

Utvecklingsstöd

Ärendenummer: #128169 | Inskickat av: KRISTINA NORRMAN (signerad) | 2024-02-28 15:16

✓1. Sökande

Kontaktperson för projektet

För- och efternamn

KRISTINA NORRMAN

Telefon

035177763

E-postadress

kristina.norrman@abf.se

Notifieringar

E-post

Ansöker du som enskild firma eller för en organisation/företag?

Du kan inte ansöka som privatperson

Organisation/företag

Organisation/företag

Namn på organisationen/företaget

ABF Halland

Organisationsnummer

849600-3669

Postadress

Brunnsbergsvägen 5

Postnummer och ort

43240 VARBERG

Telefon

+46706062373

E-post

kristina.norrman@abf.se

Webbplats

abf.se/halland

Projektets namn

Work in progress - Mötesplats Halland

Projektperiod**Datum från**

2024-05-01

Datum till

2025-04-30

✓2. Utvecklingsområde

Ange vilken form av utvecklingsarbete du huvudsakligen söker stöd för:

Metodutveckling

Kulturområde

Välj inom vilket område som projektet huvudsakligen ingår.

Områdena beskrivs i Hallands kulturstrategi och kulturplan 2021-2024

Breddat deltagande i kulturlivet

✓3. Projektide

Projektidé

Vad har du/ni tänkt att göra inom projektet? Skriv en kort beskrivning (max 3000 tecken).

Vi vill skapa en kulturinkubator och en mötesplats för såväl nya som erfarna kulturutövare. Ett forum och en plats för att utbyta idéer och samtidigt få inspiration till att ta sig vidare i kulturlivet.

Det ska vara en plats där kreatörer och kulturarbetare kan visa upp sitt skapande unga kan få en insyn i kulturbranschen och ett utbyte med erfarna musiker/konstnärer/hantverkare kan ske.

Det som ger vår idé med en kulturinkubator, förutsättningar att lyckas är den unika plats/lokal vi har (Norre Port) där vi har scen, utställningsmöjligheter, mötesyta och det unika att vi har radiostationen Radio Halmstad i lokal. Verksamheten kan på sikt också utvecklas i omgivningarna runt Norre port.(Bastionen, Norre Katts Park)

Radio Halmstad och en fast installerad filmrigg ger möjlighet till marknadsföring. Projektledningen har erfarenhet av arrangörskap och faciliteterna ger möjligheter till att kulturutövare också har möjlighet att framträda och ställa ut sina alster.

Det är många som har lyft att det saknas en plats i Halmstad/Halland där man kan utvidga sina nätverk. Det här ska bli en plats där man kan hitta andra kreatörer som man kan ha samarbetsprojekt med framöver.

Med Work in progress - Mötesplats Halland vill vi skapa en permanent plats för kulturellt och konstnärligt utbyte som har som mål att växa fram till ett Community med tiden.

Vi vill skapa en plats och ett forum där olika konstformer kan blandas. En sorts kulturinkubator där man ska kunna ta steg sig från amatörskap till en professionell nivå, men också att skapa en plats som kan ge utrymme till någon som aldrig testat sitt konstnärliga uttryck tidigare.

Vi vill ge unga människor en möjlighet att ta sitt konstnärliga kulturella skapande vidare och utveckla sitt artisteri och konstnärskap, så att det blir hållbart.

Vi vill också jobba nätverksbyggande. Ett levande kulturliv skapas aldrig av den enskilde kulturaktören, utan av alla som är med och bidrar till det, oavsett om de är arrangörer, artister, konstnärer eller besökare.

Det finns också ett kulturhistoriskt värde av att utveckla verksamhet på Norre Port.

✓4. Syfte och mål

Syfte

Varför är det viktigt att genomföra projektet?

Det behövs fler möjligheter och öppna dörrar för kulturutövare, (främst unga) i Halland att utvecklas och nå ut med sina konstarter.

Syftet med pilotprojektet är att testa hur denna form av inkubatorverksamhet kan skapa förutsättningar för kulturarbetare att ta steg från amatörnivå till en professionell nivå.

Syftet är också att skapa en plats som kan ge utrymme till någon som aldrig testat sitt konstnärliga uttryck tidigare.

Syftet är att hjälpa unga människor att hitta ett sätt att utveckla sitt artisteri och konstnärskap, så att det blir hållbart.

Vi vill öka möjligheterna för kulturarbetare att verka i Halland. På så vis skapas ett bredare kulturutbud som därigenom bidrar till den bästa livsplatsen för Hallänningen och för presumtiva nya invånare. En effekt är också att det skapas en attraktivitet som i sin tur kan leda till att besöksnäringen gynnas. Effekten ur ett kulturellt perspektiv innebär också att bidra till en hållbar karriär för kulturutövare/konstnärer, ökad kulturell och konstnärlig närvaro.

Mål

Vad vill du/ni uppnå med arbetet?

Vårt mål är att:

Skapa en kulturinkubator och mötesplats, där kulturarbetare kan mötas och få inspiration till en väg vidare i kulturlivet.

Förbättra unga kulturskapares möjlighet att utvecklas i sin konst och medverka till att stärka infrastrukturen kring konsten och kulturen.

Anordna en föreläsningsserie för kulturskapare. Innehåll kan beröra: färdigheter relaterade till karriärutveckling: kreativitet/idégenerering, strategiskt tänkande/planering, se möjligheter, nätverkande och ledarskap samt finansiering och marknadsföring/försäljning

Tillsammans verka för att skapa bättre förutsättningar för kulturskapare att utöva sina yrken.

Vårt mål är att genomföra detta på Norre Port i Halmstad, där vi har tillgång till en befintligt lokal

I lokalen finns scen med förutsättningar för såväl musikarrangemang, vernissage och utställningar och föreläsningar. Radio Halmstad är redan en del av verksamheten som möjliggör inspelning och marknadsföring.

Det finns också mötes och utbildningsytor i lokalen optimala för kulturskapare

✓5. Målgrupp

Målgrupp

Vilka är projektets målgrupp?

Målgruppen är kulturskapare/konstnärer/musiker/hantverkare i alla åldrar. Vi ser det som viktigt att mötas över generationsgränserna. På så vis ökar möjligheterna att utbyta kunskaper och erfarenheter

✓6. Relevans för Region Halland

Relevans för Region Halland

Varför är projektet viktigt för de som bor i eller besöker Halland?

Relevansen för Region Halland är att med resultatet av projektet skapas fler möjligheter för kulturarbetare att verka i regionen. Det uppnås en attraktivitet som i sin tur kan leda till att besöksnäringen/turismen gynnas. Det indirekta resultatet för den kulturella utvecklingen innebär ett vitalt samhälle och ett attraktivt Halland.

Ange i vilken/vilka kommuner som projektet är tänkt att genomföras.

Halmstads kommun

✓7. Information och marknadsföring

Information och marknadsföring

Hur kommer du/ni att arbeta med information och marknadsföring?

Marknadsföring kommer att ske via Radiokanalen Radio Halmstad, via kontakter med kulturföreningar, konstskolor, Halland Live m. fl.

✓8. Samarbetspartner

Samarbetspartner

Vilka personer har bekräftat att de vill vara delaktiga i arbetet med projektet?

Radio Halmstad Victor Duner

Peter Svensson Musikalen

Daniel Norrman - ABF Halland

Vilka organisationer har bekräftat att de vill vara delaktiga i projektet?

ABF Halland

Halland Live

Radio Halmstad

Musikalen

✓9. Projektorganisation

Projektorganisation

Ange vilka som är nyckelpersoner i arbetet med projektet, för- och efternamn samt ansvarsområde. CV ska bifogas för nyckelpersoner. Filer bifogas du i steg 12 - Bilagor.

Daniel Norrman projektledare och samordnare

✓10. Tidplan

Tidplan

När och var är det tänkt att de viktigaste händelserna ska äga rum?

Projektet bedrivs Från 1/5- 24 30/4-2025

Arrangemang med kulturskapare sker pågående under hela projekttiden

Maj Juni uppstart kontakter tas planering förberedelser

Juli Augusti första träffar med kulturskapare

Augusti 2024 - April 2025 föreläsningsserie genomförs, utbildningar genomförs, utbytesträffar och samverkan mellan olika kulturutövare m.m.

April 2025 utvärdering genomförs och etablering av verksamheten påbörjas.

✓11. Utvärdering och spridning

Utvärdering och spridning

Hur ska du/ni utvärdera projektet?

Projektet och projektresultatet kommer att dokumenteras och spridas i olika kanaler.

Intern utvärdering kommer att genomföras.

Hur planerar du/ni att ta tillvara och sprida resultatet och erfarenheterna?

Resultatet av projektet kommer att spridas i Halland och en etablering av verksamheten påbörjas.

✓12. Ekonomi

Kostnader

Fyll i de kostnader som du beräknar att ha för respektive år. Ange 0 i de rutor som inte är aktuella.

Använd kommentarsfältet för att förtydliga vad kostnaden gäller.

	Kommentar	2024	2025	Total
Arvode, köp av tjänster mot faktura	Föreläsare, experter, filmarre	30000	20000	50000
Teknik	Backline, Ljudtekniker	20000	10000	30000
Resor/Transport				0
Administration	ABF Administration 35.000 x 1,5 x 0,10%x12	42000	21000	63000
Marknadsföring	annons, sociala medier	20000	10000	30000
Lokaler	del av hyra i lokalen , beräknat på 2 dagar i veckan	32000	16000	48000
Lön som arbetsgivare (inkl. sociala avgifter)	projektledare 35 000:- x 1,5 x 0,4 % x12 månader	168000	84000	252000
Lön, egen lön i egen firma				0
Övriga kostnader				0
Övriga kostnader				0
Summering		312000	161000	

Intäkter

Ange intäkter för projektet. Välj i rullisten och lägg till så många rader som du behöver.

Använd kommentarsfältet för att förtydliga vad intäkten gäller.

För bidrag ska du ange från vem bidraget är sökt och om det är beviljat eller endast sökt.

Intäkter	Kommentar	2024	2025	Total
Egna insatser	Administration	42000	21000	63000
Belopp jag ansöker om från Region Halland	Övriga kostnader i projektet	270000	140000	410000
Summering		312000	161000	473000

Visa summering

Observera att inlämnad budget ska vara i balans. Det innebär att summan av intäkter och utgifter ska vara 0 (noll).

Summa 2024	Summa 2025
0	0

Har projektet fått stöd från Region Halland tidigare?

Nej

✓13. Bilagor

Bifoga bilagor till din ansökan.

Obligatoriska bilagor:

- Registerutdrag från Skatteverket
- CV för nyckelpersoner

Frivilliga bilagor:

- Om du har en separat projektbeskrivning som tagits fram för projektet så kan du bifoga den.

 **Registerutdrag-168496003669-2 (1).pdf** (23 KB)

 **CVDaniel.odt** (7 KB)

Samtliga filer ovan finns bifogade i detta dokument, se bifogade filer.

Webbplats

abf.se/halland

✓14. Försäkran

Du måste kunna försäkra följande för att kunna skicka in ansökan:

Jag har rätt att företräda sökanden och intygar att uppgifterna i ansökan är korrekta.

Jag intygar att den sökande inte har skulder till Kronofogdemyndigheten för svenska skatter och avgifter eller är i likvidation eller konkurs.

Signering

Följande parter har signerat detta ärende.

Namn: KRISTINA NORRMAN

Person ID: [REDACTED]

Datum: 2024-02-28 15:16

Signerad checksumma: 8373691B39B22D63BE7E0F4E3D3BB49C4FDBA9BD

CV

Daniel Norrman

1988-03-11

Telefon: 0723733509

Mail: rootshstd@gmail.com

Adress: Tormarp 24, 312 95 Laholm

Färdigheter:

B-körkort

Elektriker

Snickare

Visualiserare 3ds-max & Sketchup

Grafiker Photoshop & In Design

Ljudtekniker

Projektledare

Arbetslivserfarenhet:

<u>Arbetsplats/Arbetsuppgifter</u>	<u>Period</u>
Handikappomsorgen, avlösare för en rullstolsbunden pojke	2006
Eon, teknisk handläggare	2007-08
Handikappomsorgen, arbetade på ett gruppboende för funktionshindrade	2008
Svagströmselektriker	2009
ABF som ungdomsansvarig med inriktning på kulturarrangemang med artistbokningar, bokföring, marknadsföring mm.	2009
Projektledare i Arvsfondsprojektet Ung positiv Kraft	2013-2015
Arbetsledare i Arbetsintegrerade sociala företaget/	
Goda Livet i Halmstad/Restaurangen Roots	2015- 2020
Projektledare i olika projekt Kulturrådet mobil scen, Galleri Vallås m.fl	2021
Projektledare Arvsfondsprojekt Hjältarnas tid	2022-2024
<u>Utbildningar:</u>	
3-årig Kattegattgymnasiet El programmet	2004-2007

Långholmens Folkhögskola,Handledar-

2013-2014

Verksamhetsledarutbildningen Sociala företag

Arkitektvisualisering YRGO/Chalmers

2017-2018

Datum
2024-02-27Organisationsnummer
849600-3669

205 30 MALMÖ

0771-567567

ABF HALLAND
BRUNNSBERG SVÄGEN 5
432 45 VARBERG

Registreringar avseende skatteform, moms- och arbetsgivarregistrering

Skatteform	Godkänd för F-skatt fr.o.m. 2008-04-29	
Registrerad för moms Vid framtidsdatum, se sid 2	Fr.o.m. 2022-03-23	Momsreg.nr/VAT-nr SE849600366901
Betalningsskyldig för moms	Fr.o.m. 2022-03-23	
Redovisningsperiod	Varje kalenderkvartal fr.o.m. 2022-03-23	
Momsdeklaration lämnas	Den 12 i andra månaden efter redovisningsperiodens utgång	
Redovisningsmetod	Redovisning ska ske enligt faktureringsmetoden fr.o.m. 2022-03-23	
Avgiftsskyldig som arbetsgivare Vid framtidsdatum, se sid 2	Fr.o.m. 1978-04-26	
Arbetsgivardeklaration lämnas	Den 12 i månaden efter redovisningsperiodens utgång	

Grunduppgifter avseende verksamhet, räkenskapsår och bokslut

Huvudsaklig verksamhet	Studieförbundens och frivilligorganisationernas utbildning	
SNI-koder	85.593, 85.591	
Räkenskapsår och bokslutsdatum	Avslutdatum för innevarande räkenskapsår 2024-12-31	Bokslutsdatum 31 december
Juridisk form	61 IDEELLA FÖRENINGAR	

Kontaktuppgifter

Postadress BRUNNSBERG SVÄGEN 5 432 45 VARBERG
Särskild skatteadress (används vid utskick av bl.a. moms- och arbetsgivardeklarationer från Skatteverket) c/o ABF SAMC GRÅSDALSGATAN 9 653 43 KARLSTAD
Särskild besöksadress BRUNNSBERG SVÄGEN 5 432 40 VARBERG
Telefon 0340-64 64 50

Registerutdragets innehåll

Registerutdraget visar dina aktuella registreringar hos Skatteverket, till exempel om du är:

- godkänd för F-skatt
- godkänd för F-skatt med villkor (FA-skatt)
- momsregistrerad
- registrerad som arbetsgivare

Utdraget visar också vilka verksamheter som du uppgett att du driver och som Skatteverket registrerat. Detta görs genom registrering av SNI-koder (standard för svensk näringsgrensindelning).

Registerutdraget visar inte registreringar för till exempel punktskatt och kassaregister.

Nytt registerutdrag

Skatteverket skickar ett nytt registerutdrag om någon registrering ändras eller tas bort.

Du kan själv:

- ladda ner och skriva ut registerutdraget som en PDF-fil på Mina sidor på skatteverket.se.
- beställa registerutdraget via beställningstjänsten på skatteverket.se eller hos Skatteupplysningen på **0771-567 567**. Utdraget kostar inget.

Framtida registrering

Om du begärt en registrering som arbetsgivare eller för moms från ett datum som ligger längre fram i tiden, så finns dessa registreringar inte med på detta utdrag. Du får ett uppdaterat utdrag när registreringen börjar gälla.

Lämna ändringsanmälan

Om du vill ändra registrerade uppgifter gör du en ändringsanmälan via Skatteverkets e-tjänst på **verksam.se** eller så kan du ladda ner blanketten Ändringsanmälan (SKV 4639) som finns på skatteverket.se. Det kostar inget att ändra eller avsluta de registreringar som finns hos Skatteverket.

I vissa fall är du skyldig att lämna ändringsanmälan. Du kan läsa mer om detta nedan.

Du som är registrerad för moms:

ska lämna en ändringsanmälan för din momsregistrering om verksamheten som registrerats:

- upphör
- avslutas och en ny verksamhet påbörjas
- ändrar inriktning så att det inte längre finns någon grund för att vara registrerad för moms.

Du ska lämna in din ändringsanmälan inom två veckor från det att ändringen skett.

I övriga fall om uppgifter lämnas registrerar Skatteverket en tillkommande verksamhet utan att göra en bedömning om den ingår i din ekonomiska verksamhet.

Uppgiften är med på registerutdraget, men det är inte en bekräftelse på att den tillkommande verksamheten ingår i din ekonomiska verksamhet. Det innebär att Skatteverket först vid en eventuell utredning av en momsdeklaration har möjlighet att bedöma om du har rätt till avdrag för ingående moms för kostnader som hör till den tillkommande verksamheten.

Du som är registrerad som arbetsgivare:

ska lämna en ändringsanmälan om du inte längre ska vara arbetsgivare. Anmälan ska du lämna inom två veckor från det att ändringen sker.

Du som är godkänd för F-skatt eller F-skatt med villkor (FA-skatt):

och inte längre driver någon verksamhet ska återkalla ditt godkännande för F-skatt så snart som möjligt. Om du ska ändra ditt godkännande för F-skatt till FA-skatt, till exempel för att du får en anställning, eller från FA-skatt till F-skatt, kan du också lämna en ändringsanmälan.

Avdragsrätt för ingående moms

För att få avdrag för ingående moms på inköp till verksamheten krävs att inköpet har samband med de skattepliktiga transaktionerna i den ekonomiska verksamheten. Det innebär bland annat att avdragsrätt inte finns för gjorda inköp som har samband med momsfria transaktioner.

Särskild information om arbetsgivardeklaration

Observera att den som ska lämna en arbetsgivardeklaration den 26 i månaden efter redovisningsperioden, ändå ska betala de i deklarationen redovisade skatteavdragen och arbetsgivaravgifterna senast den 12 (i januari senast den 17) i månaden efter redovisningsperioden. Betalning ska alltså i dessa fall ske före redovisning.

Lämna arbetsgivardeklaration endast ett fåtal gånger per år

Normalt ska en arbetsgivardeklaration lämnas varje kalendermånad. Undantag finns då lön endast betalas ut ett fåtal gånger per år, så kallad säsongregistrerad arbetsgivare. I dessa fall lämnas en arbetsgivardeklaration som regel endast för de månader då lön faktiskt betalas ut. Undantag finns dock för den månad som har uppgetts som första löneutbetalning samt om ingen lön har betalats ut under året. Mer information finns på baksidan av arbetsgivardeklarationen.

Lämna moms- och arbetsgivardeklaration elektroniskt

Du lämnar moms- och arbetsgivardeklaration enkelt och smidigt via e-tjänsterna Lämna momsdeklaration respektive Lämna arbetsgivardeklaration.