Från: Folkbildningsrådet (folkhögskola)
Till: Info-utskick
Ärende: Folkbildningsrådets styrelse beslutade den 14 oktober 2026 om nya villkor för statsbidrag till folkhögskola
Datum: den 22 oktober 2026 13:29:21

Du får inte ofta e-post från folkhogskola@folkbildningsradet.se. Läs om varför det här är viktigt

Till remissinstanser,

Folkbildningsrådets styrelse beslutade den 14 oktober 2026 om nya villkor för statsbidrag till folkhögskola. Beslutet avslutar den översyn som vi har genomfört i dialog med folkhögskolorna och närliggande organisationer. Villkoren ska ge skolorna ett tydligt regelverk och bättre förutsättningar att planera verksamheten.

Tack till alla som har bidragit med synpunkter. 125 remissinstanser svarade på förslaget, och efter remissen har vi fört en fördjupad dialog med RIO och OFI. Flera delar av förslaget har ändrats utifrån synpunkterna.

Villkoren träder i kraft i två steg:

• Den 1 januari 2027 börjar det nya fördelningssystemet gälla. Statsbidraget fördelas då för tre år i taget.

• Den 1 juli 2027 börjar villkoren för verksamhet och organisation gälla.

Fram till dess gäller nuvarande villkor.

På vår webbplats har vi samlat information om vad som är nytt, vad som har ändrats efter remissen: https://folkbildningsradet.se/aktuellt-och-projekt/nyheter/2026/nya-statsbidragsvillkor-for-folkhogskolan-beslutade/

Har ni frågor redan nu är ni välkomna att mejla folkhogskola@folkbildningsradet.se.

Med vänlig hälsning!

Karin Gustavsson och Johanna Winbladh
Handläggare folkhögskola
Folkbildningsrådet

T 08-412 48 41 | folkbildningsradet.se
Ringvägen 100 | 100 64 Stockholm | Besök: Ringvägen 100

När du skickar e-post till oss behandlar vi dina personuppgifter. Mer om hur dina personuppgifter behandlas hittar du här.

Folk
bildnings
rådet

Statsbidrag till folkhögskolor

— villkor och fördelning

Kommande villkor

Diarienummer 25/00704

Gäller från och med den 1 juli 2027 med undantag för kapitel 7 som gäller från och med den 1 januari 2027.

Fastställt av Folkbildningsrådet den 14 oktober 2026.

Kommande villkor

INNEHÅLL

Inledning 5

Del I: Övergripande mål och inriktning 6

1 Folkbildningspolitiskt mål och Folkbildningsrådets vägledande principer 7

1.1 Folkbildningspolitiskt mål 7

1.2 Vägledande principer vid fördelning 7

2 Kvalitet i utbildningsformen folkhögskola 8

2.1 Verksamhetens kvaliteter 8

Del II: Bindande bestämmelser och villkor för statsbidrag 12

3 Förordning (2015:218) om statsbidrag till folkbildningen 13

4 Grundläggande villkor för att erhålla statsbidrag 22

4.1 Mottagare av statsbidrag 22

4.2 Verksamhet som inte är statsbidragsberättigad 23

4.3 Organisatoriska villkor 23

4.4 Systematiskt kvalitetsarbete 26

4.5 Intern styrning och kontroll 26

5 Verksamhetsvillkor 28

5.1 Folkhögskolans deltagare 28

5.2 Lärare och annan pedagogisk personal 29

5.3 Folkhögskolans kurser 30

5.4 Undervisningstid 30

5.5 Samverkan 32

5.6 Allmän kurs 32

5.7 Särskild kurs 34

Kommande villkor

5.8 Allmänna och särskilda yrkeskurser 35
5.9 Undersköterskeutbildning på folkhögskola 36
5.10 Korta kurser 37
5.11 Kulturprogram 38

6 Redovisning av statsbidrag 39

Del III: Beskrivning av fördelningssystemet 40

7 Fördelning av statsbidrag 41

7.1 Bidragstyper och fördelningsperioder 41
7.2 Organisationsbidrag 41
7.3 Verksamhetsbidrag 41
7.4 Utvecklingsbidrag 43

Kommande villkor

Inledning

Det här dokumentet innehåller de villkor som gäller för statsbidrag till folkhögskolor. Det beskriver vad en folkhögskola ska uppfylla för att ta del av statsbidraget, hur verksamheten ska redovisas och hur Folkbildningsrådet fördelar bidraget.

Dokumentet är indelat i tre delar:

- **Del I** (kapitel 1–2) anger mål och inriktning för folkbildningen och för folkhögskolan som utbildningsform. Beskrivningarna är inte bindande för den enskilda folkhögskolan utan är avsedda som vägledning för folkhögskolor och för Folkbildningsrådet på en övergripande nivå.
- **Del II** (kapitel 3–6) innehåller förordning (2015:218) om statsbidrag till folkbildningen och Folkbildningsrådets statsbidragsvillkor. De är bindande och gäller direkt för folkhögskolornas statsbidragsfinansierade verksamhet. Brott mot statsbidragsvillkoren kan utgöra grund för återkrav av statsbidrag. Vägledning om hur Folkbildningsrådet tillämpar förordningen och statsbidrags-villkoren finns i separata villkorsanvisningar och riktlinjer. Dessa ingår inte i de bindande villkoren.
- **Del III** (kapitel 7) beskriver Folkbildningsrådets system för fördelning av statsbidrag till folkhögskolor.

Kommande villkor

Del I: Övergripande mål och inriktning

Den här delen del anger mål och inriktning för folkbildningen och för folkhögskolan som utbildningsform. Beskrivningarna är inte bindande för den enskilda folkhögskolan utan är avsedda som vägledning för folkhögskolor och för Folkbildningsrådet på en övergripande nivå.

Kommande villkor

1 Folkbildningspolitiskt mål och Folkbildningsrådets vägledande principer

1.1 Folkbildningspolitiskt mål

Folkbildningspolitikens mål är att ge alla möjlighet att tillsammans med andra öka sin kunskap och bildning för personlig utveckling och delaktighet i samhället.

1.2 Vägledande principer vid fördelning

Folkbildningsrådets mål med fördelning av statsbidraget till folkhögskolor är att möjliggöra verksamhet med hög kvalitet samt ett kursutbud som bidrar till samhällets och individens behov, geografisk spridning med lokal förankring, och variation vad gäller inriktning och huvudmannaskap.

Kommande villkor

2 Kvalitet i utbildningsformen folkhögskola

2.1 Verksamhetens kvaliteter

Folkbildningsrådet har i dialog med folkhögskolorna identifierat kvaliteter i folkhögskolans sammantagna verksamhet, här uppdelat i sex områden. Kvaliteterna utgör gemensamma strävansmål för utbildningsformen folkhögskola. Dessa kvaliteter bidrar även till att statens mål och syften med bidrag till folkbildningen kan nås. En enskild folkhögskola eller en enskild kurs förväntas inte kunna nå alla kvaliteter, men alla folkhögskolor förväntas arbeta med dessa kvaliteter utifrån sin profil, idégrund och sina egna verksamhetsmål.

Kvaliteterna är en utgångspunkt för Folkbildningsrådets uppföljning av de enskilda folkhögskolorna och av utbildningsformen folkhögskola. Kvalitetsbeskrivningarna är underlag för dialog mellan folkhögskolan och Folkbildningsrådet.

2.1.1 Fritt och frivilligt

Statens stöd till folkhögskolan utmärks av en tilltro till folkhögskolornas förmåga att självständigt forma verksamheten. Folkhögskolornas relativa frihet från statlig styrning ger dem möjlighet att utifrån sina skilda profiler och idémässiga bakgrunder utforma verksamheten. Frihet från krav på nationella läroplaner är en förutsättning för utbildningsformen folkhögskola.

Med begreppet fri menas att varje folkhögskola och dess huvudman själva anger målen för verksamheten. Utifrån målformuleringen beslutar folkhögskolan självständigt vilket kursutbud den vill erbjuda.

Med begreppet frivillig menas att det är deltagarna själva som fritt och aktivt söker utbildning och väljer folkhögskola utifrån sina intressen och behov vid de tillfällen i livet som passar individen bäst.

Folkhögskolorna har ansvar för att, var för sig och gemensamt, behandla etiska frågor och sätta gränser mot oönskad verksamhet. Det förutsätter en

Kommande villkor

aktiv dialog om etiska vägval och gränsdragningar på såväl nationell som lokal nivå.

2.1.2 Bildning och utbildning

Folkhögskolan är en utbildningsform för vuxna som kännetecknas av en balans mellan bildning och utbildning. Folkhögskolan har en kompensatorisk roll med syfte att utjämna utbildningsklyftor och ett jämlikhetsuppdrag att verka mot ojämlika levnadsvillkor. Den drivs av ett bildningsideal som betonar livslångt lärande utifrån deltagarens egna mål. Folkhögskolestudier handlar till stor del om att utöver kunskaper även utveckla insikter, värderingar och självförståelse.

Bildningsperspektivet i folkhögskolan stödjer deltagarna i att bli aktiva och ansvarstagande medborgare. Deltagarna väljer fritt den utbildning och folkhögskola som passar deras intressen och behov. I mötet mellan bildning och utbildning uppstår dialog och samverkan mellan deltagare och lärare, vilket skapar utrymme för mångfald och kritiskt tänkande.

I folkhögskolan utgör det kollaborativa lärandet och betoningen på gruppens gemensamma utveckling basen för kunskapsbildning och personlig utveckling. Den relationella pedagogiken utvecklas i mötet mellan deltagare och lärare. Folkhögskolan har utvecklade former och metoder för inkluderande pedagogik för olika målgrupper.

2.1.3 Bildningsmiljö

I folkhögskolan möts människor med olika ålder, bakgrund och förutsättningar och den är ett nav för en mångfald av idéer och intressen. Deltagarnas olikheter är ett verktyg för lärande.

Folkhögskolan arbetar med sammanhållna studiegrupper, gemensamma kursdagar och en hög lärartäthet. Undervisningen präglas av en tvärvetenskaplig, ämnesövergripande kunskapssyn med en blandning av teori och praktik. Studierna är dialogbaserade och bygger på aktivt deltagande i nära samarbete mellan deltagare och lärare samt deltagare emellan.

Folkhögskolan präglas av gemenskap som går över kursgränser och där sociala och kulturella aktiviteter ingår i undervisningen. I skolgemensamma aktiviteter samarbetar deltagare och personal i frågor och värden som anknyter till folkhögskolans profil eller verksamhetsidé.

Kommande villkor

Folkhögskolans internat har ett pedagogiskt syfte och är mer än en boendeform. Internatboende möjliggör möten över kursgränser och samarbete under demokratiska former. Personal på internatboendet bidrar till trygghet och tillgänglighet.

2.1.4 Folkhögskolan i samhället

Folkhögskolan erbjuder en mångfald av kurser som möter individens och samhällets behov. Utbildningar på folkhögskola ger en bred bildning som rustar deltagare för fortsatta studier, yrkesutövande och delaktighet i det omgivande samhället.

De allmänna kurserna ger deltagare möjligheter till utbildning som kan leda till behörigheter för vidare studier, motsvarande de som kan fås genom det ordinarie skolväsendet. De särskilda kurserna möter individers behov av både bildning och utbildning inom vitt skilda områden och på flera nivåer. Estetiska kurser bidrar till kompetensförsörjning inom kultur och hantverk på nationell nivå. Korta kurser kompletterar folkhögskolans utbud genom att nå breda åldersgrupper och möta olika gruppers bildningsbehov. Folkhögskolan bidrar även till att möta samhällets behov av yrkesutbildning, språkstärkande insatser och utbildning som är anpassad för personer med funktionsnedsättning.

2.1.5 Demokrati och delaktighet

Folkhögskolan förmedlar och förankrar respekt för de mänskliga rättigheterna och för grundläggande demokratiska värderingar som bidrar till att stärka demokratin i samhället. Folkhögskolan driver på utvecklingen mot ekologisk, social och ekonomisk hållbarhet.

Folkhögskolan har ett demokratiskt arbetssätt där deltagare har reellt inflytande över hur den utbildning de deltar i utformas. Deltagare får genom sina studier kunskaper som bidrar till engagemang och förändring, både för individen och samhället.

Folkhögskolan verkar i en demokratisk anda med möjlighet för deltagare och anställda att påverka och göra sin röst hörd. Deltagarna har inflytande över det studeranderättsliga arbetet. Styrelse och personal ser till att den demokratiska ordningen upprätthålls och att ett värdegrundsarbete integreras i organisationen och verksamheten. Folkhögskolan arbetar aktivt med jämställdhet, tillgänglighet och inkludering och förebygger att deltagare i verksamheten diskrimineras.

Kommande villkor

2.1.6 Kultur och mångfald

Folkhögskolan är genom sitt kursutbud och kulturarrangemang en mötesplats som bidrar till det lokala och regionala kulturlivet och dess utveckling. En koppling till civilsamhälle, föreningsliv och kulturliv ökar det medborgerliga engagemanget i det omgivande samhället. Folkhögskolan bidrar till ett hållbart närsamhälle och ger deltagare verktyg för omställning och god hälsa. Folkhögskolan integrerar estetiska och kulturella uttrycksformer, både som egna kurser och som inslag i den övriga undervisningen. Det konstnärliga skapandet ger deltagarna möjlighet till fördjupning, reflektion och personligt uttryck, och är en viktig del av folkhögskolans bildningsidé. Genom att erbjuda kulturverksamhet till en bredare målgrupp skapas alternativa vägar till lärande. Folkhögskolan arbetar med kultur som en bärande del av sin pedagogik där bildning, demokrati och gemenskap växer fram tillsammans. Alla folkhögskolans deltagare ges möjlighet att både utöva och ta del av kultur.

Kommande villkor

Del II: Bindande bestämmelser och villkor för statsbidrag

I den här delen finns förordning (2015:218) om statsbidrag till folkbildningen samt Folkbildningsrådets statsbidragsvillkor. Dessa är direkt bindande för folkhögskolornas statsbidragsfinansierade verksamhet och brott mot villkoren kan utgöra grund för återkrav av statsbidrag.

Därutöver har Folkbildningsrådet tagit fram villkorsanvisningar och riktlinjer som ger vägledning om hur förordningen och statsbidragsvillkoren tillämpas.

Kommande villkor

3 Förordning (2015:218) om statsbidrag till folkbildningen [1]

Kapitlet innehåller förordning (2015:218) om statsbidrag till folkbildningen, återgiven i sin helhet och i oförändrad lydelse.

Kommande villkor

Inledande bestämmelser

1 § Denna förordning innehåller bestämmelser om statsbidrag till folkbildningen.

Syftet med statens stöd till folkbildningen är att

1. stödja verksamhet som bidrar till att stärka och utveckla demokratin,
2. bidra till att göra det möjligt för en ökad mångfald människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen,
3. bidra till att utjämna utbildningsklyftor och höja bildnings- och utbildningsnivån i samhället, och
4. bidra till att bredda intresset för och öka delaktigheten i kulturlivet.

Statsbidrag lämnas i den mån det finns tillgång på medel.

2 § Folkhögskolor och studieförbund bedriver utbildnings-, bildnings- och kulturverksamhet. Studerandeorganisationer inom folkhögskolan bevakar de studerandes intressen.

3 § Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna bedriver utbildnings- och bildningsverksamhet.

4 § Folkbildningsrådet är en ideell organisation, där organisationer som företräder folkhögskolor och studieförbund är medlemmar. Enligt

[1] Lydelse per den 13 januari 2026. Förordningen finns i sin aktuella lydelse på riksdagen.se.

organisationens stadgar har Folkbildningsrådet i uppgift att sprida kunskap om folkbildningen och bevaka folkhögskolan som utbildningsform i utbildningssystemet. I dokument som antagits av organisationen ger Folkbildningsrådet anvisningar för folkhögskolornas studieomdömen och intyg.

Förutsättningar för statsbidrag

5 § Statsbidrag enligt denna förordning får lämnas till folkhögskolor, studieförbund och studerandeorganisationer inom folkhögskolan.

Folkbildningsrådet beslutar vilka som ska få statsbidrag och fördelar tillgängliga medel till folkhögskolor, till studieförbund och till studerandeorganisationer inom folkhögskolan.

Folkbildningsrådet får besluta att en mottagare av bidrag inte längre ska få statsbidrag om mottagaren inte uppfyller villkoren för att få statsbidrag.

6 § Statsbidrag enligt denna förordning får också lämnas till idrottens studie-, bildnings- och utbildningsverksamhet.

Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna beslutar vilka som ska få statsbidrag och fördelar tillgängliga medel mellan dem.

7 § För att statsbidrag ska lämnas för en verksamhet ska verksamheten ha den inriktning som anges i 1 §.

Statsbidrag får inte användas till verksamheter med kommersiellt syfte eller för kostnader som inte har ett direkt samband med verksamhet som har den inriktning som anges i 1 §.

Bidrag får inte användas för kostnader som något statligt bidrag redan har lämnats för.

7 a § Bidrag får inte lämnas till en mottagare som

1. har skatte- eller avgiftsskulder eller andra skulder som har överlämnats till Kronofogdemyndigheten och som vid indrivning handläggs som allmänt mål,
2. är i likvidation, eller
3. är försatt i konkurs.

Bidrag får inte heller lämnas till en mottagare som har en skuld som inte betalats i rätt tid och som avser återkrav av bidrag som har lämnats av Folkbildningsrådet respektive Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna.

Kommande villkor

7 b § En ansökan om att få statsbidrag ska göras skriftligen av en behörig företrädare för organisationen.

Den som ansöker om bidrag ska på begäran av Folkbildningsrådet respektive Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna lämna de uppgifter och handlingar som organisationen behöver för att kunna pröva ansökan och för att statsbidrag ska kunna lämnas.

7 c § En mottagare av statsbidrag enligt denna förordning ska ha en intern styrning och kontroll som fungerar på ett betryggande sätt.

Demokrativillkor

8 a § Stöd får inte lämnas till en organisation om den eller någon av dess företrädare som agerar inom ramen för verksamheten

1. utövar våld, tvång eller hot mot en person eller på annat sätt kränker en persons grundläggande fri- och rättigheter,
2. diskriminerar personer eller grupper av personer eller på annat sätt bryter mot principen om alla människors lika värde,
3. försvarar, främjar eller uppmanar till sådana ageranden som anges i 1 eller 2, eller
4. motarbetar det demokratiska styrelseskicket.

Stöd får inte heller lämnas till en organisation om det framkommer att någon av dess samarbetsorganisationer, eller en företrädare för samarbetsorganisationen, agerar på ett sådant sätt som anges i första stycket.

8 b § Om en organisation, dess företrädare, organisationens samarbetsorganisation eller samarbetsorganisationens företrädare har agerat på ett sådant sätt som anges i 8 a §, får stöd ändå lämnas till organisationen om det finns särskilda skäl. Vid denna bedömning ska det särskilt beaktas om

1. organisationen har tagit avstånd från agerandet,
2. organisationen har vidtagit adekvata åtgärder för att säkerställa att agerandet inte upprepas,
3. det är fråga om ett enstaka agerande, och
4. agerandet ligger långt tillbaka i tiden.

Kommande villkor

Vid allvarliga överträdelser av en samarbetsorganisation, eller dess företrädare, ska det vid bedömningen även särskilt beaktas om samarbetet har avbrutits.

Särskilda villkor för statsbidrag till folkhögskolor

9 § En folkhögskola ska ha en ansvarig styrelse. Styrelsen får vara gemensam för flera folkhögskolor.

Folkhögskolan ska ha en ordning för hantering av studeranderättsliga frågor. Folkhögskolan ska även ha en ordning för att ta tillvara de studerandes intressen i övrigt.

10 § Undervisningen ska vara avgiftsfri för de studerande.

11 § En folkhögskola ska anordna allmänna kurser främst avsedda för studerande som saknar grundskole- eller gymnasieutbildning. Allmänna kurser ska årligen utgöra minst 15 procent av folkhögskolans verksamhet.

Folkhögskolan ska för allmän kurs

1. ställa krav på resultat av lärande som motsvarar de krav som ställs på motsvarande utbildning inom grundskolan respektive gymnasieskolan,
2. utfärda intyg om godkänt resultat från allmän kurs på grundskolenivå från folkhögskola till en studerande som efter genomförd allmän kurs på grundskolenivå bedöms kunna tillgodogöra sig studier på gymnasial nivå, och
3. utfärda intyg om godkänt resultat från allmän kurs på gymnasial nivå från folkhögskola till en studerande, som efter genomförd allmän kurs på gymnasial nivå uppnår de krav som ställs för grundläggande behörighet till högskolestudier enligt högskoleförordningen (1993:100) eller yrkeshögskolestudier enligt förordningen (2009:130) om yrkeshögskolan.

Till en plats på allmän kurs som finansieras med statsbidrag enligt denna förordning får folkhögskolan anta den som har fyllt 18 år eller ska fylla 18 år under det kalenderår kursen börjar.

11 a § Folkhögskolan ska för utbildning med yrkesinriktning mot arbete som undersköterska

Kommande villkor

1. ställa krav på resultat av lärande som motsvarar de krav som ställs på motsvarande utbildning inom gymnasieskolan eller kommunal vuxenutbildning, och
2. utfärda intyg till den studerande där omfattningen och innehållet i utbildningen framgår och i vilka delar den studerande har uppnått kunskaper som motsvarar minst godkänd nivå i gymnasieskolan eller kommunal vuxenutbildning.

Särskilda villkor för statsbidrag till studieförbund

12 § Ett studieförbund ska ha en ansvarig styrelse.

Studiecirkelverksamhet med gemensamma, planmässigt bedrivna studier ska utgöra basen för verksamheten.

I varje studiecirkel eller kulturaktivitet ska det finnas en ledare som är godkänd av en lokal studieförbundsavdelning.

Beslut om statsbidrag

13 § Beslut om statsbidrag ska innehålla uppgifter om bidragsbeloppet, de villkor som är förenade med bidraget och ordningen för utbetalning.

Hinder mot utbetalning

13 a § Folkbildningsrådet och Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna får besluta att ett bidrag som rådet eller studieförbundet har beslutat fördela till en mottagare helt eller delvis inte ska betalas ut om mottagaren av bidraget inte längre uppfyller villkoren för att få statsbidrag eller om det finns grund för återbetalning enligt 16 §. Beslutet gäller omedelbart.

Anmälningsskyldighet

13 b § Den som ansöker om eller har beviljats bidrag enligt denna förordning ska snarast möjligt till Folkbildningsrådet respektive Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna anmäla sådana ändrade förhållanden som kan påverka rätten till eller storleken på bidraget.

Kommande villkor

Uppföljning och redovisning

14 § Folkbildningsrådet och Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna ska varje år lämna årsredovisning och budgetunderlag till regeringen enligt de riktlinjer som regeringen meddelar.

15 § Folkbildningsrådet och Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna ska kontinuerligt följa upp och utvärdera verksamheten i förhållande till de syften som anges i 1 § och de villkor som föreskrivits för att statsbidrag ska lämnas.

Folkbildningsrådet och Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna ska, i enlighet med de riktlinjer som regeringen meddelar, lämna regeringen sådana sakuppgifter om verksamheten och sådan verksamhetsredovisning som behövs för uppföljning och utvärdering.

Folkbildningsrådet ska granska kvaliteten i utbildningen inom de allmänna kurserna och folkhögskolornas eget kvalitetsarbete när det gäller denna utbildning inklusive utfärdande av intyg. Kvalitetsgranskningen ska genomföras med utgångspunkt i en behovsanalys.

15 a § Den som har tagit emot statsbidrag enligt denna förordning är skyldig att lämna sådan ekonomisk och annan redovisning till Folkbildningsrådet respektive Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna som rådet respektive studieförbundet begär för uppföljning och utvärdering av verksamheten.

En revisor ska granska den ekonomiska redovisningen. Även annan redovisning ska granskas av revisor om rådet eller studieförbundet begär det. Revisorn ska vara en auktoriserad eller godkänd revisor. Revisorns rapport över granskningen ska bifogas redovisningen.

15 b § Den som har tagit emot statsbidrag enligt denna förordning ska senast den 31 januari varje år till Folkbildningsrådet respektive Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna lämna en särskild redovisning för vilka medlemsorganisationer, underföreningar till medlemsorganisationer och övriga samverkansparter som under föregående verksamhetsår har deltagit i den statsbidragsfinansierade folkbildningsverksamheten.

Återkrav

16 § Den som har tagit emot statsbidrag enligt denna förordning är återbetalningsskyldig om

Kommande villkor

1. mottagaren genom att lämna oriktiga uppgifter eller på annat sätt har förorsakat att statsbidraget har lämnats felaktigt eller med för högt belopp,
2. statsbidraget av något annat skäl än vad som sägs i 1 har lämnats felaktigt eller med för högt belopp och mottagaren borde ha insett detta,
3. statsbidraget inte används för de ändamål det har beviljats för,
4. mottagaren inte lämnar sådan redovisning som avses i 15 a och 15 b §§,
5. villkor i beslutet om statsbidrag inte har följts, eller
6. mottagaren inte uppfyller villkoren i 8 a § och det inte finns sådana särskilda skäl enligt 8 b § som innebär att bidrag ändå får lämnas.

16 a § Om en mottagare av statsbidrag är återbetalningsskyldig enligt 16 §, ska Folkbildningsrådet respektive Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna besluta att helt eller delvis kräva tillbaka bidraget.

Om det finns särskilda skäl för det, får Folkbildningsrådet respektive Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna besluta att helt eller delvis avstå från återkrav.

16 b § På statsbidrag som krävs tillbaka ska ränta tas ut från och med den trettionde dagen efter den dag då beslutet om återkrav fattades och efter en räntesats som vid varje tidpunkt överstiger statens utlåningsränta med två procentenheter. Om det finns synnerliga skäl för det, får Folkbildningsrådet respektive Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna besluta att helt eller delvis avstå från krav på ränta.

Revision

17 § Staten ska ges möjlighet att utse en revisor i Folkbildningsrådet och Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna. Folkbildningsrådet och Studieförbundet SISU Idrottsutbildarna ska ersätta staten för kostnaderna för denna revision.

Kommande villkor

Behandling av känsliga personuppgifter

17 a § Bestämmelsen i 17 d § tillämpas vid behandling av personuppgifter hos studieförbund i den verksamhet som statsbidrag enligt denna förordning har beviljats för.

17 b § Bestämmelsen i 17 d § kompletterar Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679 av den 27 april 2016 om skydd för fysiska personer med avseende på behandling av personuppgifter och om det fria flödet av sådana uppgifter och om upphävande av direktiv 95/46/EG (allmän dataskyddsförordning), här benämnd EU:s dataskyddsförordning.

Termer och uttryck i 17 d § har samma betydelse som i EU:s dataskyddsförordning.

17 c § Bestämmelser om behandling av personuppgifter finns även i lagen (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning och i föreskrifter som har meddelats i anslutning till den lagen.

17 d § Sådana personuppgifter som avses i artikel 9.1 i EU:s dataskyddsförordning (känsliga personuppgifter) som avslöjar etniskt ursprung eller som rör hälsa får med stöd av artikel 9.2 i samma förordning behandlas av ett studieförbund

1. om behandlingen är nödvändig för en hantering som motsvarar handläggning av ett ärende hos en myndighet, eller
2. i annat fall, om behandlingen är nödvändig i verksamheten och inte innebär ett otillbörligt intrång i den registrerades personliga integritet.

Vid behandling som sker med stöd av första stycket är det förbjudet att utföra sökningar i syfte att få fram ett urval av personer grundat på känsliga personuppgifter.

Kommande villkor

Förvaltningslagens tillämplighet

18 § Vid handläggningen av ärenden enligt denna förordning tillämpas följande bestämmelser i förvaltningslagen (2017:900):

- 5 § om legalitet, objektivitet och proportionalitet,
- 10 § om partsinsyn,
- 16–18 §§ om jäv,

- 23 § om utredningsansvaret,
- 24 § om när man får lämna uppgifter muntligt,
- 25 § om kommunikation,
- 31 § om dokumentation av beslut,
- 32 § om motivering av beslut, och
- 33 och 34 §§ om underrättelse om innehållet i beslut och hur ett överklagande går till.

Kommande villkor

4 Grundläggande villkor för att erhålla statsbidrag

Folkhögskolor som tar del av statsbidraget till folkbildningen ska bedriva verksamhet i enlighet med förordning (2015:218) om statsbidrag till folkbildningen och i enlighet med Folkbildningsrådets villkor och anvisningar. I det här dokumentet kallas de förordningen respektive statsbidragsvillkoren.

4.1 Mottagare av statsbidrag

Mottagare av statsbidrag för folkhögskola ska vara en juridisk person som har ett allmännyttigt syfte och en verksamhet som överensstämmer med syftet med statsbidraget.

Av förordningen framgår dessa syften samt att det statliga demokrativillkoret gäller för folkhögskolor.

Statsbidragsmottagaren ska

- ha ett syfte som är förenligt med värderingar som präglar ett demokratiskt samhälle
- i sin verksamhet förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och för grundläggande demokratiska värderingar.

Statsbidragsmottagaren ska även

- ha ekonomiska förutsättningar att driva en långsiktigt stabil verksamhet som säkerställer att deltagarna kan slutföra sina utbildningar
- anmäla till Folkbildningsrådet om en förändring av huvudmannen sker, genom att medlem i form av juridisk person antas eller utträder
- lämna de underlag och uppgifter som Folkbildningsrådet begär i samband med fördelning, verksamhetsrapportering och uppföljning av statsbidrag

Kommande villkor

- anmäla till Folkbildningsrådet om en förändring av stadgar eller reglemente för statsbidragsmottagaren sker
- genomföra revision utförd av godkänd eller auktoriserad revisor
- utan dröjsmål anmäla till Folkbildningsrådet sådana ändrade förhållanden som kan påverka rätten till statsbidrag.

Folkhögskolans styrelse ansvarar för att folkhögskoleverksamheten som bedrivs med stöd av statsbidrag följer förordningen och uppfyller statsbidragsvillkoren.

Ändring av statsbidragsmottagarens juridiska person får endast göras efter ansökan som godkänts av Folkbildningsrådet.

4.2 Verksamhet som inte är statsbidragsberättigad

I förordningen anges ramar för den verksamhet som är statsbidragsberättigad. Av förordningen framgår att bidrag inte får användas för kostnader som något annat statligt bidrag redan har lämnats för.

Verksamhet som tillkommit på uppdrag av kommun, myndighet eller annat organ och därigenom har annan finansiering får inte bedrivas med detta statsbidrag.

Föreningsverksamhet såsom sammanträden, förenings- eller planeringsmöten och liknande, får inte rapporteras som underlag för statsbidrag.

4.3 Organisatoriska villkor

4.3.1 Säte och filialer

Folkhögskolan ska ha ett säte, där rektor och lärare finns, och där verksamhet bedrivs.

Byte av säte från en region till en annan ska godkännas skriftligt av Folkbildningsrådet.

En folkhögskola kan ha filialer. Med filial avses allmän kurs och/eller särskild kurs som organisationen bedriver på annan plats än där folkhögskolan har sitt säte.

Kommande villkor

Namnet på en filial ska innehålla den statsbidragsmottagande folkhögskolans namn.

Start av filial i den region där folkhögskolan har sitt säte ska anmälas skriftligt till Folkbildningsrådet. Folkhögskolan ska informera andra folkhögskolor i samma region om att en filial startas.

Start av filial utanför den region där folkhögskolan har sitt säte ska godkännas skriftligt av Folkbildningsrådet. Folkhögskolan ska informera andra folkhögskolor i berörd region om att en filial startas.

Om verksamhet vid en filial helt upphör ska skriftlig anmälan göras till Folkbildningsrådet. Folkhögskolan ska informera andra folkhögskolor i samma region om att en filial upphör.

Särskilda kurser som genomförs i samverkan med skolans huvudman får tillfälligt startas i annan region än sätet. Sådana kursstarter ska anmälas skriftligen till Folkbildningsrådet. Folkhögskolan ska informera andra folkhögskolor i samma region om att en särskild kurs i samverkan startas.

4.3.2 Nya statsbidragsmottagare

För att komma i fråga som ny mottagare av statsbidrag för folkhögskola ska organisationen visa att den har förutsättningar att bedriva verksamhet i enlighet med förordningen och statsbidragsvillkoren.

Den juridiska person som ansöker om att bli ny statsbidragsmottagare kan inte bytas ut under processen utan att en ny ansökan lämnas in.

För att ansökan om att bli ny statsbidragsmottagare ska kunna behandlas krävs följande:

- Den sökande organisationen som samverkar om eller bedriver folkhögskoleverksamhet ska ha bedrivit denna under minst två kalenderår närmast före ansökningsåret.
- Verksamheten ska ha omfattat minst 45 årsplatser à 35 veckor motsvarande 1 575 deltagarveckor sista året före ansökan.

Dessutom bedöms verksamheten utifrån följande kriterier:

- Verksamheten tillgodoser nya bildnings- och utvecklingsbehov.
- Verksamheten tillför lokala och regionala värden.
- Verksamheten bidrar till pedagogisk förnyelse av folkbildningen.

Folkbildningsrådet kan fatta beslut om en försöksperiod på tre år, under vilken statsbidrag utgår. Under försöksperioden ska organisationen följa

Kommande villkor

förordningen och statsbidragsvillkoren. Bidraget kan återkrävas enligt 16 § och 16 a § i förordningen (2015:218) om statsbidrag till folkbildningen.

Under det sista året av försöksperioden ska den sökande organisationen inkomma med en ny ansökan om fortsatt statsbidrag.

4.3.3 Upphörande av statsbidragsmottagare

Mottagare av statsbidrag ska ta fram och till Folkbildningsrådet inkomma med en plan för avveckling och arkivering i följande fall:

- När det står klart att den kommer att avveckla den statsbidragsfinansierade verksamheten.
- När den saknar dokumenterade ekonomiska förutsättningar att driva verksamhet i minst 12 månader.

Statsbidragsmottagaren ska säkerställa att verksamheten följer förordningen och statsbidragsvillkoren under avvecklingsperioden och att avvecklingen sker på ett sådant sätt som minimerar negativa konsekvenser för deltagarna.

4.3.4 Övertagande och överlåtelse av statsbidrag

Vid överlåtelse av statsbidrag mellan folkhögskolor ska skriftligt godkännande från Folkbildningsrådet inhämtas. Det gäller även om en huvudman har flera folkhögskolor med egna säten.

Ansökan ska innehålla skäl och syfte med överlåtelsen och göras av de folkhögskolor som vill få till stånd förändringen.

Folkbildningsrådet prövar ansökan utifrån förutsättningarna för verksamheten.

4.3.5 Folkhögskolans organisation

Det grundläggande ansvaret för varje folkhögskola vilar på styrelsen.

Styrelsen ska ha god kännedom om förordningen och statsbidragsvillkoren, utbildningsformen folkhögskola och folkhögskolans myndighetsutövning som exempelvis utfärdande av behörigheter och studieomdömen.

Folkhögskolan ska säkerställa att alla anställda har relevant kunskap om statsbidragsvillkoren och utbildningsformen folkhögskola.

Folkhögskolan ska ha en rektor som arbetar på styrelsens uppdrag och leder den pedagogiska verksamheten.

Kommande villkor

Rektorn ska ha pedagogisk insikt och god kännedom om folkbildning förvärvad genom utbildning eller erfarenhet.

Rektorn ska vid anställning eller senast fyra år efter tillträdesdagen ha gått en rektorsutbildning.

Folkhögskolan ska bedriva ett organiserat och hälsofrämjande arbete riktat till deltagare på långa kurser.

Arbetet ska

- bedrivas på individ- och gruppnivå
- ske i samarbete med lärare och annan pedagogisk personal
- tillgodose deltagarnas behov av studie- och yrkesvägledning och kuratorstöd relaterat till undervisningssituationen.

4.4 Systematiskt kvalitetsarbete

Folkhögskolan ska bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete som säkerställer att statsbidraget används för sitt syfte och att verksamheten bedrivs i enlighet med förordningen och statsbidragsvillkoren. Folkhögskolan ska följa upp, utvärdera och utveckla sin folkbildningsverksamhet utifrån egna mål och styrdokument.

Det systematiska kvalitetsarbetet ska

- innefatta internkontroll, risk- och sårbarhetsanalys samt arbete med etik- och gränsdragning
- dokumenteras.

4.5 Intern styrning och kontroll

Förordningen ställer krav på att folkhögskolan ska ha en intern styrning och kontroll som fungerar på ett betryggande sätt och föreskriver anmälningsskyldighet vid ändrade förhållanden som kan påverka rätten till statsbidrag.

Den interna styrningen och kontrollen ska ge rimlig säkerhet för att folkhögskolan

- bedriver verksamhet i enlighet med förordningen, statsbidragsvillkoren samt övriga gällande regelverk

Kommande villkor

- använder statsbidrag till folkbildningsverksamhet för avsedda ändamål
- har en tillförlitlig redovisning och rapportering till Folkbildningsrådet
- skyddar verksamheten mot väsentliga risker.

Folkhögskolan ska ha en löpande avvikelsehantering och årligen genomföra en samlad kontroll av statsbidragsfinansierad verksamhet. Fördjupad kontroll ska genomföras vid väsentliga avvikelser eller förhöjd risk.

Kommande villkor

5 Verksamhetsvillkor

5.1 Folkhögskolans deltagare

5.1.1 Deltagare som utgör underlag för statsbidrag

För verksamhet som rapporteras som underlag för statsbidrag ska folkhögskolan säkerställa att

- deltagare i allmän kurs och särskild kurs har fyllt 18 år eller fyller 18 år under det kalenderår kursen börjar
- deltagare på korta kurser har fyllt 13 år eller fyller 13 år under det kalenderår kursen börjar
- personer som är folkbokförda i Sverige eller medborgare i EU- och EFTA-länder motsvarar minst 95 procent av deltagarveckorna
- endast deltagare folkbokförda i Sverige utgör underlag för statsbidrag för kurser förlagda utomlands
- endast deltagare som är folkbokförda i eller medborgare i ett nordiskt land utgör underlag för statsbidrag för kurser på distans
- deltagare inte rapporteras för mer än heltid oavsett om de vid folkhögskolan deltar i flera kurser samtidigt
- endast deltagare som påbörjat allmän kurs eller särskild kurs och fortfarande deltar den 15:e kursdagen utgör underlag för statsbidrag.

5.1.2 Studeranderätt

Förordningen innehåller grundläggande krav för studeranderätt och tillvaratagande av deltagares rättigheter.

Folkhögskolan ska ha ett studeranderättsligt dokument som ska finnas tillgängligt för deltagarna.

Folkhögskolan ska dessutom säkerställa att

- det finns organiserade former för deltagarinflytande
- deltagarna ges information om rättigheter och skyldigheter i samband med antagning och vid kursstart.

Kommande villkor

5.1.3 Särskilda stödinsatser för deltagare

Folkhögskolan ska ha en handlingsplan för skolans pedagogiska stödinsatser avseende deltagare med funktionsnedsättning och för deltagare med brister i svenska språket.

Folkhögskolan ska ha en dokumenterad rutin för hur deltagare ges möjlighet att lämna uppgift om funktionsnedsättning.

Folkhögskolan ska för varje deltagare

- kartlägga och dokumentera behov av särskilda pedagogiska stödinsatser
- informera berörda deltagare om deras rätt till stöd och om deras möjlighet att påverka planeringen av stödinsatserna.

5.1.4 Avgiftsfri undervisning

Av förordningen framgår att undervisningen ska vara avgiftsfri för deltagarna.

Folkhögskolan

- får ta ut avgifter från deltagare för kostnader som motsvarar kost och logi, studieresor, studerandeförsäkring, läromedel och förbrukningsmaterial
- ska göra dessa avgifter kända innan deltagare antagits
- ska kunna tillhandahålla deltagare en specifikation som visar vad som täcks av avgifterna
- får inte lägga till nya eller höja obligatoriska avgifter under läsåret.

5.2 Lärare och annan pedagogisk personal

Folkhögskolan ska säkerställa att

- lärartätheten motsvarar lägst 2,0 årslärartjänster per 1 000 deltagarveckor rapporterad verksamhet på allmän kurs
- lärartätheten motsvarar lägst 1,6 årslärartjänster per 1 000 deltagarveckor rapporterad verksamhet på särskild kurs
- varje allmän kurs och särskild kurs har minst en ansvarig lärare som ingår i skolans pedagogiska arbetslag.

Kommande villkor

Kompetensutveckling av folkhögskolans personal är arbetsgivarens ansvar och får finansieras med statsbidrag, men får inte utgöra underlag för rapportering av statsbidrag.

5.3 Folkhögskolans kurser

5.3.1 Kursbeskrivning

Folkhögskolan ska för varje allmän och särskild kurs ta fram en kursbeskrivning som ska finnas tillgänglig när ansökan till kursen öppnar. I kursbeskrivningen ska kursens mål, innehåll och arbetssätt beskrivas.

5.3.2 Studie- och etableringsplan

Folkhögskolan ska i samråd med varje deltagare på allmän kurs upprätta en studie- och etableringsplan.

5.3.3 Arbetsplatsförlagt lärande

Folkhögskolan ansvarar för planering, handledning och uppföljning så att det arbetsplatsförlagda lärandet integreras i kursens övriga delar. Under den arbetsplatsförlagda tiden har deltagaren tillgång till lärarresurs från folkhögskolan.

Arbetsplatsförlagt lärande får av den totala kurstiden utgöra högst

- 20 procent på allmän och särskild kurs
- 30 procent på allmän och särskild kurs som har en yrkesförberedande karaktär
- 35 procent på yrkeskurs.

5.4 Undervisningstid

5.4.1 Kurser på plats

Undervisningstiden ska

- vara schemalagd och lärare ska ansvara för att leda gruppens lärandeprocesser
- ge möjlighet till interaktion mellan deltagare och lärare samt mellan deltagare

Kommande villkor

- för en kurs på heltid vara minst 20 timmar i genomsnitt per vecka
- för en kurs på deltid vara minst 15 timmar (75 procent studietakt), 10 timmar (50 procent studietakt) eller 5 timmar (25 procent studietakt) i genomsnitt per vecka.

En kursdag får inte tillgodoräknas mer än 8 timmars undervisningstid.

Måltider, pauser, restid och hemuppgifter räknas inte som undervisningstid.

5.4.2 Kurser på distans

Samtliga kurstyper undantaget kulturprogram får genomföras som kurser på distans.

Allmänna och särskilda kurser på distans ska ingå i återkommande kursöverskridande samarbeten.

Under hela undervisningstiden ska lärare ansvara för att leda gruppens lärandeprocesser.

Undervisningstiden ska

- ge möjlighet till interaktion mellan deltagare och lärare samt mellan deltagare
- ske i sammanhållen grupp som schemalagt träffas fysiskt eller digitalt under minst halva tiden.

För att skapa kontinuitet i distanskurser ska deltagarna träffas under ledning av lärare minst en gång per vecka. Kurser som genomförs på 25 procent av heltid ska träffas under ledning av lärare minst en gång varannan vecka.

Undervisningstiden beräknas som ett genomsnitt för en period upp till en termin och ska

- för en kurs på **heltid** vara minst 20 timmar per vecka
- för en kurs på **deltid** vara minst 15 timmar (75 procent studietakt), 10 timmar (50 procent studietakt) eller 5 timmar (25 procent studietakt) per vecka.

En kursdag får inte tillgodoräknas mer än 8 timmars undervisningstid.

Måltider, pauser, restid och hemuppgifter räknas inte som undervisningstid.

Kommande villkor

5.5 Samverkan

Förordningen innehåller demokrativillkor som bland annat reglerar när stöd inte får lämnas till en organisation. Enligt förordningen ska mottagare av statsbidrag årligen lämna en särskild redovisning om samverkansparter.

Även när folkhögskolan samverkar med andra parter om verksamheten ska folkhögskolan säkerställa att den genomförs i enlighet med förordningen och statsbidragsvillkoren. I detta ingår ansvar för planering, genomförande, uppföljning och kvalitetssäkring.

För samverkan gäller att

- endast den folkhögskola som är anordnare av en kurs kan rapportera deltagare som underlag för statsbidrag
- rapporteringen ska ange att kursen anordnats i samverkan med annan part.

Om ersättning utgår ska folkhögskolan ersätta samverkansparten utifrån faktiska kostnader.

5.6 Allmän kurs

I förordningen anges vad som gäller för allmän kurs, bland annat gällande målgrupp, kunskapskrav och andel av folkhögskolans verksamhet.

Allmän kurs ska dessutom

- omfatta minst 35 veckors heltidsstudier eller motsvarande omfattning vid deltid
- på gymnasial nivå, under minst halva kurstiden, innehålla minst fyra behörighetsgivande ämnen som tillsammans ger en bred allmän inriktning och som skiljer sig från kursens profilinriktning
- på grundläggande nivå, under minst halva kurstiden, innehålla en bredd av ämnen som förbereder för studier på gymnasial nivå och som skiljer sig från en profilinriktning
- benämnas allmän kurs i all information.

Deltagare som antagits till allmän kurs och som genom individuella val fått ett kursinnehåll som motsvarar villkoren för särskild kurs, ska i stället rapporteras på särskild kurs. Deltagaren ska informeras om konsekvenser av ändring av kurstyp.

Kommande villkor

För allmän kurs på grundläggande nivå respektive gymnasial nivå ska folkhögskolan ta fram resultat av lärande enligt Sveriges referensram för kvalifikationer för livslångt lärande, SeQF nivå 2 och nivå 4. Deltagare ska involveras i en årlig utvärdering av läranderesultaten.

5.6.1 Intyg om allmän kurs

Folkhögskolan ska för deltagare på allmän kurs på grundläggande nivå

- årligen dokumentera kunskaper i ämnen motsvarande kursplaner för grundskolans högsta årskurs eller grundläggande kommunal vuxenutbildning
- på deltagarens begäran eller när deltagaren varaktigt lämnar skolan, utfärda *Intyg om kunskaper inhämtade på folkhögskola motsvarande grundskolenivån*
- efter genomförd kurs utfärda *Intyg om godkänt resultat från allmän kurs på folkhögskola, SeQF/EQF nivå 2*, till deltagare som bedömts kunna tillgodogöra sig studier på gymnasial nivå
- utfärda folkhögskolans eget kursintyg när deltagare varaktigt lämnar skolan
- följa arkivlagens (1990:782) intentioner avseende arkivvård och bevara intyg, behörigheter och satta studieomdömen i minst 50 år.

Folkhögskolan ska för deltagare på allmän kurs på gymnasial nivå

- årligen dokumentera uppnådda behörigheter i behörighetsgivande ämnen
- årligen dokumentera uppnådd tid i omfattningskravet
- utfärda *Behörighetsintyg allmän kurs*, om uppnådda behörigheter till högskole- respektive yrkeshögskolestudier, till deltagare som varaktigt lämnar skolan
- utfärda *Behörighetsintyg särskild kurs*, om uppnådda behörigheter, till deltagare som begär ut intyg under pågående kurs
- efter genomförd kurs utfärda *Intyg om godkänt resultat från allmän kurs på folkhögskola, SeQF/EQF nivå 4*, till deltagare som uppnått de krav som ställs för grundläggande behörighet till högskolestudier och yrkeshögskolestudier
- utfärda folkhögskolans eget kursintyg när deltagare varaktigt lämnar skolan

Kommande villkor

- snarast rapportera samtliga utfärdade behörighetsintyg till den nationella betygsdatabasen Beda enligt Universitets- och högskolerådets rutiner
- följa arkivlagens (1990:782) intentioner avseende arkivvård och bevara intyg, behörigheter och satta studieomdömen i minst 50 år.

5.6.2 Studieomdömen

Folkhögskolan ska

- varje år sätta studieomdöme för samtliga deltagare som fullgjort ett år på allmän kurs på gymnasial nivå
- under läsåret informera deltagare om de grunder som tillämpas vid omdömessättning
- säkerställa att ingen deltagare omdömessätts av färre än tre lärare
- dokumentera formerna för hur processen att sätta studieomdöme går till. Beskrivningen ska finnas tillgänglig för skolans deltagare
- följa arkivlagens (1990:782) intentioner avseende arkivvård och bevara intyg, behörigheter och satta studieomdömen i minst 50 år.

En studerande kan vända sig till rektor och därefter till skolans styrelse och begära en omprövning av omdömessättningen om den studerande kan ange skäl för detta. Tidsgräns och formerna för detta ska anges i folkhögskolans studeranderättsliga dokument.

5.7 Särskild kurs

Särskild kurs ska omfatta minst 15 kursdagar.

Deltagare som antagits till särskild kurs och som genom individuella val fått ett kursinnehåll som motsvarar villkoren för allmän kurs, ska i stället rapporteras på allmän kurs. Deltagaren ska informeras om konsekvenser av ändring av kurstyp.

5.7.1 Intyg om särskild kurs

Folkhögskolan ska för deltagare i särskild kurs på gymnasial nivå

- på deltagarens begäran eller när deltagaren varaktigt lämnar skolan, utfärda *Behörighetsintyg särskild kurs*, när deltagaren har uppnått motsvarande lägst godkänd nivå i något behörighetsgivande ämne

Kommande villkor

- utfärda folkhögskolans eget kursintyg när deltagaren varaktigt lämnar skolan efter fullgjord kurs
- snarast rapportera samtliga utfärdade behörighetsintyg till den nationella betygsdatabasen Beda enligt Universitets- och högskolerådets rutiner
- följa arkivlagens (1990:782) intentioner avseende arkivvård och bevara intyg, behörigheter och satta studieomdömen i minst 50 år.

5.8 Allmänna och särskilda yrkeskurser

Yrkeskurser ska rapporteras som allmänna eller särskilda yrkeskurser och följa ovan angivna villkor för respektive kurstyp samt villkor för yrkeskurser.

Folkhögskolan ska för yrkeskurser på gymnasial nivå ställa krav på resultat av lärande som motsvarar de krav som ställs på motsvarande utbildning inom gymnasieskolan eller kommunal vuxenutbildning.

Folkhögskolan ska för yrkeskurser på eftergymnasial nivå ställa krav på resultat av lärande som motsvarar de krav som ställs på motsvarande utbildning inom yrkeshögskola eller högskola.

Folkhögskolan får genomföra yrkeskurser som inte har sin motsvarighet i andra utbildningsformer på grundläggande, gymnasial och eftergymnasial nivå. Folkhögskolan ska då säkerställa att deltagarna uppnår de kunskaper och färdigheter som är relevanta för yrkesrollen. Detta ska ske genom kontakter och samarbete med huvudmän, bransch, myndigheter, kommun eller region.

5.8.1 Intyg om yrkeskurser

Folkhögskolan ska för deltagare på yrkeskurser på grundläggande nivå

- på deltagarens begäran eller när deltagaren varaktigt lämnar skolan utfärda intyg där omfattning och innehåll i utbildningen framgår samt i vilka delar den studerande har uppnått kunskaper som motsvarar lägst godkänd nivå i de ämnen som studerats
- följa arkivlagens (1990:782) intentioner avseende arkivvård och bevara intyg, behörigheter och satta studieomdömen i minst 50 år.

Folkhögskolan ska för deltagare på yrkesutbildning på gymnasial nivå

Kommande villkor

- årligen dokumentera uppnådda behörigheter i enskilda ämnen och ämnesnivåer och på begäran utfärda dessa
- på deltagarens begäran eller när deltagaren varaktigt lämnar skolan utfärda *Behörighetsintyg särskild kurs* till deltagare som har uppnått motsvarande lägst godkänd nivå i något behörighetsgivande ämne
- utfärda folkhögskolans eget kursintyg när deltagare varaktigt lämnar skolan
- snarast rapportera samtliga utfärdade behörighetsintyg till den nationella betygsdatabasen Beda enligt Universitets- och högskolerådets rutiner
- följa arkivlagens (1990:782) intentioner avseende arkivvård och bevara intyg, behörigheter och satta studieomdömen i minst 50 år.

Folkhögskolan ska för deltagare på yrkesutbildning på eftergymnasial nivå

- på deltagarens begäran eller när deltagaren varaktigt lämnar skolan utfärda intyg där omfattning och innehåll i utbildningen framgår samt i vilka delar den studerande har uppnått kunskaper som motsvarar lägst godkänd nivå i eftergymnasiala ämnen
- utfärda folkhögskolans eget kursintyg när deltagare varaktigt lämnar skolan
- följa arkivlagens (1990:782) intentioner avseende arkivvård och bevara intyg, behörigheter och satta studieomdömen i minst 50 år.

5.9 Undersköterskeutbildning på folkhögskola

I förordningen anges ramarna för folkhögskolans undersköterske-utbildning.

Undersköterskeutbildning ska rapporteras som allmän kurs eller särskild kurs och följa ovan angivna villkor för respektive kurstyp samt villkor för undersköterskeutbildning på folkhögskola.

Undersköterskeutbildning ska

- kunna leda till arbete som undersköterska med rätt att använda den skyddade yrkestiteln
- omfatta minst 1,5 läsår eller tre terminer om sammanlagt minst 52 veckors heltidsstudier eller motsvarande omfattning vid deltid

Kommande villkor

- ha ett innehåll som minst motsvarar det av Skolverket fastställda nationella yrkespaketet med kurser från vård- och omsorgsprogrammet
- benämnas undersköterskeutbildning i all information.

5.9.1 Intyg om undersköterskeutbildning

Folkhögskolan ska för deltagare på undersköterskeutbildning

- årligen dokumentera uppnådda behörigheter i enskilda ämnen och ämnesnivåer och på begäran utfärda dessa
- på deltagarens begäran eller när deltagaren varaktigt lämnar skolan utfärda *Behörighetsintyg undersköterskeutbildning* till deltagare som har uppnått motsvarande lägst godkänd nivå i något behörighetsgivande ämne
- utfärda folkhögskolans eget kursintyg till deltagare som varaktigt lämnar skolan
- snarast rapportera samtliga utfärdade behörighetsintyg till den nationella betygsdatabasen Beda enligt Universitets- och högskolerådets rutiner
- följa intentionerna avseende arkivvård i arkivlagen (1990:782) och bevara intyg, behörigheter och satta studieomdömen i minst 50 år.

5.10 Korta kurser

En kort kurs ska omfatta minst en dag och högst 14 dagar samt ha minst fem deltagare.

Undervisningstiden ska

- vara schemalagd och lärare ska ansvara för att leda gruppens lärandeprocesser
- ge möjlighet till interaktion mellan deltagare och lärare samt mellan deltagare
- för en kurs på heltid vara minst 4 timmar per kursdag
- för en kurs på deltid vara minst 3 timmar (75 procent studietakt), 2 timmar (50 procent studietakt) eller 1 timme (25 procent studietakt) per kursdag.

Kommande villkor

Folkhögskolan ska säkerställa att endast deltagare som varit närvarande minst 50 procent av undervisningstiden räknas som deltagare i korta kurser.

5.11 Kulturprogram

Kulturprogram ska

- vara öppna arrangemang med minst tio deltagare förutom folkhögskolans deltagare och anställda
- genomföras på folkhögskolan eller i dess närområde
- omfatta minst en timme
- motsvara fem deltagarveckor
- omfatta maximalt 400 deltagarveckor per folkhögskola och år.

Kommande villkor

6 Redovisning av statsbidrag

Den folkhögskoleverksamhet som bedrivs med stöd av statsbidrag ska särredovisas ekonomiskt, organisatoriskt och verksamhetsmässigt från eventuell annan verksamhet som organisationen bedriver. Om en organisation har flera folkhögskolor ska även dessa särredovisas.

Följande områden ska redovisas årligen till Folkbildningsrådet:

- deltagarstatistik
- verksamhetsstatistik
- lärartäthet på allmän och särskild kurs
- verksamhetens mål och uppföljning av dessa
- verksamhetens ekonomiska utfall
- systematiskt kvalitetsarbete och intern kontroll.

Folkhögskolan ska rapportera insamlade uppgifter om deltagare med funktionsnedsättning och deltagare med brister i svenska språket till Statistikmyndigheten SCB.

Följande dokumentation ska lämnas årligen till Folkbildningsrådet:

- årsredovisning
- årsmötesprotokoll (i förekommande fall)
- revisionsberättelse eller revisorsrapport.

Folkbildningsrådet meddelar dessutom i en årlig uppföljningsplan vilka uppgifter som ska redovisas samt datum för rapportering eller insamling.

Kommande villkor

Del III: Beskrivning av fördelningssystemet

Den här delen beskriver Folkbildningsrådets system för fördelning av statsbidrag till folkhögskolorna.

Kommande villkor

7 Fördelning av statsbidrag

7.1 Bidragstyper och fördelningsperioder

Enligt förordningen beslutar Folkbildningsrådet vilka som ska få statsbidrag och fördelar tillgängliga medel.

Statsbidraget fördelas i form av

- organisationsbidrag
- verksamhetsbidrag, inklusive allmänt och särskilt förstärkningsbidrag
- utvecklingsbidrag.

Bidragstyperna beskrivs närmare i avsnitt 7.2–7.4.

Statsbidraget fördelas framåtsyftande i treårsperioder. Under pågående period genomförs avstämningar i dialog mellan Folkbildningsrådet och folkhögskolan, vilket kan leda till justeringar av statsbidraget. Inför varje ny period kan också en omfördelning ske mellan bidragstyper.

7.2 Organisationsbidrag

Organisationsbidraget syftar till att täcka folkhögskolans kostnader för de grundläggande funktioner som krävs för att skolan ska kunna verka som utbildningsanordnare enligt Folkbildningsrådets villkor.

Alla folkhögskolor tilldelas ett lika stort organisationsbidrag oavsett verksamhetens omfattning.

7.3 Verksamhetsbidrag

Verksamhetsbidraget är det huvudsakliga ekonomiska stödet för folkhögskolornas kursverksamhet. Bidraget syftar till att möjliggöra planering, genomförande och utveckling av folkhögskolans kurser i enlighet med statens syften med stödet till folkbildningen.

Bidraget fördelas framåtsyftande i form av årsplatser för en treårsperiod. Folkhögskolan ska uppnå det sammanlagda antalet årsplatser under

Kommande villkor

treårsperioden. Folkbildningsrådet stämmer årligen av genomförd volym med folkhögskolan och avvikelser kan efter dialog med berörd folkhögskola leda till att volymen justeras under perioden.

Inför varje ny fördelningsperiod fastställs storleken på varje folkhögskolas verksamhetsbidrag. Folkhögskolor som inte har genomfört tilldelat antal årsplatser under föregående treårsperiod kommer att få minskad tilldelning.

En schabloniserad kompensation utgår till rörelsedrivna folkhögskolor till följd av skilda regler för offentliga och privata aktörer gällande mervärdesskatt. Ersättningen baseras på folkhögskolans verksamhetsvolym.

7.3.1 Allmänt förstärkningsbidrag

Syftet med bidraget är att göra folkhögskolestudier på allmänna kurser tillgängliga och likvärdiga för deltagare med funktionsnedsättning och för deltagare med brister i svenska språket.

Förstärkningsbidraget avser kostnader för pedagogiska insatser inom allmänna kurser för deltagare med funktionsnedsättning och för deltagare med brister i svenska språket.

Bidraget fördelas per årsplats på folkhögskolans allmänna kurser. Folkbildningsrådet sätter ett tak för den maximala andel allmän kurs av folkhögskolans totala verksamhet som bidraget kan grundas på.

Folkhögskolan ska, utöver vad som anges för deltagare i behov av stöd (se 5.1.3), årligen följa upp bidragets användning.

7.3.2 Särskilt förstärkningsbidrag

Syftet med bidraget är att göra folkhögskolestudier tillgängliga och likvärdiga för deltagare med omfattande och varaktig funktionsnedsättning (enligt den beskrivning som anges i 1 § i lagen (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade) samt för deltagare med brister i svenska språket.

Ansökan görs av folkhögskolan och prövas av Folkbildningsrådet.

Bidraget avser kostnader för lärare eller annan pedagogisk personal för

- kurser riktade till deltagare med omfattande och varaktig funktionsnedsättning

Kommande villkor

- deltagare med omfattande och varaktig funktionsnedsättning, spridda på olika allmänna och särskilda kurser, om antalet deltagare uppgår till minst fem
- yrkeskurser inom särskild kurs för deltagare med brister i svenska språket.

Folkhögskolan ska, utöver vad som anges för deltagare i behov av stöd (se 5.1.3), årligen följa upp och redovisa bidragets användning.

7.4 Utvecklingsbidrag

Utvecklingsbidraget är ett sökbart bidrag som syftar till att ge folkhögskolor en särskild möjlighet att arbeta med utveckling, stärka folkhögskolans kvalitet, bygga organisatorisk kapacitet samt utveckla nya arbetssätt och metoder inom kursverksamheten.

Bidraget kan användas för tillfälligt utökad verksamhet, verksamhet i projektform, för att utveckla organisationens strukturer samt för innovation.

Folkbildningsrådet utlyser utvecklingsbidrag i den mån det finns tillgängliga medel. Vid utlysning anger Folkbildningsrådet villkor för bidraget.

Verksamhet som finansieras av bidraget kan i vissa fall ligga till grund för framtida permanent verksamhet.

Kommande villkor

Kommande villkor