

Beställning av lokalbehov

Bilaga till: [Fastighetsprocessen](#)

Syfte med behovsbeskrivningen

Det finns ett antal frågor som måste besvaras tidigt i processen.

- Vad är behovet och varför önskar verksamheten en förändring?
- Vad ska uppnås med lokalförändringen?
- Hur ska lokalerna fungera?

Behovsbeskrivningen ska göras utifrån ett verksamhetsperspektiv. Utifrån verksamhetens behovsbeskrivning gör fastighetsavdelningen sedan en analys av behoven och ger åtgärdsförslag i interna eller externa lokaler.

Om behoven förändras, utökas eller skalas ned efterhand så ska även denna blankett revideras och lämnas in. Revideringar skrivs i rött och den reviderade blanketten märks nedan med version och löpnummer i ordningen samt med dagens datum.

Beställarens ärendenamn	Administrativa arbetsplatser Trygg hemgång
Beställarens ärendenummer	HSV 22 – 08
Ort	Varberg
Byggnadsnummer*	Lokalerna finns inte idag
Förvaltning/avdelning	Hallands Sjukhus, Bemanningseenheten Halmstad
Utredning	<input checked="" type="checkbox"/>
Sökupdrag	<input type="checkbox"/>
Faktureringsinfo ZZ nr.	ZZYYY069 Projektkod 5058
Ansvarig verksamhetschef	Jonas Hultgren
Verksamhetens kontaktperson	AC Anette Johansson
Godkänd av:	Verksamhetschef <input checked="" type="checkbox"/> Namn: Jonas Hultgren Områdeschef <input checked="" type="checkbox"/> Namn: Carina Forsberg Förvaltningschef <input checked="" type="checkbox"/> Namn: Carolina Samuelsson

Inlämnad beställning innebär att beställande verksamhet godkänner en utredningskostnad upp till

200 tkr. Vid genomförande av projekt övergår utredningskostnaden i redovisat kostnadsförslag. Vid ej genomfört projekt debiteras beställande verksamhet utredningskostnad innevarande år.

Om uppgifter saknas på denna sida kommer blanketten att returneras för komplettering.

Datum:

**Byggnadsnummer kan hittas på utrymningsplan. Fylls ej i vid extern lokal/sökupdrag.*

Verksamhetens behovsbeskrivning

1. Beskriv behovet

Hur ska lokalerna fungera? Hur många personer ska lokalerna dimensioneras för? Vad ska uppnås med lokalbehovet? Ger det effekt på patienter, medarbetare eller verksamhet?

Sammanfattning: Nytt utökat uppdrag som kräver fem arbetsplatser för administrativt arbete där telefon kommer användas i hög omfattning. Patientsekretess och arbetsmiljö måste beaktas. En liten egen förvaring för varje enskild medarbetare krävs.

a. Hur ska de nya lokalerna fungera?

Yta, antal personer och flöden	Beskriv kortfattat
Innebär det en förändring av lokalyta?	Ja
Önskemål om utemiljö	Nej
Hur många personer omfattas?	5
Finns det starka samband till någon avdelning/några avdelningar alt transportslag eller utbudspunkter. Vilka?	Dessa arbetsplatser behöver finnas i nära anslutning till vårdavdelningar och akutmottagning.

2. Konsekvenser

Innebär behovet ytterligare konsekvenser för lokalanvändningen, och hur omhändertas dessa? Till exempel ytterligare behov av stödutrymmen, förändrade patientflöden, godsflöden osv.

Medför projektet ytterligare investeringsbehov?	Kommentar, Ja/Nej
Medicinteknisk utrustning	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input checked="" type="checkbox"/> Kommentar:
Verksamhetsutrustning, möbler	Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Kommentar:
IT	Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Kommentar:

3. Behovets ursprung

	Beskriv kortfattat
Lagar & Myndighetskrav <i>(Ex det finns påpekanden från extern myndighet tex Arbetsmiljöverket, HSL, Patientsäkerhetslag, strålskydd mm)</i>	HSL 2017:30, Lag om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård 2017:612, Offentlighets- och sekretesslag 2009:400, Patientsäkerhetslag 2010:659, AFS 2020:1
Kunden <i>(Ex integritet, sekretess, komfort och värden, eller så kan inte säkerheten för patienter, elever eller deltagare garanteras i dagsläget,)</i>	Patientsekretess måste beaktas.
Arbetsmiljö <i>(Ex kan inte arbetsmiljökrav upprätthållas i dagsläget)</i>	Arbetsmiljö måste beaktas.
Verksamhetsförändring <i>(Ex. ny verksamhet, uppdrag, vårdmetod, utökad verksamhetsvolym)</i>	Nytt utökat uppdrag med utökning av personalgruppen.
Effektivisering <i>(Ex. förändrat arbetssätt)</i>	Ja
Vårdhygieniska krav	
Medicinteknisk investering	
Miljöpåverkan <i>(Ex ska behovet resultera i minskad miljöpåverkan)</i>	
Annat	

4. Alternativa lösningar

Lokalförändringar är kostnadsdrivande. I första hand ska alltid verksamhetslösningar utredas innan lokallösningar prövas.

Vilka alternativa åtgärder har prövats? Exempelvis förändring/komplettering inredning/utrustning, organisationsförändring, flödesoptimering, produktionsplanering, schemaläggning, arbetsrutiner etc?

Det har tittats på 5D men det inryms inte fler personer i nuläget med 5Ds lokalensförutsättningar. Förtätning är redan genomförd på 5D. Gamla projektkontoret i Varberg har även tittats på men ska användas av Rehab.

5. Facklig samverkan

Har behovet samverkats med facket?

Ja

Nej

Behövs ej

Planerat datum: 220511

6. Övriga upplysningar

Finns det tidsaspekter att förhålla projektet till? Till exempel tider för upphandling av utrustning, senast datum för start verksamhet i ny lokal osv?

Augusti 2022 om möjligt för då är ny verksamhet i drift.

Tänk på att:

Varje förvaltning har sina egna rutiner för hur lokalärenden bereds inom förvaltningen. När ditt ärende har beretts i enlighet med dessa rutiner, så skickas den ifyllda blanketten via förvaltningens samordnare för lokalfrågor till Regionfastigheters funktionsbrevlåda: regionfastigheter@regionhalland.se

Uppdaterat från föregående version

Uppdaterat i sin helhet