

Beställning av lokalbehov

Bilaga till: [Fastighetsprocessen](#)

Syfte med behovsbeskrivningen

Det finns ett antal frågor som måste besvaras tidigt i processen.

- Vad är behovet och varför önskar verksamheten en förändring?
- Vad ska uppnås med lokalförändringen?
- Hur ska lokalerna fungera?

Behovsbeskrivningen ska göras utifrån ett verksamhetsperspektiv. Utifrån verksamhetens behovsbeskrivning gör fastighetsavdelningen sedan en analys av behoven och ger åtgärdsförslag i interna eller externa lokaler.

Om behoven förändras, utökas eller skalas ned efterhand så ska även denna blankett revideras och lämnas in. Revideringar skrivs i rött och den reviderade blanketten märks nedan med version och löpnummer i ordningen samt med dagens datum.

Förvaltningens ärendebenenämning	Akuttmottagningen HSV
Ort	Varberg
Byggnadsnummer*	431
Förvaltning/avd inkl dess ärendenr	
Utredning	<input checked="" type="checkbox"/>
Sökuppsdrag	<input type="checkbox"/>
Faktureringsinfo ZZ nr.	ZZYYYY007
Godkänd av:	Verksamhetschef <input checked="" type="checkbox"/> Namn: Jonas Hultgren Områdeschef <input checked="" type="checkbox"/> Namn: Ulrika Christensen Förvaltningschef <input checked="" type="checkbox"/> Namn: Carolina Samuelsson
Kontaktuppgifter Avdelningschef	Annelie White

Inlämnad beställning innebär att beställande verksamhet godkänner en utredningskostnad upp till 200 tkr. Vid genomförande av projekt övergår utredningskostnaden i redovisat kostnadsförslag. Vid ej genomfört projekt debiteras beställande verksamhet utredningskostnad innevarande år.

Datum: 2024-06-19

Version:1

**Byggnadsnummer kan hittas på utrymningsplan. Fylls ej i vid extern lokal/sökuppsdrag.*

Verksamhetens behovsbeskrivning

1. Verksamhet

Översiktlig beskrivning av er verksamhet

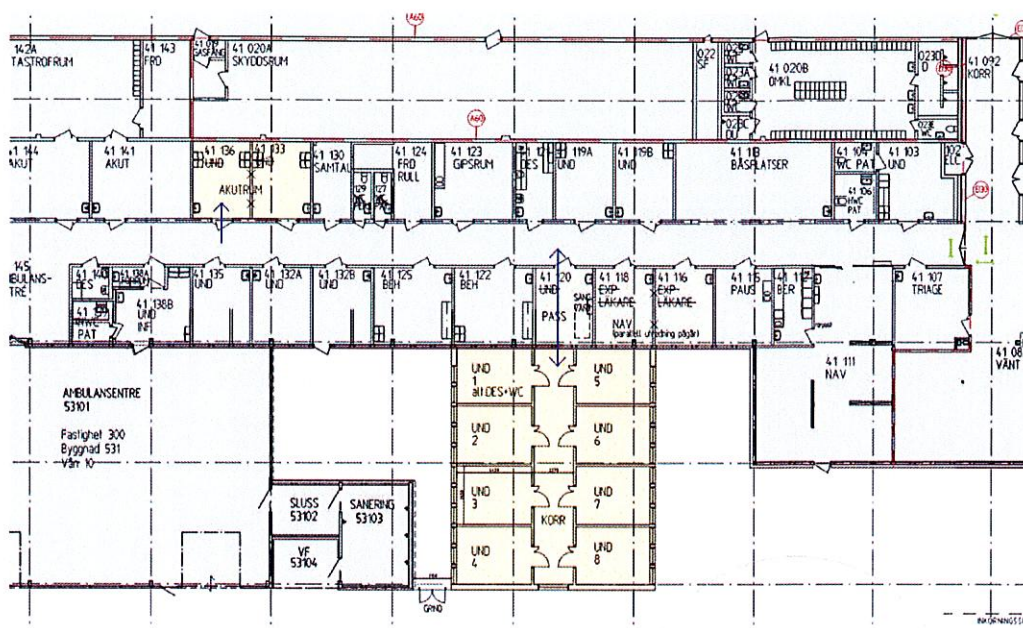
Akutmottagningen Varberg har under många år haft ett ökat inflöde av patienter. Lokalerna är trånga och medger inte ett ökat inflöde av patienter. Detta har dialogiserats och formulerats kontinuerligt via information i lokalförsörjningsplanerna och i särskilda möten mellan regionfastigheter och HS. Under våren 2024 ägde även ett särskilt möte rum mellan RFA-chef, Ekonomidirektör och hälso- och sjukvårdsdirektör samt HS förvaltningschef och HS ekonomichef för att öka förståelsen för process för att säkerställa akutmottagningarnas behov av lokaler för omhändertagandeförmåga fram till att de nya sjukhusområdena är färdiga för inflyttning i såväl Halmstad som Varberg utifrån akutmottagningarnas verksamhet.

Projektledare och förvaltare Regionfastigheters har efterfrågat denna lokalbeställningsblankett med konkreta förslag varför den skrivs.

1.1 Beskriv behovet (inga rumsnummer enbart behov)

Hur ska lokalerna fungera? Hur många personer ska lokalerna/ rummen dimensioneras för? Vad ska uppnås med lokalbehovet? Ger det effekt på patienter, medarbetare eller verksamhet? Utrymmena ni har behov av, har de några särskilda samband till andra rum?

Akutmottagningen Varberg behöver ser ett stort behov av ett tredje akutrum bredvid de två befintliga akutrummen. Därutöver finns det ett stort behov av fler mottagningsrum utifrån omhändertagandeförmåga, patientsäkerhet, integritet och flöden. Det går inte att lösa ut problematiken i befintliga lokaler utan i dialog med Regionfastigheter och berörda chefer så avser denna beställning en ombyggnation av två mottagningsrum till ett akutrum samt förslag på en paviljonglösning för att åstadkomma fler mottagningsrum enligt framtagen skiss. Förslag att bygga om nuvarande ”administrativ korridor” för patientverksamhet har avfärdats i sonderande dialoger mellan HS lokalsamordningsfunktioner inom Medicinteknik Halland, Akutkliniken och medarbetare från Regionfastigheter utifrån att en sådan lösning skulle generera en alltför omfattande ombyggnation med lång tidsutdräkt – och tidsaspekten är en mycket kritisk faktor. Genom en paviljonglösning kan patientverksamhet bedrivas utan större störningar under pågående nybyggnation och ingen evakuering krävs.



1.2 Utveckling

Beskriv den utveckling verksamheten står inför. Hur ser behovet ut om 5 år? Visioner och tendenser!

Det som beskrivs i denna blankett får betraktas som en akut nödvändig lokalanpassning för att omhänderta det redan stora och förväntat ökande inflödet i väntan på att akutmottagningen i Varberg kan ta helt nybyggda lokaler i drift, enligt den beslutade lokalförsörjningsplanen.

Gäller denna beställning flytt av verksamheten eller nybyggnation, fyll då även i punkt 1.3 och 1.4.

1.3 Försörjning och annan service

Vilka behov har verksamheten av transport av gods, tvätt, kost, post, avfall, städ, material, läkemedel, sterilgods etc.

Samma behov som övriga delar av akutmottagningen.

1.4 Verksamhetens samband

Verksamhetens sambandskrav. Samband med verksamheter utanför sjukhuset?

Samband med verksamheter inom sjukhuset?

Sammanfattning:

1. Hur ska de nya lokalerna fungera?

Förutsättningar /krav	Beskriv kortfattat
Innebär det en förändring av lokalyta?	Ja

Önskemål om utemiljö	Nej
Hur många personer omfattas av lokalbehovet	Befintliga medarbetare
Medicinsk klassning avseende elsäkerhet (fastställt i samråd med MTH)	Akutrummet behöver minst ha samma standard som de två befintliga akutrummen
Krav Medicinsk gas	Ja
Strålskyddskrav	Nej
Säkerhetskrav	Fysisksäkerhet exempelvis med tanke på hot och våld
Vårdhygieniska krav	Utformning som uppfyller vårdhygieniska krav för mottagningsrum

2. Konsekvenser

Innebär behovet ytterligare konsekvenser för lokalanvändningen, och hur ombändertas detta? Till exempel ytterligare behov av stödutrymmen, förändrade patientflöden, godsflöden osv.

Sammanfattning:

Medför projektet ytterligare investeringsbehov?	Kommentar, Ja/Nej
Medicinteknisk utrustning	Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Kommentar:
Verksamhetsutrustning, möbler	Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Kommentar:
IT	Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Kommentar:

3. Behovets ursprung

	Beskriv kortfattat
Lagar & Myndighetskrav <i>(Ex det finns påpekanden från extern myndighet tex Arbetsmiljöverket)</i>	Påpekanden från arbetsmiljöverket
Kunden/Patienten <i>(Ex integritet, komfort och värden, eller så kan inte säkerheten för patienter, elever eller deltagare garanteras i dagsläget,)</i>	Patientsäkerhet
Arbetsmiljö <i>(Ex kan inte arbetsmiljökrav upprätthållas i dagsläget)</i>	
Verksamhetsförändring	

<i>(Ex. ny verksamhet, uppdrag, vårdmetod, utökad verksamhetsvolym)</i>
Effektivisering <i>(Ex. förändrat arbetssätt)</i>
Medicinteknisk investering (typ av utrustning?) Ett tredje akutrum kommer behöva medicinteknisk utrustning och inventarier så det kommer finnas kopplade nödvändiga utrustningsinvesteringar.
Miljöpåverkan <i>(Ex ska behovet resultera i minskad miljöpåverkan)</i>
Annat

4. Alternativa lösningar

Lokalförändringar är kostnadsdrivande. I första hand ska alltid verksamhetslösningar utredas innan lokallösningar prövas.

Vilka alternativa åtgärder har prövats. Möblering, organisationsförändring, flödesoptimering, produktionsplanering, schemaläggning, arbetsrutiner etc?

Se punkt 1:1

5. Facklig samverkan

Har behovet samverkats med facket?

Ja

Nej

Behövs ej

Planerat datum:

6. Övriga upplysningar

Finns det tidsaspekter att förhålla projektet till? Till exempel tider för upphandling av utrustning, senast datum för start verksamhet i ny lokal osv? Är Vårdhygien konsulterad?

Tänk på att:

Varje förvaltning har sina egna rutiner för hur lokalärenden bereds inom förvaltningen. När ditt ärende har beretts i enlighet med dessa rutiner, så skickas den ifyllda blanketten via förvaltningens samordnare för lokalfrågor till Regionfastigheters funktionsbrevlåda: regionfastigheter@regionhalland.se

Uppdaterat från föregående version

Utökad mängd frågor kring lokalbehovet och samband/flöden