
- har en tydlig prioritering av hur kompetens och resurser används.

Vården ska utgå från individens behov och perspektiv samt krav på anpassning. Den som har det största behovet av hälso-och sjukvård ska ges företräde.

3.2 Krav på vård och följsamhet till mål och riktlinjer

Leverantören ska:

- följa hälso-och sjukvårdslagen och andra lagar som för hälso- och sjukvårdsverksamheter är aktuella,
- ge god vård anpassad för målgruppen,
- följa Socialstyrelsens föreskrifter, rekommendationer och nationella riktlinjer,
- följa av Region Halland beslutade kunskapsstöd från det nationella systemet för kunskapsstyrning i form av vårdprogram, personcentrerade och sammanhållna vårdförlopp, standardiserade vårdförlopp, vård- och insatsprogram för psykisk ohälsa och vårdriktlinjer,
- följa av Region Halland beslutade rekommendationer för läkemedel och medicinteknik från NT-rådet och MTP-rådet.

3.3 Kvalitet

Leverantören ska tillhandahålla en god hälso- och sjukvård med högsta möjliga medicinska säkerhet och kvalitet grundad på evidens samt följa regionalt gjorda prioriteringar. Vården ska vara jämlik och patientanpassad där diagnostisering och behandling sker på lika villkor. En jämlik hälso- och sjukvård innebär att vård och behandling ges på lika villkor, och med gott bemötande till alla, oavsett kön, könsidentitet, sexuell läggning, ålder, funktionsvariation, utbildning, bostadsort, social ställning, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning. Vården ska ges med respekt och lyhördhet för individens specifika behov, förväntningar och värderingar och dessa ska vägas in i de kliniska besluten.

Leverantören ska:

- följa författningen Ledningssystem för kvalitet och patientsäkerhet inom hälso- och sjukvården (SOSFS 2011:9),
- använda kvalitetsledningssystem, rutiner och system för avvikelshantering, rutiner för Lex Maria och för patientklagomål. Anmälningar, avvikelser och klagomål som har påverkan på patientsäkerheten ska tillställas Region Halland för kännedom,
- gemensamt med Region Halland medverka till att undersökningar och uppföljningar kring olika aspekter av hälso-och sjukvårdens kvalitet kan genomföras i den nära vården, och
- informera Region Halland om resultaten av utförda kvalitetsmätningar och på anmodan från Region Halland, delta i den nationella patientenkäten.
- bistå uppdragsgivaren vid kris och katastrof i enlighet med villkor i bilaga 3 Vårdval Halland 2024. Bestämmelsen om Force Majeure träder inte i kraft förrän leverantören fullgjort sina skyldigheter i enlighet med dessa villkor.

3.3.1 Kvalitetsarbete inom uppdraget



Region Halland kommer följa upp Leverantören inom nedan angivna områden. Leverantören ansvarar för att sammanställa resultatet inklusive beskrivning av områdena. Detta görs en gång per år och främst i samband med verksamhetsredovisning.

Kvalitetsområden:

- uppföljning och förbättringar utifrån verksamhetens resultat,
- uppföljning av hänvisning till vårdcentralen eller sjukhusets akutmottagning
- använder resultat från inrapporterade data i nationella kvalitetsregister som regleras i uppdragsbeskrivning Vårdval Halland.
- avvikelshantering inklusive patientklagomål – eventuella Lex Maria-ärenden ska ske i samråd med chefsläkare vid Närsjukvården Halland.
- kompetensutveckling av personalen,
- verksamheten skall ha rutiner för att tydliggöra ansvar för samarbete och samverkan i gränssnitten mellan olika ansvarsområden,
- verksamhetens processer ska ledas med utgångspunkt från vad som är bäst för patienten,
- följsamhet till terapirekommendationer,
- uppföljningen ska bidra till en positiv utveckling av befolkningens hälsa och Leverantörernas verksamhet.

3.4 Uppföljning

3.4.1 Allmänt om uppföljning

Region Halland är skyldig att följa upp verksamheten vilket följer av 10 kap. 8 § kommunallagen (2017:725). Region Halland kommer följa upp verksamhet och prestationer samt försäkra sig om att Leverantören uppfyller sina åtaganden enligt avtalet. Leverantören ska också förbehålla Region Halland denna rätt hos eventuellt anlidade underleverantörer.

Uppföljningen syftar också till att skapa en grund för gemensam utveckling av vården och Leverantörens uppdrag. Leverantören ska tillsammans med Region Halland medverka i frågor som rör uppföljning och analys av verksamheten samt utveckling av vårdens kvalitet, produktivitet och effektivitet.

Leverantörens dokumentation av utförd vård och behandling ligger till grund för digital rapportering för utbetalning av ersättning och uppföljning av avtalet. Leverantören ska kunna ta fram oberoende data på de kvalitetsparametrar som utifrån avtalet följs av uppdragsgivaren.

Region Halland ansvarar för utformningen av uppföljningarna, innefattande former, innehåll och tidpunkter.

Leverantören ska delta på de uppföljningsmöten och dialogmöten som Region Halland kallar till.

Uppföljning utförs av Region Hallands egna företrädare och/eller anlidade externa granskare. Region Halland äger rätt att anlita, för aktuell fördjupad uppföljning, lämplig extern expertis.

3.4.2 Verksamhetsuppföljning

Leverantören ska:

- lämna uppgifter till Socialstyrelsens patientregister enligt giltig författning,
- årligen upprätta och inkomma med patientsäkerhetsberättelse enligt Region Hallands anvisning och mall,
- årligen upprätta och inkomma med verksamhetsberättelse enligt Region Hallands anvisning och mall,
- årligen till Region Halland insända årsredovisning för detta avtal aktuell juridisk person, inklusive revisionsberättelse (i samband med inlämning till Bolagsverket),

- delta i Region Hallands tillgänglighetsuppföljningar,
- delta i nationella och regionala mätningar av Basala hygienrutiner och klädregler,
- skriftligen återkoppla anmälningar, avvikelser och klagomål till Region Halland för kännedom,
- kostnadsfritt när Region Halland så begär, lämna statistikuppgifter. Statistiken ska omfatta uppgifter fördelade per enhet och totalt för Leverantören. Statistikuppgifterna ska skriftligen och elektroniskt lämnas till Region Hallands kontaktperson,
- medverka i möten avseende kvalitetsuppföljning med kontaktpersoner från Region Halland, Leverantören ska utan kostnad biträda Region Halland vid sådan revision,
- medverka vid dialogmöte med kontaktpersoner från Region Halland,
- årligen redovisa sammanställda resultat gällande kvalitetsområden enligt punkt Kvalitetsarbete inom uppdraget.

3.4.3 Löpande uppföljning

Region Halland har i egenskap av uppdragsgivare rätt att för medicinsk och ekonomisk uppföljning på aggregerad nivå följa upp Leverantörens verksamhetsdata som skapats i vårdsystemet. Åtkomst till data sker endast om det uppfyller de krav som uppställts i patientdatalagen (2008:355), patientsäkerhetslagen (2010:659) och om det kan ske med vårdgivarens medgivande.

Uppföljningen ställer krav på Leverantören på att:

- medverka vid granskning utförd av Region Halland eller dennes revisorer,
- medverka till de arbetssätt och åtgärder som Region Halland eller dennes revisorer bedömer är nödvändiga för att fullgöra granskningen,
- kostnadsfritt samt utan dröjsmål ställa efterfrågad dokumentation till Region Hallands eller dennes revisorers förfogande,
- tillhandahålla direktuppkoppling mot verksamhetens databaser om det efterfrågas av Region Halland eller regionens revisorer samt
- följa framtagna riktlinjer kring standardiserad och strukturerad dokumentation i patientjournal eller andra gemensamma administrativa system.

Samtliga deltagare i revisionsbesök eller fördjupade granskningar/medicinska revisioner ska följa gällande sekretessbestämmelser.

Region Halland äger de resultat och rapporter som kommer ur uppföljning och granskning. Regionen har därmed rätt att publicera resultat och kan göra så för att tillgodose invånarnas rätt till insyn och information samt för att stimulera regionalt kvalitets- och förbättringsarbete.

3.4.4 Fördjupad uppföljning

Region Halland äger rätt att genomföra fördjupade uppföljningar av Leverantörens utförande av uppdraget t.ex. avseende patientsäkerhet, kvalitet i vården, följsamhet till uppdrag, avtal och lag, rätt ekonomisk ersättning, eller av andra skäl.

Vid en fördjupad uppföljning kan Region Halland komma att granska journaler förda hos Leverantören.

3.4.5 Journalgranskning

Journalgranskning kan komma att ske i uppföljande syfte för att fastställa om villkor i avtalet är uppfyllda. Journalgranskning och uppföljning kan avse tillhandahållen vård, kvalitet eller annan skyldighet som föreskrivits genom avtalet.

Leverantören är skyldig att tillhandahålla Region Halland underlag för granskning och uppföljning med de begränsningar som följer av författning (lag eller förordning). Detta ska ske omgående eller senast den tidpunkt Region Halland bestämmer.

Olika alternativ föreligger vid utlämnande av patientjournaler:

1. Utlämnande av patientjournaler via avidentifiering.

På begäran från Region Halland ska Leverantören tillhandahålla avidentifierade patientjournaluppgifter för granskning och uppföljning. Avidentifieringen ska ske på ett sådant sätt att utlämnade uppgifter inte är personuppgifter, d.v.s. information kan inte knytas till en levande person. Kodningen ska ske på det sätt som Region Halland anger. Antalet avidentifierade patientjournaler som ska lämnas ut bestäms av Region Halland.

eller

2. Utlämnande av patientjournaler via personuppgiftshantering genom samtycke.

Leverantören ska ombesörja att erforderligt samtycke för brytande av patientsekretessen i förhållande till Region Halland inhämtas från de patienter vars journaler Region Halland önskar granska samt verka för att patientjournaler lämnas ut till Region Halland.

I samband med att Leverantören inhämtar patientens samtycke ska Leverantören vara Region Halland behjälplig med att lämna den informationsgivning till patienten som krävs enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG när personuppgifter inte direkt erhålls från den registrerade.

Region Halland ansvarar för att tillhandahålla Leverantören den information som förmedlas patienten. Efter att samtycke skriftligen har erhållits av enskild patient ska samtycket tillställas Region Halland och Leverantören bekräfta informationsgivning när så har skett. Journalerna ska lämnas ut på papper eller elektroniskt på det sätt Region Halland bestämmer.

eller

3. Utlämning av patientjournal med stöd av författning.

Under förutsättning att det finns stöd i författning, är Leverantören skyldig att lämna ut patientjournaler i den omfattning som Region Halland bestämmer.

3.4.6 Omfattning av den fördjupade uppföljningen

En fördjupad uppföljning kan omfatta granskning av kvalitetssystem, rutinbeskrivningar, patientjournaler och övriga dokument, samt intervjuer som granskarna eller Region Halland anser angelägna för granskningens genomförande. Därtill får granskarna vidta sådana åtgärder som de bedömer nödvändiga för att fullgöra granskningen.

3.4.7 Leverantörens medverkan i fördjupade uppföljningar

Leverantören ska medverka vid fördjupade uppföljningar och kostnadsfritt, samt utan dröjsmål ställa allt material och all dokumentation, alla journaler etc. som granskarna efterfrågar till deras förfogande.

Detta gäller även tillgång till ekonomisystem och för granskningen adekvata sidosystem. Vid granskning av journalhandlingar ska detta ske enligt gällande sekretessregler, samt Region Hallands rutiner för uthämtande av avidentifierade journalkopior.

Samtliga som deltar i löpande eller fördjupade uppföljningar ska följa gällande sekretessbestämmelser. Region Halland äger de resultat och rapporter som kommer ur uppföljning och granskning. Region Halland har därmed rätt att publicera resultat och kan göra så för att tillgodose invånarnas rätt till insyn och information samt för att stimulera regionalt kvalitets- och förbättringsarbete.

3.4.8 Avgift

Leverantören respektive Region Halland svarar för egna kostnader vid löpande uppföljning och

fördjupande uppföljning.

I de fall Region Halland i samband med en fördjupad uppföljning finner allvarliga brister kan Region Halland besluta om att genomföra en kompletterande fördjupad uppföljning. I detta fall faktureras Leverantören 500 kr per timme, dock högst 100 000 kr per genomförd kompletterande fördjupad uppföljning.

3.5 Personal och kompetens

Leverantören skall ha en ledning, arbetsorganisation och personalkompetens som tillgodoser hög patientsäkerhet och god kvalitet samt främjar kostnadseffektivitet.

Verksamheten skall bemannas på ett sådant sätt att kontinuitet i verksamheten kan säkerställas i så hög utsträckning som möjligt.

Personal som arbetar med hälso-, sjukvård skall ha erforderlig legitimation och kompetens så att vårdens kvalitet garanteras.

3.5.1 Kompetenskrav för verksamhetschef



Verksamhetschef ska inneha erfarenhet av att leda verksamhet i enlighet med detta upphandlingsdokument och vara väl förtrogen med de lagar, förordningar, föreskrifter och allmänna råd som gäller för hälso- och sjukvården i allmänhet samt nationella och regionala mål och riktlinjer.

Leverantören ska på begäran kunna lämna två referenser som styrker att ovanstående krav är uppfyllt.

Leverantören ska namnge aktuell verksamhetschef och uppmanas bifoga verksamhetschefens CV med uppgifter om anställningstid, kompetens och yrkeserfarenhet.

Redovisningen i CV ska innehålla uppgifter om kompetens och yrkeserfarenhet i enlighet med ställda krav samt vara upprättat på svenska eller engelska. Anbudsgivaren ska på begäran insända en förklaring av utvalda delar av CV, om CV är upprättat på engelska ska anbudsgivaren även kunna sända in en översättning på svenska.

Om rekrytering av tilltänkt verksamhetschef inte är färdig vid anbudsgivningen, ska Region Halland informeras om tilltänkt verksamhetschefs erfarenhet och kompetens senast en månad före avtalsstart. Anbudsgivaren kan i sådana fall besvara de obligatoriska frågorna nedan med "Ej tillsatt", "Ej relevant" eller motsvarande.

Leverantören ansvarar för att verksamhetschef då den är verksam hos Leverantören och utför tjänster i enlighet med avtalet inte har, eller vikarierar på, en etablering som är ansluten till lag om läkarvårdsersättning i Region Halland eller i någon annan region om att bedriva verksamhet enligt lag (1993:1651) om läkarvårdsersättning (LOL).

Det är tillräckligt att ovanstående villkor är uppfyllt i samband med avtalstecknande. För det fall Leverantörens verksamhetschef är verksam i enlighet med lag om läkarvårdsersättning vid tiden för denna upphandlings genomförande utgör det alltså inte hinder för tilldelning av avtal. Leverantören ska dock i ett sådant fall i sitt anbud bekräfta att kravet kommer att vara uppfyllt i samband med avtalstecknande d.v.s. att verksamhetschefen kommer att avveckla sin verksamhet som bedrivs i enlighet med lag om läkarvårdsersättning. Slutlig kontroll av att kravet är uppfyllt kommer att göras inför avtalstecknande.

I det fall Leverantörens verksamhetschef inte har hunnit sälja eller säga upp sin rätt att fakturera sin ersättningsetablering vid avtalstecknande så kommer Region Halland teckna avtal med Leverantören när ersättningsetableringen är såld eller uppsagd, dock senast tre månader efter tilldelning av detta uppdrag.

a. Är verksamhetschef tillsatt vid tidpunkten för anbudsgivning?

Generell del (2)



Ja/Nej



Leverantörskommentar tillåten

b. Namnge aktuell verksamhetschef.

Generell del (2)



Fritext

c. Anbudsgivaren uppmanas bifoga CV för aktuell verksamhetschef. Märk bilagan med kravets nummer.

Generell del (2)



Bifogad fil

d. Erhåller anbudsgivarens verksamhetschef ersättning enligt LOL, som anges ovan, vid tidpunkten för anbudsgivning?

Generell del (2)



Ja/Nej



Leverantörskommentar tillåten

3.5.2 Kompetenskrav för medicinskt ansvarig läkare

Den läkare som kommer att ha det medicinska ledningsansvaret ska inneha svensk legitimation som specialist i allmänmedicin, ha god erfarenhet av sjukvård i enlighet med detta upphandlingsdokument samt vara kliniskt verksam i verksamheten minst 1 dag per vecka.

Leverantören ska på begäran kunna lämna två referenser som styrker att ovanstående krav är uppfyllt.

Leverantören ska namnge aktuell medicinskt ansvarig läkare och uppmanas bifoga medicinskt ansvarig läkares CV med uppgifter om anställningstid, kompetens och yrkeserfarenhet.

Redovisningen i CV ska innehålla uppgifter om kompetens och yrkeserfarenhet i enlighet med ställda krav samt vara upprättat på svenska eller engelska. Anbudsgivaren ska på begäran insända en förklaring av utvalda delar av CV, om CV är upprättat på engelska ska anbudsgivaren även kunna sända in en översättning på svenska.

Anbudsgivaren uppmanas att avseende medicinskt ansvarig läkare bifoga svar som avser kontroll av offentlig uppgift enligt följande:

- från Socialstyrelsen (hosp@socialstyrelsen.se) avseende legitimationsstatus, även avseende specialistkompetens,
- från Inspektionen för Vård och Omsorg (kontrollavlegitimeradpersonal@ivo.se) avseende förekomsten av tillsynsärenden.

Av respektive utdrag ska det framgå vid vilken tidpunkt anbudsgivaren erhöll utdraget, utdraget får vara upp till tre månader gammalt vid sista anbudsdag.

Inskränkningar i legitimation ska inte förekomma. Utfallet av eventuella tillsynsärenden kan påverka Region Hallands bedömning om medicinskt ansvarig läkares lämplighet för uppdraget.

Om rekrytering av medicinskt ansvarig läkare inte är färdig vid anbudsgivningen, ska Region Halland informeras om tilltänkt läkares erfarenhet och kompetens senast en månad före avtalsstart. Anbudsgivaren kan i sådana fall besvara de obligatoriska frågorna nedan med "Ej tillsatt", "Ej relevant" eller motsvarande.

Leverantören ansvarar för att medicinskt ansvarig läkare då den är verksam hos Leverantören och

utför tjänster i enligt med avtalet inte har, eller vikarierar på, en etablering som är ansluten till lag om läkarvårdsersättning i Region Halland eller i någon annan region om att bedriva verksamhet enligt lag (1993:1651) om läkarvårdsersättning (LOL).

Det är tillräckligt att ovanstående villkor är uppfyllt i samband med avtalstecknande. För det fall Leverantörens medicinskt ansvarige läkare är verksam i enlighet med lag om läkarvårdsersättning vid tiden för denna upphandlings genomförande utgör det alltså inte hinder för tilldelning av avtal. Leverantören ska dock i ett sådant fall i sitt anbud bekräfta att kravet kommer att vara uppfyllt i samband med avtalstecknande d.v.s. att medicinskt ansvarig läkare kommer att avveckla sin verksamhet som bedrivs i enlighet med lag om läkarvårdsersättning. Slutlig kontroll av att kravet är uppfyllt kommer att göras inför avtalstecknande.

I det fall Leverantörens medicinskt ansvarige läkare inte har hunnit sälja säga upp rätten att fakturera sin ersättningsetablering vid avtalstecknande så kommer Region Halland teckna avtal med leverantören när ersättningsetableringen är såld eller uppsagd, dock senast tre månader efter tilldelning av detta uppdrag.

a. Är medicinskt ansvarig läkare tillsatt vid tidpunkten för anbudsgivning?

Generell del (2)



Ja/Nej



Leverantörskommentar tillåten

b. Namnge aktuell medicinskt ansvarig läkare.

Generell del (2)



Fritext

**c. Anbudsgivaren uppmanas bifoga CV för aktuell medicinskt ansvarig läkare.
Märk bilagan med kravets nummer.**

Generell del (2)



Bifogad fil

**d. Anbudsgivaren uppmanas bifoga intyg för legitimation.
Märk bilagan med kravets nummer.**

Generell del (2)



Bifogad fil

**e. Anbudsgivaren uppmanas bifoga intyg för specialistkompetens.
Märk bilagan med kravets nummer.**

Generell del (2)



Bifogad fil

**f. Anbudsgivaren uppmanas bifoga svar avseende kontroll av legitimationsstatus från Socialstyrelsen.
Märk bilagan med kravets nummer.**

Generell del (2)



Bifogad fil

**g. Anbudsgivaren uppmanas bifoga svar avseende kontroll av tillsynsärenden från Inspektionen för vård och omsorg.
Märk bilagan med kravets nummer.**

Generell del (2)



Bifogad fil

h. Erhåller anbudsgivarens medicinskt ansvarige läkare ersättning enligt LOL, som anges ovan, vid tidpunkten för anbudsgivning?

Generell del (2)



Ja/Nej



Leverantörskommentar tillåten

3.5.3 Kompetenskrav för läkare



Leverantören anger i anbud hur stor del av de anställda läkarna som är specialister i allmänmedicin. Denna andel avtalas och följs upp. Avvikelsen i andel påverkar även den målrelaterade ersättningen i upprättat avtal med leverantören. Samtliga verksamma läkare ska ha god erfarenhet av första linjens vård och besitta kunskap att självständigt kunna utföra vård och behandling i enlighet med beskrivet uppdrag.

Anbudsgivaren ska namnge för uppdraget samtliga aktuella läkare.

Anbudsgivaren uppmanas att avseende samtliga läkare bifoga svar som avser kontroll av offentlig uppgift enligt följande:

- från Socialstyrelsen (hosp@socialstyrelsen.se) avseende legitimationsstatus, även avseende specialistkompetens,
- från Inspektionen för Vård och Omsorg (kontrollavlegitimeradpersonal@ivo.se) avseende förekomsten av tillsynsärenden.

Av respektive utdrag ska det framgå vid vilken tidpunkt anbudsgivaren erhöll utdraget, utdraget får vara upp till tre månader gammalt vid sista anbudsdag.

De läkare som är aktuella för uppdraget ska inte ha inskränkningar i sin legitimation eller ha utfall i tillsynsärenden som har betydelse för bedömningen av läkarens lämplighet för uppdraget. Eventuella brister i det här avseendet hos enskilda läkare påverkar inte anbudet i stort. Region Halland förbehåller sig rätten att framföra synpunkter på enskilda läkare utan att det innebär att anbudet inte godkänns för vidare utvärdering.

**a. Namnge samtliga för uppdraget aktuella läkare.
Märk bilagan med kravets nummer**

Generell del (2)



Fritext

**b. Anbudsgivaren uppmanas bifoga svar avseende kontroll av legitimationsstatus och avseende specialistkompetens från Socialstyrelsen för samtliga för uppdraget aktuella läkare.
Märk bilagan med kravets nummer.**

Generell del (2)



Bifogad fil

**c. Anbudsgivaren uppmanas bifoga svar avseende kontroll av eventuella tillsynsärenden från Inspektionen för vård och omsorg för samtliga för uppdraget aktuella läkare.
Märk bilagan med kravets nummer.**

Generell del (2)



Bifogad fil

3.5.4 Kompetenskrav för övrig personal



Leverantören anger i anbud hur stor del av de anställda sjuksköterskorna som är utbildade distriktssjuksköterskor. Denna andel avtalas och följs upp. Avvikelsen i andel påverkar även den målrelaterade ersättningen i upprättat avtal med leverantören. Samtliga verksamma sjuksköterskor

ska ha god erfarenhet av första linjens vård och besitta kunskap att självständigt kunna utföra vård och behandling i enlighet med beskrivet uppdrag.

Anbudsgivaren uppmanas att avseende sjuksköterskor bifoga svar som avser kontroll av offentlig uppgift enligt följande:

- från Socialstyrelsen (hosp@socialstyrelsen.se) avseende legitimationsstatus, även avseende specialistkompetens,
- från Inspektionen för Vård och Omsorg (kontrollavlegitimeradpersonal@ivo.se) avseende förekomsten av tillsynsärenden.

Anbudsgivaren uppmanas bifoga en presentation av personalens kompetens och beskriv på vilket sätt kraven är tillgodosedda. Märk bilagan med kravets nummer.

Generell del (2)



Bifogad fil

3.5.5 Kompetensförsörjning och kompetensutveckling



Leverantören har ett helhetsansvar för kompetensförsörjning inom detta uppdrag.

Leverantören ska tillse att personalen får den fortbildning- och vidareutbildning som erfordras för att upprätthålla kompetensen inom yrket. Leverantören ska beskriva hur man åtar sig att utveckla personalens kompetens för att kunna ge en kunskapsbaserad och ändamålsenlig vård.

a. Anbudsgivaren uppmanas bifoga en redovisning av verksamhetens kompetensstruktur och redogöra för planerad kompetensförsörjning. Märk bilagan med kravets nummer.

Generell del (2)



Bifogad fil

b. Anbudsgivaren uppmanas bifoga en plan för personalens kompetensutveckling. Märk bilagan med kravets nummer.

Generell del (2)



Bifogad fil

3.5.6 Språkkrav

Personalen ska kunna tala, skriva och föra journal på svenska språket. Leverantören ska, på Region Hallands begäran, styrka att personal har kunskaper i svenska språket, motsvarande nivå C1 enligt den europeiska nivåskalan i prov i Svenska för vården.

3.5.7 Kontroll av personal



Leverantören ska ha väl fungerande egenkontroll för legitimerad personal som rekryteras för genomförande av uppdraget. Leverantören ska redovisa sina rutiner för kontroll så att Region Halland erhåller en rimlig försäkran om att av Leverantören anlitad personal i den avtalade verksamheten uppfyller de krav på lämplighet som ställs.

Redogör för hur kravet uppfylls. Märk bilagan med kravets nummer.

Generell del (2)



Bifogad fil

3.6 Medicinsk service och patientnära analyser

Leverantören ansvarar för att vårdenheten på medicinsk indikation använder och kravställer medicinsk service vad gäller Klinisk Mikrobiologi, Klinisk kemi, Transfusionsmedicin, Klinisk Patologi/Cytologi, Klinisk Fysiologi, samt röntgendiagnostik och MR-undersökning (Bild och funktions medicin).

Vid anlitande av extern laboratorieservice ska säkerställas att underleverantör är ackrediterad enligt SWEDAC, ISO-certifierad, eller motsvarande.

Leverantören ska säkerställa vid anlitande av extern medicinsk service exempelvis för radiologiska undersökningar att underleverantören arbetar inom ett ledningssystem exempelvis ISO certifiering.

Om Leverantören använder egen laboratorieutrustning för patientnära analyser (PNA) ansvarar Leverantören för att analysinstrument, teststickor och snabbtester är CE-märkta enligt IVDR. Produkterna ska uppfylla prestanda för analysen såsom högsta och lägsta resultatnivå, interferenser, provkapacitet, miljökrav samt användarvänlighet som motsvarar användarnas kompetens. Innan ett nytt analysinstrument tas i bruk ska analysprestandan kontrolleras.

Kvalitetskontroller för analyser exempelvis via Equalis ska tillämpas, se [Patientnära analyser \(PNA\)](#).

Om Leverantören använder egen utrustning för medicinska exponeringar vid olika diagnostiska undersökningar och behandlingar, t.ex. röntgenundersökningar, undersökningar och behandlingar med radioaktiva ämnen ska Leverantören inneha nödvändiga tillstånd från Strålsäkerhetsmyndigheten, SSM. Leverantören ska vidare följa Strålskyddslagen (2018:396) och Strålskyddsförordningen (2018:506) samt gällande föreskrifter och allmänna råd utfärdade av Strålsäkerhetsmyndigheten och slutligen Socialstyrelsens föreskrifter avseende strålskydd.

Leverantörens underleverantörer ska i övrigt uppfylla kraven i Socialstyrelsens föreskrift HSLF-FS-2021:52, om användning av medicintekniska produkter (MTP) i hälso-och sjukvården.

Mot ersättning kan Region Hallands medicinska serviceenheter anlitas.

Uppfyller anbudsgivaren kravet?

Ja/Nej



Leverantörskommentar tillåten

Generell del (2)



3.7 Medicinteknisk säkerhet



Leverantören ansvarar för att bestämmelserna i tillämpliga lagar och förordningar följs beträffande de MTP eller annan patientkritisk apparatur som används av verksamheten eller har förskrivits av Leverantörens hälso- och sjukvårdspersonal. På Läkemiddelsverkets hemsida finns information om krav och föreskrifter i sammanhanget. Se [Medicinteknik | Läkemiddelsverket \(lakemedelsverket.se\)](#)

Socialstyrelsens föreskrift HSLF-FS 2021:52 reglerar användning och förskrivning av MTP. Verksamhetschefen ansvarar för att endast säkra och medicinskt ändamålsenliga produkter och till dessa anslutna medicinska informationssystem används eller tillförs patienter samt att dessa produkter kan spåras mm.

Inom ett ledningssystem ska Leverantören ansvara för följsamheten till HSLF-FS 2021:52 och ge direktiv till att säkerställa införanden, användning och drift av MTP. Leverantören ska tydliggöra ansvarsförhållanden, utfärda rutiner och anvisningar för funktionskontroller, underhåll m.m. för att möjliggöra en säker användning. Om egentillverkning av medicin-tekniska produkter förekommer ska Leverantören ansvara för att det i ledningssystemet finns särskilda rutiner för egentillverkning av medicintekniska produkter enligt läkemiddelsverkets krav och att anmälningsplikten till Inspektionen för vård och omsorg IVO tillgodoses.

Förväntningar kring ansvar m.m. finns i Region Hallands [riktlinjer för ansvarsförhållanden medicintekniska produkter](#) samt i [rutin för medicintekniska produkter i Region Halland](#). Leverantören ska göra en redogörelse av verksamhetens ledningssystem för MTP och beskriva hur det tillämpas

avseende produktinföranden, underhåll och medicinteknisk säkerhet.

**Redogör för hur kravet uppfylls.
Märk bilagan med kravets nummer.**

Generell del (2)



Bifogad fil

3.8 Medicinteknisk eller annan patientkritisk utrustning



All utrustning eller medicintekniska produkter som krävs för att utföra insatser inom upphandlingsområdet och som används inom Leverantörens verksamhet, ska vara CE märkta och uppfylla allmänna krav på säkerhet och prestanda enligt Läke-medelsverkets föreskrifter. Produkten ska endast användas på det sätt som tillverkaren angett i sin CE-märkning. Leverantören ansvarar för att all utrustning är spårbar och erhåller fortlöpande förebyggande och felavhjälpare underhåll. Service och kvalitetskontroller ska genomföras regelbundet och ska dokumenteras. Det ska upprättas en adekvat försörjningssäkerhet avseende för verksamheten kritiska förbrukningsartiklar och sjukvårdsmateriel.

Leverantören ska göra en beskrivning av drift och underhåll av den utrustning som är aktuell för denna upphandling, samt redovisa hur kraven för kompetenssäkring för användningen är upplagd.

**Redogör för hur kravet uppfylls.
Märk bilagan med kravets nummer.**

Generell del (2)



Bifogad fil

3.9 Patientkritisk teknisk infrastruktur eller system



Leverantören ska i ledningssystemet tillgodose ansvaret för patientsäkerhet i förekommande:

- medicinska gasanläggningar,
- elsystem,
- IT- nätverk för medicinska informationssystem, och
- i opererande verksamheter, för tillämpliga ventilationssystem.

Inom ledningssystemet ska Leverantören ansvara för följsamheten till lagar, aktuella standarder och riktlinjer och ge direktiv till att säkerställa implementering, användning och drift av dessa system.

Leverantören ska tydliggöra krav, ansvarsförhållanden, utfärda rutiner och anvisningar för funktionskontroller, egenkontrollplan, underhåll samt kontinuitetsplaner m.m. för att möjliggöra en säker funktion av ovan nämnda system.

Ventilation ska vara designad för den avsedda kliniska verksamheten, operations- eller behandlingsrummens konstruktion samt omfattning av instrumentarium och apparatur mm. Årlig ventilationskontroll ska utföras. För infektionskänslig kirurgi ska också regelbunden partikel och CFU-mätning ske enligt vedertagna standarder.

Medicinska centralgasanläggningar kan dels vara CE-märkta, dels egentillverkade. Om Leverantören har en egentillverkad centralgasanläggning ska tillverkningen uppfylla läke-medelsverkets krav enligt MDR artikel 5.5. Det finns en anmälningsplikt till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

**Redogör för hur kravet uppfylls beträffande fortlöpande underhåll
samt hur egenkontroll tillgodoses för aktuella system.
Märk bilagan med kravets nummer**

Generell del (2)



Bifogad fil

3.10 Lokaler och fysisk tillgänglighet

Krav på lokaler och fysisk tillgänglighet återfinns i punkt Utformning av lokaler och fysisk tillgänglighet.

3.11 Fysisk säkerhet



Leverantören ska ha ett dokumenterat arbete kring fysisk säkerhet för de personer som vistas i lokalerna samt dess entréer och utrymningsvägar. Vården ska bedrivas under sådana former att Leverantören säkerställer att obehöriga inte bereds tillträde till väntrum och vårdutrymmen.

I händelse av hot, våld, brand eller liknande incidenter ska det finnas rutiner för skydd av patienter och medarbetare såsom ut- och inrymning samt larmning.

Säkerhetspolicy och tillämpliga rutiner ska bifogas anbudet. Uppgifterna hanteras med sekretess enligt 18 kap. 13 § Offentlighets- och sekretesslag (2009:400).

**Redogör för hur kravet uppfylls.
Märk bilagan med kravets nummer.**

Bifogad fil

Generell del (2)



3.12 Vårdhygien



Leverantören ska tillhandahålla [en god hygienisk standard](#) enligt hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) vilket bl.a. innebär att följa [Region Hallands vårdhygieniska riktlinjer](#) inte minst "[Basala hygienrutiner och klädregler](#)".

I begreppet God hygienisk standard ingår att:

- Mäta och följa upp resultat gällande både följsamheten Basala hygienrutiner, Vårdrelaterade infektioner och antibiotikaförskrivning. [Mätningarna av Basala hygienrutiner administreras av Vårdhygien](#).
- Ha tillgång till vårdhygienisk kompetens.

Gällande lokalvård ska Leverantören följa Svensk förening för Vårdhygiens riktlinjer, se [Städning i Vårdlokaler](#) samt Region Halland vårdriktlinje [Städöversikt för mottagning](#).

Region Halland tillhandahåller också [Egenkontroll - Vårdhygienisk standard](#) för både offentlig och privat vårdgivare, vilket Leverantören ska använda sig av minst en gång per år och vid behov oftare. Även vårdriktlinje för [Operationer på mottagningar](#) är utvecklad och ska användas.

Leverantören ska på mottagningen ha särskilt desinfektionsrum med diskdesinfektor samt vid behov spoldesinfektor. Rummet ska vara separat avskilt från vård- och behandlingslokaler där patientnära arbete utförs. Rummet ska vara tillräckligt stort så att trängsel inte stör arbetsgången. Rena och orena ytor ska vara åtskilda. Fri golvyta, dvs den golvyta som fast och lös utrustning inte upptar, bör vara minst 2 m bred.

Vid ny- till- eller ombyggnation eller verksamhetsförändring ska alltid Svensk förening för vårdhygiens dokument [Bygghälsa och vårdhygien](#) följas, eventuellt i samråd med Vårdhygien Halland.

I de fall vårdriktlinjer saknas, följs [Vårdhandboken](#).

**Ange vilken vårdhygienisk enhet Leverantören har avtal med.
Märk bilagan med kravets nummer.**

Bifogad fil

Generell del (2)



3.13 IT-krav

3.13.1 Generella IT-krav

Leverantören ansvarar för sin egen IT-miljö och ska ha adekvata kunskaper inom IT för att på ett ändamålsenligt och säkert sätt hantera de system, applikationer och tjänster som används inom ramen för uppdraget.

Leverantören ska använda de system, applikationer och tjänster som Region Halland från tid till annan anvisar som obligatoriska. Vilka dessa är vid avtalets ingående framgår av punkterna 3.13.2–3.13.5 nedan.

3.13.2 Sammanhållen journalföring

Leverantören ska föra journal i enlighet med patientdatalagen och andra gällande lagar och författningar. För att få en sammanhållen journal inom sjukvården i Region Halland ska Leverantören vid avtalets ingående ansluta sitt vårdinformationssystem till den Nationella Patientöversikten, NPÖ. Leverantören ska kunna producera och konsumera information via NPÖ.

Om Leverantören vid avtalets start inte kan ingå i sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation ska redovisning ske av införandeplan inom rimlig tid som visar hur och när anslutning till NPÖ kan ske.

3.13.3 HSA-katalogen

[HSA-katalogen](#) innehåller kvalitetssäkrad information om enheter, funktioner och personer verksamma inom hälso- och sjukvården i Sverige och är en förutsättning för att nationella och regionala tjänster ska fungera. Leverantören ska vara ansluten till HSA-katalogen. Leverantör som saknas i HSA-katalogen och bedriver verksamhet i Halland erbjuds anslutning via Region Halland till självkostnad. Leverantör som har, eller har för avsikt att ha, avtal med flera regioner rekommenderas att teckna avtal med privat HSA-ombud och hos denne skapa och underhålla verksamheten som bedrivs i Halland.

3.13.4 e-tjänstekort (SITHS)

För att uppfylla patientdatalagens (2008:355) krav på stark autentisering krävs e-tjänstekort (SITHS) för identifiering. Leverantören ska tillse att all hälso- och sjukvårdspersonal innehar ett personligt SITHS-kort för att säkert kunna dokumentera i och få åtkomst till journalbunden information samt att använda nationella e-tjänster. Om Leverantören ansluts till HSA-katalogen via Region Halland erbjuds även att anskaffa e-tjänstekortet (SITHS) via Region Halland till självkostnad. Om Leverantören ansluter till HSA-katalogen via privat HSA-ombud ska SITHS-kort anskaffas via ombudet.

3.13.5 Elektronisk kommunikation

Invånarna ska kunna kommunicera elektroniskt och säkert med vårdenheten. Personliga tjänster (inklusive Journalen för invånarna att läsa via nätet och av/ombokning av besök) ska erbjudas via 1177 Vårdguidens säkra e-tjänster.

3.13.6 Frivilliga system, tjänster och applikationer

Under förutsättning att det är infrastrukturellt och avtalsmässigt möjligt kommer Leverantören att kunna få tillgång till Region Hallands huvudjournalssystem med andra tillhörande system. En förutsättning är att vårdgivaren har sin verksamhet geografiskt lokaliserad i Halland samt att vården som journalförs i Region Hallands huvudjournalssystem omfattas av vårdavtalet.

Tillgång till system erbjuds genom en åtkomstlösning för externa vårdgivare. Vilka system som kan erbjudas utöver Region Hallands huvudjournalssystem inom ramen för aktuell upphandling regleras i samband med avtalsstart. Eventuellt valda system ligger till grund för kostnadsbild, vilken regleras i

separat avtal med Regionkontoret IT och Digitalisering (RK-ITD), kostnaderna för levererade tjänster baseras på Region Hallands självkostnadspriser, vilka revideras årligen.

Under 2024 kommer Region Halland att övergå till ett nytt huvudjournalssystem vilket innebär att nya vårdgivare tidigast kommer att kunna anslutas till Region Hallands huvudjournalssystem under kvartal 1 2025.

3.13.7 Informationssäkerhet

Leverantören kommer att ingå i sammanhållen vård- och omsorgsdokumentation enligt patientdatalagen (2008:355) med de vårdgivare som Region Halland har sammanhållen journalföring med. Leverantören ska följa patientdatalagens krav och tillhörande föreskrifter för sammanhållen journalföring.

Leverantören ska:

- tillse att patienter informeras om att Leverantören ingår i sammanhållande vård- och omsorgsdokumentation, om de medicinska fördelarna med detta och om sin rätt att inte vara med,
- följa Region Hallands [säkerhetspolicy](#) och [riktlinjer för informationssäkerhet och dataskydd](#).
- följa bestämmelserna för journalföring i enlighet med patientdatalagen och Socialstyrelsens föreskrifter (SOSFS 2008:14) om informationshantering och journalföring i hälso- och sjukvården,
- följa Region Hallands anvisningar kring [hälsoinformatik](#),
- följa Region Hallands regelverk för registrering av vårdkontakter, [se Vårdkontakter – registrering](#).
- använda enhetliga termer och begrepp i journalsystemen. Grundstrukturen för samtliga yrkeskategoriers dokumentation ska vara gemensam. Diagnoser ska registreras enligt ICD-10 och vårdåtgärder enligt "Klassifikation av vårdåtgärder (KVÅ)" av samtliga vårdgivarkategorier.

3.13.8 e-Frikort

Leverantören bör ansluta till Region Hallands e-Frikortstjänst om det finns tekniska förutsättningar. Om Leverantör har vårdavtal med andra regioner är det i dagsläget endast möjligt att ansluta till Region Hallands e-Frikortstjänst om nationellt HSA-ombud används.

3.13.9 Personuppgiftsbiträdesavtal

Leverantören ska hantera personuppgifter enligt lagkrav i GDPR. Personuppgiftsbiträdesavtal enligt Dataskyddsförordningen (GDPR) ska tecknas mellan Leverantören och Region Halland när vårdavtal tecknas. Leverantören är personuppgiftsansvarig och Region Halland är personuppgiftsbiträde för de tjänster som hanterar personuppgifter i register.

3.14 Försäkringsmedicin, koordinering vid sjukskrivning och hjälpmedelsförskrivning

3.14.1 Försäkringsmedicin

Sjukskrivning är det vanligaste försäkringsmedicinska uppdraget i hälso-och sjukvården och utgör en del av vård och behandling.

Leverantören ska tillse att berörd personal har grundläggande kompetens i försäkringsmedicin enligt regional rutin [Sjukskrivningsprocessen](#) och tillämpar rutinen samt har god kännedom om socialförsäkringssystemet och gällande regelverk.

I verksamheter med sjukskrivningsförekomst ska minst en läkare på enheten utses för rollen läkare med fördjupad kunskap i försäkringsmedicin för att säkra det försäkringsmedicinska uppdraget i verksamheten enligt regional rutin [Sjukskrivningsprocessen](#).

Leverantören ska kunna hantera tillgängliga elektroniska intyg kopplade till det försäkringsmedicinska uppdraget, vilket möjliggör för patient att administrera sina intyg via Mina Intyg på 1177.se.

3.14.2 Skyldighet för leverantör att medverka till utlämnande av medicinskt underlag som är av betydelse för tillämpning av socialförsäkringsbalk vid förfrågan av Försäkringskassan

Leverantör ska verka för att Försäkringskassa ska ges motsvarande tillgång till uppgifter av denne som om förfrågan om uppgifter riktats till myndighet som omfattas av uppgiftsskyldighet enligt 110 kap. 31 § socialförsäkringsbalk (2010:110) när Försäkringskassan begär in uppgifter som avser en namngiven person och det gäller förhållanden som är av betydelse för tillämpningen av socialförsäkringsbalken. Leverantör förutsätts söka utverka samtycke av berörd patient som berörs av Försäkringskassans förfrågan så att samverkan kan ske. Förpliktelsen innefattar inte ett åsidosättande av den tystnadsplikt som uppställs i 6 kap. 12–14 §§ patientsäkerhetslagen (2010:659) eller behandling av personuppgifter i strid med annan lag.

3.14.3 Koordinering vid sjukskrivning

Enligt lag (2019:1297) om koordineringsinsatser för sjukskrivna patienter, ska hälso- och sjukvården erbjuda koordinerande insatser för sjukskrivna patienter som har ett särskilt behov av individuell stöd för att kunna återgå till eller inträda i arbetslivet. Enligt regional rutin [Sjukskrivningsprocessen](#) ska Leverantören säkerställa att koordinerande insatser erbjuds sjukskrivna patienter med behov.

3.14.4 Hjälpmedelsförskrivning

Leverantören ska förskriva förbrukningsprodukter eller hjälpmedel till patienter som har behov och ha tillgång till behörig hälso- och sjukvårdspersonal som har kompetens att förskriva hjälpmedel och medicintekniska produkter enligt [Förskriva hjälpmedel](#). Vid behov kan förskrivning av hjälpmedel ske i samråd med patientens valda vårdcentral. Förskrivningen ska ske på ett kostnadseffektivt sätt.

3.15 Patientsäkerhet



Leverantören ska ha rutiner för att identifiera och förebygga vårdskador.

I hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) finns angivet att hälso- och sjukvård ska bedrivas så att den uppfyller kraven på en god vård. Det innebär att Leverantören ska hålla en god kvalitet, god hygienisk standard, tillgodose patientens behov av trygghet, vara lätt tillgänglig, bygga på respekt för patientens integritet, främja goda kontakter mellan patienten och hälso- och sjukvårdspersonalen samt tillgodose patientens kontinuitet och säkerhet i vården. Med begreppet god vård menas att vården är kunskapsbaserad, ändamålsenlig, säker, patientfokuserad, effektiv jämlik och ges i rimlig tid.

Leverantören ska på anmodan av Region Halland delta i mätningar, uppföljningar, förbättringsarbete samt upprätta handlingsplaner som är kopplade till att öka patientsäkerheten och minska vårdskador.

Leverantören ska årligen upprätta patientsäkerhetsberättelse enligt patientsäkerhetslagen (2010:659) i enlighet med punkt Verksamhetsuppföljning. Patientsäkerhetsberättelsen är en del av det ledningssystem som Leverantören är skyldig att inrätta enligt Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9).

Leverantören ska till anbudet bifoga senast upprättad patientsäkerhetsberättelse (gäller inte nystartade verksamheter).

**Bifoga patientsäkerhetsberättelse.
Märk bilagan med kravets nummer.**

Bifogad fil

Generell del (2)



3.16 Avvikelsehantering

Alla avvikelser av betydelse för att undvika skador och störningar, inklusive risk för att sådana uppstår nu eller i framtiden, ska registreras i ändamålsenligt system enligt gällande föreskrifter. Den som har identifierat avvikelsen gör en bedömning av om avvikelsen ska rapporteras och om andra berörda ska informeras och involveras, t ex annan mottagning och patient/närstående.

Leverantören ska informera Region Halland om fall som anmälts enligt Lex Maria samt om ärenden där patientnämnden, Inspektionen för vård och omsorg (IVO) eller hälso- och sjukvårdens ansvarsnämnd (HSAN) begärt uppgifter.

Leverantören ska informera Region Halland om övriga allvarliga avvikelser som registrerats i leverantörens verksamhet. Närmare anvisningar kring vilken allvarlighetsgrad som ska utgöra avgränsning för vilka avvikelser som ska väljas ut lämnas av Region Halland.

Leverantören ska informera Region Halland om andra förhållanden som kan bedömas vara av vikt för fullgörandet av avtalet.

3.17 Patientens rättigheter

Leverantören ska ha goda kunskaper om patientlagen (2014:821) och vara patienten behjälplig om sina rättigheter. Stora delar av patientlagen, både ur ett patientperspektiv och ur ett medarbetarperspektiv, finns tillgängligt på 1177.se.

Den enskilde patienten och närstående ska ges möjlighet att vara delaktig och ha inflytande över sin vård. Behandling bör i möjligaste mån planeras tillsammans med patienten. Patienten skall kunna ta del av den vård som planeras via Journalen på 1177.se. Leverantören uppmanas att använda sökordet planering vid journaldokumentation så att patienten kan följa nästa steg i vårdplanen.

Invånare som är i behov av tolk ska få detta, i enlighet med 13 § förvaltningslagen (2017:900).

Leverantören ska ha kännedom om Region Hallands patientavgifter, högkostnadsskydd samt regler för sjukresor och vara patienten behjälplig med att ordna med sjukresa.

3.18 Läkemedel

Verksamhetschefen ska tillse att vårdenhetens förskrivning och hantering av läkemedel följer Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (HSLF-FS 2017:37) samt att verksamhetens läkemedelsbehandling sker på ett rationellt, säkert och kostnadseffektivt sätt med helhetsperspektiv där patientens och samhällets bästa samfällt beaktas.

Leverantören ska:

- säkerställa att läkemedelsförskrivningen följer gällande terapirekommendationer från Läkemedelskommittén Halland, övriga rekommendationer och riktlinjer från Region Hallands läkemedelsfunktioner samt Strama Hallands mål för antibiotikaförskrivning. Uppdragsgivaren kommer att följa upp att så sker,
- ansvara för att förskrivande personal deltar i de utbildningar som arrangeras av Läkemedelskommittén Halland. Utifrån att ämnet är relevant för den aktuella verksamheten,
- ta emot besök av representant från Läkemedelskommittén Halland för producentobunden information och analys av förskrivningsmönster samt utifrån detta identifiera förbättringsområden och upprätta handlingsplaner,
- säkerställa att verksamheten och samtliga medarbetare följer såväl [nationell överenskommelse](#) som [regionövergripande tillämpningsrutin](#) gällande samverkansregler mellan offentligt finansierad hälso- och sjukvård och industrin.

Leverantören ska använda arbetsplatskod och förskrivarkod på det sätt Region Halland anger. Detta för att säkerställa att verksamhetsspecifik uppföljning av läkemedelsanvändningen kan genomföras. Leverantören ska försäkra sig om (stämna av med uppdragsgivaren) att man har en sådan innan avtalets start.

För patienter med befintliga dosrecept ska all receptförskrivning ske i Pascal.

Region Halland står för kostnaden för de läkemedel som omfattas av läkemedelsförmånen och som förskrivs på recept till patient. Läkemedel som administreras till patient på Leverantörens mottagning ska rekvireras, Leverantören har kostnadsansvar för samtliga läkemedel som rekvireras till mottagningen utom för vissa injektionsläkemedel där ersättning utgår enligt punkt Ersättning för läkemedel vid intravitrealinjektioner.

Det är möjligt för Leverantören att avropa på Region Hallands upphandlade nettopriser för läkemedel på rekvisition. Leverantören ska i sådant fall teckna särskilt avtal med leverantörer som utför tjänsten läkemedelsförsörjning åt Region Halland.

Studier eller kliniska prövningar som innefattar läkarbesök, särskilda åtgärder, medicinsk service och/eller läkemedel och finansieras av annan part får inte samtidigt faktureras Region Halland eller belasta läkemedelsförmånen. Vårdkontaktakt för patient som omfattas av sådana kliniska prövningar ska registreras i patientadministrativt system enligt Region Hallands anvisning.

Leverantören har ansvar för att eventuell undantagshantering (individuell subvention av läkemedel utanför läkemedelsförmånen) följer [regional rutin](#) och att eventuella beslut om undantagshantering grundar sig på gällande kriterier samt i linje med tidigare beslut i syfte att vården ska bli jämlik.

3.19 Smittskydd

Leverantören ska följa smittskyddslagen (2004:168) och tillhörande förordningar samt de [anvisningar](#) som Smittskyddsenheten inom Region Halland utarbetar.

3.20 Våld i nära relationer

Leverantören ska uppmärksamma tecken på våld i nära relationer och har skyldighet att anmäla misstanke om barn som far illa i enlighet med 14 kap. 1 § socialtjänstlagen (2001:453). Se [Rutin - Våld i nära relationer inkluderat hedersrelaterat våld och förtryck](#).

Vårdenheten ska uppmärksamma fysiska skador samt symtom på fysisk och psykisk ohälsa som kan ha sin grund i utsatthet för våld i nära relationer. Leverantören ska implementera de processer och riktlinjer som behövs för att verksamheten ska uppfylla kraven i [HSLF-FS 2022:39](#) Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd om våld i nära relationer.

Se regiongemensam rutin [Våld i nära relationer inkluderat hedersrelaterat våld och förtryck](#). Dokumentation av våldsutsatthet ska ske under sökordet Våld i nära relationer som då säkerställer ett sekretesskydd i Journal via nätet. [Se](#) rutinens Bilaga – Dokumentationsstruktur i VAS.

Ansvar och roller i samverkan med externa aktörer beskrivs i Region Hallands den regionala handboken – [Våld i nära relationer](#).

3.21 Samverkan

Leverantören ska samverka inom det område uppdraget avser, med berörda vårdgivare och övriga i patienten engagerade personer, liksom med kliniker eller motsvarande inom den offentligt finansierade vården i Region Halland samt med berörda myndigheter, organisationer och övriga aktörer med målet att skapa en sammanhållen vårdkedja.

Leverantören ska aktivt medverka till att skapa smidiga övergångar mellan olika vårdgivare i syfte att bidra till en väl fungerande vårdprocess utifrån patientens perspektiv.

3.22 Patientnämnd

Patientnämnden har enligt lag (2017:372) om stöd vid klagomål mot hälso- och sjukvården som huvudsakliga uppgift att på ett lämpligt sätt hjälpa patienter att föra fram klagomål till vårdgivare som bedriver sådan verksamhet som avses i 1 § första stycket 1–3 och att få klagomål besvarade av vårdgivaren.

Leverantören ska aktivt bistå patientnämnden i utredningar av enskilda patientärenden. Relevant svar från Leverantören på ställda frågor ska ha inkommit till patientnämnden och patienten inom den tid som Patientnämnden anger.

Leverantören ska på ett systematiskt sätt tillvarata Patientnämndens iakttagelser i de interna kvalitets- och patientsäkerhetsarbetet.

Leverantören ska ha kunskap om och informera patienten om Patientnämndens verksamhet vid inträffad vårdskada och kunna vägleda patienter i hur man kontaktar Patientnämnden i Halland. Information gällande patientnämndens uppdrag samt kontaktvägar hittas lättast via [Om du inte är nöjd med vården - 1177](#).

Vid tillfällen då Inspektionen för vård och omsorg (IVO) är inkopplad för klagomålshantering har Leverantören ett ansvar att svara denna instans.

3.23 Öppettider och tillgänglighet för att möta invånarens behov



Mottagningen ska:

- vara öppen hela året,
- hållas öppen för besök helgfri måndag-fredag, på tider som av befolkning och remitter upplevs som god tillgänglighet, dock minst 08:00-17:00,
- för patienter/närstående, vara tillgänglig per telefon för tidbokning, förfrågningar och rådgivning helgfri måndag till fredag, på tider som av befolkning och remitter upplevs som god tillgänglighet, dock minst 08:00-17:00. Medicinsk rådgivning ska ske av legitimerad personal,
- även under semesterperioder ska mottagningen ha rutiner som säkerställer att hantering sker löpande av inkomna remisser, meddelanden till verksamheten via telefon eller funktionsbrevlåda,
- snarast ta emot den som söker vård utifrån patientens medicinska behov samt följa Region Hallands riktlinjer vad det gäller tillgänglighet,
- öppettider och telefontider ska klart och tydligt framgå på 1177.se samt på Leverantörens hemsida. Patienter ska kunna av/omboka via 1177.se.

Lämna en kort beskrivning om hur Leverantören kommer att organisera sin verksamhet för att möta kraven på tillgänglighet. Märk bilagan med kravets nummer.

Generell del (2)



Bifogad fil

3.24 Tolk och tolkersättning

Leverantören ansvarar för att boka och tillhandahålla tolk vid behov. Leverantören erhåller ersättning för tolkkostnad under förutsättning att Region Hallands rutin används, se [Tolkersättning](#).

3.25 Information

Leverantören ska följa Region Hallands policy och rutiner för patientinformation.

Leverantören ska bereda plats för det grundutbud av information om patienters rättigheter och skyldigheter som Region Halland ger ut. Informationen tillhandahålls kostnadsfritt och ska finnas på väl synlig plats. Aktuell information om vad som ingår i grundutbudet finns på www.regionhalland.se.

En aktuell förteckning över patientavgifter ska finnas tillgänglig och väl synlig för patienterna. Leverantören ska tillhandahålla information om tillgänglighet och väntetider enligt Region Hallands anvisningar.

Leverantören ska använda hälso- och sjukvårdsinformation från 1177.se. Informationen som finns på 1177.se erbjuder kvalitetssäkrad och producentoberoendeinformation och ägs av alla regioner gemensamt.

Leverantören ska på sin webbplats ha en länk till www.regionhalland.se.

3.26 Reklam och politisk information

Vid marknadsföring ska framgå att verksamheten bedrivs enligt vårdavtal med Region Halland. Vid marknadsföring av Leverantörens tjänster ska marknadsföringslagen (2008:486) och god marknadsföringssed följas. Tjänster och erbjudanden av hälso- och sjukvårdskaraktär får inte erbjudas, varken gratis eller subventionerat, i syfte att motivera patienten till konsumtion av vårdtjänster eller vårdval.

Reklam för behandlingsmetoder och preparat som inte är förenliga med vetenskap och inte är kunskapsbaserad får inte finnas i väntrummen eller kommuniceras med patienterna. Detta gäller även för Leverantörens kommunikation via Internet.

Politisk information i form av affischer och flygblad eller liknande ska inte förekomma i väntrum eller andra lokaler där patienterna uppehåller sig.

3.27 Accept



Anbudsgivaren har noga läst igenom och accepterar samtliga krav och villkor som framgår av det här avsnittet.

Ja/Nej. Ja krävs

Generell del (2)



4. Kravspecifikation - Specifika krav

4.1 Målgrupp

Närakuten skall betjäna vårdsökande:

- som behöver få sitt vårdbehov bedömt och tillgodosett omedelbart,
- som har ett begränsat behov av kontinuitet i kontakten med vården och vars tillstånd inte kräver akutsjukhusets resurser.

Patienter med behov av kontinuitet i sin vårdkontakt, t ex vid psykisk ohälsa och återkommande somatiska besvär, kronisk sjukdom eller smärtproblematik, skall inte behandlas på Närakuten utan ska hänvisas till sin ordinarie vårdgivare.

Patienter som kan med omhändertas på planerad tid och som inte är av akut karaktär ska inte behandlas eller tas om hand på Närakuten.

Undantag är behov som uppstår akut på jourtid då ordinarie vårdenhet är stängd. Det är då det omedelbara behovet av vård som avhjälpas i avvaktan på att patienten kan tas omhand vid sin vårdcentral/hos ordinarie vårdgivare.

4.2 Leverantörens åtagande



Leverantör har ett helhetsansvar med avseende på bemanning, utförande och uppföljning inom ramen för detta åtagande.

Leverantör skall inge en verksamhetsplan och en beskrivning av kompetensprofil som enligt Region Hallands samlade bedömning säkerställer en mycket god måluppfyllelse för detta uppdrag.

a. Bifoga verksamhetsplan.

Bifogad fil

Generell del



b. Bifoga kompetensprofil.

Bifogad fil

Generell del



4.3 Uppdragsbeskrivning

Närakuten skall vara ett komplement till i första hand för invånarna i Kungsbacka men även för vårdsökande från annan ort med behov av omedelbara medicinska insatser för bedömning och eventuell behandling.

Inom uppdraget ges inget utrymme för ersättning för annan verksamhet än fysiska besök, i enlighet med beskrivningar i dessa anbudshandlingar.

Den verksamhet som bedrivs av Närakuten innefattar inte avancerade akutmedicinska insatser.

Leverantör och beställare skall, var för sig, använda det egna varumärket och har ett eget, självständigt ansvar för att vårda det.

4.4 Avgränsningar

Närakutens uppdrag innefattar inte hembesök eller några andra uppdrag utanför lokal för mottagning. Inom uppdraget ges heller inget utrymme för ersättning för annan verksamhet än fysiska besök, i enlighet med beskrivningar i detta underlag.

4.5 Öppettider

Närakuten skall vara öppen 7-24 under årets alla dagar med den bemanning och med de

kompetenser som överenskommes i avtal om uppdragets utförande.

4.6 Tillgänglighet och tidsbokning

Närakuten skall ha en hög tillgänglighet. Mottagningen för bedömning och behandling skall ske genom drop – in.

Närakutens patienter ska hänvisas dit via sin vårdcentral eller via sjukvårdsrådgivningen 1177 per telefon eller webb, men även kunna söka direkt till Närakuten.

Beställaren kommer, i början av avtalsperioden, att ta initiativ till en gemensam diskussion om möjligheter för anslutna vårdcentraler att boka tider vid Närakuten.

4.7 Option för utökat öppethållande vid extraordinära händelser

Leverantören skall, efter särskilt avrop från Region Halland, kunna bemanna Närakuten vid extraordinära tillfällen såsom stora olyckor eller arrangemang som kan medföra ett ökat behov av vård.

4.8 Krav på vårdnivå

Leverantör skall verka för utvecklad arbetsfördelning inom och mellan yrkeskategorier med medicinsk legitimation.

Leverantören skall bedriva ett strukturerat arbete mot en ökad effektivisering genom prioritering till rätt vårdnivå.

Leverantören skall inge en redovisning över hur detta tillgodoses och dess inverkan på uppdraget. Leverantörens anbud utvärderas bland annat på att minst X% av, enligt anbud, besöken behandlas av annan legitimerad vårdgivare.

- 100% Nybesök på rätt vårdnivå – Läkare, distriktssköterska/sjuksköterska, undersköterska,
- X% sjuksköterskebesök. Annars ersätts likvärd enbart 100-X% av besöken som läkarbesök,
- Max 1,6 besök / unik.

4.9 Visning av lokaler

Region Halland kommer att ge anbudsgivaren möjlighet till platsbesök för att visa befintliga lokaler. Platsbesöken bokas in efter överenskommelse mellan parterna.

4.10 Hyra av lokaler



Den avtalade verksamheten skall bedrivas i anvisade lokaler inom sjukhusområdet, Kungsbacka. Dessa framgår av bilaga Närakuten är förlagd inom sjukhusområdet i Kungsbacka. Lokalytan omfattar 547 kvm. Lokalerna ligger i markplan och är lokaliserade i anslutning till röntgen, operation och flertalet av de medicinska och kirurgiska mottagningarna inom sjukhuset.

Lokalerna är anpassade för den verksamhet som ska bedrivas i dem. Dessa upplåts med sedvanliga, fasta inventarier. Lokalhyran är för närvarande (2024) är 85 000 kr/månad. Leverantören är andrahandshyresgäst. Dispositionsrätten gäller under avtalets giltighetstid.

Leverantören skall underteckna handling om avstående ifrån besittningsskydd enligt Jordabalkens regler. Region Halland svarar för att handlingen registreras hos Hyresnämnden om det bedöms vara påkallat.

Aktuellt dokument upprättas i samband med avtalstecknande. Lokalen ägs och underhålls av Region Halland genom Regionfastigheter. Då uppdragsgivaren bedriver primärvård inom ramen för LOV, lagen om valfrihet, tillämpas marknadshyra för samtliga lokaler. Leverantören betalar faktisk lokalhyra som årligen regleras med Region Hallands interna hyresregleringsindex.

[Ansök - Avstå besittningsskydd för lokal - Sveriges Domstolar](#)

Förändringar i byggnaden får ej göras utan uppdragsgivarens och hyresvärdens godkännande. Bifogad gränsdragningslista reglerar detaljerat ansvaret mellan hyresgäst och hyresvärd. Gränsdragningslistan gäller för andrahandshyresgäst såsom för förstahandshyresgäst.

Leverantören har inte rätt till kostnadsreglering för hinder eller i nyttjanderätten till följd av att hyresvärderna låter utföra arbete för att sätta lokalen i avtalat skick eller för att utföra sedvanligt underhåll av lokalen eller fastigheten i övrigt.

Parternas skyldigheter gentemot varandra i anledning av lagstiftningen om skydd mot olyckor regleras enligt Region Hallands gällande rutin för brandskydd.

Senast vid uppdragets upphörande ska hyresgästen, om inte annan överenskommelse har träffats, ha bortfört sin egendom och återställt lokalen i godtagbart skick.

Eventuella konstverk som finns utställda i de aktuella lokalerna tillhör Region Halland. Om Leverantören så önskar kan Region Halland deponera dessa konstverk.

Leverantören skall väl vårda den deponerade konsten och återlämna den i oskadat skick. Senast vid dagen för tillträde skall särskild förteckning vara upprättad beträffande den deponerade konsten.

Önskar Leverantören ej få konsten deponerad återtar Region Halland densamma samt avlägsnar den senast på dagen för tillträde.

Leverantör får inte bedriva annan verksamhet i de anvisade lokalerna än den som regleras i detta avtal Närakuten Kungsbacka, RS240303.

Bifoga ifylld blankett "Ansök - Avstå besittningsskydd för lokal - Sveriges Domstolar"

Bifogad fil

Generell del



4.11 Inför driftstart

Senast en månad före uppdragsstart skall Leverantören för Region Halland redovisa status vad avser uppdraget. Redovisningen skall särskilt avse personal status.

Inventarieförteckning upprättas gemensamt före och efter uppdraget. En undertecknad kopia av denna förteckning skall bifogas avtalet. Vid oenighet anlitas en opartisk besiktningsman.

4.12 Månatlig redovisning

Återredovisning av genomsnittlig väntetid, bemanning inklusive yrkeskategori inklusive andel specialist i allmänmedicin samt andel distriktssjuksköterska, antibiotikaförskrivning samt diagnoser ska ske månatligen och i digitalt format som möjliggör för uppdragsgivaren att följa utveckling över tid.

4.13 Väntetider

Väntetider – tillgängliggöra online köstatus och rapportera avvikelser från avtalad genomsnittlig kötid.

4.14 Personcentrerade och sammanhållna vårdförlopp



Leverantören ska följa nationella och regionala direktiv samt ledtider för personcentrerade och sammanhållna vårdförlopp.

4.15 Prevention och behandling vid ohälsosamma levnadsvanor



Leverantören ska integrera ett hälsofrämjande och sjukdomsförebyggande förhållningssätt i alla patientkontakter. Det innebär bland annat att Leverantören ska:

- förebygga uppkomst av ohälsa och sjukdom och stödja patienten i att göra hälsosamma val och att ta ansvar för sin egen hälsa,
- identifiera ohälsosamma levnadsvanor vad gäller tobak, alkohol, matvanor och fysisk aktivitet och ge enklare rådgivning,
- följa [Nationellt vårdprogram vid ohälsosamma levnadsvanor prevention och behandling](#) och [regionala terapirekommendationer](#) i området om mer kvalificerade åtgärder erbjuds,
- särskilt uppmärksamma rök- och alkoholfrihet inför operation, se [Rökfri och alkoholfri operation - Vårdgivare \(regionhalland.se\)](#).

4.16 Utveckling

Ställda tjänstekrav i detta upphandlingsdokument är idag gällande. Kommande utvecklings- och forskningsresultat kan under avtalstiden komma att medföra justeringar inom ramen för detta uppdrag, till exempel förändrade medicinska prioriteringar. Dessa förändringar kommer i förekommande fall att tas upp för diskussion mellan Leverantören och Region Halland.

Leverantören kan 1 ggr/år inkomma med förslag till Region Halland om mindre förändringar av åtgärder eller andra utvecklingsförslag. Dessa ska vara Region Halland tillhanda senast 30 september. Region Halland beslutar därefter om föreslagna förändringar ska tillföras uppdraget.

4.17 FoU

Leverantör som bedriver av Region Halland finansierad hälso-och sjukvård ska bedriva en verksamhet som underlättar för forskning och kliniska prövningar. Det innebär att Leverantören åtar sig att tillhandahålla patientuppgifter och material i enlighet med för forskning och kliniska prövningar gällande regelverk och förordningar. Ovanstående gäller den prioriterade forskning som beslutats av det Vetenskapliga rådet i Region Halland.

4.17.1 Studenter och ST läkare

Leverantören ska kunna ta emot sjuksköterskestudenter, ST-läkare samt medicinska sekreterare enstaka dagar/veckor som önskar göra studiebesök för att erhålla fördjupning under verksamhetsförlagd utbildning samt ST kurs.

4.18 Accept

Anbudsgivaren har nogra läst igenom och accepterar samtliga krav och villkor som framgår av det här avsnittet.

Ja/Nej. **Ja krävs**

Generell del (2) 

5. Tilldelning av kontrakt och pris

5.1 Utvärdering av anbud och tilldelning av kontrakt

Upphandlingsdokumentet innehåller ett antal obligatoriska krav som benämns som ska krav.

För att ett anbud ska vara kvalificerat för att prövas, utvärderas och antas, måste samtliga dessa ska krav vara uppfyllda. Kraven avser såväl krav på anbudsgivaren och anbudet som på efterfrågade varor och/eller tjänster.

Kvalificering sker enligt LOU.

5.2 Grunder för tilldelning av kontrakt

Region Halland skall tilldela kontrakt till den anbudsgivare vars anbud är det ekonomiskt mest fördelaktiga för myndigheten. Vilket anbud som är det mest ekonomiskt fördelaktiga utvärderas på nedanstående grunder:

- kvalitet.

Region Halland ersätter leverantören med ett fast pris för uppdraget enligt detta upphandlingsdokument.

5.2.1 Utvärderingsmodell

Det av Region Halland angivna fasta priset för genomförande av uppdraget, med tillägg för kvalitetsbrister, ger ett jämförpris. Anbudet som får det lägsta jämförelsepriset är det för Region Halland ekonomiskt mest fördelaktiga är vinnare och kommer att tilldelas uppdraget.

Det anbud som efter utvärderingen, har lägst jämförelsepris är vinnare.

För detaljerad beskrivning av utvärderingsmodellen se bilaga 5 Mall utvärdering - Närakuten Kungsbacka.

5.2.2 Utvärderingskriterier



Utvärderingen utförs av en referensgrupp som poängsätter enligt angivna poängskalor för respektive kriterium, se bilaga 6 Utvärderingskriterium kvalitet.

Utvärderingskriterium kvalitet utgörs av Region Hallands bedömning av de poäng som tilldelats anbudsgivaren i följande kvalitetsparametrar:

- Andel specialister i allmänmedicin i förhållande till total läkarbemannning
- Andel distriktssköterskor i förhållande till total sjuksköterskebemannning
- Beräknad kötid utifrån estimerat antal besök
- Andel besök som förväntas omhändertas på enbart sjuksköterskenivå

Ange svar på kvalitetskriterierna nedan. Svaren kommer att skrivas in i kommande avtal och ingå i avtalsuppföljning.

a. Ange andelen specialister i allmänmedicin i förhållande till total läkarbemannning. Anges i %.

Fritext

Generell del



b. Ange andelen distriktssköterskor i förhållande till total sjuksköterskebemanning. Anges i %.

Generell del



Fritext

c. Ange beräknad kötid i minuter/timmar utifrån estimerat antal besök.

Generell del



Fritext

d. Ange andelen besök som förväntas omhändertas på enbart sjuksköterskenivå i %.

Generell del



Fritext

5.3 Pris

Uppdraget ersätts med fast pris enligt nedan.

Prestationsbaserad del (volym):

- Läkarbesök - 507 kr/besök
- Sjukskötersebesök - 308 kr per besök

Målrelaterad del (måluppfyllelse utifrån utvärderingskriterier i detta upphandlingsunderlag):

- Läkarbesök - 127 kr/besök
- Sjukskötersebesök - 77 kr per besök

Full måluppfyllelse (prestationsbaserad och målrelaterad de):

- Läkarbesök - 634 kr/besök
- Sjukskötersebesök - 385 kr per besök

5.4 Två likvärdiga anbud

Om två eller flera anbud är likvärdiga (erhåller samma jämförelsepris/utvärderingspris) kommer val av Leverantör att ske genom lottning.

6. Avtalsmall

6.1 Allmänt



6.1.1 Parter



Mellan Region Halland, organisationsnummer 232100–0115 ("Region Halland") och [*Leverantörens namn*], organisationsnummer [*Leverantörens organisationsnummer*] ("Leverantören"), har detta avtal ("Avtalet") träffats.

Region Halland och Leverantören benämns även som "Part" och tillsammans "Parterna".

6.1.2 Kontaktuppgifter



Region Halland

Leverantören

Namn Eva Ahlgren
Befattning Upphandlare
E-post eva.a.ahlgren@regionhalland.se

Namn Martin Hansson
Befattning Ekonomichef
E-post Martin.Hansson@regionhalland.se

Namn
Befattning
E-post

6.2 Omfattning



6.2.1 Avtalshandlingar



Avtalet består av detta dokument ("Huvudavtalet") samt nedan angivna avtalshandlingar:

1. Bilaga 1 -
2. Bilaga 2 -
3. Upphandlingsdokument med eventuella kompletteringar
4. Leverantörens anbud med eventuella förtydliganden
5. Tilläggsupdrag

Om avtalshandlingarna skulle visa sig vara motsägelsefulla i något avseende gäller de sinsemellan i den ordning de anges nedan, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder annat:

1. Skriftliga ändringar och tillägg till Avtalet
2. Huvudavtalet
3. Övriga avtalshandlingar i fallande ordning

Om Leverantören för sin verksamhet tillämpar några "Allmänna villkor" eller motsvarande gäller dessa endast efter skriftlig överenskommelse mellan Parterna.

6.2.2 Avtalets omfattning



Detta avtal reglerar drift och bemanning av befintlig Närakut i Kungsbacka med öppettid 7-24 årets alla dagar i enlighet med kravspecifikationen och övriga villkor i detta upphandlingsdokument.

Närakuten skall erbjuda ett gott kvalitativt och kostnadseffektivt omhändertagande av patienter med begränsat behov av kontinuitet i kontakten med vården.

I vårdvalet godkända offentliga och privata vårdenheter i Kungsbacka finansierar gemensamt avtalad verksamhet.

Närakuten skall vara ett komplement till i första hand för invånarna i Kungsbacka men även för vårdsökande från annan ort med behov av omedelbara medicinska insatser för bedömning och eventuell behandling och med ett begränsat behov av kontinuitet i vårdkontakten.

Närakuten är även ett komplement till ordinarie primärvård vid tillfällen då tillgängligheten till denna är begränsad. Patient ska triageras vid ankomst och hallänningar med besvär av längre karaktär ska hänvisas till ordinarie vårdcentral. I möjlig mån ges möjlighet för leverantören att boka tid till patienten på ordinarie listad vårdcentral.

Inom uppdraget ges inget utrymme för ersättning för annan verksamhet än fysiska besök, i enlighet med beskrivningar i dessa anbudshandlingar.

Den verksamhet som bedrivs av Närakuten är av primärvårdskaraktär och innefattar inte avancerade akutmedicinska insatser.

Leverantör och beställare skall, var för sig, använda det egna varumärket och har ett eget, självständigt ansvar för att vårda det.

6.2.3 Avtalstid



Preliminär avtalstid är 2025-01-01 – 2028-12-31 med option på ytterligare 2 år.

Förlängningen kan komma omfatta hela perioden om 2 år eller delas in i mindre perioder.

Avtalsstart ska ske efter samplanering mellan tidigare avtalspart, Leverantören och Region Halland.

6.3 Utförande



Leverantören ansvarar för att de åtaganden som åvilar denne enligt Avtalet genomförs på ett fackmannamässigt sätt och i enlighet med de villkor som framgår av avtalshandlingarna, och då särskilt upphandlingsdokumentets generella och specifika krav.

Parterna är skyldiga att vara väl förtrogna med Avtalets villkor och i övrigt hålla sig informerade om Avtalets praktiska tillämpning och utveckling. Parterna ska kontinuerligt informera varandra om händelser och andra sakförhållanden som kan komma att påverka Avtalet eller dess tillämpning.

Parterna har ett ömsesidigt ansvar att upprätthålla Avtalets villkor på ett sätt som bidrar till ett bra samarbete med fokus på att skapa ett långsiktigt mervärde för båda Parter.

6.4 Genomförande



Leverantören svarar för uppdrag i enlighet med upphandlingsdokumentet.

I anbud lämnade uppgifter om andel specialister i allmänmedicin i förhållande till den totala läkarbemanning anger leverantören XX %. Leverantören förbinder sig härmed att uppnå anbudets

andel uppgående till XX %.

I anbud lämnade uppgifter om distriktssjuksköterskor i förhållande till den totala sjuksköterskebemanningen anger leverantören XX %. Leverantören förbinder sig härmed att uppnå anbudets andel uppgående till XX %.

I anbud lämnade uppgifter för beräknad genomsnittlig kötid utifrån estimerat antal besök anger leverantören XX minuter. Leverantören förbinder sig härmed att uppnå anbudets andel uppgående till maximalt XX minuter.

I anbud lämnade uppgifter om andel besök som förväntas omhändertas på enbart sjuksköterskenivå anger leverantören XX %. Leverantören förbinder sig härmed att uppnå anbudets andel uppgående till minimum XX %. Den del som understiger angiven %-sats ersätts såsom besök på sjuksköterskenivå.

6.5 Ekonomi

Uppdraget ersätts med fast pris enligt detta upphandlingsunderlag. Ersättning sker i form av prestationsbaserad ersättning (volym) samt målrelaterad ersättning (måluppfyllelse utifrån utvärderingskriterier i detta upphandlingsdokument).

6.5.1 Principer för ersättning

Uppdraget kommer att ersättas utifrån följande principer:

- patientavgift tillfaller leverantören. För besök där frikort gäller ersätts leverantören för utebliven patientavgift av Region Halland.
- prestationsrelaterad del (antal registrerade besök),
- målrelaterad del.

6.5.2 Prestationsbaserad del

- Leverantören erhåller ersättning för antalet registrerade besök. Det genomsnittliga antalet besök per individ får inte överstiga 1,6 besök/år. Överstiger leverantören detta tal är leverantören återbetalningsskyldig för den prestationsrelaterade delen av denna ersättning.
- I detta upphandlingsunderlag anges ett pris per besök, anges oavsett vilken tid eller dag det rör sig
- Leverantörens ska ta emot alla patienter, såväl hallänningar som utomlänspatienter. Ersättningen per besök är detsamma oavsett varifrån patienten kommer.
- Den prestationsrelaterade delen räknas årligen upp med index. Vid förändringar av patientavgiften skall justering av den prestationsrelaterade delen göras i motsvarande utsträckning.
- För att nå full ersättning för den prestationsrelaterade delen måste samtliga delar i den målrelaterade ersättningsdelen (se nedan) vara uppfyllda.
- Den prestationsrelaterade ersättningen uppgår till 507 kr per läkarbesök samt 308 kr per sjuksköterskebesök.

6.5.3 Målrelaterad del

Den målrelaterade ersättningen beräknas som 20 % av besökspris per läkarbesök respektive 20 % av besökspris per sjuksköterskebesök och utbetalas om nedanstående mål är uppfyllda. Detta innebär att för att leverantören ska få full ersättning skall samtliga mål vara uppfyllda.

Följande mål skall uppnås för att den målrelaterade ersättningen ska utbetalas:

1. Tillgänglighet: 100 % av vårdsökande ska omhändertas samma dag för bedömning och eventuellt behandling
2. Diagnossättning: 100 % av behandlade patienter skall diagnos sättas,

3. Andel specialister i allmänmedicin i förhållande till total läkarbemanning ska uppgå till minst XX%,
4. Den faktiska genomsnittliga kötiden utifrån estimerat antal besök ska uppgå till maximalt XX minuter
5. Andel distriktssjuksköterskor i förhållande till total sjuksköterskebemanning ska uppgå till minst XX %
6. Andelen besök som förväntas omhändertas på enbart sjuksköterskenivå ska uppgå till minimum XX %.

För målen 1, 2, 3 samt 4 sker beräkningen på besökspris per läkarbesök och för varje uppfyllt mål utbetalas 25% av den målrelaterade ersättningen. För målet 5 och 6 sker beräkning på besökspris för sjuksköterskebesök och för varje uppfyllt mål utbetalas 50 % av den målrelaterade ersättningen. I det fall att mindre än 50% av den samlade målrelaterade ersättningen betalas ut under ett år ska Region Halland varsla om uppsägning av detta avtal. Ersättning för läkarbesök kan aldrig utgå till större andel än vad som kan utläsas av mål 6.

Den målrelaterade ersättningen i sin helhet uppgår till 127 kr för läkarbesök samt 77 kr för sjuksköterskebesök.

Full måluppfyllelse ger en total ersättning per läkarbesök motsvarande 634 kr samt för sjuksköterskebesök 385 kr.

6.5.4 Avgiftsfrihet



Regionen ersätter leverantören för uteblivna patientavgifter där avgiftsfrihet föreligger som barn och ungdomar, patienter med högkostnadsskydd och andra av sjukvårdshuvudmannen eller genom lag beslutade avgiftsfriheter, i enlighet med Region Hallands regelverk.

6.5.5 Prisjustering av avtalspriser



Priset uppräknas utan Leverantörens begäran årligen per 31/12. Första uppräkning sker 2025-12-31. Uppräkning med index sker på nettopriset, d.v.s. med patientavgiften avdragen, på den del som Region Halland finansierar. Nettopriser för öppenvårdskontakter erhålls genom avdrag med faktisk patientavgift.

Ersättningen justeras årsvis med vårdprisindex (VPI) som fastställs och publiceras av Sveriges Kommuner och Regioner.

Om SKR:s publicering av VPI upphör ska indexklausulen omförhandlas.

I den mån att Region Halland beslutar om förändring av patientavgifter, högkostnadsskydd eller dylikt äger endera parten rätt att initiera diskussion om eventuell anpassning till gällande överenskommelse mellan Leverantören och Region Halland. Detta gäller också i det fall Region Halland beslutar om decentraliserat kostnadsansvar för läkemedel i öppen vård.

6.5.6 Option



Region Halland äger rätt att under avtalsperioden utvidga omfattningen/den maximala ersättningen av detta avtal (option) avseende antal besök.

Vid utlösande av option erhåller leverantören rörlig ersättning enligt gällande ersättningsnivå för de utförda läkar- och sjuksköterskebesöken.

6.5.7 Återkrav



Region Halland förbehåller sig rätten att i efterhand återkräva ersättningsbelopp som har utbetalats felaktigt till Leverantören om Leverantören inte kan påvisa att man har rätt till utbetald ersättning enligt avtal eller gällande lagstiftning.

6.5.8 Fakturering



Faktureringsunderlag skapas ur anvisat journalsystem efter genomförda registreringar och ersättning betalas därefter automatiskt ut till leverantören. Eventuella avdrag till följd av bristande måluppfyllnad faktureras till leverantören.

Mer information om fakturering finns på [Leverantörsfakturer och e-handel - Region Halland](#)

6.5.9 Dröjsmålsränta



Om Region Halland inte betalar i rätt tid, har Leverantören rätt till dröjsmålsränta högst enligt räntelagens bestämmelser.

Dröjsmålsränta betalas ej för fakturor där priset avviker från avtal eller beloppet understiger 100 SEK. Dröjsmålsränta betalas inte för ofullständiga eller felaktigt adresserade fakturor. Andra avgifter som till exempel förseningsavgift eller dylikt godkänns ej.

6.5.10 Patientavgift



Leverantören ska av patienter ta ut avgift för sjukvård enligt de regler och med de belopp som Region Halland beslutat. Uppgift om gällande belopp och regler framgår i Region Hallands [Avgiftshandbok](#).

Dessutom ska:

- En aktuell förteckning över patientavgifter ska finnas tillgänglig för patienterna väl synligt,
- leverantören förbinder sig att registrera högkostnadsskydd enligt Region Hallands regler.
- leverantören erhåller Vid förändringar av patientavgiften skall justering av den prestationsrelaterade delen göras i motsvarande utsträckning.

Region Halland ersätter vårdgivaren för patientavgifter som bortfaller på grund av högkostnadsskyddet och i de fall patienten enligt lag eller förordning är befriad från skyldighet att erlägga patientavgift. Ersättning för uteblivna patienter samt de patientavgifter som erhålles direkt från patient räknas in i vårdgivarens maximala ersättning.

6.5.11 Tolkersättning



Särskild ersättning utgår för faktisk tolkkostnad i enlighet med gällande rutin för ersättning i Region Halland se [Tolkersättning](#).

Tolkersättning ingår ej i ersättningstaket.

6.6 Ansvar



6.6.1 Arbetsgivaransvar



Leverantören svarar för löner, sociala avgifter och andra avtalsenliga och lagstadgade kostnader för sig och sin personal. Leverantören är ensam arbetsgivare för den egna personalen och är ensam bärare av arbetsgivaransvar i förhållande till denna personal.

Leverantören svarar för att egen personal har adekvat utbildning och ges erforderlig fortbildning.

Leverantören ska vid Leverantörens bedrivande följa de lagar, förordningar, föreskrifter och allmänna råd som vid varje tidpunkt gäller för denna typ av verksamhet.

Leverantören ska förbinda sig att gentemot myndigheter och andra fullgöra de skyldigheter som Leverantören föranleder vid varje tillfälle. Detta innebär att Leverantören själv svarar för de skador som vållas av företagets anställda genom att teckna och vidmakthålla försäkring till täckande av

skadestånd.

6.6.2 Underleverantör



Om underleverantör anlåtats ansvarar Leverantören gentemot Region Halland för underleverantören som för Leverantörens egen del enligt Avtalet.

Om Leverantören har för avsikt att byta ut eller anlita ny underleverantör ska Region Halland omedelbart underrättas om avsikten samt erhålla skäligen tid för granskning och prövning av den nya underleverantören.

6.6.3 Meddelarfrihet



Leverantören förbinder sig att, med undantag för vad som nedan anges, inte ingripa mot eller efterforska den som lämnat meddelande till författare, utgivare eller motsvarande för offentliggörande i tryckt skrift eller i radioprogram eller i sådana upptagningar.

Förbudet gäller inte sådana meddelanden som avser företagshemlighet som skyddas av lag (2018:558) om företagshemligheter eller omfattas av tystnadsplikt för Leverantörens anställda utanför det verksamhetsområde som leverantörsförhållandet omfattar och inte heller i vidare mån än vad som omfattas av meddelarfrihet för offentligt anställda enligt 16 kap. offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

6.6.4 Allmänhetens insyn



Leverantören ska tillgodose Region Hallands skyldighet att efterfölja kommunallagens (2017:725) bestämmelser om allmänhetens insyn.

6.6.5 Sekretess



Leverantören förbinder sig att följa regler om tystnadsplikt och sekretess, enligt gällande lagstiftning.

Leverantören får inte till tredje man lämna ut handlingar eller på annat sätt återge uppgifter om Region Hallands verksamhet som kan vara att betrakta som affärs- eller yrkeshemligheter eller som i övrigt rör Region Hallands interna förhållanden, i annan utsträckning än som erfordras för uppdragets genomförande.

Sekretessåtagandet gäller även efter det att Avtalet i övrigt upphört att gälla.

6.6.6 Försäkring



Det medicinska ansvaret för uppdragets genomförande ska åligga Leverantören och dess personal.

Leverantören garanterar att denne innehar gällande och för branschen sedvanliga försäkringar avseende all verksamhet som omfattas av Avtalet. Leverantören har fullt ansvar för sitt åtagande enligt Avtalet och för all skada och alla förluster som kan komma att orsakas inom åtagandet.

När det gäller patientförsäkring omfattas Leverantören vid Avtalets ingående av den försäkring som tecknas av Region Halland hos Landstingens Ömsesidiga Försäkringsbolag (LÖF), 12 § patientskadlagen (1996:799).

Leverantören ska hålla Region Halland skadeslös om krav väcks mot Region Halland som en följd av Leverantörens handlande, eller underlåtenhet att handla. Ansvaret gäller under avtalets giltighetstid och därefter under en period av tre år, utom i fall av uppsåt eller grov vårdslöshet, då ansvaret gäller till dess preskription inträder.

Region Halland ska snarast underrätta Leverantören om krav framställs mot vårdgivare som omfattas av föregående stycke. Region Halland ska inte utan Leverantörens samtycke göra medgivanden eller träffa uppgörelser avseende sådant krav. Region Halland är därtill skyldig att

vidta alla rimliga åtgärder för att begränsa sin skada i händelse av att krav mot Region Halland framförs som omfattas av Leverantörens ersättningsskyldighet.

Leverantören ska förbinda sig att teckna och vidmakthålla ansvars- och företagsförsäkringar efter vedertagna normer, som håller Region Halland skadelös vid eventuell skada.

Försäkringsbevis uppvisas för Region Halland om så begärs.

6.6.7 Försenad driftstart



Skulle fullgörandet av åtagandet enligt Avtalet försenas eller helt utebli vid överenskommen driftstart, har Region Halland rätt att fullgöra åtagandet med egen eller andra Leverantörers personal. Region Halland har därvid rätt till ersättning för uppkomna merkostnader samt vite med 50 procent av dessa merkostnader.

Leverantören ska skyndsamt vidta åtgärder för att undanröja förseningen. Om så inte skett inom fyra månader från överenskommen driftstart har Region Halland rätt att häva Avtalet.

6.6.8 Vite



Sker inte leverans vid avtalad tidpunkt utgår ett vite om som skall ersätta för Region Hallands dubbla kostnader för bemanning.

6.6.9 Målrelaterad ersättning



Uppfylls inte anbudet avseende bemanning och diagnossättning så reduceras den målrelaterade ersättningen enligt ersättningsmodell ovan.

6.6.10 Skadestånd



Fullgör part inte sina skyldigheter enligt detta avtal har motparten rätt till ersättning för skada (skadestånd). Skadeståndet omfattar inte ersättning för indirekt skada såvida inte grov vårdslöshet ligger den felande parten till last. Vad nu sagts gäller inte skadestånd vid leverantörens tillkortakommande avseende bemanning och diagnossättning reglerats under enligt ersättningsmodell.

6.6.11 Uppsägning



Region Halland har rätt att säga upp hela eller delar av Avtalet med omedelbar verkan om:

1. Leverantören i väsentligt hänseende bryter sina åtaganden enligt Avtalet och inte inom 30 kalenderdagar efter skriftlig anmodan vidtagit rättelse; eller
2. Leverantören vid upprepade tillfällen bryter sina åtaganden enligt Avtalet, oavsett om det åtgärdats eller inte; eller
3. Det framkommer att Leverantören lämnat oriktiga uppgifter i anbudet eller på annat sätt i samband med det upphandlingsförfarande som har föregått tilldelningen av Avtalet, och dessa uppgifter har varit av icke oväsentlig betydelse vid valet av Leverantör. Ett sådant exempel kan vara att leverantören frångår det i anbudet lämnade uppgifter gällande andel % av de fyra kvalitetsparametrarna; ; eller
4. Leverantör systematiskt alternativt vid upprepade tillfällen och gällande belopp som inte är ringa, utställer felaktiga fakturor eller skickar in felaktiga underlag för utbetalning av ersättning; eller
5. Region Halland får kännedom om att Leverantören gjort sig skyldig till utslutningsgrund enligt 13 kap 1–3 §§ lag (2016:1145) om offentlig upphandling; eller
6. Avtalet överläts på annan eller det sker väsentliga förändringar avseende ägarförhållanden i Leverantörens verksamhet i strid med Avtalets bestämmelser;
7. Avtalet har varit föremål för en ändring som inte är tillåten enligt 17 kap. 9–14 §§ lag (2016:1145) om offentlig upphandling; eller

8. Europeiska unionens domstol finner att Sverige, genom att låta den upphandlande myndigheten ingå Avtalet, allvarligt har åsidosatt sina skyldigheter enligt fördraget avseende Europeiska unionen, EUF-fördraget eller Europaparlamentets och rådets direktiv 2014/24/EU av den 26 februari 2014 om offentlig upphandling och om upphävande av direktiv 2004/18/EG; eller
9. Socialstyrelsen eller allmän förvaltningsdomstol genom lagakraftvunnet beslut helt eller delvis förbjudit Leverantörens verksamhet enligt patientsäkerhetslagen (2010:659), under förutsättning att den förbjudna verksamheten på ett väsentligt sätt inverkar på Avtalets fullgörande.

Förtida uppsägning av Avtalet kan även bli aktuellt om det på regional eller nationell nivå fattas politiska beslut som väsentligen förändrar förutsättningarna för Avtalets fullbordande. Om så inträffar ska parterna snarast inleda en diskussion med målsättningen att Avtalet ska fullgöras. Om diskussionerna inte leder till en överenskommelse kan Avtalet sägas upp till omedelbart upphörande tidigast tolv månader efter det att diskussionen inleddes.

Uppsägning ska delges motparten skriftligen och innefatta redogörelse för de omständigheter som åberopas som grund för uppsägning.

Om Avtalet sägs upp i förtid med hänvisning till någon av punkterna 1–5 har Region Halland rätt till ersättning motsvarande skadan och den skäligen merkostnad som kan uppstå i samband med avveckling av Avtalet och eventuellt byte av Leverantör.

6.7 Överlåtelse, pantsättning och ägarskifte

Leverantören har inte rätt att överlåta eller pantsätta Avtalet på annan fysisk eller juridisk person utan Region Hallands skriftliga samtycke.

Väsentliga förändringar avseende ägarförhållandena hos Leverantören eller hos Leverantörens eventuella moderbolag, ska utan dröjsmål skriftligen anmälas till Region Halland. På begäran av Region Halland ska Leverantören lämna ytterligare information om de nya ägarförhållandena och om Leverantörens framtida möjligheter att uppfylla Avtalet.

Region Halland ska därefter pröva om Avtalet ska fortsätta att gälla eller om Avtalet ska sägas upp. Region Halland kommer bland annat att värdera om Leverantören med den nya ägaren uppfyller kraven för godkännande för att teckna vårdavtal. Region Halland ska skriftligen meddela Leverantören om sitt beslut avseende Avtalets fortsatta giltighet.

Uppsägning på grund av ändrade ägarförhållanden som ej kan accepteras ska alltid ske skriftligen och utan oskäligt uppehåll efter det att den omständighet som åberopas som uppsägningsgrund blivit känd för den uppsägande parten.

Uppsägning ska anses ha nått motparten senast en vecka efter det att uppsägningen avsänts med rekommenderad försändelse till motparten, vid uppsägning på grund av ändrade ägarförhållanden som ej kan accepteras av Region Halland tillämpas en uppsägningstid om tre månader.

6.8 Ändring av kontrakt

Ett upphandlat avtal får ändras utan att en ny upphandling genomförs endast om ändringen görs i enlighet med bestämmelserna i lag (2016:1145) om offentlig upphandling.

Om det under avtalstiden skulle inträffa oförutsebara, väsentliga förändringar i Avtalets förutsättningar äger Parterna rätt att kalla till omförhandling. Sådana oförutsebara, väsentliga förändringar kan vara nya lagar och förordningar, politiska beslut som ingen av Parterna kan råda över eller medicinsk praxis avseende den vård som Avtalet omfattar. Omförhandling ska i förekommande fall begäras skriftligt så snart orsak föreligger därtill. Nås ingen överenskommelse upphör avtalet att gälla sex månader efter uppsägning.

Ändringar och tillägg till Avtalet ska för sin giltighet undertecknas skriftligen av behöriga företrädare för Parterna.

6.9 Vid Avtalets upphörande

Om Region Halland inte gör någon ny upphandling utan beslutar att Leverantören fortsättningsvis ska utföras i Region Hallands egen regi eller om en ny upphandling leder till att Region Halland träffar avtal med annan Leverantör, åtar sig Leverantören att medverka till att en medicinsk säker övergång av patienter kan ske.

Åtagandet innefattar bl.a. att till Region Hallands arkivnämnd överlämna de handlingar respektive kopior av databaser som upprättats under avtalstiden och som är nödvändiga för att en medicinsk säker övergång av patienter kan ske. I syfte att underlätta ett sådant eventuellt överlämnande åtar sig Leverantören att under avtalstiden samråda med arkivnämnden. Leverantören ska ansvara för de kostnader som uppstår för överlämnande av journalarkiv till arkivnämnd.

Vid avtalets upphörande ska den utrustning som regionen hyr ut till Leverantören återgå till Region Halland. Att avtalet upphör ska inte befria någon av parterna från vid tillfället kvarstående och icke uppfyllda åtaganden eller förpliktelser gentemot den andra parten.

6.9.1 Force majeure

Part är befriad från sina åtaganden om denne visar att det inträffat ett hinder utanför dennes kontroll som denne inte skäligen kunde förväntas ha räknat med och vars följderna denne inte heller skäligen kunde ha undvikit eller övervunnit.

Som befrielsegrund räknas till exempel krig, omfattande arbetskonflikt, miljökatastrof, allvarlig smittspridning eller annan omständighet som part inte råder över, inte förutsett eller borde ha förutsett och som förhindrar part att fullgöra sina skyldigheter enligt Avtalet.

Arbetskonflikt som har sin grund i brott mot, eller avsaknad av, gällande kollektivavtal får inte åberopas som befrielsegrund.

Part ska utan dröjsmål underrätta motparten om uppkomsten av befrielsegrund. Så snart befrielsegrunden upphör ska förpliktelsen fullgöras på avtalat sätt.

Oavsett vad som i övrigt gäller enligt Avtalet har vardera parten rätt att frånträda Avtalet om fullgörandet till följd av befrielsegrund till väsentlig del förhindras för längre tid än tre månader.

6.10 Tvist

Tvist angående tolkning av Avtalet eller varje annat rättsförhållande som uppkommer i avtalsrelationen ska lösas av svensk allmän domstol i den domkrets där Region Halland har sin hemvist med tillämpning av svensk rätt.

Leverantör får inte avbryta eller uppskjuta fullgörande av de prestationer som åvilar Leverantör enligt detta avtal under åberopande av att domstolsförfarande påkallats eller pågår.

6.11 Systematiskt miljöarbete



Leverantören ska under hela avtalstiden bedriva ett systematiskt och dokumenterat miljöarbete. Miljöarbetet ska minst omfatta relevanta delar av verksamheten. Dokumentation som visar att ett systematiskt miljöarbete bedrivs ska finnas tillgänglig för granskning av Beställaren under hela avtalstiden och minst innehålla:

1. en miljöpolicy som är antagen av ledningen och som innehåller åtagande om miljöhänsyn, lagefterlevnad och ständig förbättring,
2. en miljöutredning - redovisning och prioritering av verksamhetens betydande miljöaspekter och miljörisker (som inte är äldre än 5 år),
3. mål och handlingsplaner för verksamhetens betydande miljöaspekter och miljörisker, inklusive ansvarsfördelade och tidsbestämda aktiviteter för att minska negativ miljöpåverkan samt en årlig uppföljning,
4. en rutin för hur Beställarens eventuella specifika miljökrav efterlevs och vidareförmedlas i

leveranskedjan (till exempel ingående kemikalier och material i produkten).

6.11.1 Uppföljning



Beställaren har inför avtalsstart och under hela avtalsperioden rätt att på lämpligt sätt följa upp att Leverantören fullföljer sina åtaganden, till exempel genom att begära in lämpligt certifikat. Om Leverantören är certifierad enligt ISO 14001, EMAS eller FR2000 bedöms giltigt certifikat verifiera att ovanstående krav är uppfyllt. Om Leverantören är diplomerad enligt Svensk Miljöbas, bedöms diplom kompletterat med bevis för att punkt 4 i kravet är uppfyllt för att verifiera att ovanstående krav är uppfyllt.

6.11.2 Hantering av brister



Om Leverantören inte medverkar vid uppföljningen eller om uppföljningen visar att det föreligger brister i Leverantörens följsamhet mot kravet ska Leverantören ta fram en tid- och åtgärdsplan inom den skäligen tid som Beställaren anger. Planen ska vara rimlig i förhållande till bristernas art och tydligt beskriva hur de ska avhjälpas inom angiven tid. Beställaren ska godkänna planen.

Om Leverantören inte följer den godkända framtagna tid- och åtgärdsplanen eller inte vidtar sådana åtgärder som krävs enligt föregående stycke har Beställaren rätt att utkräva ett vite om 1 % av det årliga kontraktsvärdet per påbörjad vecka som avtalsbrottet varar.

6.12 Digital avtalssigntering



Vid avtalssigntering tillämpar Region Halland i första hand digital signtering.

6.13 Personuppgifter

Region Halland hanterar de i anbudet lämnade personuppgifterna i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR).

Efter avslutad upphandling ämnar Region Halland publicera tecknade avtal i Regionens publika avtalskatalog.

Leverantören accepterar härmed att eventuella avtalsrelaterade personuppgifter kan publiceras i Region Hallands publika avtalskatalog.

Ja/Nej

Generell del



6.14 Accept

Anbudsgivaren har noga läst igenom och accepterar samtliga krav och villkor som framgår av det här avsnittet.

Ja/Nej

Generell del

