

Protokoll Kultur- och skolas samverkansgrupp

Datum: 2022-01-24

Plats: Teams

Närvarande: För arbetsgivarparten:

Eva Nyhammar, förvaltningschef
Anette Johansson, bitr. förvaltningschef

Närvarande: För arbetstagarparten:

Christel Axelsson, Vision
Dragica Grahovac, SACO
Mats Persson, Kommunal
Viktoria Jonsson, Lärarförbundet

§ 1 Föregående protokoll

Är godkänt digitalt och skickat för justering

§ 2 Ärenden till Driftnämnden för Kultur och skola

Ärenden till DNKS sammanträde 2021-12-16 är utskickade och gicks igenom av Eva.

Arbetstagarorganisationerna hade inget att erinra eller tillägga. Hela kallelsen finns att läsa på webben 27 januari.

§ 3 Protokoll från lokala samverkansgrupper

LR tydliggjorde att beslut om avstämningsperioder på Katrineberg kan komma att ändras i samband med HÖK arbetet som pågår.

I övrigt inget att erinra på något protokoll

§ 4 Förlängning av chefsförordnande

Arbetsgivaren önskar förlänga chefsförordnande för Therese Winqvist med 4 år.

Vision framförde synpunkter på detta och föreslog en kortare förlängning i avvaktan på vad den förestående organisationsförändringen ger för resultat.

LR lyfte frågan om varför vissa chefer har förordnande och vissa inte. Arbetsgivaren framförde då att avsikten är att se över och få en likabehandling avseende alla KS chefer under 2022.

Beslut:

Chefsförordnandet förlängs i 4 år från och med 2022-03-01.

Vision förklarade sig oeniga med beslutet.

Kommunal, LR och Lärarförbundet förklarade sig eniga med arbetsgivarens beslut



§ 5 Övriga frågor

- Covid aktuellt: Många sjuka, karantän och mycket vård av barn. Undervisningen på allmän linje Katrineberg sker på distans från denna vecka. Bedömningen är dock att verksamheten bedrivs i samtliga verksamheter utan allvarlig störning.
- Organisation Löftadalen. Riskanalys genomfördes avseende det förslag till ny organisation som presenterades vid förra mötet, se bilaga.

Efter genomförd riskanalys beslutades att

- o organisationsförändringen genomförs enligt liggande förslag
 - o Uppföljning/utvärdering genomförs i april 2023.
- Arbetsgivaren informerade om två saker avseende Katrineberg. Det ena var en information om pågående personalplanering inför kommande läsår och det andra var att påbörja en dialog om Katrinebergs organisation mer allmänt. Gällande personalplanering så tackade parterna för informationen eftersom detta kommer att behandlas i Katrinebergs samverkansgrupp. Gällande fortsatt dialog om Katrinebergs organisation så begärde samtliga förbund att det skulle göras en fördjupad analys/organisationsutvärdering, likt den på Löftadalen, innan det tas några beslut om eventuell förändring.

Beslutet blev att ärendet ajournerades till kommande möte.

- LR ställde frågan avseende marknadsföring och föreslog att kommunikator skulle bjudas in till något av de kommande mötena. Arbetsgivaren lovade att återkomma

Vid protokollet

Anette Johansson

JP EN
CKR

Justeras

För arbetsgivaren



Eva Nyhammar
Förvaltningschef

För arbetstägaren



Dragica Grahovac
SACO

Christel Axelsson
Vision



Mats Persson
Kommunal



Viktoria Jonsson
Lärarförbundet

Riskanalys standardmetod mall

Bilaga och stöd till rutin: Riskanalys standardmetod
(Förklaringen kring mallen - se sista sidan)

Rubrik: Organisationsförändring Löftadalen	Datum: 2022-01-24	Beställare: Anette Johansson
Deltagare: Dragica Grahovac, LR // Viktoria Jonsson, Läraryrket // Christel Axelsson, Vision // Mats Persson, Kommunal // Nanna Nilsson Rektor Löftadalen	Säkerhetsnivå:	Rapport lämnad datum:
Förklaringar: K= Allvarighetsgrad av konsekvens S=Sannolikhet för att risk inträffar R=Risktal (K x S)		
Bakgrund och möjligheter: Löftadalen vill förändra sin organisation i syfte att vara tydlig, funktionell och klara att adressera de frågor som är viktiga för anställda och deltagare. Förslaget grundar sig i de utvärderingar som gjorts varav den senaste under 2021. Läraryrket, LR och Kommunal framförde att de alla tyckte det var ett bra förslag som medlemmarna bara såg möjligheter med. Dessa tre förbund hade inget att lyfta till riskanalysen.		

Klassning av risk	Risktal	Behov av åtgärd
R1 Låg - Försumbar risk	1,2	Ej behov av åtgärd
R3 Medel - Viss risk	3,4,5,6	Åtgärdas så långt som rimligt
R5 Hög - Mycket allvarig risk	8,12,16	Åtgärda direkt

STEG 1				STEG 2		STEG 3			
Process Aktivitet (Ange området risken tillhör)	Risk (Ange vad det är för risk du ser inom detta område)	Konsekvens (Ange vilken konsekvens det blir om risken inträffar)	K = 1-4	S = 1-4	R = K x S Färg- mar- keras	Åtgärdsförslag	Beslut om åtgärd, Ange namn/signatur datum	Ansvarig för genomförande. Datum när åtgärden ska vara genomförd.	Uppföljning/utvärdering/resultat Ange namn/signatur datum
	Öro för ökad arbetsbelastning med anledning av chefsbyte	Stressig arbetsmiljö	2	1	GRÖ NT	Genomlysning och utvärdering av nuvarande arbetsuppgifter för berörda medarbetare inom administrationen Enskild plan i Stella med berörda		Nanna Nilsson och Therese Winqvist	April 2023 samt löpande i ordinarie årshjul (AMÖ rond, Medarbetarsamtal mm)
	Minskad arbetsglädje med anledning av chefsbyte	Sämlre psykosocial arbetsmiljö	2	1	GRÖ NT	Dialog med berörda medarbetare inom administrationen både i grupp och individuellt		Nanna Nilsson och Therese Winqvist	Uppföljning 31/5 2022 April 2023 samt löpande i ordinarie årshjul



STEG 1				STEG 2			STEG 3		
Process Aktivitet (Ange området risken tillhör)	Risk (Ange vad det är för risk du ser inom detta område)	Konsekvens (Ange vilken konsekvens det blir om risken inträffar)	K = 1-4	S = 1-4	R = K x S Färg- mar- keras	Åtgärdsförslag	Beslut om åtgärd, Ange namn/sig n datum	Ansvarig för genomförande. Datum när åtg. ska vara genomförd.	Uppföljning/ utvärdering/ resultat Ange namn/sign datum
									(AMO rond, Medarbetarsamtal mm)
	Oro över arbetsorganisation i DST	Svårt att veta vem som gör vad och när	2	2	GUL T	Dialog med berörda inom DST om deras arbetsorganisation och arbetsinnehåll		Nanna Nilsson och Therese Winqvist	April 2023 samt löpande i ordinarie årshjul (AMÖ rond, Medarbetarsamtal mm)