

SAMVERKANSGRUPPEN vid Katrinebergs folkhögskola

Region Halland

2022-04-14

Tid: 2022-04-01
Plats: Ekbacken, Katrineberg

Närvarande:
Arbetsgivaren Peter Carlsson, ordförande
Ann-Kristin Karlsson

Fackliga organisationer Mats Persson, Kommunal
Erik Knutsson, SACO, Lärarnas Riksförbund
Eva Hermansson, Lärarförbundet Folkhögskola
Christel Axelsson, Vision

Sekreterare Cecilia Bengtsson
Frånvarande Eva Olsson

§ 28

Mötets öppnande

Mötet förklarades öppnat.

§ 29

Dagordning

- Dagordningen (bilaga) med följande tillägg godkänner **Tolkkurs**.
- Förslag att flytta samverkansmötet 6 maj

§ 30

Föregående protokoll

Protokollet läggs till handlingarna.

På fråga om pågående MBL angående lärares tjänsteplanering hänvisar arbetsgivaren till påkallad tvisteförhandling med Lärarförbundet.

§ 31

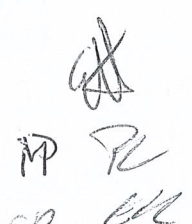
Förvaltningens samverkansgrupp

Information från förvaltningens samverkansgrupp 22-03-28.

Arbetsstipendier ska delas ut bl a till Mandi Gavois på Hallands konstskola.

Konstaterats att frågor om löneöversynen inte hör hemma i samverkansgrupperna, inte heller frågor och synpunkter från enskilda medarbetare.

Genomgång av arbetsskador och tillbud flyttas till nästa möte eftersom det inte framgått vilken typ av skador som varit.



Som svar på fackens önskan vid förra mötet om att göra en organisationsutredning på Katrineberg, föreslår arbetsgivaren att det steget hoppas över. Tillsammans med den pedagogiska personalen har redan identifierats tre områden att arbeta vidare med.

§ 32

Arbetsmiljö

Återkoppling rektors rond, elsäkerhetskontroll är fastighetsägarens ansvar.

§ 33

Nytt datum för personaldag (b)

Personaldag 5 april inställd. Förslag på nytt datum för personaldag 15 aug.

Inga erinringar gjordes

Beslutas att

Nytt datum för personaldag blir 15 aug 13:00-15:00

§ 34

Arbetsmiljöpolicy (s)

Arbetsmiljöpolicyen är delgiven på samtliga apt.

Mötet samtalar om att avvakta till hösten med de två sista delarna Riskbruk och missbruk samt Brandpolicy.

§ 35

Internatcoach (b)

Förslag: Verksamhet och personal fortsätter kommande läsår

Arbetsgivaren föreslår att verksamheten fortsätter med samma personal, Petra Lenander Tegge.

Enighet råder kring förslaget.

Inga erinringar gjordes

Beslutas att

Petra Lenander Tegge fortsätter tillsvidare som internatcoach.

§ 36

Elevassistents roll (s)

Mötet samtalade om frågan. Frågan har utretts under 2019-2020. Föranledes ingen åtgärd.

§ 37

Månadsrapport februari (i)

Föreligger månadsrapport för februari 2022 (bilaga 1). Rapporten läggs till handlingarna.

§38

Verksamhetsberättelse 2021 (b)

Föreligger verksamhetsberättelse 2021 (bilaga 2).

Förslag: Berättelsen förs till nämnd för behandling.

MP
RL
EK

Inga erinringar gjordes

Beslutas att

Berättelsen förs till nämnd för behandling

§ 39

Filmresurscentrum (b)

Förslag: Katrineberg tecknar överenskommelsen (bilaga 3), som innebär att skolan får möjlighet för anställning som ansvarar för teknik och verksamhet. Person med företrädesrätt till tjänsten finns.

Inga erinringar gjordes.

Beslutas att

Katrineberg tecknar överenskommelsen att bli filmresurscentrum .

§ 40

Årshjul för samverkan (b)

Förslag: Dokument (bilaga 4 och 4 b) utgör underlag för vidare bearbetning. Mötet samtalar kring frågan.

Lärarnas riksförbund föreslår: avstämning av lärarnas tjänsteplanering i september, lättare att ha en plan när höstterminen börjar

Arbetsgivaren: önskan bifalles, iordningställer en ny bilaga.

Inga erinringar gjordes

Beslutas att

Årshjul bearbetat och fastställt.

§ 41

Viskadalens fhsk (i)

Viskadalen har ansökt om att starta filial i Varberg, ansökan till Folkbildningsrådet har inkommit. Siktat inledningsvis på 30 deltagare. Mötet diskuterar bra eller dåligt. Regionen är remissinstans i frågan.

§ 42

Tillagd punkt: Kontakttolk (i)

Kursen *Fördjupning i sjukvårdstolkning med inriktning barn- och kvinnosjukdomar* är inställd, sammanlagt 3 kurstillfällen.

§ 43

Ukraina (s)

Samtal och information. Arbetsgivaren ställer frågan om Katrineberg kan bidra med någon form av undervisning i svenska språket. Har blivit kontaktad av nätverk i Falkenberg som ombesörjer boende i Boberg för 20 vuxna och barn från Ukraina.

AK CR
MP PL
11/1

Vi går ut med intresseförfrågan till skolans personal. Arbetsgivaren avlägger besök och träffar berörda.

§44

Personal

Helena Göing, administrativ assistent vid filialen i Halmstad, har begärt avgång med pension 22-08-14. Annons på assistent bearbetas till arbetsförmedlingen för person med lönebidrag.

§ 45

Nya frågor till nästa möte

- a/ Följa upp Ukraina frågan
- b/ Följa upp tvisteförhandling

§ 46

Nästa möte

6 maj 2022

Arbetsgivaren föreslår byte av datum.

Förslag: 5 maj kl: 15.00.

Beslutas att:

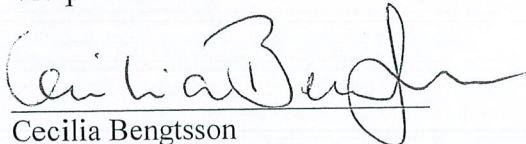
Nytt datum för samverkansmöte blir 5 maj 15:00.

§ 47

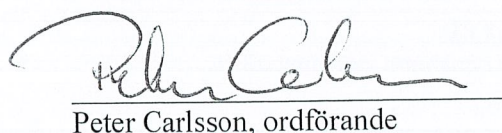
Mötets avslutning

Ordföranden förklarar mötet avslutat.

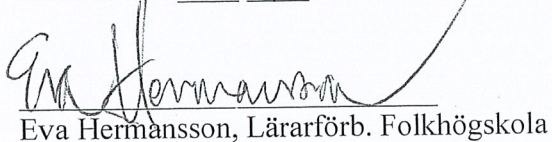
Vid protokollet


Cecilia Bengtsson

Justeras den 7/4 2022


Peter Carlsson, ordförande

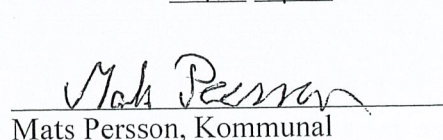
Justeras den 11/4 2022


Eva Hermansson, Lärarförb. Folkhögskola

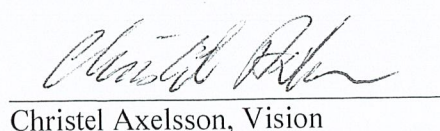
Justeras den 11/4 2022


Erik Knutsson, SACO Lärar. Riksförb.

Justeras den 11/4 2022


Mats Persson, Kommunal

Justeras den 12/4 2022


Christel Axelsson, Vision