

Verksamhetsberättelse

Katrinebergs folkhögskola 2021

*Katrineberg, en folkhögskola bland 154 andra
lik men ändå olik*

*Här – en berättelse om ett år
som lagts till 148 andra år
En ny idrottsball – det är stort
liksom att starta folkhögskola i grannkommunen*

*Dock, det stora sker i det lilla
kanhända i vardagens möten
då insikten växer fram
jag vågar, jag duger, jag är bra, jag kan det här
och jag kan lite till*

”Vårkvällen”, Sven Jonsson, Klas de Vylder’s donation



Innehållsförteckning

1. Inledningsvis	1
2. Organisation	1
2.1 Huvudman/Styrelse	1
2.2 Förvaltning	1
2.3 Skolledning	1
2.4 Styrdokument	1
2.5 Personal	2
2.6 Fastigheter	2
2.7 Medlemskap	2
3. Samlad verksamhet	3
3.1 Det livslånga lärandet	1
3.2 Hälsoområdet	1
3.3 Kulturområdet	1
3.4 Samverkan Halland	1
3.5 Arbete för jämställdhet och mot diskriminering	2
3.6 Etableringskurs för nyanlända och Svenska från dag ett	3
3.7 Studiemotiverande folkhögskolekurs, SMF	3
3.8 Deltagarfrågor, deltagarinflytande	3
3.9 Avbrott och erhållna studieomdömen och behörighetsintyg	4
3.10 Måluppfyllelse	4
3.10.1 Förvaltningens/regionens mål/uppdrag	4
3.10.2 Skolans egna mål/strategiska aktiviteter	5
3.10.3 Övrigt, några nyckeltal	6
4. Försöks- och utvecklingsverksamhet	6
4.1 Ny profil på Allmän kurs – Science samt Sång och piano	6
4.2 Nätverk suicidprevention	6
4.3 Digital kompetens	6
4.5 Lärar- och Elevassistentutbildningen	6
4.6 Katrinebergshallen	6
4.7 Språka på svenska – Allmän kurs i Hyltebruk	7
4.8 Ny idrottslinje	7
5. Systematiskt kvalitetsarbete	7
6. Risk- och väsentlighetsanalys	8
7. Ekonomisk redovisning	9
7.3 Investeringar och fastighetsunderhåll	9

7.4 Balansräkning	10
8. Annan verksamhet	11
8.1 Kurs- och konferensverksamhet samt lokalhyror	11
8.2 Bed & breakfast	11
8.3 Filmresidens	11
8.4 Vägsamfällighet	11
9. Avslutningsvis	11

1. Inledningsvis

Katrineberg visar ett mindre gott verksamhetsresultat för det gångna året. Antalet kurser och antalet deltagare på skolan håller en lägre nivå i relation till senaste åren. Under 2021 rapporterades totalt 8 684 statsbidragsberättigade deltagarveckor, vilket är under den nivå 9 000 veckor som planerades, och motsvarar 103 % av tilldelat statsbidrag. Allmänna kursen utgjorde 38 % av verksamheten, en minskning med 10 procentenheter. Totalt sett blev rekryteringen till de långa kurserna bra inför hösten 2021. Allmänna kursen kunde ha haft fler deltagare i förhållande till vår kapacitet. Antalet sökande per plats var 2,4 (för allmän kurs 1,8 och särskilda kurser 3,1). Beläggningen vid skolans långkursinternat har inte varit tillfredsställande, under året har 10–15 rum varit outhyrda.

Enligt huvudmannens resultaträkning och ekonomisk redovisning i detta dokument gav verksamheten ett överskott. I tidiga scenarier 2021 spåddes ett underskott som inte tog hänsyn till att kostnader skulle minska i den omfattning som skedde under året.

2. Organisation

2.1 Huvudman/Styrelse

Huvudman för Katrinebergs folkhögskola är Region Halland. Styrelse utgörs av Driftnämnden Kultur och skola som har sju ordinarie ledamöter; Lovisa Aldrin, Maria Bronelius, Gustaf Kristensson, Hanna Netterberg, Anders Ekström, Elina Berg och Marie Petzäll med tre ersättare; Marit Schwerin, Lennart Hansson och Maud Lanne.

2.2 Förvaltning

Katrinebergs folkhögskola ingår i Region Hallands förvaltning ”Kultur och skola”, som förutom Katrineberg består av Löftadalens folkhögskola, Munkagårdsgymnasiet samt Kultur i Halland.

2.3 Skolledning

Ledningsgruppen för skolan består av rektor, studierektor, städledare, kostchef och ekonom. Sedan pandemin slog till har ledningsgruppen kompletterats med kurator och huvudskyddsombud och fungerat som kris- och ledningsgrupp under större delen av året. Skolan är organiserat i olika arbetslag utifrån linje och funktion, i respektive linje finns linjeledare.

Samverkansgruppen, som tillika är skyddskommitté har haft 11 ordinarie möten under året.

2.4 Styrdokument

Skolans målsättning och verksamhet bygger på följande dokument:

- Förordning om statsbidrag till folkbildningen, (SFS 2015:218)
- Allas kunskap – allas bildning – Regeringens folkbildningsproposition 2013/14:172
- Statsbidrag till folkhögskolor 2021, villkor och fördelningsprinciper, Folkbildningsrådet
- Regional utvecklingsstrategi 2035
- Verksamhetsplan Kultur och Skola 2021
- Lokalt måldokument 2008
- Katrinebergs folkhögskolas verksamhetsplan 2021

2.5 Personal

31 dec 2021 hade Katrineberg 67 tillsvidareanställda, varav 21 män, med följande fördelning:

Rektor och studierektor	2 (1 man)
Lärare	31 (10 män)
Administration	7 (0 män)
Kökspersonal	9 (2 män)
Kurator och elevassistenter	5 (1 man)
Lokalvårdare	6 (0 män)
Teknisk personal	7 (7 män)

Utöver de ovan redovisade har det funnits timanställda, gästlärare, visstidsanställda samt vikarier.

2.6 Fastigheter

Fastigheten Dalsgård 114 där Katrinebergs folkhögskola finns ägs av Region Halland och förvaltas av Regionfastigheter. Fastigheten omfattar även 6,85 ha åkermark som arrenderas ut. Regionfastigheter uppbär hyra från folkhögskolan och svarar för fastighetens långsiktiga underhåll och utveckling (se 7.3). Mindre reparationer, förbättringar och förändringar sker dock på skolans initiativ och bekostnad. Drift som ventilation, värme och kyla och v-a inomhus sköts av Teknisk service. Ett gott samarbete har skett under året med Regionfastigheter och Teknisk service.

2.7 Medlemskap

Katrinebergs folkhögskola har under 2021 betalat avgift till följande organisationer:

Falkenberg Riksteaterförening
FLiS – Folkhögskolor med lärarassistentutbildning i samverkan
Folkhögskoleföreningen inom SKR
Föreningen Norden, biblioteksmedlemskap
Hallands bildningsförbund
Folkhögskolornas serviceorganisation
Näringslivet Falkenberg
Offentligägda folkhögskolors intresseorganisation
Svenska Turistföreningen
Sveriges Film- och videoförbund

3. Samlad verksamhet

Genomförda långkurser (inom och utom statsbidraget), ej korta kurser

Kurs	Antal deltagare vt 2021	Varav kvinnor	Antal deltagare ht 2022	Varav kvinnor	Kortfattad beskrivning
Allmän kurs, Katrineberg	47	21	46	18	Allmänna teoretiska ämnen på gymnasienivå
Praktisk linje	12	5	11	4	Personlig utveckling, boende, fritid och arbetsmarknad
Lärrar- och elevassistentlinje (nytt namn från ht 21)	15	13	17	13	Yrkesutbildning för arbete som lärar- elevassistent
Personlig tränare (ht kurs)	-	-	11	5	Introduktion för arbete som personlig tränare
Skådespelarlinje 1 och 2	21	19	18	15	Teaterutbildning med inriktning skådespeleri
Film linje 1 och 2	22	10	24	11	Film utbildning med inriktning personligt berättande som når publik
Hallands Konstskola 1 och 2	12	9	14	3	Konstutbildning, förberedande för vidare utbildning
Diplomerad hälsovägledare	15	15	13	10	Hälsovägledare, bred teoretisk kunskap och goda praktiska färdigheter
Allmän kurs - språka på svenska			11	10	Förbättra svenska språket i både tal och skrift
Foto- visuell gestaltning	23	18	18	13	Konstnärligt fotografiskt arbete, förbereder för högre fotostudier
Naturen som hälsofrämjande arena	-	-	12	11	Naturen som resurs i friskvårdsarbetet
Djurunderstödd friskvård	-	-	12	11	Djurunderstödd friskvård, inriktning hund och häst
Entreprenörskap inom friskvård och hälsa	14	12	-	-	Entreprenörskap, utveckla företagande inom branschen
Anatomi och fysiologi	18	3	-	-	Förberedelse för personlig tränare utbildningen
Allmän kurs, Halmstad	36	24	35	23	Allmänna teoretiska ämnen på gymnasienivå
SMF Halmstad 211021—220124			3	1	Orienteringskurs
Kontakttolk distansutbildning 20/21	20	13	-	-	Utbildning av kontakttolkar
Kontakttolk distansutbildning 2021	20	18	17	15	Utbildning av kontakttolkar
Kontakttolk distansutbildning 21/22	-	-	24	16	Utbildning av kontakttolkar

Antal deltagarveckor summerat per kursstyp:

Kurstyp	Kurstyp	Deltagarveckor
1	Allmän kurs	3 170
2	Särskild kurs	5 141
3	Kort kurs	143
11	Kulturprogram	4
	Summa inom allmänna folkbildningsanslaget	8 458
5	Allmän kurs, utökade platser (riktat anslag)	194
9	Uppdrag övrigt (uppdrag)	32
	Totalt rapporterad verksamhet	8 684

Under 2021 har följande verksamhetsområden varit prioriterade i skolans verksamhetsplan:

- Det livslånga lärandet
- Hälsområdet
- Kulturområdet
- Samverkan i Halland
- Jämställdhetsintegrering och arbete mot diskriminering

3.1 Det livslånga lärandet

Inom området samlas de Allmänna kurserna, Lärar- och elevassistentlinjen, Praktisk linje samt Kontakttolkutbildningen. I verksamhetsplanen beräknades det bli 5 716 deltagarveckor, resultatet blev 5069. Planerad kurs Aktivt liv fick ställas in p g a pandemin.

3.2 Hälsområdet

Inom hälsområdet ryms flera linjer, Diplomerad Hälsovägledare, Entreprenörskap inom friskvård och hälsa, Naturen som hälsofrämjande arena, Seniorledarutbildning, Djurunderstödd friskvård Personlig tränare samt distanskursen Anatomi och fysiologi. Resultatet 654 deltagarveckor ligger i nivå med det mål som fanns i verksamhetsplanens 646 deltagarveckor.

3.3 Kulturområdet

Inom kulturområdet räknas Skådespelarlinjen, Hallands Konstskola, Foto visuell gestaltning och Film linjen. Resultatet 2 452 deltagarveckor ligger i nivå med det mål som fanns i verksamhetsplanens 2 470 deltagarveckor.

3.4 Samverkan Halland

Under rubriken ”Samverkan Halland” ryms alla korta kurser och konferenser som anordnas på eller av skolan. Totalt var det 22 kurser och konferenser eller andra slags möten på Katrineberg med 318 deltagare. En svag, mycket svag ökning mot 2020 då skolan redovisade 15 kurser med 308 deltagare beroende helt på den förändrade situationen med pandemin och skolan stängde till stora delar för sommarverksamhet.

3.5 Arbete för jämställdhet och mot diskriminering

Folkhögskolorna ska aktivt arbeta med att främja jämställdhet. Katrineberg ser jämställdhet som en grundläggande rättighet, kvinnor och män ska ha samma makt att forma samhället och sina egna liv. Deltagare och personal ska ha samma möjligheter, rättigheter och skyldigheter. Jämställdhet och lika behandling på Katrineberg betyder att kvinnor och män ges lika möjligheter att studera på skolan. Oavsett vem du är, ska du värderas lika och prioriteras på ett likvärdigt sätt. Under 2021 prioriterades följande områden:

- Insatser som höjer intresset hos tjejer för högre studier inom ämnet matematik.

Kommentar: Skolan har startat profilen Science vid allmänna kursen där ämnen som matematik, fysik och skapande blandas. En insats som indirekt lockar fler att läsa matematik genom kreativ undervisning. Arbetar också med metod att i brev beskriva sin relation till ämnet.

- Insatser för att bryta könsdominans vid linjer med hög snedfördelning.

Kommentar: Skolan har arbetat med marknadsföringsmaterialet, fortfarande är det fler kvinnor än män vid Hallands Konstskola och vid Lärar- och Elevassistentlinjen.

- I verksamheten arbeta med/använda oss av normbrytande förebilder.

Kommentar: Skolan har till stor del uppfyllt intentionerna, vi har stor andel av ”andra könet” representerat vid bl a undervisningstjänster. Däremot visar skolan en traditionell könsuppdelning inom vissa av skolans yrkesområden. Av personalen utgör män 31 % och 69 % kvinnor. Inget särskilt arbete har gjorts under året i denna fråga.

Andra arbeten för jämställdhet som sker vid skolan:

- Varje linje går igenom och behandlar skolans likabehandlingsplan.
- Vid val av undervisningsmaterial ska det spegla båda könen.
- Gemensamma dagar och temadagar har rubriker som allas lika värde och demokrati.
- Vi beaktar området vid mentorssamtal, arbetar med värderingsövningar mm.

Folkhögskolorna ska arbeta med aktiva åtgärder för att förebygga att deltagare i verksamheten diskrimineras. I skolans likabehandlingsplan, antidiskrimineringspolicy anges att vi arbetar medvetet mot diskriminering. På skolan ses alla som unika individer och behandlas lika efter sina förutsättningar. Under 2021 har vi arbetat med följande:

- Genom deltagares utvärdering på höstterminen ställs fem frågor inom området för likabehandling och diskriminering som följs upp vid enkätgenomgång: om man känner till skolans likabehandlingsplan, om man

varit utsatt för kränkning/ trakasseri/mobbning på skolan, vem man blev kränkt/utsatt av (personal eller av annan deltagare), om man anser att personalen arbetar för att förebygga/motverka kränkningar/trakasserier/mobbning samt om man upplever att personalen vidtar åtgärder och uppmärksammar problematiken när/om kränkningar/trakasserier/mobbning förekommit.

- Temadagar och lektioner har berört frågan om likabehandling.

Kommentar: Tillsammans med alla deltagare går lärare igenom skolans plan, som också delges, har dialog kring frågan om likabehandling och diskriminering, visar på handlingsvägar samt på vilket sätt man kan anmäla om man utsätts. Utvärderingarna visar förbättrade resultat inom områdena att personal förebygger/motverkar samt vidtar åtgärder.

Andra arbeten vid skolan för att motverka diskriminering:

- Varje linje går igenom och behandlar skolans likabehandlingsplan.
- Fördjupar kunskaper om diskriminering i ämnet samhällskunskap.
- Undervisar i ”Intimacy on set guidelines”, en arbetsmetod vid inspelning av intima scener som utvecklats i kölvattnet av Meeto-rörelsen, för att motverka diskriminerande strukturer i filmbranschen.

3.6 Etableringskurs för nyanlända och Svenska från dag ett

Under 2021 har skolan inte genomfört någon verksamhet inom dessa kurstyper.

3.7 Studiemotiverande folkhögskolekurs, SMF

Under våren 2021 hade skolan 20 platser tilldelade, motsvarande 260 deltagarveckor. Endast 4 platser genomfördes som motsvarar 40 deltagarveckor. Inför hösten tog skolan förnyad kontakt med Arbetsförmedlingen. Vi kom då fram till att regelbundet, var 4:e vecka starta ny kurs med 10 platser vid kursen på vardera skolan i Vessigebro respektive i Halmstad. Skolan fick inga deltagare anvisade till kurserna.

3.8 Deltagarfrågor, deltagarinflytande

I skolans policydokument för deltagarinflytande beskrivs skolans arbete. Inflytandet berör olika aspekter av verksamheten och policyn utgår från nivåerna klassrum, linje och skola, samt anger både allmänna förutsättningar och konkreta exempel på former för deltagarinflytandet. Under 2018 gjordes försök med införande av ett ”Skolråd” bestående av representanter från varje långkurs samt skolans rektor och studierektor. Verksamhet med Skolråd har fortsatt under 2021 och frågor som lokaler, material, internat, schematider mm har behandlats. I höstens deltagarutvärdering svarade 83 % att man har bra möjlighet till inflytande över sin skolsituation. Rent allmänt noteras också att det finns svårigheter och bristande intresse för att organisera en självförvaltande studerandekår. Ett antal råd för bl a klass, internat, mat och bibliotek finns och verkar vid skolan.

Skolans dokument kring studeranderätt uppdateras inför varje nytt läsår och redovisas, bearbetas inom varje linje vid läsårsstart.

SYV- och kuratorstjänst innehas av en person, heltid och fördelningen mellan de två områdena växlar under året, grovt uppskattas SYV delen till 30 %.

3.9 Avbrott och erhållna studieomdömen och behörighetsintyg

Under kalenderåret gjorde 42 deltagare avbrott respektive studieuppehåll (långa kurser) i sina studier, vilket utgör 7,5 % av 561 deltagare. Anledningar kan vara planerat uppehåll, arbete, hög frånvaro eller annat skäl (personliga, sociala eller ekonomiska skäl). Under kalenderåret har skolan utfärdat 65 studieomdömen.

3.10 Måluppfyllelse

Förvaltningens och skolans verksamhetsplan anger olika mål och strategiska aktiviteter. Förvaltningen och Katrinebergs folkhögskola har haft specificerade mål och uppdrag som hör ihop med regiongemensamma uppdrag enligt följande:

3.10.1 Förvaltningens/regionens mål/uppdrag

- Aktivt bidra till klimat- och miljöarbete.

Resultat/kommentar: Bilkörningen som är skolans största CO2 påverkan har fortsatt minskat under 2021, mest beroende på pandemin och fjärrundervisningen. 1 062 kg papper inköpt, ca 200 kg mindre än året före. Andelen ekolivsmedel av total livsmedelsbudget: 28 % och 7 % närproducerade livsmedel. Matsvinn: 43 g. 2 miljöombud vid skolan. Kuriosa: personal håller 2 bikupor i parken.

- Vid alla linjer utbilda om Agenda 2030.

Resultat/kommentar: Deltagare vid alla linjer har tagit del av och ägnat studier åt Agenda 2030. Arbete med Agenda 2030 bedrivs på flera plan inom skolan. Dels inom den Allmänna kursen inom profilen "Agenda 2030" där man veckovis jobbar aktivt med de Globala målen. All personal har även haft en miljödag gemensam för hela Kultur och Skola med föreläsningar och uppdateringar kring vad som händer inom Region Halland. Skolan ordnade även i anslutning till denna miljödag en skolgemensam dag för undervisande personal angående hur vi kan jobba mer aktivt på skolan kring de här frågorna. Föreläsningar och workshops mynnade ut i några önskvärda områden att jobba vidare med vilka ska följas upp framöver.

- Arbeta för goda och jämlika uppväxtvillkor.

Resultat/kommentar: På olika sätt arbetar skolan med området. Det kan handla om deltagare som tidigare inte haft möjlighet att erhålla gymnasiebehörighet eller deltagare som inte behärskar svenska språket fullt ut. Det kan också handla om deltagare som på skolan kan förverkliga sin dröm inom film- eller skådespeleriområdet.

- Deltagare erhålla gymnasiebehörighet eller grundskola, tillhandahålla etableringskurser, SMF och utbildningar som näringslivet och offentlig sektor i regionen efterfrågar.

Resultat/kommentar: På annat ställe redovisas antal utfärdade studieomdömen, 65 st. Skolan har inte bedrivit någon etableringskurs och en mycket liten omfattning av SMF. Samma gäller för utbildningar för näringsliv och offentlig sektor, där skolan genomförde en uppdragsutbildning ”sjukvårdssvenska” om 30 timmar för personal inom sjukvården.

3.10.2 Skolans egna mål/strategiska aktiviteter

- Beredskap för att utveckla profiler inom allmän kurs.

Resultat/kommentar: En ny profil såg dagens ljus för hösten 21, Sång och piano men under året har frågan om profiler tagit en ny riktning. Efter utvärdering i allmänna arbetslaget vid skolan i Vessigebro avser man att inför lå 22-23 avveckla profiler och ersätta med tillval i stället. Tanken med profiler var bl a att skapa s k basgrupper, en intention som inte har infriats med profiler.

- Fortsätta att etablera och erbjuda utbildningar inom MHFA.

Resultat/kommentar: All MHFA verksamhet har ställts in, beroende på pandemin och att en utbildad instruktör avslutade sin anställning vid skolan.

- Ta emot fristadskonstnär inom filmområdet.

Resultat/kommentar: Skolan har tagit mot fristadskonstnär inom filmområdet tillsammans med Regionen och Falkenbergs kommun. Personen har tillgång till våra lokaler, utrustning och möjlighet till samarbete med filmlinjen.

- Ny långkurs inom området för idrott/hälsa/friskvård inför ht 2022.

Resultat/kommentar: Ny långkurs finns och erbjuds för lå 22-23, benämnd Nya idrottslinjen – coaching och samhällsengagemang.

- Utveckla olika terminskurser inom området för Idrott och Hälsa.

Resultat/kommentar: Skolan har för tillfället konstaterat att de 6 kurser vi erbjuder inom området för idrott och hälsa för tillfället räcker.

- Kvalitetssäkring av samtliga kurser och kursplaner

Resultat/kommentar: Arbetet slutfördes i december, alla långkurser är bearbetade och beskrivna i en liknande struktur.

- Kvalitetssäkring av omdömessättning samt av underlag till och utfärdande av behörigheter och SeQF-intyg.

Resultat/kommentar: Ett arbete kring omdömessättningen har skett och är att betrakta som en kontinuerlig diskussion. Skolans lokala dokument kring omdömessättning har inte reviderats under året. Då utvecklingsledare avslutade sin anställning skedde inte den regelbundna översynen av SeQF arbetet under hösten. Dock har det påbörjats i början av 2022.

3.10.3 Övrigt, några nyckeltal

- Genomströmning 92 %
- Studieomdömen, genomsnitt 2,56
- Andel lärare med folkhögskolläraryr utbildning 28 %
- Lärartäthet per 1 000 dv 2,39
- Ekologiska livsmedel 28 %.

4. Försöks- och utvecklingsverksamhet

Under 2021 har försöks- och utvecklingsarbetet koncentrerats kring nedanstående områden.

4.1 Ny profil på Allmän kurs – Science samt Sång och piano

Skolan har under 2021 breddat profilen Programmering, bild och design på Allmän kurs. Den heter numera Science och inkluderar programmering, men även andra områden inom naturvetenskap och teknik. Skolan har under 2021 ändrat inriktning på tidigare profil performance till sång och piano.

4.2 Nätverk suicidprevention

Skolan har även under detta år deltagit i nätverk i Falkenbergs kommun som arbetar för suicidprevention och psykisk hälsa. Syftet med detta är dels att kunna såväl bidra som få stöd i dessa frågor, dels att generellt öka samverkan med det omgivande samhället.

4.3 Digital kompetens

Den digitala kompetensen hos såväl personal som deltagare och har liksom föregående år höjts väsentligt. Detta till största del beroende på Corona-covidpandemin. Stora delar av planerad verksamhet har genomförts på distans främst via digitala plattformar.

4.5 Lärar- och Elevassistentutbildningen

Lärarassistentutbildningen vid skolan har bytt namn till Lärar- och Elevassistentutbildning. Detta i syfte att bredda och locka ännu fler sökande, då liknande kompetenser kan behövas oavsett vilken titel man får i sitt arbete inom skolans värld. Ett uppsökande arbete pågår också med att knyta kontakter med skolor och förvaltningar i Halland för att uppmärksamma dem på vår utbildning.

4.6 Katrinebergshallen

I november 2021 stod Katrinebergshallen färdig, en investering nära 25 miljoner kronor. Landshövding Brittis Benzler gästade och förrättade invigningen. Personal, deltagare, projektledare och yrkesfolk deltog i firandet med tårta och aktiviteter. Ett öppet hus för allmänheten ordnades även under en efterföljande lördag.

4.7 Språka på svenska – Allmän kurs i Hyltebruk

En filial till skolan har startat upp i Forumhuset i Hyltebruk under hösten 2021. Språka på svenska vänder sig till dem som saknar fullständig grundskole- eller gymnasiekompetens och som inte behärskar svenska språket.

4.8 Ny idrottslinje

Under året genomfördes och slutfördes utvecklingsarbete för att från ht 2022 återigen erbjuda ny långkurs inom idrott- och hälsoområdet.

5. Systematiskt kvalitetsarbete

Utvecklingsledaren för det systematiska kvalitetsarbetet avslutade sin tjänst i september 2021. Det fortsatta arbetet har därefter bedrivits av övriga medlemmar i kvalitetsgruppen.

Den nya rutinen som påbörjades under 2020 avseende det systematiska kvalitetsarbetet innebar att skolan ska; kartlägga nuläge, identifiera prioriterade arbetsområden, planera arbete samt analysera och följa upp utfall har fortsatt under 2021. De arbetsområden som tidigare tagits fram har genomförts och följts upp enligt denna rutin. Framför allt är det skolans interna kommunikation gentemot personal såväl som deltagare som har setts över och tydligare rutiner har implementerats under början av 2021. Uppföljning och revidering inom detta område har också genomförts med gott resultat under hösten 2021. Ett annat prioriterat område som tagits fram är att se över skolans kursplaner. Ett fokus för dessa kursplaner har varit att försöka tydliggöra ett par folkbildningsvärden som ska genomsyra skolans samtliga kurser. Ambitionen har varit att dessa ska präglade undervisningen men även synas i skrift i kursmålen, såväl som i kurspresentationen på skolans hemsida. Arbetet med att arbeta fram och skriva in de gemensamma och utvalda folkbildningsvärdena i kursplanerna har genomförts av varje linje under hösten 2021 och är därmed klara och presenteras på hemsidan inför ansökningarna läsåret 22/23.

Deltagarutvärdering har genomförts i enkätform vid respektive terminsslut. Resultaten från utvärderingarna analyseras i respektive arbetslag samt återkopplas till deltagarna. I samband med detta har vissa områden belysts. Exempelvis har man samtalat kring förekomsten av kränkningar och innebörden av detta, där uppföljningar tyder på positiva effekter.

Delar av den pedagogiska personalen har genomfört utbildningen FUD (Folkhögskolan som särskild utbildningsform och didaktisk verkstad) tillsammans med skånska folkhögskolor, vilket stärker skolans kompetens inom folkbildningspedagogik.

Utbildning och kursmoment har genomförts inom delar av personalstyrkan. T ex har viss fortbildning genomförts inom området skola och digitalisering. IKT-gruppen som är verksam på skolan bedriver också ett löpande arbete med att arbeta fram

förbättringar, policys och tips inom området. IT-ansvarige på skolan har under året erbjudit livesända veckotips till skolans personal kring hur man kan använda digitala verktyg på nya sätt. Detta bör stärka kompetensen inom området, men syftar även till att inspirera och väcka intresse för att lära sig mer.

Vid allmänna kursen har bedrivits ett systematiskt arbete för att motverka och minska frånvaron. Genom regelbundna uppföljningar via mentorer och insatser från kurator och studierektor ser vi en minskning av frånvaron. Vidare har man vid allmänna kursen arbetat med en tydliggörande pedagogik för lärare som undervisar vuxna studerande med NPF. Moment i arbetet har varit lärarens bemötande, beteende, struktur, tydlighet, regler och anpassning av tid mm. Man har också tillfogat arbete med en övergripande samsyn mellan huvudskolan och filialen som genererar tips och kollegialt lärande.

Skolans styrdokument har gått igenom och distribuerats till samtlig berörd personal.

Digitaliseringen har gett att skolans egna intranät/samarbetsplats finns fullt ut på Teams och i än större omfattning än tidigare.

Myndigheten för yrkeshögskola genomförde kvalitetsgranskning av skolans Kontakttolkutbildning med godkänt resultat.

6. Risk- och väsentlighetsanalys

Under 2013 tog skolan, med hjälp av Regionens säkerhetsexpert, fram en mall för risk- och väsentlighetsanalys till skolan, den ligger till grund för årlig revidering. I processarbetet har ledningsgruppen arbetat med att identifiera risker, bedömt konsekvenser och tagit fram åtgärdsförslag. Dessutom har sannolikhet och konsekvens bedömts och därefter lagts in i en riskmatris.

Under 2021 gjordes årlig revidering som del i den förvaltningsövergripande risk- och sårbarhetsanalysen. Utifrån revideringen på skolan framkom höga risktal inom följande områden: renoveringsbehov, för få sökande, brand, slitna internatlokaler, pandemi mm.

7. Ekonomisk redovisning

7.1 Intäkter	
Statsbidrag, Fbr (organisation-, verksamhetsbidrag, språkligt stöd, korttidsutbildade)	15 824 200
Förstärkningsbidrag, Fbr (grundscheman och extra förstärkningsbidrag)	3 607 800
Statsbidrag Fbr (utökade platser)	395 800
Statsbidrag, Fbr (studiemotiverande folkhögskolekurs)	69 000
Statsbidrag, Fbr (Etableringskurs)	0
Statsbidrag Fbr (Svenska från dag ett)	0
SPSM, Specialpedagogiska skolmyndigheten	1 276 000
MYh, Myndigheten för yrkeshögskolan	4 548 017
Anslag Region Halland	20 798 000
Hyror, driftersättning, försäljning av material och tjänster mm	6 760 658
Finansiella intäkter	0
Summa intäkter	53 279 475

7.2 Kostnader	
Personalkostnader	32 644 899
Material, varor	3 049 408
Tjänster inkl material och hyror	12 368 739
Tjänster, ersättningar	2 561 218
Avskrivningar	446 582
Finansiella kostnader	31 462
Summa kostnader	51 102 308
Resultat	2 177 167

7.3 Investeringar och fastighetsunderhåll

Katrinebergshallen: Regionfastigheter, projektledare byggfirmor och entreprenörer gjorde en rekordinsats. Vi är mycket imponerade och tacksamma för hela byggprocessen som löpte så väl. Borde räknas som ett rekord då fullmäktige beslutade att anslå medel (23 milj kr) i juni 2020 och hallen stod färdig för invigningsfestligheter 10 och 13 nov 21!

Skolan fick ett extra tillskott för investeringar, hela beloppet 790 tkr har använts i utrustning för vår nya idrottshall, Katrinebergshallen.

Förutom investeringsramen har skolan av egna medel också gjort ”egna” investeringar enligt följande:

- Låssystem
- Gardiner till matsalen
- Utrustning och inredning idrottshall
- Brännugn, keramik
- TV-apparater Björkhem
- Ljudstudion filmhuset
- Server filmlinjen
- iPads Praktisk linje och Hyltebruk

Under året har skolan och Regionfastigheter genomfört ett flertal reparationer och fastighetsinvesteringar (LFU) som vi riktar ett stort tack för, ett antal noteras här:

- Stort renoveringsarbete i skolans huvudbyggnad från maj och delvis pågående med nya golv, ytskikt målade, omfattande asbetsanering, om-/nybyggd värmecentral med ny styrning, nya rörstråk, ny elcentral för inkommande el, nya undercentraler med ny matning, nya avloppsstammar, nytt sanitetsporcelain, ny ledning och ändrat inkommande vatten till pannrummet i huvudbyggnaden
- Ny belysning i ett flertal rum
- Totalrenoverad lokal för skapande - estetisk verksamhet
- Ny diskbänk för keramiken
- Nödduschen i naturkunskapssal flyttad med ny golvbrunn och nya vattenrör för tappvatten.
- Björkhem ny varmvattenberedare med ny styrning
- Plan 3 nya mattor målning väggar och tak samt en fast vägg i stället för vikkvägg
- Ny asfaltbeläggning från röda stugan till huvudbyggnaden
- Kabel framdragen för laddstolpar vid värmecentralen
- Ny elkabel mellan Ek och Bokhem

7.4 Balansräkning

Balansräkning enbart för Katrinebergs folkhögskola görs inte då skolan ingår i Region Hallands balansräkning (med annat brytdatum) vilket gör att ekonomisk redovisning i denna berättelse ej stämmer med huvudmannens redovisning.

8. Annan verksamhet

8.1 Kurs- och konferensverksamhet samt lokalhyror

På Katrineberg sker vanligtvis ett stort antal arrangemang som inte är folkbildningsverksamhet med statsbidrag. Även detta år blev p g a pandemin väldigt annorlunda. Skolan fortsatte nedstängningen från 2020 för externa gäster. Bland våra gäster märks studieförbund, fackliga organisationer, politiska partier, idrottsförbund, pensionärsrörelsen och handikapprörelsen. Under hösten märktes att körer från Göteborgsområdet upptäckt oss. Även vår huvudman Region Halland och kommuner i närområdet förlägger en del av sina utbildningar hos oss. Skolan är del i Region Hallands upphandling av boende och konferenser. Tillsammans var det 59 arrangemang med sammanlagt 1 315 deltagare. Dessa arrangörer betalar för kost och logi, utrustning och lokalhyror. I några fall medverkar även skolans personal och då betalar arrangören även den kostnaden.

Då Katrinebergs idrottshall under året varit under uppbyggnad kunde den inte stå till förfogande för uthyrning.

8.2 Bed & breakfast

Efter att 7 rum på Björkhem gjorts om till flerbäddsrum hade skolan planerat för att starta upp B & b verksamhet till sommaren. Tyvärr omöjliggjorde pandemin denna plan. I slutet av året förbereddes för start i januari 2022 och bokningsbart via bokningssajt, booking.com.

8.3 Filmresidens

Filmarbetare har med bistånd möjlighet att vistas på skolan och arbeta med egna aktuella projekt. Tillsammans med Kultur i Halland – Film har skolan i oktober varit plats för ”residens” för verksam filmare. Då residerade Jonatan Etzler skolan och arbetade med aktuellt filmprojekt.

8.4 Vägsamfällighet

Katrinebergs folkhögskola är medlem i Katrinebergsvägens samfällighetsförening.

9. Avslutningsvis

Det stora förtroendet Katrineberg åtnjuter hos huvudmannen uppskattas och skolan försöker på alla sätt motsvara de förväntningar som ställs. Katrineberg ser - trots allt - tillbaka på ett gott år 2021.

2021 – pandemins fortsättningsår, året inleddes med införande av fjärrstudier för skolans linjer som är mer teoretiska medan linjer med praktiska inslag bedrev studier på plats. Även detta läsår, 21-21 avslutades digitalt. Med viss bävan såg vi fram mot höstterminen men hela hösten kunde genomföras på plats. Dock fanns oron med hela tiden och skolans kris- och ledningsgrupp behandlade ett flertal frågor under

hela hösten. När jullovet närmade sig visade det sig att pandemin tagit ny fart och deltagare uppmanades att åka hem tidigare för jullov.

2021 uppmärksammades också för 100 år av allmän och lika rösträtt, demokratins införande. På olika sätt genomfördes små och större arrangemang på skolan för att påvisa vikten av vårt styrelseskick.

Ett missförstånd kring sista ansökningsdag för att bedriva kontakttolkutbildning 2022 gjorde att vi missade ansökningsstillfället och har fått till följd att vi inte kunde starta utbildningar. Ett arbete pågår på olika områden för att kompensera detta bortfall och skolan söker för att bedriva utbildningen 2023.

2021 får ses som ett litet märkesår i skolans historia. Dels etablerade skolan en allmän kurs i Hyltebruk, benämnd Språka på svenska. Troligen är det första gången det bedrivs folkhögskoleverksamhet i Hyltebruk. Av titeln framgår att kursen riktar sig till deltagare med annat modersmål än svenska. Vi åtnjuter ett gott förtroende från Hylte kommun och framför ett tack dit.

Den andra stora händelsen under 2021 måste vara att vi fick en nybyggd idrottshall – Katrinebergshallen. Med hjälp av landshövdingen kunde den invigas i november. Skolan är mycket nöjd med hallen och noterar att två nya delar finns med; hallen är delbar och rymmer också en danssal.

Beskrivningarna i denna verksamhetsberättelse och om skolans försöks- och utvecklingsarbete talar sitt eget språk. Att det finns en stark vilja att ta Katrineberg in i den nya tiden och vara en resurs för huvudmannen och Halland bör det inte råda några tvivel om.

Vi riktar ett särskilt tack till skolans alla medarbetare, för den stora lojalitet och kreativitet som finns för Katrinebergs folkhögskola.

Katrinebergs folkhögskola, april 2022

Lovisa Aldrin
Ordförande

Peter Carlsson
Rektor

