

VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2017 KATRINEBERGS FOLKHÖGSKOLA

*- en sorts berättelse om vad som hänt Katrineberg 2017.
Den gör dock ej anspråk att berätta hela berättelsen, ej
heller den sanna berättelsen.*

*Här hittar du texter, siffror och någon tabell - allt
för att ge dig en bild och förhoppningsvis leva upp
till de krav som ställs på en sådan här text.*

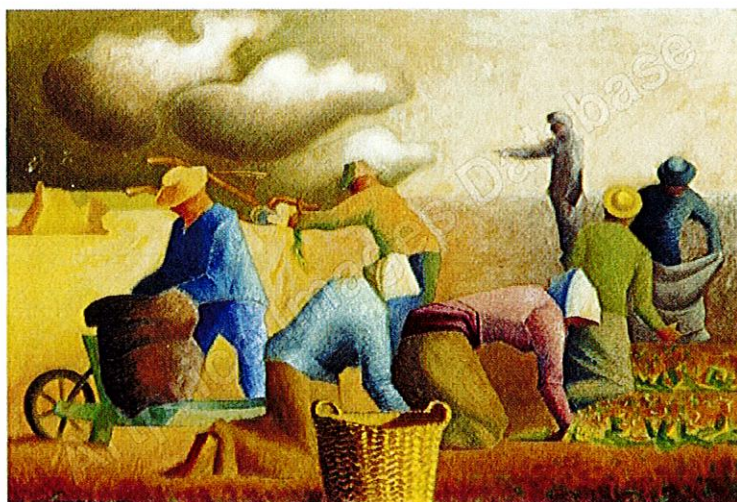
*Den sanna, den rätta eller varför inte den äkta
berättelsen om ett folkhögskoleår fångas inte så lätt.*

*Hur ska orden och texten formuleras om den som
första gången ställs inför ett nytt språk och erövrar det?*

*Hur ska orden och texten formuleras om den som
upptäckte kamratskap som sträcker sig bortom det vardagliga?*

*Hur ska orden och texten formuleras om den som
ställdes inför det svåraste och övervann sina rädslor?*

Ett folkhögskoleår kan vara så mycket större



*”Potatisskörd”, Erik Olsson,
Klas de Vylder’s donation*

1. Inledningsvis

Totalt sett kan Katrineberg visa ett gott verksamhetsresultat för det gångna året. Antalet kurser och antal deltagare på skolan är i nivå med de senaste åren. Under 2017 inrapporterades 7 957 statsbidragsberättigade deltagarveckor, vilket är nästintill budgeterat (7 900 veckor), motsvarar 108 % av tilldelat statsbidrag. Allmänna kursen utgjorde 48,1 % av verksamheten. Totalt sett blev rekryteringen till de långa kurserna bra hösten 2017 med undantag för Fotbollsconsulent med Sport Management, Allmänna kursen vid Katrineberg kunde ha fler deltagare i förhållande till vår kapacitet. Antalet sökande per plats var 2,9 (för allmän kurs 2,7 och särskilda kurser 3,1). Beläggningen vid skolans långkursinternat har inte varit tillfredsställande, under året har 10-15 rum varit outhyrda.

Enligt huvudmannens resultaträkning gav verksamheten ett överskott och resultatmålet för ekonomin uppfylldes.

2. Organisation

2.1 Huvudman/Styrelse

Huvudman för Katrinebergs folkhögskola är Region Halland. Styrelse utgörs av Driftnämnden Kultur och skola som har sju ledamöter och tre ersättare.

2.2 Förvaltning

Under 2017 har Katrinebergs folkhögskola ingått i Region Hallands förvaltning "Kultur och skola", som förutom Katrineberg består av Löftadalens folkhögskola, Munkagårdsgymnasiet samt Kultur i Hallands olika områden.

2.3 Skolledning

Ledningsgruppen för skolan består av rektor, studierektor, städledare, kostchef och ekonom.

2.4 Styrdokument

Skolans målsättning och verksamhet bygger på följande dokument:

- Förordning om statsbidrag till folkbildningen, (SFS 2015:218)
- Allas kunskap – allas bildning – Regeringens folkbildningsproposition 2013/14:172
- Statsbidrag till folkhögskolor 2017, villkor och fördelningsprinciper, Folkbildningsrådet
- Region Halland: Tillväxtstrategi för Halland 2014-2020
- Regionstyrelsens Mål och inriktningsbeslut för Kultur och skola
- Lokalt måldokument 2008
- Verksamhetsplan för förvaltningen 2017
- Katrinebergs folkhögskolas verksamhetsplan 2017

2.5 Personal

Katrineberg har 62 tillsvidareanställda, varav 39 kvinnor, med följande fördelning:

rektor och studierektor	2	lärare	26
administration	7	kökspersonal	9
kurator och assistenter	5	lokalvårdare	7
teknisk personal	6	projektledare	1

Utöver de ovan redovisade har det funnits timanställda, gästlärare och tillfälligt anställda vikarier.

2.6 Fastigheter

Fastigheten Dalsgård 114 där Katrinebergs folkhögskola finns ägs av Region Halland och förvaltas av Regionfastigheter som organisatoriskt finns inom Regionservice. Regionfastigheter uppbär hyra från folkhögskolan och svarar för fastighetens långsiktiga underhåll och utveckling (se 7.3). Mindre reparationer, förbättringar och förändringar sker dock på skolans initiativ och bekostnad. Ett

orosmoment för skolan och personalen som är knuten till fastighetsdriften har varit den sedan 2016 pågående utredningen om fastighetsdriften. Enligt beslut skulle hela driften gå över till Teknisk service. Detta kapitel avslutades i februari 2018 då utredningen resulterat i att ingen personal ska sluta hos skolan. Endast viss drift, ventilation, värme och kyla ska tas över av Teknisk service.

2.7 Medlemskap

Katrinebergs folkhögskola har under 2017 betalt avgift till följande organisationer:

Falkenbergs Riksteaterförening	Hallands museiförening
Folkhögskoleföreningen inom SKL	Näringslivet Falkenberg
Föreningen Norden, biblioteksmedlemskap	Offentligägda folkhögskolors intresseorg
Hallands bildningsförbund	Sveriges vandrarhem i förening

3. Samlad verksamhet

Genomförda långkurser (inom och utom statsbidraget), ej korta kurser

Kurs	Antal deltagare vt 2017	Varav kvinnor	Antal deltagare ht 2017	Varav kvinnor	Kortfattad beskrivning
Allmän kurs, Katrineberg	52	22	59	35	Allmänna teoretiska ämnen på gymnasienivå
Praktisk linje	7	3	13	2	Personlig utveckling, boende, fritid och arbetsmarknad
Sport Management	-	-	6	3	Förbereda för yrke eller studier inom idrotts- och hälsoområdet
Fotbollskonsulent	-	-	4	0	Förbereda för arbete inom området
Personlig tränare	-	-	12	6	Introduktion för arbete som personlig tränare
Skådespelarlinje 1 och 2	22	13	23	13	Teaterutbildning med inriktning scenframställning, skådespeleri
Filmlinje 1 och 2	21	8	24	8	Filmutbildning med inriktning personligt berättande som når en publik
Diplomerad hälsovägledare	8	7	16	14	Hälsovägledare, bred teoretisk kunskap och goda praktiska färdigheter
Anatomi och fysiologi	20	14	-	-	Förberedelse för personlig tränare utbildningen
Allmän kurs, Halmstad	41	23	45	25	Allmänna teoretiska ämnen på gymnasienivå
Etableringskurs, Halmstad	10	5	11	5	Svenska och samhälle för nyanlända
Etableringskurs, Katrineberg	14	2	13	2	Svenska och samhälle för nyanlända

Språkpraktik	20	4	17	9	Svenska som andraspråk för nyanlända
Idrottsspåret	15	2	-	-	Svenska och idrott för asylsökande

Antal deltagarveckor summerat per kurstyp

Kurstyp	Rubrik	Deltagarveckor
1	Allmän kurs	3 813
2	Särskild kurs	3 454
3	Kort kurs	664
11	Kulturprogram	26
	Summa inom allmänna folkbildningsanslaget	7 957
22	Extra platser särskild kurs	20

Uppdrag		
21	Etableringskurs för nyanlända	1 214
8	Uppdrag kommun/Migrationsverket	429
9	Uppdrag övrigt	9
26	Svenska från dag ett, lång kurs	130

Under 2017 har följande verksamhetsområden varit prioriterade i skolans verksamhetsplan:

- Det livslånga lärandet
- Hälsområdet
- Kulturområdet
- Samverkan i Halland

3.1 Det livslånga lärandet

Här samlas de allmänna kurserna och praktisk linje för funktionshindrade deltagare. I verksamhetsplanen beräknades det bli 3 976 deltagarveckor, vilket motsvarar ca 104 långkursdeltagare. Resultatet blev 4 082, vilket motsvarar 107 deltagare. Inom detta område räknas även utbildningen av kontakttolkar in. Kontakttolkkurserna utgjorde 672 deltagarveckor och planerat antal i verksamhetsplanen var 650.

3.2 Hälsområdet

Inom hälsa ryms fem linjer, Sport Management, Fotbollkonsulent, Hälsovägledare, Personlig tränare samt distans-kursen Anatomi och fysiologi. I verksamhetsplanen antog vi att vi skulle nå 1 266 deltagarveckor. Resultatet blev 1 018. Skillnaden motsvarar ca 7 långkursdeltagare. Tappet av deltagare ligger inom linjen Sport Management och Fotbollkonsulent som ställdes in föregående läsår samt inom Hälsovägledare som inte hade fullt deltagarantal vårterminen 17.

3.3 Kulturområdet

Inom kulturområdet räknas Skådespelarlinjen och Film linjen. Resultatet 1 697 deltagarveckor ligger över det mål som fanns i verksamhetsplanens 1 520 deltagarveckor och motsvarar ca 5 deltagare.

3.4 Samverkan Halland

Under rubriken "Samverkan Halland" ryms alla korta kurser och konferenser som anordnas på eller av skolan. Totalt var det 294 kurser och konferenser eller andra slags möten på Katrineberg med tillsammans 8 194 deltagare. Detta är något fler arrangemang och fler deltagare än 2016. Ökningen ligger dock inom den variation som det kan vara mellan olika år.

3.5 Avbrott och erhållna studieomdömen och behörighetsintyg

Under kalenderåret avbröt 40 deltagare (långa kurser) sina studier, vilket utgör 7,8 % av 512 deltagare. Anledningar till avbrott kan vara planerat uppehåll, arbete och annat skäl (personliga, sociala eller ekonomiska skäl). Under året har skolan utfärdat 46 studieomdömen.

3.6 Etableringskurs för nyanlända

Genom samverkan med och anvisning av deltagare från Arbetsförmedlingen i Falkenberg genomförs Etableringskurs på folkhögskola. 2017 rapporterades 1 214 deltagarveckor med 48 deltagare.

3.7 Extraplatsers särskild kurs

Skolan sökte och fick medel för extra platser inom särskild kurs. Skolan använde dessa medel för att starta en extra 1-årig Kontakttolkutbildning med bas i våra lokaler i Halmstad. Skolan har redovisat 20 deltagarveckor inom detta anslag.

3.8 Svenska från dag ett

15 deltagare var med i kursen "Idrottsspåret" och utgjorde 130 deltagarveckor. Kursen ingick i den extra satsningen för asylsökande. I kursen ingick idrott och aktivitet, utbildning inom svensk idrottsrörelse, föreningsliv och ledarskap inom idrotten samt kunskaper i svenska språket.

3.9 Språkpraktik

Under våren slutförde 20 deltagare och på hösten startade 17 deltagare kursen "Språkpraktik". Kursen är Regionens satsning för asylsökande med sjukvårdsutbildning. Målet för verksamheten är att ge kunskaper i svenska språket samt praktik inom vård och omsorgsyrken.

3.10 Filmresurscentrum

2017 är första året med ny och bättre finansiering av verksamheten som drivs av Region Halland i samverkan med folkhögskolan och Kultur i Halland, projektledare är anställd av folkhögskolan. Centrumet är en resurs för stöd, samverkan, projektutveckling och teknikstöd, samt för kompetensutveckling för filmare och lärare. Ett flertal utbildningar och workshops inom olika ämnen har genomförts under året. (Se också 9.3 IYMS).

3.11 Deltagarfrågor

I skolans policydokument för deltagarinflytande beskrivs skolans arbete. Inflytandet berör olika aspekter av verksamheten och policyn utgår från nivåerna klassrum, linje och skola, samt anger både allmänna förutsättningar och konkreta exempel på former för deltagarinflytandet. Under 2017 har det inte förekommit några avvikande projekt eller arbeten i denna fråga. Rent allmänt noteras att det finns svårigheter att organisera en självförvaltande studerandekår. Ett antal råd för bl a klass, internat, mat, bibliotek och data finns och verkar vid skolan.

3.12 Måluppfyllelse

Förvaltningens verksamhetsplan för skolorna konkretiserar styrelsens Mål och inriktning. Katrinebergs folkhögskola har haft specificerade mål och uppdrag enligt följande:

- Undersöka möjligheten att bedriva handledarutbildning inom området "grön rehab".
Resultat: Möjligheten är undersökt och planerad. Ht 2018 erbjuds terminskurs "Naturen som hälsofrämjande arena".
- Folkhögskolorna ansluter sig under 2017 till FSO's kvalitetsmodell.
Resultat: Katrineberg är ansluten och startat arbetet. Dessutom är Ulf Järphag en av FSO's handledare inom modellen.

- Kompetenshöjning inom autismspektrumområdet.
Resultat: Har skett, skolan har haft 2 heldagar med extern föreläsare för all personal samt deltagande i mindre utbildningar och seminarier i ämnet.
- Utveckla och hålla fast vid nuvarande profiler inom allmän kurs samt utveckla nya profiler (t ex vårdprofil, skivprofil).
Resultat: Verkställt, skolan har språk-, musik/performance- samt idrott och hälsoprofil. Utvecklingsarbete har skett med bl a bättre lokaler (musiken). Inför ht 2018 erbjuds allmän kurs med vårdprofil. Skivprofil fick ställas in, för få ansökningar.
- Allmän kurs på grundskolenivå startas.
Resultat: Ej verkställt, för få sökande och organisationen ej klar.
- Filmresurscentrum vid Katrinebergs folkhögskola utvecklas i samverkan med Kultur i Halland.
Resultat: Verkställt, personal anställd och verksamhet som kurser, workshops samlingar av filmpedagoger, nätverksarbeten inom film har genomförts.
- Etablering av Nya Målarskolan förbereds för driftstart höstterminen 2018.
Resultat: Verkställt, bytt namn till Hallands Konstskola. Personalrekrutering och lokalsökning pågår. Kursen annonserad hos FIN och på egen webb.
- Etablera kontakter med extern organisation och använda oss av den.
Resultat: Avser frågan om entreprenöriellt lärande, pågått delvis, ej systematiskt och olikartat vid varje linje men formen tillämpats mer eller mindre vid alla kurser.
- Om statsbidrag för Etableringskurs fortsätter kommer skolan att söka medel och bedriva dessa kurser både på Katrineberg och vid filialen i Halmstad.
Resultat: Verkställt, 2 kurser på Katrineberg, 2 kurser i Halmstad med sammanlagt 48 platser.
- Undersöka om möjligheter att bedriva allmän kurs med vårdinriktning.
Resultat: Påbörjat och finns med i utbudet för lå 18-19.
- Behålla elever och deltagare.
Resultat: Genomströmningen har varit 92 %.
- Stärka samarbete och samverkan inom förvaltningen för ett bättre resursutnyttjande.
Resultat: Har skett genom arbete med Marie Ehrenberg (fristadskonstnär), Anne Lang (konstskolan), Anna Eriksson (filmresurscentrum), Helena Nöjd (marknadsföring), Anders Hallberg (ekonomiråd), Christel Axelsson (ekonomi Löftadalen), Linda Eliasson (PA Löftadalen).
- Arbeta för fyllda klasser och undervisningsgrupper.
Resultat: Ej fyllda kurser inom Allmänna kursen Katrineberg, Friskvård och hälsa samt Sport management/Fotbollskonsulent.
- Minska matsvinnet med 5 %.
Resultat: Skolan klarade 4 %.
- Leta teknik som minskar miljöpåverkan minst 1 ny per år.

Resultat: Verkställt, elbil inköpt och led belysning (Skådespelarlinjen).

- I alla arbetsgrupper utarbeta och följa handlingsplaner utifrån resultatet av medarbetarenkäten hösten 2016.

Resultat: Verkställt, handlingsplaner utarbetade i samtliga arbetsgrupper och minst 1 uppföljning i varje arbetsgrupp.

4. Försöks- och utvecklingsverksamhet

Under 2017 har försöks- och utvecklingsarbetet koncentrerats kring nedanstående områden.

4.1 Kommunikation och marknadsföring

Ett utvecklat arbete har skett kring skolans kommunikation och marknadsföring, bl a genom högre digital närvaro. Medverkan av förvaltningens marknadsföringsresurs och utökning av befintlig personalresurs har bidragit till detta.

4.2 Introduktionskurs för nyanlända – Idrottsspåret

Under året genomfördes utbildningen Idrottsspåret. Utbildningen riktade sig till asylsökande och nyanlända inom ramen för etableringsplan. Kursens huvudsakliga innehåll var svenska, idrott och idrottsledarskap, samt samhällsorientering baserat på idrottsrörelse och föreningsliv. Till större delen bedrevs kursen inom ramen för satsningen ”Svenska från dag ett”.

4.3 MHFA – Första Hjälpen till Psykisk Hälsa

Skolan har under året fortsatt arbete med genomförande och information kring 12-timmarskursen Första Hjälpen till Psykisk Hälsa. Utöver intern utbildning för skolans personal har också extern utbildning genomförts åt Socialförvaltningen, Laholms kommun. Beredskap finns att utöka verksamheten vid behov.

4.4 Utbildning Lärarassistent

En ny långkurs – Allmän kurs – Lärarassistent startade i augusti. Kursen föregicks av omvärldsbevakning och kontakter med kommunala skolförvaltningar, Arbetsförmedlingen, m fl. Målet med kursen är att förbereda deltagarna för arbete inom skolområdet, som lärarassistent, eller närliggande områden såsom elevassistent etc. Kursens samtliga 16 platser fylldes.

4.5 Utbildning Fotbollskonsulent/Sport Management

Skolans starka tradition av långa kurser med fokus på idrottsledarskap bröts 2016, då ingen sådan kurs genomfördes under läsåret 2016/17. Höstterminen 2017 startade två kurser, med tydligare inriktning på yrkesverksamhet inom fotbollsrörelsen respektive övriga idrottsrelaterade branscher. Ett mindre antal deltagare studerar vid dessa båda kurser, och arbete pågår med analys inför kommande läsår.

4.6 Diplomerad Hälsovägledare

Efter analys kring ett vikande antal deltagare på skolans utbildning Friskvård och Hälsa planerades under året en ny form för denna utbildning. Bland annat konstaterades att målgruppen tenderar att ha svårt att binda upp sig för två år, vilket var omfattningen på den tidigare kursen. Detta resulterade i den ettåriga utbildningen Diplomerad Hälsovägledare, som startade i augusti 2017, med samtliga 16 platser besatta.

4.7 Utbildningsinsatser inom området Socialt företagande

Skolan har i kontakter med kommunala och regionala företrädare fortsatt arbete med analys och planering för möjliga utbildningsinsatser för Arbetsintegrerande Sociala Företag. Under våren slutfördes en grundläggande handledarutbildning för verksamma inom sådana företag. Under hösten inleddes Handledarutbildning Steg 2 för 12 deltagare.

4.8 Språkpraktik

Nyanlända erbjuds en utbildning som dels stärker kunskaper i det svenska språket, dels ger möjlighet till ökade kunskaper, och eventuella möjligheter till arbete inom omvårdnadsområdet genom praktik.

4.9 Hallands konstskola

I december gav Regionstyrelsen skolan i uppdrag att från och med läsåret 2018-19 starta Hallands konstskola med placering i Halmstad. Ett visst förberedelsearbete hade startat tidigare med att upprätta preliminärt kursinnehåll, tidsplan och aktivitetsplan. Regionstyrelsens avsikt är att Hallands Konstskola bidrar till att öka Hallands attraktivitet samt till att stärka Halland som kunskapsregion.

4.10 Filmresurscentrum

Se punkt 3.10

4.11 Kontakttolkutbildningen

Hösten 2017 startade vi vår första 1-åriga Kontakttolkutbildning. Den 2-åriga utbildningen finns inte längre och under läsåret 2017-18 avslutas den sista 2-åriga kursen. Inom området för Kontakttolk har skolan också bedrivit validering av 9 personer samt genomfört alla planerade fördjupningskurser.

Av olika skäl har skolan arbetat i olika grad med några av de utpekade områdena i verksamhetsplanens planerade utvecklingsprojekt. Det var i utgångspunkt i de aviserade nya villkor för statsbidrag som skolan avsåg att arbeta med bl a följande områden:

- Riktlinjer för hur vi arbetar utifrån de sju diskrimineringsgrunderna, hur vi främjar jämställdhet samt hur vi når korttidsutbildade, utrikes födda eller deltagare med funktionsnedsättning.
Kommentar: Skrivningar förändrades under hösten från "riktlinjer" till "ska förmedla och förankra".
- Reglemente för skolan ska finnas.
Kommentar: Reglemente utarbetat men ännu ej beslutat i styrelsen.
- Revision av skolans folkbildning ska utföras av godkänd eller auktoriserad revisor.
Kommentar: Ett krav som under hösten försvann.
- Nya rutiner kring arbetet kring förstärkningsbidrag samt språkligt stöd.
Kommentar: Pågående, nytt dokument är under framtagande.

5. Systematiskt kvalitetsarbete

Skolans arbete med systematiskt kvalitetsarbete bedrivs i olika former. Sedan tidigare bedrivs arbete genom att skolans olika arbetslag arbetar med analys, planering av åtgärder och uppföljning vilket dokumenteras för respektive arbetslag. Vid slutet av varje termin genomförs en utvärdering i enkätform för deltagarna på skolans långa kurser. Resultaten av denna återkopplas dels i sin helhet för hela skolan, dels på linje-och arbetslagsnivå. Den kan bl a ligga till grund för analys och utveckling enligt ovan. Bland annat har detta arbete utmynnat i utveckling av nya kurser och format av vilka en del nämns under punkten 4.

Skolan har utifrån Folkbildningsrådets anvisningar arbetat fram ett dokument med beskrivning av mål, läranderesultat, processer och uppföljning för den allmänna kursen kopplat till SeQF (Sveriges referensram för kvalifikationer). Effekter av detta är, utöver rätten att utfärda SeQF-intyg, att ett arbete med att se över kursplaner och uppföljning av lärande inletts.

Under hösten påbörjade skolan sitt arbete inom FSO:s projekt KUFF (Kvalitet i utbildningsformen folkhögskola), genom en utvecklingsdag (Kvalitetsprocessdag) för samtlig personal. Utöver en allmän orientering kring kvalitetsarbete samt analys av skolans styrkor, utmynnade dagen i en handlingsplan som kommer att följas upp löpande. Vidare arbete inom KUFF kommer sannolikt att erbjudas efterhand. Nämda handlingsplan innehåller bl a nedanstående punkter, vilka i sin tur genererar effekter för verksamhet och kvalitet.

- Folkbildningens idé - kontinuerlig förankring för all personal.
- Effektivare APT - mer tid för utveckling.
- Tydliggöra processer kring antagningskriterier och svar på ansökningar.
- Kollegial handledning kring deltagare etc.

Arbetsplatsträffar för skolans arbetslag har utvecklats, bl a på så sätt att ren information lämnas skriftligt mellan träffar, tiden för informationsärenden kan därmed kortas ned, och mer tid kan ägnas åt frågor som rör verksamhetsutveckling.

Kompetensutveckling är en del av skolans kvalitetsarbete. Under året har ett antal bland den pedagogiska personalen påbörjat och deltagit i utbildningar rörande folkhögskolans utveckling, pedagogik, idé och arbetssätt samt utveckling för Allmän kurs. Vidare har utbildningsinsatser rörande bl a NPF och IKT genomförts för stora delar av personalen.

6. Risk- och väsentlighetsanalys

Under 2013 tog skolan, med hjälp av Regionens säkerhetsexpert, fram en risk- och väsentlighetsanalys för skolan. Denna reviderades under 2014. I processarbetet har ledningsgruppen arbetat med att identifiera risker, bedömt konsekvenser och tagit fram åtgärdsförslag. Dessutom har sannolikhet och konsekvens bedömts och därefter lagts in i en riskmatris.

Under 2017 gjordes en revidering som del i den förvaltningsövergripande risk- och sårbarhetsanalysen. Utifrån revideringen på skolan framkom höga risktal inom följande områden: få sökande, omoderna internatlokaler, nyckelhantering, marknadsföring samt stölder och inbrott.

7. Ekonomisk redovisning

7.1 Intäkter

Statsbidrag, Fbr (volym, bas, utveckling och profil samt int verks)	12 747 200
Statsbidrag, Fbr (extra platser)	200 000
Förstärkningsbidrag, Fbr (grundschablon och extra förstärkningsbidrag)	1 852 700
Statsbidrag, Fbr (studiemotiverande folkhögskolekurs)	0
Statsbidrag, Fbr (Etableringskurs)	2 420 500
Statsbidrag Fbr (Svenska från dag ett)	194 700
SPSM, Specialpedagogiska skolmyndigheten	1 471 000
MYh, Myndigheten för yrkeshögskolan	3 695 500
Anslag Region Halland	18 074 400
Anslag Region Halland (Språkpraktik)	1 061 048
Hyor, driftersättning, försäljning av material och tjänster mm	12 077 381
Finansiella intäkter	0
Summa intäkter	53 794 429

7.2 Kostnader

Personalkostnader	32 272 307
Material, varor	3 852 435
Tjänster inkl material och hyror	14 377 242
Tjänster, ersättningar	2 748 138

Avskrivningar	619 269
Finansiella kostnader	<u>51 235</u>
Summa	53 920 626

Resultat	-126 197
----------	----------

7.3 Investeringar

Skolan har investerat för 648 tkr enligt följande:

Ljusutrustning 100 tkr, kopiatorer 216 tkr, WiFi utbyggnad 231 tkr och möbler 101 tkr.

En särskild satsning kring skolans it kapacitet har gjorts genom 30 nya datorer och 10 iPad's samt uppgradering av datasalen (Granhem) till Windows 10 och Office 2016.

Under året har skolan och Regionfastigheter genomfört ett flertal reparationer och fastighetsinvesteringar (lfu), vilka några noteras här:

- Ekhem nytt tak
- Allegården nytt tak nya fönster i takkuporna samt nya ytterdörrar.
- Ytterdörrar i Södergården och på Röda stugan.
- Inlett arbetet med låsbytet i Ek- och Bokhem (totalt 4-årigt projekt som omfattar hela skolan)
- Fortsatt utbyggnad av trådlöst nätverk med tillgång till regionens interna nät.

7.4 Balansräkning

Någon balansräkning enbart för Katrinebergs folkhögskola görs inte utan skolan ingår i Region Hallands balansräkning vilket gör att ekonomisk redovisning i denna berättelse ej stämmer med huvudmannens redovisning.

8. Annan verksamhet

8.1 Kurs- och konferensverksamhet samt lokalhyror och uppdragsutbildning

På Katrineberg sker även ett stort antal arrangemang som inte är folkbildningsverksamhet med statsbidrag. Bland våra gäster märks studieförbund, fackliga organisationer, politiska partier, idrottsförbund, pensionärsrörelsen och handikapprörelsen. Även vår huvudman Region Halland och kommuner i närområdet förlägger en del av sina utbildningar hos oss. Tillsammans var det 198 arrangemang med sammanlagt 6 251 deltagare, en aning fler arrangemang och deltagare än under 2016. Dessa arrangörer betalar för kost och logi, utrustning och lokalhyror. I några fall medverkar även skolans personal och då betalar arrangören även den kostnaden.

Katrinebergs idrottshall hyrs ut till idrottsföreningar kvällar och veckoslut.

8.2 Vandrarhem

Under veckorna mellan midsommar och början av augusti används två elevhem som vandrarhem. Katrineberg var medlem i SVIF, Sveriges vandrarhem i förening. Antalet gästnätter var under 2017, 134 st, en rejäl sänkning beroende på endast 4 veckors öppettid (stor bokning "IYMS").

8.3 IYMS, International youth media summit

IYMS är en organisation som främjar kunskapen om att göra film om mänskliga rättigheter genom att ordna "toppmöten" dit unga från hela världen bjuds in. 2017 var "mötet" förlagt till skolan 28 juli till 8 augusti, värd för arrangemanget var Kultur i Halland – Film. Tidigare "summits" har ägt rum bland annat i Los Angeles, Sydney, Belgrad och Katmandu. Omkring 70 ungdomar och filmhandledare från ett 20-tal länder träffades, samtalade om mänskliga rättigheter och skapade filmade budskap - som sedan skickats ut i världen för att informera, opinionsbilda och aktivera. Temat 2017 var "Youth Media in the time of Virtual Reality". Deltagande länder var bland andra:

Australien, Egypten, Pakistan, Israel, Italien, Japan, Kroatien, Makedonien, Nepal, Palestina, USA, Afghanistan, Peru och Sverige.

9. Avslutningsvis

Med tanke på antal producerade deltagarveckor och den relativt stora verksamhet som bedrivs utanför den statsbidragsberättigade verksamheten har skolan all anledning att se tillbaka på ett gott år, 2017. Nya verksamheter har sett dagens ljus och spännande utvecklingsverksamhet har bedrivits. Beskrivningarna i denna verksamhetsberättelse om försöks- och utvecklingsarbete talar sitt eget språk. Att det finns en stark vilja att ta folkhögskolan in i den nya tiden och vara en resurs för huvudmannen bör det inte råda några tvivel om.

Viss oro kan kännas med tanke på internatbeläggning och sviktande rekryteringsunderlag. I skrivande stund är arbetsmarknadssituationen mycket god, vilket har en viss påverkan på folkhögskolans rekryteringsmöjligheter. Trots det finns det många som står utanför och saknar grundläggande utbildning och Katrineberg har de senaste åren gjort insatser för nyanlända och ungdomar som saknar gymnasiebehörighet.

Med optimism ser vi fram mot vad som kommer att hända under 2018. Med det kommande läsåret fyller Sveriges första folkhögskolor 150 år. Katrineberg inleder sitt 145'e år och inför det läsåret ser vi med spänning på vad som kommer att hända.

Vi riktar ett särskilt tack till skolans alla medarbetare, för den stora lojalitet och kreativitet som finns för Katrinebergs folkhögskola.

Katrinebergs folkhögskola, mars 2018



Emma Gröndahl
Ordförande



Peter Carlsson
Rektor