

# Verksamhetsstöd till professionella fria grupper och organisationer

Ärendenummer: #145621 | Inskickat av: LEIF OLOF HAGLUND (signerad) | 2026-02-28 15:51

## ✓1. Sökande

### Kontaktperson för ansökan

**Förnamn**

LEIF OLOF

**Efternamn**

HAGLUND

**Telefon**

0703228890

**E-postadress**

leif@plattform1.com

**Notifieringar**

E-post

**Organisation****Organisationens namn**

Urbane Guerilla Kb

**Organisationsnummer**

969698-5770

**Postadress**

Klockarevägen 10

**Postnummer och ort**

31197 Falkenberg

**Telefon**

0703228890

**E-post**

leif@arstadskonsthall.se

### Görs ansökan av en icke vinstutdelande kulturverksamhet med säte och verksamhet i Halland?

Ja

## Beskriv den sökande organisationens ordinarie verksamhet

Årstads mycket tillfälliga konsthall är en konstnärs- och projekt driven, fristående verksamhet sedan sommaren 2018, tolv kilometer från Falkenberg. Vi visar lokal, nationell och internationell samtida konst/kultur av professionell klass. Konsthallens sommarutställning är navet som verksamheten rör sig runt.

Vår konstnärliga idé är att erbjuda professionell samtidskonst på oväntade platser, konst som sällan visas utanför storstäderna, om möjligt i konstnärligt samarbete med lokala föreningar, företag samt enskilda och fånga upp det som händer.

Platsen och det lokala i relation till den omgivande världen är vår utgångspunkt.

Vi söker samarbeten med boende, lokala föreningar/företag, andra fria kulturaktörer samt institutioner i Halland i olika grad under olika år.

Konsthallen är inte vinstdrivande, säljer inget och tar inte ut entré eller andra avgifter av publik eller medverkande. Vi driver ingen pedagogisk verksamhet och vi är inte partipolitiskt eller religiöst bundna.

## ✓2. Kulturområden

### Kulturområde

Välj inom vilket område som verksamheten huvudsakligen arbetar.

Områdena beskrivs i Hallands kulturplan 2025-2028

---

Bild och form

## ✓3. Syfte och mål

## Syfte

Organisationens syftesparagraf från stadgar eller bolagsordning  
Stadgar eller bolagsordning ska bifogas ansökan. Filer bifogar du i steg 11 - Bilagor.

Verksamheten drivs som kommanditbolag och inte förening. Därför finns ingen bolagsordning eller stadgar.

Vårt projekt syftar till att få fler Hallandsbor att möta professionell kultur i hembygden men också ta ställning till vad konst är och varför den finns.

Perifera platser, som landsbygden utanför Falkenberg, kan bidra till en långsam tillväxt av kulturella initiativ, flytta kulturen bort från det eventfixerade och närmre människornas dagliga liv.

## Mål

Vad vill ni uppnå med den verksamhet ni söker stöd för?

Vi arbetar för ett breddat deltagande i konst- och kulturlivet där konsten kan bidra till samhällsutvecklingen. Den professionella samtidskonstens närvaro i landsbygdens och den lilla stadens vardag är vårt mål.

## ✓4. Målgrupp

### Målgrupp

Vilka målgrupper omfattas av organisationens ordinarie verksamhet?

Projektet engagerar i första hand Falkenbergs kommuns invånare samt boende, föreningar, företag, institutioner i Halland samt Allmänheten oavsett ålder eller andra kategoriindelningar.

Tillresta besökare är en bonus.

Hur ska ni arbeta för att nå målgruppen?

Sociala medier, Instagram, Facebook, egen hemsida, affischering, Falkenbergs kommuns kalendarium och digitala informationsskärmar. Pressreleaser till media. Samkörning av marknadsföring med deltagande aktörer som upplåter plats eller annat. Upprop om deltagande till olika organisationer.

## ✓5. Relevans för Region Halland

## Relevans för Region Halland

Varför är verksamheten viktig för de som bor i eller besöker Halland?

---

Vårt projekt medverkar till att få fler Hallandsbor att möta professionell kultur i hembygden men också ta ställning till vad konst är och varför den finns.

Genom att synliggöra konsten på offentliga platser, i vardagen, kan projektet bidra till ett breddat deltagande i konst- och kulturlivet där konsten då kan bidra till samhällsutvecklingen genom att öppna för nya tankar och samtal.

Vi har fördelen att inte ha en administrativ överbyggnad med fasta kostnader som kräver långsiktighet och nackdelen med en liten budget. Men det gör oss till en fri aktör som kan komplettera institutionerna.

Ange i vilken/vilka kommuner som ni genomför er ordinarie verksamhet:

---

Falkenbergs kommun

## ✓6. Information och marknadsföring

### Information och marknadsföring

Hur informerar ni om och marknadsför er verksamhet?

---

Sociala medier, Instagram, Facebook, egen hemsida, affischering, Falkenberg/Hylte kommuns kalendarium och digitala informationsskärmar. Samkörning av marknadsföring med deltagande aktörer som upplåter plats eller annat. Upprop om deltagande till olika organisationer.

Projektet engagerar i första hand Falkenbergs kommuns invånare samt boende i Halland.

#### Webbplats

<https://arstadskonsthall.se>

#### Länkar till organisationens sociala medier

Facebook: <https://www.facebook.com/Årstads-mycket-tillfälliga-konsthall-101324474982087>

[https://www.instagram.com/arstads\\_konsthall/](https://www.instagram.com/arstads_konsthall/)

## ✓7. Ansvariga för verksamheten

## Ansvariga för verksamheten

Styrelseordförande

---

**Namn**

Leif Haglund

**E-postadress**

leif@arstadskonsthall.se

**Telefon**

070 322 88 90

Verksamhetsledare/VD

---

**Namn**

Ulla Sundin Beck

**E-postadress**

ulla@arstadskonsthall.se

**Telefon**

070-941 55 52

Konstnärlig ledare

---

**Namn**

Leif Haglund

**E-postadress**

leif@arstadskonsthall.se

**Telefon**

070 322 88 90

## ✓ 8. Tidplan

### Tidplan

När och var är det planerat att de viktigaste händelserna ska äga rum?

---

Vår, sommar och höst på spridda platser under hela bidragsperioden i Falkenbergs kommun med Årstads mycket tillfälliga konsthall i Årstad som nav. Utställningsperioden i konsthallen är vanligtvis tre fyra veckor under sommaren. Externa platser med tillfälliga korta eller längre exponeringar under andra tider på året.

I samband/samarbete med andra arrangörers event och på platser där många människor passerar.

## ✓ 9. Utvärdering

## Utvärdering

Hur arbetar ni med uppföljning och utvärdering?

Utvärderingssamtal med allmänhet och konstnärer.

Besöksantal noteras. Arbetet dokumenteras på hemsidan.

Skriftlig utvärdering med erfarenheterna till bidragsgivarna.

Sammanfattning på egen webbsida och löpande på sociala medier.

Personliga erfarenheter av samtliga års projekt samlas i bokform (arbetet påbörjat, ansvarig Ulla Sundin Beck). Delbidrag till tryckning har vi fått av Längmanska kulturfonden och Stiftelsen Konung Gustav Vi Adolfs fond för svensk kultur.

## ✓10. Ekonomi och budget

### Kostnader

Fyll i de kostnader som ni beräknar för ordinarie verksamhet 2027 och 2028. Ange 0 i de rutor som inte är aktuella.

Använd kommentarsfältet för att förtydliga vad kostnaden gäller.

	<b>Kommentar</b>	<b>2027</b>	<b>2028</b>	<b>Total</b>
Lön som arbetsgivare (inkl. sociala avgifter)	Utställningsvakt, guider, reception	56000	60000	116000
Arvode, köp av tjänster mot faktura	Konstnärer, tekniker, hantverkare, projektledare	245000	280000	525000
Lokaler	El, städ, tillfällig toalett	9000	10000	19000
Marknadsföring	Skyltar, vepor, trycksaker, annonser, webbsida	55000	60000	115000
Resor/Transport	Konstmaterial, konstnärer	20000	25000	45000
Övriga kostnader	Utställningsmaterial, administration, kontor	35000	40000	75000
<b>Summering</b>		<b>420000</b>	<b>475000</b>	

## Intäkter

Ange intäkter för er ordinarie verksamhet. Välj i rullisten och lägg till så många rader som du behöver.

Använd kommentarsfältet för att förtydliga vad intäkten gäller.

För bidrag ska du ange från vem bidraget är sökt och om det är beviljat eller endast sökt.

---

Intäkter	Kommentar	2027	2028	Total
Ansökt belopp från Region Halland		420000	475000	895000
<b>Summering</b>		420000	475000	895000

## Budget i balans

Observera att inlämnad budget måste vara i balans. Det innebär att summan av intäkter och kostnader ska vara 0 (noll).

---

<b>Summa intäkter och kostnader för 2027</b>	<b>Summa intäkter och kostnader för 2028</b>
0	0

## Kommentarer till budget

Vi har ingen egen lokal. Det gamla mejeriet vi använder saknar vatten, avlopp, värme och el. All verksamhet, utställningar, platsbygd konst, tillfälliga externa platser byggs upp varje år och rivs efter projektperiod. Falkenbergs kommun bidrar i år med lokal, personal 1 vecka, samarbeten, kontakter och viss marknadsföring.

Alla konstprojekt innehåller ideellt arbete som en naturlig del. Konstprojekt är svåra att finansiera med tillskott från civilsamhället.

Därför är det viktigt att vi kan ge skälig ersättning till medverkande utövare och personal.

Vi har sökt bidrag för 2026 från Kulturrådet (beslut slutet april) samt Falkenbergs Sparbanksstiftelse och söker andra möjliga bidragsgivare som stödjer verksamheter med vår företagsform kommanditbolag.

Vår planeringshorisont har alla år varit kort pga ansökningshierarkier (bidragsgivare som kräver annan finansiering) och vi har valt att inte driva verksamheten i föreningsform. Slutgiltig budget för aktuellt år har vi först i maj och alla beslut tas med kort varsel.

Bifogar resultatrapport 2025, med period 2024, för Urbane Guerilla KB samt projektutdrag för Konsthallen 2025, med period 2024.

## Har verksamheten fått stöd från Region Halland tidigare?

Ja


## ✓11. Bilagor

### Bifoga bilagor till din ansökan.

Obligatoriska bilagor:


- Registreringsbevis eller organisationsnummerbevis från Skatteverket
- Stadgar eller bolagsordning
- CV för verksamhetsledare/VD och konstnärlig ledare
- Årsredovisningar med underskriven revisionsrapport för de två senaste år som är klara
- Beslut om finansiering från stat, kommun eller annan finansiär

 **2025\_CV\_Leif.pdf** (77 KB)

 **2025\_CV\_Ulla.pdf** (47 KB)

 **Registerutdrag UG.pdf** (22 KB)

 **Resultatrapport 2025 UrbaneGuerilla KB.pdf** (49 KB)

 **ResultatrapportÅK\_20250101-20251231\_Urbane Guerilla KB .pdf** (49 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

## ✓12. Försäkran

Du måste kunna försäkra följande för att kunna skicka in er ansökan:

Jag har rätt att företräda sökanden och intygar att uppgifterna i ansökan är korrekta.

Jag intygar att den sökande är en icke vinstutdelande kulturverksamhet med säte och verksamhet i Halland

Jag intygar att den sökande inte har skulder till Kronofogdemyndigheten för svenska skatter eller avgifter eller är i likvidation eller konkurs.

## Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

**Namn:** LEIF OLOF HAGLUND

**Person ID:** XXXXXXXXXX

**Datum:** 2026-02-28 15:51

**Signerad checksumma:** SHA-1 AA9EE14A9F8C3CD597893EBCE19105DDBD4B5A59

## CV Leif Haglund Urval 2016 - 2025

Se även min webbsida med CV ( <https://leifhaglund.se/om-mig/> ) för tidigare år och bilder.

### Separatutställningar.

- 2023 "Avbildningar – ur en mans värld", Klippans konsthall, Klippan
- 2023 "Menageri – en mans värld", Galleri Hamnmagasinet, Varberg
- 2020 "Avbildningar", Klippans konsthall (inställd pga pandemin)
- 2019 "Trespassing", Årstads konsthall, Falkenberg
- 2018, "Porträtt", Årstads konsthall, Falkenberg
- 2016 Galleri Jøtun, Skammestein, Norge

### Grupputställningar.

- 2025 Ytspänning KKV Varberg, Galleri Hamnmagasinet, Varberg
- 2024 "Kärrlek", ljusinstallation, Norsesundsgruppen, Norsesund
- 2021 "UR & Skur-konst på andra(s) ställen", Årstads konsthall, Falkenberg
- 2020 "UR & Skur-konst i natur", Årstads konsthall, Falkenberg
- 2020 Konstpassagen, Varberg
- 2019 "Installation", KKV Varberg
- 2019 "Sad Truth", Nordic Music Days, Bodø, Norge
- 2019 "Portrait Now" Ljungbergsmuseet, Ljungby
- 2019 "Portrait Now" Det Nationalhistoriske Museum, Fredriksborg, Danmark
- 2018 "Microformatet", KKV Varberg
- 2018 "Återbruk", KKV Varberg
- 2017 Segerfors kvarn Rackstad, Arvika
- 2017 Vårsalong, Hallands konstförening, Halmstad

### Andra offentliga visningar.

- 2019 Residens Fleinvaer, Bodø, Norge
- 2018 Performance med Peter Backhaus, Edsvik konsthall, Sollentuna

### Andra konstnärliga uppdrag.

- 2018-2025 Styrelseledmot, KKV Varberg
- 2018-2025 Konstnärlig ledare, Curator, Årstads konsthall
- 2016-2025 Ca 100 notböcker, bild/formgivning. P12 Publishing, [notebutikken.plattform12.com](http://notebutikken.plattform12.com)
- 2023 "Som en smärt gran", roman Sven Smedberg, Heidruns förlag. Omslag
- 2021 "November". roman Sven Smedberg, Heidruns förlag. Omslag.
- 2020 "The Possibility of Reddish Green: Wittgenstein Outside Philosophy", David Rothenberg, teckningar, Terra Nova Press (USA)

2019 Festival Artistic Director and designer, Nordic Music Days, Bodø Norge

2017 Juryman salong, Arvika Konstförening Konsthallen,

## Övrig konstnärlig verksamhet.

2016 – 2025 Konstnärlig ledare, utveckling/ UI design, plattform12.no, Oslo, Norge

2016 – 2023 Konstnärlig ledare, rumsgestaltning, "BILYD", bild/musikföreställningar, Oslo, Norge

2023 "Love stories" BILYD, musik/bildföreställning, Bærum kulturhus stora scenen

2019 "Sandvika stasjon" BILYD, musik/bildföreställning, Bærum kulturhus stora scenen

2018 "Alle Dagene" BILYD, musik/bildföreställning, Barrat Due, Oslo

2018 " Rommet", BILYD, musik/bildföreställning, Follo folkhøgskole

2018 "Alle Dagene" BILYD, musik/bildföreställning, Barrat Due, Oslo

2017 "En sekund till" BILYD musik/bildföreställning, Bærum kulturhus blackbox

2017 "X3" BILYD, Konsertinstallation, Oscarsborg

2016 "Overmensesker" BILYD musik/bildföreställning, Bærum kulturhus stora scenen

2018 Scenografi, Teaterföreningen, Arvika

2016 Scenografi, Teater Dos Karlstad

## Representerad.

Statens konstråd

Värmlands läns landsting

Värmlands läns landsting Artotek, centralsjukhuset Karlstad

Hallands läns landsting

Örebro kommun

Årjängs kommun

Karlstads kommun

Varbergs kommun

Nyköpings kommun

Arvika kommun

Grums kommun

Hagfors kommun

Värmlands museum



## CV

Ulla Helena Sundin Beck 560627- 4644

Hemadress: Klockarevägen 10, 311 97. FALKENBERG

Arbete: Firma Tre skrivare 070 – 941 55 52

Mejl: [ulla.sundin.beck@telia.com](mailto:ulla.sundin.beck@telia.com)

Hemsida: [www.sundin-beck.se](http://www.sundin-beck.se)

### Yrkeserfarenhet

Gymnasielärare i svenska och filosofi	1985 – 2008
Frilansjournalist	2000 - fortfarande

### Utbildningar (urval)

Ämnesstudier Göteborgs universitet svenska, engelska, historia	1975 - 1983
Praktisk-pedagogisk examen vid Lärarhögskolan i Mölndal	1984
Filosofi Linköpings universitet	1999-2001
Ettårig skönlitterär författarutbildning Nordiska folkhögskolan i Kungälv	1996-1997
Skriva dramatik – kurs i manusskrivande Folkuniversitetet i Göteborg	2010
InDesign – layout för trycksaksproduktion Folkuniversitetet i Göteborg	2012
Miljö och foto enstaka kurs, HDK-Valand	2016
Att skriva konstkritik – två webbkurser under ledning av kritiker, AICA	2023
Att skriva om samtidskonst enstaka kurs, Umeå universitet	2023

### Utställningar, konstnärliga projekt, arrangör

Årliga utställningar Årstads Mycket tillfälliga Konsthall	2018 - 2025
-----------------------------------------------------------	-------------

### Böcker

Medförfattare till boken Viljan att lära, BTJ, under redaktion av Astrid Hasselrot 2002  
Miljoner på spåret – om Aktiestinsen, tiden och pengarna 2011  
Under produktion (2025) är en dokumentation med arbetsnamnet "När samtidskonsten kom till byn" med stöd av Längmanska kulturfonden, Gustaf VI Adolfs jubileumsfond och Helge Ax:son Johnsons stiftelse.

Urbane Guerilla Kommanditbolag  
LEIF HAGLUND  
KLOCKAREVÄGEN 10  
311 97 FALKENBERG**Registreringar avseende skatteform, moms- och arbetsgivarregistrering**

<b>Skatteform</b>	Godkänd för F-skatt fr.o.m. 2004-03-29	
<b>Registrerad för moms</b> Vid framtidsdatum, se sid 2	Fr.o.m. 2004-03-29	Momsreg.nr/VAT-nr SE969698577001
<b>Betalningsskyldig för moms</b>	Fr.o.m. 2004-01-13	
<b>Redovisningsperiod</b>	Varje kalenderkvartal fr.o.m. 2008-01-01	
<b>Momsdeklaration lämnas</b>	Den 12 i andra månaden efter redovisningsperiodens utgång	
<b>Redovisningsmetod</b>	Redovisning ska ske enligt bokslutsmetoden (kontantmetoden) fr.o.m. 2004-03-29	
<b>Avgiftsskyldig som arbetsgivare</b> Vid framtidsdatum, se sid 2	Fr.o.m. 2022-11-01	
<b>Arbetsgivardeklaration lämnas</b>	Endast ett fåtal gånger per år, sk. säsongsarbetsgivare	

**Grunduppgifter avseende verksamhet, räkenskapsår och bokslut**

<b>Huvudsaklig verksamhet</b>	Grafisk design och visuell kommunikation	
<b>SNI-koder</b>	74.120, 73.111, 90.120	
<b>Räkenskapsår och bokslutsdatum</b>	Avslutdatum för innevarande räkenskapsår 2026-12-31	Bokslutsdatum 31 december
<b>Juridisk form</b>	31 HANDELSBOLAG, KOMMANDITBOLAG	

**Kontaktuppgifter**

<b>Postadress</b> LEIF HAGLUND KLOCKAREVÄGEN 10 311 97 FALKENBERG
<b>Särskild besöksadress</b>

## Registerutdragets innehåll

Registerutdraget visar dina aktuella registreringar hos Skatteverket, till exempel om du är:

- godkänd för F-skatt
- godkänd för F-skatt med villkor (FA-skatt)
- momsregistrerad
- registrerad som arbetsgivare

Utdraget visar också vilka verksamheter som du uppgett att du driver och som Skatteverket registrerat. Detta görs genom registrering av SNI-koder (standard för svensk näringsgrensindelning).

Registerutdraget visar inte registreringar för till exempel punktskatt och kassaregister.

## Nytt registerutdrag

Skatteverket skickar ett nytt registerutdrag om någon registrering ändras eller tas bort.

Du kan själv:

- ladda ner och skriva ut registerutdraget som en PDF-fil på Mina sidor på [skatteverket.se](http://skatteverket.se).
- beställa registerutdraget via beställningstjänsten på [skatteverket.se](http://skatteverket.se) eller hos Skatteupplysningen på **0771-567 567**. Utdraget kostar inget.

## Framtida registrering

Om du begärt en registrering som arbetsgivare eller för moms från ett datum som ligger längre fram i tiden, så finns dessa registreringar inte med på detta utdrag. Du får ett uppdaterat utdrag när registreringen börjar gälla.

## Lämna ändringsanmälan

Om du vill ändra registrerade uppgifter gör du en ändringsanmälan via Skatteverkets e-tjänst på **verksam.se** eller så kan du ladda ner blanketten Ändringsanmälan (SKV 4639) som finns på [skatteverket.se](http://skatteverket.se). Det kostar inget att ändra eller avsluta de registreringar som finns hos Skatteverket.

I vissa fall är du skyldig att lämna ändringsanmälan. Du kan läsa mer om detta nedan.

## Du som är registrerad för moms:

ska lämna en ändringsanmälan för din momsregistrering om verksamheten som registrerats:

- upphör
- avslutas och en ny verksamhet påbörjas
- ändrar inriktning så att det inte längre finns någon grund för att vara registrerad för moms.

Du ska lämna in din ändringsanmälan inom två veckor från det att ändringen skett.

I övriga fall om uppgifter lämnas registrerar Skatteverket en tillkommande verksamhet utan att göra en bedömning om den ingår i din ekonomiska verksamhet.

Uppgiften är med på registerutdraget, men det är inte en bekräftelse på att den tillkommande verksamheten ingår i din ekonomiska verksamhet. Det innebär att Skatteverket först vid en eventuell utredning av en momsdeklaration har möjlighet att bedöma om du har rätt till avdrag för ingående moms för kostnader som hör till den tillkommande verksamheten.

## Du som är registrerad som arbetsgivare:

ska lämna en ändringsanmälan om du inte längre ska vara arbetsgivare. Anmälan ska du lämna inom två veckor från det att ändringen sker.

## Du som är godkänd för F-skatt eller F-skatt med villkor (FA-skatt):

och inte längre driver någon verksamhet ska återkalla ditt godkännande för F-skatt så snart som möjligt. Om du ska ändra ditt godkännande för F-skatt till FA-skatt, till exempel för att du får en anställning, eller från FA-skatt till F-skatt, kan du också lämna en ändringsanmälan.

## Avdragsrätt för ingående moms

För att få avdrag för ingående moms på inköp till verksamheten krävs att inköpet har samband med de skattepliktiga transaktionerna i den ekonomiska verksamheten. Det innebär bland annat att avdragsrätt inte finns för gjorda inköp som har samband med momsfria transaktioner.

## Särskild information om arbetsgivardeklaration

Observera att den som ska lämna en arbetsgivardeklaration den 26 i månaden efter redovisningsperioden, ändå ska betala de i deklARATIONEN redovisade skatteavdragen och arbetsgivaravgifterna senast den 12 (i januari senast den 17) i månaden efter redovisningsperioden. Betalning ska alltså i dessa fall ske före redovisning.

## Lämna arbetsgivardeklaration endast ett fåtal gånger per år

Normalt ska en arbetsgivardeklaration lämnas varje kalendermånad. Undantag finns då lön endast betalas ut ett fåtal gånger per år, så kallad säsongregistrerad arbetsgivare. I dessa fall lämnas en arbetsgivardeklaration som regel endast för de månader då lön faktiskt betalas ut. Undantag finns dock för den månad som har uppgetts som första löneutbetalning samt om ingen lön har betalats ut under året. Mer information finns på baksidan av arbetsgivardeklarationen.

## Lämna moms- och arbetsgivardeklaration elektroniskt

Du lämnar moms- och arbetsgivardeklaration enkelt och smidigt via e-tjänsterna Lämna momsdeklaration respektive Lämna arbetsgivardeklaration.

# Resultatrapport ÅRL

		Period	Akkumulerat	Period fg år
<b>RÖRELSENS INTÄKTER</b>				
<b>Nettoomsättning</b>				
3041	Försäljn tjänst 25% sv	151 071,60	151 071,60	154 662,00
3045	Försälj tjänst utanför EU	62 654,00	62 654,00	98 093,95
3740	Öres- och kronutjämning	2,06	2,06	-1,23
<b>Summa nettoomsättning</b>		<b>213 727,66</b>	<b>213 727,66</b>	<b>252 754,72</b>
<b>Övriga rörelseintäkter</b>				
3990	Övriga ersättningar, bidrag och intäkter	293 286,00	293 286,00	326 559,00
<b>Summa övriga rörelseintäkter</b>		<b>293 286,00</b>	<b>293 286,00</b>	<b>326 559,00</b>
<b>SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER</b>		<b>507 013,66</b>	<b>507 013,66</b>	<b>579 313,72</b>
<b>RÖRELSENS KOSTNADER</b>				
<b>Råvaror och förnödenheter</b>				
4019	Inköp materiel foto/designarbete	0,00	0,00	-1 513,80
4020	Arvode Konstnärer Årstads konsthall	-134 739,00	-134 739,00	-168 467,00
4210	Kostnader serverplats	-37 119,00	-37 119,00	-26 920,00
4215	Kostnader domänregistrering	-17 298,00	-17 298,00	-15 845,00
4531	Inköp av tjänst från ett land utanför EU	-24 034,97	-24 034,97	-6 742,16
4535	Inköp av tjänster från annat EU-land	-14 870,68	-14 870,68	-2 135,33
4600	Legoarbeten, underentreprenörer	0,00	0,00	-12 001,00
<b>Summa råvaror och förnödenheter</b>		<b>-228 061,65</b>	<b>-228 061,65</b>	<b>-233 624,29</b>
<b>BRUTTOVINST</b>		<b>278 952,01</b>	<b>278 952,01</b>	<b>345 689,43</b>
<b>Övriga externa kostnader</b>				
5010	Lokalhyra	-18 849,00	-18 849,00	-15 180,00
5019	Övriga lokalkostnader	-4 571,00	-4 571,00	-1 639,00
5410	Förbrukningsinventarier	0,00	0,00	-119,00
5420	Programvaror	-1 190,40	-1 190,40	-28 852,42
5460	Förbrukningsmaterial	-34 309,38	-34 309,38	-34 962,04
5480	Arbetskläder och skydsmaterial	-4 250,00	-4 250,00	0,00
5500	Reparation och underhåll	-4 118,00	-4 118,00	-8 219,00
5612	Skatt försäkr personbilar	-16 350,00	-16 350,00	-11 109,00
5613	Reparation personbilar	-1 803,00	-1 803,00	-6 852,00
5614	Parkering	-453,80	-453,80	-184,00
5615	Leasing personbilar	-38 400,00	-38 400,00	-45 551,00
5800	Resekostnader	-9 265,00	-9 265,00	-15 200,00
5841	Milersättning avdragsgill	-7 246,00	-7 246,00	-2 242,00
5990	Övrig reklam	-2 841,00	-2 841,00	-6 028,00
6110	Kontorsmaterial	-2 471,16	-2 471,16	-1 342,00
6212	Mobiltelefon	-4 961,00	-4 961,00	-4 466,00
6250	Porto	-370,00	-370,00	-306,00
6530	Redovisningstjänster	-22 880,00	-22 880,00	-20 000,00
6540	IT-tjänster	0,00	0,00	-2 580,83
6570	Bankkostnader	-2 294,00	-2 294,00	-2 000,70
6970	Tidningar, facklitteratur	-592,00	-592,00	-1 273,00
6991	Övr avdr gill kostn	-39 856,00	-39 856,00	-87 262,00
6992	Övriga ej avdragsgilla kostnader	-200,00	-200,00	-500,00
<b>Summa övriga externa kostnader</b>		<b>-217 270,74</b>	<b>-217 270,74</b>	<b>-295 867,99</b>
<b>Avskrivningar</b>				

# Resultatrapport

## ÅRL

	Period	Ackumulerat	Period fg år
<b>7832</b> Avskrivningar inventarier	-12 041,00	-12 041,00	-11 688,00
<b>Summa avskrivningar</b>	<b>-12 041,00</b>	<b>-12 041,00</b>	<b>-11 688,00</b>
<b>RÖRELSERESULTAT</b>	<b>49 640,27</b>	<b>49 640,27</b>	<b>38 133,44</b>
<b>Finansiella poster</b>			
<b>8314</b> skattefria ränteintäkter på skk	1 883,00	1 883,00	3 008,00
<b>Summa finansiella poster</b>	<b>1 883,00</b>	<b>1 883,00</b>	<b>3 008,00</b>
<b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>	<b>51 523,27</b>	<b>51 523,27</b>	<b>41 141,44</b>
<b>SUMMA RÖRELSSENS KOSTNADER</b>	<b>-455 490,39</b>	<b>-455 490,39</b>	<b>-538 172,28</b>
<b>Årets resultat</b>			
<b>8999</b> Redovisat resultat	0,00	0,00	-41 141,44
<b>Summa årets resultat</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-41 141,44</b>
<b>BERÄKNAT RESULTAT</b>	<b>51 523,27</b>	<b>51 523,27</b>	<b>0,00</b>

# Resultatrapport ÅRL

		Period	Akkumulerat	Period fg år
<b>RÖRELSENS INTÄKTER</b>				
<b>Nettoomsättning</b>				
3041	Försäljn tjänst 25% sv	151 071,60	151 071,60	154 662,00
3045	Försälj tjänst utanför EU	62 654,00	62 654,00	98 093,95
3740	Öres- och kronutjämning	2,06	2,06	-1,23
<b>Summa nettoomsättning</b>		<b>213 727,66</b>	<b>213 727,66</b>	<b>252 754,72</b>
<b>Övriga rörelseintäkter</b>				
3990	Övriga ersättningar, bidrag och intäkter	293 286,00	293 286,00	326 559,00
<b>Summa övriga rörelseintäkter</b>		<b>293 286,00</b>	<b>293 286,00</b>	<b>326 559,00</b>
<b>SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER</b>		<b>507 013,66</b>	<b>507 013,66</b>	<b>579 313,72</b>
<b>RÖRELSENS KOSTNADER</b>				
<b>Råvaror och förnödenheter</b>				
4019	Inköp materiel foto/designarbete	0,00	0,00	-1 513,80
4020	Arvode Konstnärer Årstads konsthall	-157 239,00	-157 239,00	-168 467,00
4210	Kostnader serverplats	-37 119,00	-37 119,00	-26 920,00
4215	Kostnader domänregistrering	-17 298,00	-17 298,00	-15 845,00
4531	Inköp av tjänst från ett land utanför EU	-24 034,97	-24 034,97	-6 742,16
4535	Inköp av tjänster från annat EU-land	-14 870,68	-14 870,68	-2 135,33
4600	Legoarbeten, underentreprenörer	0,00	0,00	-12 001,00
<b>Summa råvaror och förnödenheter</b>		<b>-250 561,65</b>	<b>-250 561,65</b>	<b>-233 624,29</b>
<b>BRUTTOVINST</b>		<b>256 452,01</b>	<b>256 452,01</b>	<b>345 689,43</b>
<b>Övriga externa kostnader</b>				
5010	Lokalhyra	-18 849,00	-18 849,00	-15 180,00
5019	Övriga lokalkostnader	-4 571,00	-4 571,00	-1 639,00
5410	Förbrukningsinventarier	0,00	0,00	-119,00
5420	Programvaror	-1 190,40	-1 190,40	-28 852,42
5460	Förbrukningsmaterial	-34 309,38	-34 309,38	-34 962,04
5480	Arbetskläder och skydsmaterial	-4 250,00	-4 250,00	0,00
5500	Reparation och underhåll	-4 118,00	-4 118,00	-8 219,00
5612	Skatt försäkr personbilar	-16 350,00	-16 350,00	-11 109,00
5613	Reparation personbilar	-1 803,00	-1 803,00	-6 852,00
5614	Parkering	-453,80	-453,80	-184,00
5615	Leasing personbilar	-38 400,00	-38 400,00	-45 551,00
5800	Resekostnader	-9 265,00	-9 265,00	-15 200,00
5841	Milersättning avdragsgill	-7 246,00	-7 246,00	-2 242,00
5990	Övrig reklam	-2 841,00	-2 841,00	-6 028,00
6110	Kontorsmaterial	-2 471,16	-2 471,16	-1 342,00
6212	Mobiltelefon	-4 961,00	-4 961,00	-4 466,00
6250	Porto	-370,00	-370,00	-306,00
6530	Redovisningstjänster	-22 880,00	-22 880,00	-20 000,00
6540	IT-tjänster	0,00	0,00	-2 580,83
6570	Bankkostnader	-2 294,00	-2 294,00	-2 000,70
6970	Tidningar, facklitteratur	-592,00	-592,00	-1 273,00
6991	Övr avdr gill kostn	-39 856,00	-39 856,00	-87 262,00
6992	Övriga ej avdragsgilla kostnader	-200,00	-200,00	-500,00
<b>Summa övriga externa kostnader</b>		<b>-217 270,74</b>	<b>-217 270,74</b>	<b>-295 867,99</b>
<b>Avskrivningar</b>				

# Resultatrapport

## ÅRL

	Period	Ackumulerat	Period fg år
<b>7832</b> Avskrivningar inventarier	-12 041,00	-12 041,00	-11 688,00
<b>Summa avskrivningar</b>	<b>-12 041,00</b>	<b>-12 041,00</b>	<b>-11 688,00</b>
<b>RÖRELSERESULTAT</b>	<b>27 140,27</b>	<b>27 140,27</b>	<b>38 133,44</b>
<b>Finansiella poster</b>			
<b>8314</b> skattefria ränteutgifter på skk	1 883,00	1 883,00	3 008,00
<b>Summa finansiella poster</b>	<b>1 883,00</b>	<b>1 883,00</b>	<b>3 008,00</b>
<b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>	<b>29 023,27</b>	<b>29 023,27</b>	<b>41 141,44</b>
<b>SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER</b>	<b>-477 990,39</b>	<b>-477 990,39</b>	<b>-538 172,28</b>
<b>Årets resultat</b>			
<b>8999</b> Redovisat resultat	0,00	0,00	-41 141,44
<b>Summa årets resultat</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-41 141,44</b>
<b>BERÄKNAT RESULTAT</b>	<b>29 023,27</b>	<b>29 023,27</b>	<b>0,00</b>