

# Stiftelsen Hallands Läns museer

Org nr 849200-1014

## Årsredovisning för räkenskapsåret 2022

Styrelsen avger följande årsredovisning för räkenskapsåret 2022-01-01--2022-12-31

### Innehållsförteckning:

### Sida

Förvaltningsberättelse	1-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Kassaflödesanalys	8
Noter	9-15
Underskrifter	16

*Handwritten notes and signatures:*  
T Rm gbk  
C (C) JB  
pw

## Förvaltningsberättelse

Stiftelsen Hallands läns museer med organisationsnummer 849200-1014 har sitt säte i Halmstad.

### Allmänt om verksamheten

Stiftelsen Hallands läns museer bildades 1978 genom en sammanslagning av Varbergs museum och Hallands museum i Halmstad. Museerna har sedan dess bytt namn och benämns idag Hallands kulturhistoriska museum respektive Hallands konstmuseum. År 2000 lade stiftelsen ut verksamheten vid de båda museerna på två ideella föreningar men behöll kulturmiljövården och länskonserveringen i egen regi. Från och med 1 januari 2016 återtog stiftelsen all verksamhet.

Stiftelsen leds av en styrelse bestående av nio ordinarie ledamöter. Huvudfinansiärerna Region Halland tillsätter fyra ledamöter och Halmstad kommun och Varbergs kommun vardera en ledamot. Dessutom tillsätter Hallands Museiförening, Föreningen Varbergs Museum och Hallands Bildningsförbunds samarbetsråd i hembygdsfrågor vardera en ledamot.

### Främjande av stiftelsens ändamål

Stiftelsens ändamål är enligt stadgarna att förvalta dess samlingar, fastigheter och byggnader och hålla dem tillgängliga för allmänheten samt att huvudsakligen i Hallands län bedriva och främja kulturminnesvård och museal verksamhet. Verksamheten i stiftelsen bedrivs i två organisationsområden: Hallands kulturhistoriska museum, inkl. kulturmiljövården, samt Hallands Konstmuseum.

År 2022 var ett omstartår för Hallands läns museer efter två exceptionella år med Covid-19 pandemin. De två museerna har fokuserat på att återhämta sin publik och har varit relativt framgångsrika i det arbetet vilket är avgörande för att uppfylla stiftelsens uppdrag men också för att nå målen för egenintäkter.

Stiftelsen har under 2022 påbörjat arbete med en uppdaterad förvaltarplan för samlingarna samt inlett en analys av vår digitalisering vilken ska utmynna i en ny digital strategi. Förvärv har gjorts både till konstsamlingen och den kulturhistoriska samlingen. Inom bevarandeområdet har den största insatsen varit planering och förberedelser inför flytt av de kulturhistoriska textilsamlingarna i Varberg, från Fästningen till ändamålsanpassade magasin på Bolmen. Investeringar har gjorts för ökad skadedjurskontroll.

Stiftelsens museer har utvecklat de publika verksamheterna och besöksmålen genom ett brett utbud av utställningar, program och pedagogisk verksamhet. Museet i Varberg lanserade en ny hemsida vilket har ökat tillgängligheten. De stora evenemangen på Varbergs Fästning och Hallandsgården har åter kunnat genomföras efter Covid-åren, vilket har bidragit till utvecklingen av levande kulturmiljöer.

### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under 2022 samverkade våra finansiärer, Region Halland samt Halmstad och Varbergs kommuner, kring ett avtal för uppräknings av vårt årliga verksamhetsbidrag. Avtalet löper under verksamhetsåren 2023-2027.

Avtalet ger stiftelsen en större möjlighet till planering och budgetering kommande år än tidigare årliga besked. Under hösten 2022 såg vi dock den växande inflationen som en utmaning i förhållande till det beslutade avtalet.

Precis som omvärlden påverkas stiftelsen av höjda elpriser och har därför följt utvecklingen under 2022.

Det kan konstateras att förbrukningen varit relativt konstant och att priset är det som har fluktuerat. Hallands konstmuseum har under hösten/ vintern genomfört en energikartläggning för att hitta möjligheter till minskad förbrukning.

htv

BW  
RN  
Jek  
B. (circled)

Kriget i Ukraina påverkar oss på flera sätt, högre priser men framför allt omfördelning av resurser då det krävs hög beredskap, säkerhet och utrymningsplaner.

Under året har den centrala administrationen fortsatt sitt utvecklingsarbete för att sammanföra de olika verksamheterna till en organisation och likställa arbetsätt och rutiner för hela stiftelsen.

Den interna kommunikationen inom stiftelsen har förenklats och information har tillgängliggjorts med hjälp av uppbyggt och infört intranät, BerIT.

Telefonin har samordnats till en gemensam växel genom upphandling av en leverantör.

Under hösten påbörjades en genomlysning av extern konsult för att visa på brister, behov och möjliga lösningar inom IT-området. Detta arbete fortsätter under 2023.

## Resultat och ställning

### Ekonomiskt resultat

Belopp i kr

Under 2022 omsatte stiftelsens verksamhet 72 468 917 kr. Det ekonomiska resultatet för hela stiftelsen 2022 är: -1 270 050 kr.

2022 års negativa resultat är att hänföras till högre elkostnader, en intäktstrappa för Hallands konstmuseum, renovering av arkivet i Varberg samt förbättrande verksamhetssystem.

	2022	2021	2020	2019
Verksamhetsintäkter	72 468 917	68 540 197	64 186 506	63 168 635
Verksamhetsresultat	-1 864 566	2 456 285	1 068 717	-139 304
Balansomslutning	131 490 767	132 584 845	124 962 191	148 640 675
Soliditet (%)	68,4	66,0	68	55
Kassalikviditet (%)	248,1	228,8	253,3	186,7

Antal besökare:

#### Hallands kulturhist. museum

Anläggningsbesök total	116 500	74 000	63 000	97 142
Verksamhetsbesök total	83 000	53 690	42 172	68 230
Varav museum (Fästningen)	82 516	53 588	41 833	67 782
Varav filialer och externt	484	266	339	448

#### Hallands konstmuseum

Anläggningsbesök total	61 478	31 031	31 770	28 841
Verksamhetsbesök total	40 572	28 646	26 961	26 570
Varav museum (Tollsgatan)	17 805	10 939	11 957	6397 <sup>¤</sup>
Varav Hallandsgården och externt	22 767	17 707	15 004	20 353

<sup>¤</sup>Museet öppnade i oktober 2019

## Fortsatt framtida utveckling

I utvecklingsstrategin för Stiftelsen Hallands läns museer 2022-2025, som fastställts av styrelsen 2022, identifieras fem övergripande mål:

1. Att stärka och utveckla stiftelsens organisation
2. Att upprätthålla en ekonomi i balans och verka för en god ekonomisk utveckling
3. Att öka och bredda deltagandet till stiftelsens verksamheter
4. Att säkerställa en god samlingsförvaltning och kunskapsuppbyggnad samt öka tillgängligheten till stiftelsens samlingar och kunskapsområden
5. Att öka och synliggöra stiftelsens samhällsnytta och betydelse för lokal och regional utveckling.

För att förverkliga strategin kommer stiftelsen ha ett löpande behov av investeringar de kommande åren. Det gäller för flera områden: IT- och digitalisering, fastighetsrelaterade frågor och energiförsörjning, förbättrade lokaler för samlingsförvaltning och förbättringar i arbetslokaler/arbetsmiljön.

Museerna behöver fortsätta utveckla verksamheterna och stärka besöksmålen men också verka för ett breddat deltagande och ökad tillgänglighet, vilket också ger behov av investeringar i verksamheten för

Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like "R.N.", "B.K.", and "U.R." with various scribbles and marks.

att möta mål och lagkrav. Med anledning av det ekonomiska läget och svårigheter att prognostisera både kostnader och egenintäkter, ser vi att analyser och prioriteringar gällande nödvändiga satsningar behöver göras mer löpande under 2023-2025.

## Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Osäkerheten kring hur framtidens elkostnader kommer att utvecklas och frågan om huruvida stiftelsen kommer att få möjlighet att söka elprisstöd kvarstår.

Inför 2023 fick stiftelsen hyresökningar om ca 11% för flera av de fastigheter som hyrs. Hyreshöjningen följde enligt avtal konsumentprisindex (KPI) från oktober 2022 men är en så pass stor höjning i förhållande till tidigare år att utvecklingen behöver följas upp och tas i beaktande inför kommande års budgetar.

Inflationen påverkar kostnader för varor och tjänster vilket kan komma att kräva anpassningar i verksamheten. Även intäkterna vid museerna kan påverkas om besökare väljer bort eller prioriterar annorlunda då tillvaron upplevs dyrare.

IT-genomlysningen som genomfördes under 2022 indikerar ett investeringsbehov som är under fortsatt utredning tillsammans med upphandling av IT-leverantör.

## Forskning och utveckling

Under 2022 har arbetet fortsatt med framtagande av en intern forskningsplan för att synliggöra forskning som en samordnad och nödvändig del i stiftelsens uppdrag. Under året har arbete utförts för att utveckla och samordna både kunskapsuppbyggande verksamheter och övergripande frågeställningar kring Hallands historia. En grund för en övergripande strategi och handlingsplan för forskning är framtagen och planeras att implementeras i verksamheten 2023. Arbetet med museets regionala samordningsuppdrag för forskning har framskridit under 2022. En förstudie är framlagd kring kunskapsläget om Hallands historia, ett nätverk är bildat i samverkan med Region Halland, Länsstyrelsen och Högskolan, gemensamma forsknings- och utvecklingsprojekt är formulerade.

Forskning och kunskapsuppbyggnad har bedrivits inom kulturmiljövården genom kontinuerlig arkeologisk och bebyggelseantikvarisk uppdragsverksamhet, deltagande vid konferenser och forskningsseminarier samt genom olika forsknings- och utvecklingsprojekt inom arkeologi och byggnadsvård.

Museet har även haft fortgående samverkan med nationella och internationella universitet i form av olika forskningsprojekt inom arkeologi.

## Förändringar i eget kapital

	Bundet eget kapital		Fritt eget kapital		Totalt eget kapital
	Stiftelsekapital	Ändamålsbest. medel	Fritt eget kapital	Årets resultat	
Ingående balans	363 067	44 935 775	37 468 143	5 664 042	88 431 027
Disp av föreg års resultat			5 664 042	-5 664 042	0
Gåvor av konst			2 744 267		2 744 267
Utnyttjande av ändamålsbest.		-2 277 304		2 277 304	0

Handwritten notes and signatures in blue ink, including initials like "BW", "RN", "W.", and "SK".

medel fr. tid. år

Årets resultat				-1 270 050	-1 270 050
<b>Utgående balans</b>	363 067	42 658 471	45 876 452	1 007 254	89 905 244

Ändamålsbestämda medel

Tollsgatan: utrymning, ombyggnation och renovering  
Fond Kirsten Munck  
Kulturhistoriska Museet

41 584 010  
668 736  
405 725

**42 658 471**

*HW*

*BW*  
*Hea RN*  
*T*  
*Z*  
*OB*

## Resultaträkning

Belopp i kr	Not	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
<b>Verksamhetsintäkter</b>			
Bidrag	2	53 867 481	52 074 771
Nettoomsättning	3	17 962 459	15 832 282
Övriga rörelseintäkter		638 977	633 144
<b>Summa verksamhetsintäkter</b>		<b>72 468 917</b>	<b>68 540 197</b>
<b>Verksamhetskostnader</b>			
Handelsvaror		-3 883 077	-2 147 115
Övriga externa kostnader	4,5	-24 404 900	-18 992 882
Personalkostnader	6	-42 414 288	-41 477 202
Av/nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-3 629 962	-3 466 713
<b>Summa verksamhetskostnader</b>		<b>-74 332 227</b>	<b>-66 083 912</b>
Övriga rörelsekostnader		-1 256	-
<b>Verksamhetsresultat</b>		<b>-1 864 566</b>	<b>2 456 285</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Resultat från övriga värdepapper och fordringar som är anläggningstillgångar	7	709 390	793 968
Ränteintäkter och liknande resultatposter		79 287	-
Räntekostnader och liknande resultatposter		-194 161	-199 604
		594 516	594 364
<b>Summa resultat efter finansiella poster</b>		<b>-1 270 050</b>	<b>3 050 649</b>
Bokslutsdispositioner		-	123 000
<b>Resultat före skatt</b>		<b>-1 270 050</b>	<b>3 173 649</b>
<b>Årets skatt</b>	8		
<b>Årets resultat</b>		<b>-1 270 050</b>	<b>3 173 649</b>

HW

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "SR", "BW", and "Jed".

## Balansräkning

Belopp i kr	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	9	58 610 490	60 057 378
Inventarier, verktyg och installationer	10	10 192 573	10 495 401
Konst	11	9 848 865	7 415 952
		<u>78 651 928</u>	<u>77 968 731</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Långfristiga värdepappersinnehav	12	17 584 348	17 241 584
		<u>17 584 348</u>	<u>17 241 584</u>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<u>96 236 276</u>	<u>95 210 315</u>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<i>Varulager mm</i>			
Färdiga varor och handelsvaror	13	570 888	515 865
		<u>570 888</u>	<u>515 865</u>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		1 199 539	5 511 608
Övriga kortfristiga fordringar		299 355	602 048
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	5 671 554	3 910 977
		<u>7 170 448</u>	<u>10 024 633</u>
<i>Kassa och bank</i>	15	27 513 155	26 834 032
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<u>35 254 491</u>	<u>37 374 530</u>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<u>131 490 767</u>	<u>132 584 845</u>

HW

BW  
 → feb. LB.  
 RW  
 Z  
 WA  
 G



## Balansräkning

Belopp i kr	Not	2022-12-31	2021-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
Bundet eget kapital		363 067	363 067
Fritt eget kapital			
Ändamålsbestämda medel		42 658 471	44 935 775
Balanserad vinst eller förlust		45 876 452	37 468 143
Årets resultat		1 007 254	5 664 042
		<u>89 542 177</u>	<u>88 067 960</u>
<b>Summa eget kapital</b>		<u>89 905 244</u>	<u>88 431 027</u>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga långfristiga skulder	16	<u>27 605 977</u>	<u>28 050 727</u>
		27 605 977	28 050 727
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		2 451 901	4 231 820
Skatteskulder		20 375	63 948
Övriga kortfristiga skulder		2 174 451	2 552 347
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	17	<u>9 332 819</u>	<u>9 254 975</u>
		13 979 546	16 103 091
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<u>131 490 767</u>	<u>132 584 845</u>

hw

UB. BW  
RW JLB  
th  
Gy H



## Kassaflödesanalys

<i>Belopp i TSEK</i>	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
<b>Den löpande verksamheten</b>		
Resultat efter finansiella poster	-1 270	3 051
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m m	3 630	3 475
Betald inkomstskatt	-44	-19
	<u>2 316</u>	<u>6 507</u>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b>		
<i>Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital</i>		
Minskning/Ökning (+/-) av varulager	-55	-21
Minskning/Ökning (+/-) av kundfordring	4 312	-2 189
Ökning(-)/Minskning (+) av rörelsefordringar	-1 458	-362
Ökning(+)/Minskning (-) av leverantörsskulder	-1 780	2 709
Ökning(+)/Minskning (-) av kortfristiga skulder	-299	1 565
	<u>3 036</u>	<u>8 209</u>
<b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>		
<b>Investeringsverksamheten</b>		
Förvärv av byggnader och mark	-	-
Förvärv av materiella anläggningstillgångar	-1 569	-3 468
Förvärv av långfristiga värdepapper	-343	-
Försäljning av långfristiga värdepapper	-	-
	<u>-1 912</u>	<u>-3 468</u>
<b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>		
<b>Finansieringsverksamheten</b>		
Amortering	-445	-400
Upptagna långfristiga lån	-	-
	<u>-445</u>	<u>-400</u>
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamheten</b>		
<b>Förändring av likvida medel</b>		
Likvida medel vid årets början	679	4 341
Likvida medel vid årets slut	<u>26 834</u>	<u>22 493</u>
	<u>27 513</u>	<u>26 834</u>

shw

BW  
D. R.  
C. R.  
J. R.  
B.

## Noter

### Not 1 Redovisningsprinciper

Belopp i kr om inget annat anges

#### Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen samt enligt Bokföringsnämndens allmänna råd BFAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

#### Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats utifrån anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

#### Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår förutom inköpspriset även utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet.

Anskaffningsvärdet för materiella anläggningstillgångar förvärvade genom testamente eller gåva överensstämmer med det skattemässiga värdet.

#### Tillkommande utgifter

Tillkommande utgifter som uppfyller tillgångskriteriet räknas in i tillgångens redovisade värde. Utgifter för löpande underhåll och reparationer redovisas som kostnader när de uppkommer.

#### Avskrivningar

Avskrivning sker linjärt över tillgångens beräknade nyttjandeperiod eftersom det återspeglar den förväntade förbrukningen av tillgångens framtida ekonomiska fördelar. Avskrivningen redovisas som kostnad i resultaträkningen.

Hänsyn har tagits till beräknat restvärde, fastställt vid anskaffningstillfället i då rådande prisnivå.

	Antal år
Byggnader	15-100
Inventarier, verktyg och installationer	3-10

#### Varulager

Varulagret är upptaget till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Därvid har inkuransrisk beaktats. Anskaffningsvärdet beräknas enligt först in- först ut- principen. I anskaffningsvärdet ingår förutom utgifter för inköp även utgifter för att bringa varorna till deras aktuella plats och skick.

I egentillverkade halv- och helfabrikat består anskaffningsvärdet av direkta tillverkningskostnader och de indirekta kostnader som utgör mer än en oväsentlig del av den sammanlagda utgiften för tillverkningen eller uppgår till mer än ett oväsentligt belopp. Vid värdering har hänsyn tagits till normalt kapacitetsutnyttjande.

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "PW" and "LB" at the top right, and several larger signatures at the bottom right.

## Finansiella tillgångar och skulder

Finansiella tillgångar och skulder redovisas i enlighet med kapitel 11 (Finansiella instrument värderade utifrån anskaffningsvärdet) i BFNAR 2012:1.

### *Redovisning i och borttagande från balansräkningen*

En finansiell tillgång eller finansiell skuld tas upp i balansräkningen när företaget blir part i instrumentets avtalsmässiga villkor. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till anna part och företaget inte längre har kontroll över den finansiella tillgången. En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgjorts eller upphört.

### *Värdering av finansiella tillgångar*

Finansiella tillgångar värderas vid första redovisningstillfället till anskaffningsvärde, inklusive eventuella transaktionsutgifter som är direkt hänförliga till förvärvet av tillgången.

Finansiella omsättningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen.

Kundfordringar och övriga fordringar som utgör omsättningstillgångar värderas individuellt till det belopp som beräknas inflyta.

Finansiella anläggningstillgångar värderas efter första redovisningstillfället till anskaffningsvärde med avdrag för eventuella nedskrivningar.

## Ersättningar till anställda

Skuld avseende långfristiga ersättningar till anställda redovisas till nuvärdet av förpliktelsen på balansdagen.

## Skatt

Skatt på årets resultat i resultaträkningen består av aktuell skatt. Aktuell skatt är inkomstskatt för innevarande räkenskapsår som avser årets skattepliktiga resultat.

## Ändamålsbestämda medel

I posten Ändamålsbestämda medel i eget kapital redovisas ännu inte förbrukade gåvor och andra ändamålsbestämda medel.

### *Gåvor och bidrag*

En transaktion i vilken organisationen tar emot en tillgång eller tjänst som har ett värde utan att ge tillbaka motsvarande värde i utbyte är en gåva eller ett erhållet bidrag. Om tillgången eller tjänsten är en gåva erhålls därför att organisationen uppfyllt eller kommer att uppfylla vissa villkor och om organisationen har en skyldighet att återbetala till motparten om villkoren inte uppfylls, är det ett erhållet bidrag.

Är det inte ett bidrag är det en gåva.

### *Gåvor*

Gåvor redovisas som huvudregel som intäkt när de erhålls. Gåvor som organisationen avser att stadigvarande bruka i verksamheten redovisas som anläggningstillgångar. Gåvor som organisationen avser att skänka vidare redovisas inte som intäkt eller varulager på balansdagen. Övriga gåvor redovisas som omsättningstillgångar.

### *Bidrag*

Bidrag redovisas som intäkt när villkoren för att erhålla bidraget har uppfyllts. Erhållna bidrag redovisas som skuld till dess villkoren för att erhålla bidraget uppfylls. Bidrag som erhållits för att täcka kostnader redovisas samma räkenskapsår som den kostnad bidraget avser att täcka. Bidrag som hänför sig till en anläggningstillgång minskar anskaffningsvärdet.

Erhållna bidrag värderas till det verkliga värdet av den tillgång som organisationen fått eller kommer att få.

BW

BW  
RW  
BW  
BW  
BW

### Intäkter

Det inflöde av ekonomiska fördelar som företaget erhållit eller kommer att erhålla för egen räkning redovisas som intäkt. Intäkter värderas till verkliga värdet av det som erhållits eller kommer att erhållas.

#### Nettoomsättning

Intäkt vid försäljning av varor redovisas normalt vid försäljningstillfället.

#### Försäljning av varor

Vid försäljning av varor redovisas intäkten vid leverans.

### Eventualförpliktelser

Eventualitetsförpliktelse är en sammanfattande beteckning för sådana garantier, ekonomiska åtaganden och eventuella förpliktelser som inte tas upp i balansräkningen.

### Not 2 Bidrag

	2022-12-31	2021-12-31
Anslag, Region Halland	22 266 000	21 500 000
Anslag, Staten	8 540 000	7 400 000
Anslag, Halmstad kommun	7 904 400	7 795 300
Anslag, Varbergs kommun	5 547 000	5 438 330
Övriga bidrag	9 610 081	9 941 141
<b>Summa</b>	<b>53 867 481</b>	<b>52 074 771</b>

### Not 3 Nettoomsättning per rörelsegren

	2022-12-31	2021-12-31
Museiverksamhetsintäkter	6 268 583	3 596 870
Försäljning - butik	1 464 126	896 137
Uppdragsverksamhet	10 229 750	9 673 111
Övriga intäkter		1 666 164
<b>Summa</b>	<b>17 962 459</b>	<b>15 832 282</b>

### Not 4 Operationell leasing - leasetagare

	2022-12-31	2021-12-31
Under året har företagets leasingavgifter uppgått till		
hyreskostnader	8 491 543	8 182 037
leasingkostnader	314 944	333 686
	8 806 487	8 515 723
Framtida minimileasingavgifter för icke uppsägningsbara leasingavtal, förfaller till betalning enligt följande:		
Inom 1 år	9 204 735	8 611 360
Mellan 2 och 5 år	33 642 378	31 622 097
Senare än fem år	51 693 680	58 206 909
	94 540 793	98 440 366

Handwritten notes and signatures in blue ink, including the name "POW" and other illegible markings.

## Not 5 Ersättning till revisorer

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
<b>Baker Tilly Halmstad KB</b>		
Revisionsuppdrag	109 500	100 000
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	-	-
Övriga tjänster	51 500	43 281

Med revisionsuppdrag avses revisors arbete för den lagstadgade revisionen och med revisionsverksamhet olika typer av kvalitetssäkringstjänster. Övriga tjänster är sådant som inte ingår i revisionsuppdrag, revisionsverksamhet eller skatterådgivning.

## Not 6 Anställda, personalkostnader och arvoden till styrelse

### Medelantalet anställda

	2022	Varav män (%)	2021	Varav män (%)
Stiftelsen Hallands läns museer	65	42	68	40
Totalt	65	42	68	40

### Redovisning av könsfördelning i företagsledning

	2022-12-31 Andel kvinnor	2021-12-31 Andel kvinnor
Styrelsen	44,44%	45,00%
Övriga ledande befattningshavare	50,00%	50,00%

### Löner och andra ersättningar samt sociala kostnader, inklusive pensionskostnader

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Löner och andra ersättningar	29 539 392	29 249 945
Sociala kostnader	11 947 788	11 590 356
(varav pensionskostnader)	2 394 735	2 429 702

### Löner och andra ersättningar fördelade mellan styrelseledamöter m fl och övriga anställda

	2022		2021	
	Styrelse o ftg-ledare	Övriga anställda	Styrelse o ftg-ledare	Övriga anställda
Löner och ersättningar	1 167 500	28 371 892	1 907 778	27 342 167

## Not 7 Betalda räntor och erhållen utdelning

	2022-12-31	2021-12-31
Erhållen utdelning	709 390	793 968
Erhållen ränta	79 287	-
Erlagd ränta	-191 887	-195 978
Övrig finansiell kostnad	-2 273	-3 626
	594 517	594 364

Handwritten signatures and initials in blue ink, including "BW", "SLO", "R", "SLO", and "CB".

## Not 8 Skatt på årets resultat

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Aktuell skatt	-	-

## Avstämning av effektiv skatt

	2022-01-01- 2022-12-31	2021-01-01- 2021-12-31
Resultat före skatt	-1 270 050	3 173 649
Skattekostnad 21,4% (21,4%)	0	679 161
Skatteeffekt av:		
Ej skattepliktiga verksamhetsresultat	0	-679 161
Underskott som nyttjas i år	0	0
Summa	0	0

## Not 9 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
<i>Ackumulerade anskaffningsvärden</i>		
Ingående anskaffningsvärden	64 859 037	64 859 037
Inköp	281 034	-
Årets avyttring	-	-
Utgående anskaffningsvärden	65 140 071	64 859 037
Ingående avskrivningar	-4 801 659	-3 079 358
-Årets Avskrivningar	-1 727 922	-1 722 301
- Årets Avyttringar	-	-
Utgående ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-6 529 581	-4 801 659
<b>Utgående redovisat värde vid årets slut</b>	<b>58 610 490</b>	<b>60 057 378</b>

## Not 10 Inventarier, verktyg och installationer

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	24 133 958	22 497 481
Årets inköp	1 599 212	3 468 015
Utrangering	-455 770	-1 831 538
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	25 277 400	24 133 958
Ingående avskrivningar	-13 638 557	-13 725 683
Försäljning/utrangering	455 770	1 831 538
Avskrivningar	-1 902 040	-1 744 412
Utgående ackumulerade avskrivningar	-15 084 827	-13 638 557
<b>Redovisat värde vid årets slut</b>	<b>10 192 573</b>	<b>10 495 401</b>

Handwritten notes and signatures in blue ink, including initials and a signature, located at the bottom right of the page.

### Not 11 Konst

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärde	7 415 952	7 090 852
Årets inköp	2 432 913	325 100
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	9 848 865	7 415 952

### Not 12 Andra långfristiga värdepappersinnehav

	2022-12-31	2021-12-31
Danea	889 329	889 329
Landsantikvariens lönefond	382 329	382 329
Robur	16 310 251	15 967 486
Aktier	2 440	2 440
	17 584 349	17 241 584
Ingående anskaffningsvärden, fonder	17 241 584	16 858 322
Omklassificering av kortfristiga placeringar till långa	-	-
Inköp	342 764	383 262
Försäljningar	-	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	17 584 348	17 241 584
<b>Utgående redovisat värde</b>	<b>17 584 348</b>	<b>17 241 584</b>
På balansdagen uppgår marknadsvärdet på ovanstående värdepapper till:	22 531 145	26 226 889

### Not 13 Varulager

	2022-12-31	2021-12-31
<b>Färdiga varor och handelsvaror</b>		
Bokfört värde	570 888	515 865

### Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Förutbetalda hyror	2 209 049	1 243 650
Upplupna intäkter	2 765 932	1 299 509
Övriga poster	696 573	1 367 818
	5 671 554	3 910 977

### Not 15 Kassa och bank

	2022-12-31	2021-12-31
Kassamedel	24 400	24 767
Banktillgodohavande	27 488 755	26 809 265
Summa	27 513 155	26 834 032

htw



### Not 16 Långfristiga skulder

	2022-12-31	2021-12-31
Skulder som förfaller inom 1 år, lån	915 819	885 833
Skulder som förfaller 2-5 år från balansdagen	3 663 276	3 143 332
Skulder som förfaller senare än fem år från balansdagen	23 026 882	24 021 562
	<hr/>	<hr/>
	27 605 977	28 050 727

### Not 17 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2022-12-31	2021-12-31
Upplupna personalkostnader	3 085 793	2 889 372
Förutbetalda intäkter	5 262 606	5 648 189
Övriga upplupna kostnader	984 420	717 413
	<hr/>	<hr/>
	9 332 819	9 254 975

### Not 18 Ställda säkerheter och eventalförpliktelser

Ställda säkerheter och Eventualitetsförpliktelse, finns inga.

### Not 19 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Inga väsentliga händelser som påverkar denna redovisning har inträffat efter årets utgång.

*Handwritten notes and signatures:*  
BW  
OB  
Z  
R  
J  
K  
M

## Underskrifter

Halmstad 2023-04-13



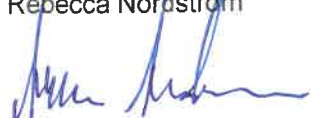
GunMarie Stenström  
Ordförande



Lina Brustad



Rebecca Nordström



Arne Andersson



Bo Westman



Therese Stoltz  
Vice Ordförande



Maud Lanne

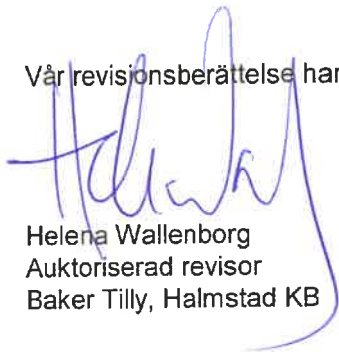


Tobias Carlsson



Hans-Erik Qvarnström

Vår revisionsberättelse har angivits 2023-04-08



Helena Wallenborg  
Auktoriserad revisor  
Baker Tilly, Halmstad KB



Gösta Gustafsson  
Lekmannarevisor  
Region Halland



Kerstin Persson  
Lekmannarevisor  
Halmstad kommun



Inger Cederholm  
Lekmannarevisor  
Varberg kommun



# REVISIONSBERÄTTELSE

Till styrelsen i Stiftelsen Hallands Läns museer, Halmstad och Varberg  
Org.nr. 849200-1014

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Stiftelsen Hallands Läns museer, Halmstad och Varberg för år 2022.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2022 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorerernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten "Det registrerade revisionsbolagets ansvar" samt "Den förtroendevalda revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra detta.

### Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken

för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna i enlighet med stiftelselagen.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

### De förtroendevalda revisorerernas ansvar

Vi har utfört en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av stiftelsens resultat och ställning.



## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Stiftelsen Hallands Läns museer, Halmstad och Varberg för år 2022.

Enligt vår uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

### Grund för uttalande

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisionssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen, eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande.

Halmstad den 8 maj 2023

Bäkel Tilly Halmstad KB

Helena Wallenborg  
Auktoriserad revisor

Gösta Gustafsson

Inger Cederholm  
Inger Cederholm

Kerstin Persson  
Kerstin Persson

