

Beställning av lokalbehov

Bilaga till: [Fastighetsprocessen](#)

Syfte med behovsbeskrivningen

Det finns ett antal frågor som måste besvaras tidigt i processen.

- Vad är behovet och varför önskar verksamheten en förändring?
- Vad ska uppnås med lokalförändringen?
- Hur ska lokalerna fungera?

Behovsbeskrivningen ska göras utifrån ett verksamhetsperspektiv. Utifrån verksamhetens behovsbeskrivning gör fastighetsavdelningen sedan en analys av behoven och ger åtgärdsförslag i interna eller externa lokaler.

Om behoven förändras, utökas eller skalas ned efterhand så ska även denna blankett revideras och lämnas in. Revideringar skrivs i rött och den reviderade blanketten märks nedan med version och löpnummer i ordningen samt med dagens datum.

Beställarens ärendenamn	Ändrade rumsfunktioner på avdelning 71
Beställarens ärendenummer	HSH 21 - 02
Ort	Halmstad
Byggnadsnummer*	191
Förvaltning/avdelning	HSH Medicinkliniken Avdelning 71
Utredning	<input checked="" type="checkbox"/>
Sökupdrag	<input type="checkbox"/>
Faktureringsinfo ZZ nr.	YYY273
Ansvarig verksamhetschef	David Buchebner
Verksamhetens kontaktperson	Antje Mars AC
Godkänd av:	Verksamhetschef <input checked="" type="checkbox"/> Namn: David Buchebner Områdeschef <input checked="" type="checkbox"/> Namn: Carina Forsberg Förvaltningschef <input checked="" type="checkbox"/> Namn: Carolina Samuelsson

Inlämnad beställning innebär att beställande verksamhet godkänner en utredningskostnad upp till

200 tkr. Vid genomförande av projekt övergår utredningskostnaden i redovisat kostnadsförslag. Vid ej genomfört projekt debiteras beställande verksamhet utredningskostnad innevarande år.

Om uppgifter saknas på denna sida kommer blanketten att returneras för komplettering.

Datum:

**Byggnadsnummer kan hittas på utrymningsplan. Fylls ej i vid extern lokal/sökupdrag.*

Verksamhetens behovsbeskrivning

1. Beskriv behovet

Hur ska lokalerna fungera? Hur många personer ska lokalerna dimensioneras för? Vad ska uppnås med lokalbehovet? Ger det effekt på patienter, medarbetare eller verksamhet?
 Sammanfattning:

Avdelning 71 har en mottagningsverksamhet för hematologiska patienter som kommer på mottagningsbesök och för att få cellgiftbehandlingar. Verksamheten har ökat i både patientvolym och antalet medarbetare vilket ställer andra krav på lokalerna på mottagningen. En intern rockad behöver göras för att åstadkomma fler behandlingsplatser och bättre administrativa ytor för sjuksköterskor. Detaljerad beskrivning nedan:

- Nuvarande sjuksköterskeexpedition rum 17226 är för liten för de antal sjuksköterskor som arbetar på avdelningen. Ventilationen är inte tillräcklig trots injusteringar. I stället vill man återställa rummets ursprungliga funktion dvs ett vådrum för två patienter. Vårdrumspanel finns, men medicinsk gas och vådrumsbelysning behöver återställas.
- Rum 17227 är ursprungligen ett hygienrum ombyggt till ett läkemedelsrum. Hygienrummet behöver återställas med WC, handfat och dusch.
- Rum 17231 är i dag ett kontor men ska i stället anpassas till ett nytt läkemedelsrum. Befintlig läkemedelsinredningen och kortlås från rum 17227 behöver flyttas med. Rummets temperatur får inte överstiga 25 grader vilket är ett krav för läkemedelsförvaring.
- Rum 17232 ska bli en ny sjuksköterskeexpedition med fyra anpassade arbetsplatser. Medicinsk gas ska stängas. 6–8 nätverksuttag ska installeras.
- Rum 17235 ska bli ett behandlingsrum för behandlingsplatser med 3 patientfåtöljer (nyinvestering krävs). Ingen lokalanpassning.
- Rum 17224 är ursprungligen en enkelsal men är omgjord till expedition för kontaktsjuksköterska. Detta rum ska återställas till vådrum för en patient. Medicinsk gas och vådrumsbelysning ska återställas.

a. Hur ska de nya lokalerna fungera?

Yta, antal personer och flöden	Beskriv kortfattat
Innebär det en förändring av lokalyta?	Nej
Önskemål om utemiljö	Nej
Hur många personer omfattas?	Ej relevant
Finns det starka samband till någon avdelning/några avdelningar alt transportslag eller utbudspunkter. Vilka?	Ej relevant

2. Konsekvenser

Innebär behovet ytterligare konsekvenser för lokalanvändningen, och hur omhändertas dessa? Till exempel ytterligare behov av stödutrymmen, förändrade patientflöden, godsflöden osv.

Sammanfattning:

Medför projektet ytterligare investeringsbehov?	Kommentar, Ja/Nej
Medicinteknisk utrustning	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input checked="" type="checkbox"/> Kommentar:
Verksamhetsutrustning, möbler	Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Kommentar:
IT	Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Kommentar:

3. Behovets ursprung

Beskriv kortfattat	
Lagar & Myndighetskrav <i>(Ex det finns påpekanden från extern myndighet tex Arbetsmiljöverket, HSL, Patientsäkerhetslag, strålskydd mm)</i>	
Kunden <i>(Ex integritet, sekretess, komfort och värden, eller så kan inte säkerheten för patienter, elever eller deltagare garanteras i dagsläget.)</i>	
Arbetsmiljö <i>(Ex kan inte arbetsmiljökrav upprätthållas i dagsläget)</i>	Bättre arbetsmiljö för medarbetarna
Verksamhetsförändring <i>(Ex. ny verksamhet, uppdrag, vårdmetod, ökad verksamhetsvolym)</i>	Fler behandlingsplatser krävs för att kunna omhänderta ökade behandlingsvolymerna
Effektivisering <i>(Ex. förändrat arbetssätt)</i>	
Vårdhygieniska krav	
Medicinteknisk investering	
Miljöpåverkan <i>(Ex ska behovet resultera i minskad miljöpåverkan)</i>	
Annat	

4. Alternativa lösningar

Lokalförändringar är kostnadsdrivande. I första hand ska alltid verksamhetslösningar utredas innan lokallösningar prövas.

Vilka alternativa åtgärder har prövats? Exempelvis förändring/komplettering inredning/utrustning, organisationsförändring, flödesoptimering, produktionsplanering, schemaläggning, arbetsrutiner etc?

Ex injusteringar av ventilation i rum 17226 har gjorts men inte uppnått önskad effekt på arbetsmiljön. I övrigt krävs beskriven förändring för att få fler behandlingsplatser. Alternativ bedöms inte finnas.

5. Facklig samverkan

Har behovet samverkats med facket?

Ja

Nej

Behövs ej

Planerat datum:

6. Övriga upplysningar

Finns det tidsaspekter att förhålla projektet till? Till exempel tider för upphandling av utrustning, senast datum för start verksamhet i ny lokal osv?

På mottagningen vistas patienter med nedsatt immunförsvar och därför detta beaktas vid ombyggnation i pågående verksamhet med risk för exponering av Aspergillus från undertak och i byggdamm. Avplastningar kan bli aktuella. Extra städinsatser krävs.

Tänk på att:

Varje förvaltning har sina egna rutiner för hur lokalärenden bereds inom förvaltningen. När ditt ärende har beretts i enlighet med dessa rutiner, så skickas den ifyllda blanketten via förvaltningens samordnare för lokalfrågor till Regionfastigheters funktionsbrevlåda: regionfastigheter@regionhalland.se

Uppdaterat från föregående version

Uppdaterat i sin helhet