

Arbetsutskottet - Driftnämnden Hallands sjukhus

Tid: Onsdagen 29 januari 2020

Plats: Hallands sjukhus Varberg, konferensrum Direktionsrummet

Ledamöter:

Christian Lidén (C)

Inger Svensson (M)

Margit Bik (S)

Christofer Lundholm (M)

Ordförande

1:e vice ordförande

2:e vice ordförande

Tjänstemän:

Carolina Samuelsson, sjukhuschef

Sabine Hansson, sekreterare

§3

Justering

Arbetsutskottet beslutar att utse Margit Bik (S) att jämte ordföranden justera protokollet.

§4

Meddelande till Arbetsmiljöverket

Bilaga

Beslut

Arbetsutskottet beslutar att

- med godkännande avge meddelande till Arbetsmiljöverket i enlighet med föreliggande förslag.

Ärendet

Arbetsmiljöverket har beslutat om ett föreläggande som gäller arbetsstället Medicinkliniken Hallands sjukhus Halmstad. Enligt föreläggandet ska ett antal åtgärder ha genomförts senast 31 januari 2020. Åtgärderna har genomförts och förslag på skrivelse med meddelande till Arbetsmiljöverket att kraven enligt föreläggandet är uppfyllda föreligger.

Beslutsunderlag

Förslag skrivelse - Meddelande enligt föreläggande
Beslut om föreläggande från Arbetsmiljöverket

Vid protokollet


Sabine Hansson

Justerat 2020-01-29


Christian Lidén


Margit Bik

Protokollets justering tillkännagiven på Region Hallands digitala anslagstavla på
webben 2020-01-

Datum
2020-01-XX

Diarienummer
DNHS 190025

Förslag

Arbetsmiljöverket
Ann Eriksson
arbetsmiljoverket@av.se

Er beteckning:
2018/024466

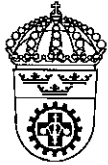
Meddelande angående föreläggande

Arbetsmiljöverket har beslutat om ett föreläggande som gäller arbetsstället Medicin-kliniken Hallands sjukhus Halmstad. Enligt föreläggandet ska ett antal åtgärder ha genomförts senast 31 januari 2020. Arbetsutskottet för Driftnämnden Hallands sjukhus har tagit del av åtgärderna som har vidtagits vid den aktuella kliniken samt den skrivelse som sjukhuschefen har lämnat till Arbetsmiljöverket angående den fjärde åtgärdsdelen i föreläggandet. Utifrån detta meddelas att kraven enligt föreläggandet är uppfyllda.

Driftnämnden Hallands sjukhus

Christian Lidén
Ordförande

Carolina Samuelsson
Sjukhuschef



Enheten för region väst
Annicka Ohlsson, 010-730 91 31
Eva Nilsson, 010-730 9295

HALLANDS LÄNS LANDSTING
BOX 517
301 80 HALMSTAD

Delgivning

Föreläggande med vite

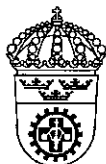
Ert organisationsnummer: 232100-0115
Arbetsställe: Medicinkliniken
Besöksadress: Lasarettsvägen, Halmstad

Beslut

Arbetsmiljöverket förelägger er vid vite av 400 000 kronor att senast den 31 januari 2020 ha genomfört följande åtgärder:

1. a.) Ni ska genomföra en undersökning av när under arbetspasset som era medarbetare upplever att arbetsbelastningen är som tyngst. Ni ska också undersöka vad och hur det är belastande eller stressande.
- b.) Resultatet av undersökningen ska riskbedömas där riskbedömningen ska dokumenteras skriftligt. I riskbedömningen ska anges vilka riskerna är och allvarlighetsgraden.
- c.) Utifrån riskbedömningen ska ni vidta åtgärder för att säkerställa att de arbetsuppgifter och befogenheter som tilldelas arbetstagarna inte ger upphov till en arbetsbelastning som innebär risk för ohälsa. För de åtgärder ni inte kan vidta omedelbart ska ni upprätta en handlingsplan. Av handlingsplanen ska framgå vilka åtgärder ni kommer att vidta, när de ska vara genomförda, vilka personer som ansvarar för respektive åtgärd samt när ni kommer att följa upp att åtgärderna gett avsedd effekt.

Se 3 kap. 2 och 2a § arbetsmiljölagen, 4, 8 och 10 §§ Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 2001:1) om systematiskt arbetsmiljöarbete. Se också 9 och 11 §§ Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 2015:4) om organisatorisk och social arbetsmiljö.



2. Ni ska säkerställa att era arbetstagare följer era rutiner för tillbudsrapportering samt att de har kunskap om hur de ska rapportera ohälsa, olycksfall och de tillbud som inträffar i verksamheten.

Ni ska informera arbetstagarna om de tillbud som har inträffat och om aktuella åtgärder samt se till att tillbudsrapporteringen används som en del av era riskbedömningar.

Se 9 § Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 2001:1) om systematiskt arbetsmiljöarbete.

3. Ni ska säkerställa att era medarbetare har förstått er upprättade prioriteringslista samt att de vet hur och när den ska användas.

Se 10 § Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 2015:4) om organisatorisk och social arbetsmiljö samt 7 § Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 2001:1) om systematiskt arbetsmiljöarbete.

4. Ni ska redovisa till Arbetsmiljöverket hur ni i ert systematiska Arbetsmiljöarbete säkerställer att åtgärder för att undanröja eller minska riskerna i arbetsmiljön vidtas i tillräcklig utsträckning när utsedd verksamhetsansvarigs befogenheter och resurser är uttömda och behov av ytterligare åtgärder fortfarande kvarstår.

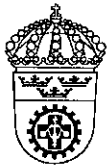
Se 3 kap 2 § och 7 kap. 3 § arbetsmiljölagen 9 § Arbetsmiljöverkets föreskrifter (AFS 2015:4) om organisatorisk och social arbetsmiljö.

Vi förelägger er också vid vite av 2 000 kronor att meddela oss om ni säljer eller överlåter verksamheten till en annan fysisk eller juridisk person. Skicka oss då deras namn, organisationsnummer och adress. Detta krav gäller tills vi avslutar ärendet. Reglerna om att vi har rätt att få den information som vi behöver för vår tillsyn finns i 7 kap. 3 § arbetsmiljölagen.

Vad är föreläggande och vite?

Ett föreläggande är ett beslut av en myndighet som innebär att den som beslutet gäller ska genomföra en viss åtgärd.

Ett vite är ett penningbelopp som man kan tvingas betala om man inte följer en myndighets beslut.



Arbetsgivaren har alltid ansvaret för arbetsmiljön

Ert ansvar för arbetsmiljön gäller även under tiden ni har på er att uppfylla kraven. Ni ska alltid göra det som behövs, så att ingen av era arbetstagare skadar sig eller blir sjuk på grund av arbetet. Reglerna om arbetsgivarens arbetsmiljöansvar finns i 3 kap. 2 § arbetsmiljölagen.

Skäl för vårt beslut

Alla har rätt till en bra arbetsmiljö. Vi bedömer att det finns brister i er arbetsmiljö, som kan leda till att någon blir sjuk eller skadar sig.

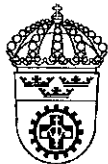
De brister vi funnit är:

- hur ni identifierar arbetsmiljörisker i era undersökningar som härrör till arbetsbelastningen,
- tillbudsrapporteringen följs inte av arbetstagarna på grund av bristande kunskap och motivation på grund av avsaknad återkoppling och åtgärder.
- Det brister i kunskap hos arbetstagarna om hur arbetet ska prioriteras.
- Åtgärder som vidtas får ingen effekt på belastningen där de åtgärder som krävs för att förändra arbetssituationen och förhindra ytterligare ohälsa kan behöva hanteras på en annan nivå eller i en annan del av organisationen.

Arbetsmiljöverkets bedömning

Av 3 kap. 2 § arbetsmiljölagen framgår att arbetsgivaren ska vidta de åtgärder som behövs för att förhindra ohälsa och olycksfall i arbetet. Vidare ska arbetsgivaren se till att de arbetsuppgifter och befogenheter som tilldelas arbetstagarna inte ger upphov till ohälsa där det ska finnas en balans mellan krav och resurser i arbetet.

Vi gör bedömningen att även om sjuktalet och personalomsättningen har minskat är risken stor för ohälsa bland undersköterskorna på Medicinkliniken. Ni har vidtagit åtgärder men arbetstagarna upplever ingen förbättring där arbetsbelastningen och stressen fortfarande är hög så åtgärderna har inte i tillräcklig grad varit verkningsfulla. En grundligare undersökning av vad i arbetet och när arbetet upplevs tungt behöver göras för att få en tydligare bild av vilka insatser ni behöver vidta för att minska den ohälsosamma arbetsbelastningen och risken för ohälsa och olycksfall.



En viktig del i ert arbete för ett bra beslutsunderlag är en fungerande tillbudsrapportering. Det är därför viktigt att ni ser till att motivera arbetstagarna att rapportera tillbud och olycksfall för att därefter kunna sätta in adekvata åtgärder och minimera riskerna. Ett annat verktyg är att se till att arbetstagarna vet vilka uppgifter som ska prioriteras och hur arbetet ska organiseras när tillgänglig tid inte räcker till för det som ska utföras. Om det saknas resurser eller möjlighet för verksamheten att vidta rätt åtgärder måste detta lyftas upp till en annan nivå för att komma tillrätta med bristerna. Arbetsmiljöbrister måste åtgärdas av dem som har mandatet och resurserna att vidta de åtgärder som krävs.

Vi kan konstatera efter våra besök hos er att det finns vissa avvikelser i förhållande till AFS 2015:4 om organisatorisk och social arbetsmiljö och AFS 2001:1 om systematiskt arbetsmiljöarbete. Ni har yttrat er och sagt att ni ska genomföra de åtgärder vi nu kräver oavsett hur vi beslutar vilket vi ser positivt på. Arbetsmiljöverket anser dock att det i säkerställande syfte finns skäl att förelägga er att genomföra åtgärderna.

Ni har inte haft någon synpunkt på fullgörandetiden varför den 31 januari 2020 bör innebära en rimlig tid för fullgörande. Vi bedömer också att föreläggandet ska förenas med ett vite på 400 000 kr.

Bakgrund till beslutet – detta har hänt

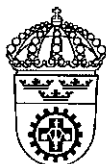
I ett brev som kom in den 4 maj 2018 begär fem av Kommunals skyddsombud på medicinkliniken, Halmstad sjukhus, att Arbetsmiljöverket ska meddela ett föreläggande eller förbud mot er.

Skyddsombuden vände sig till er den 27 december 2017 enligt 6 kap. 6 a § Arbetsmiljölagen med begäran om ett flertal olika åtgärder för att minska den höga arbetsbelastningen. Skyddsombuden ansåg att ni inte vidtagit tillräckliga åtgärder för att komma till rätta med arbetsmiljöbristerna.

Samtliga punkter i skyddsombudens framställan rör arbetsbelastningen på medicinkliniken.

På grund av skyddsombudens framställan genomfördes en inspektion av Arbetsmiljöverket den 26 september 2018.

Vad som framkommit av inspektionen har ni fått tagit del av efter vårt brev till er den 4 december 2018.



Ni yttrade er och i huvudsak meddelade att systematiken att hantera den uppkomna situationen vid medicinkliniken i Halmstad hade utvecklats och förbättrats under 2018. Detta motsades av skyddsombuden som påtalade att arbetet med att komma tillrätta med problemen inte ledde någon vart och arbetsbelastningen var oförändrad.

Vi har under tiden haft en fortlöpande korrespondens och kontakt med både er och skyddsombuden som vi har redogjort för i våra brev till er.

En andra inspektion genomfördes den 19 juni 2019 där vi efter granskning beslutade att justera våra krav till er.

Vad som framkommit av inspektionen har ni fått tagit del av efter vårt brev till er den 17 september 2019 där ni samtidigt fått möjlighet att lämna synpunkter på kraven och tidpunkterna, innan vi fattade detta beslut.

Ni har yttrat er och angett att det är av stor vikt att arbetsmiljön vid Hallands sjukhus är sådan att medarbetare inte riskerar ohälsa. De krav som är aktuella kommer därför att genomföras av er inom angiven tidsram oavsett om det blir ett föreläggande eller inte.

Meddela oss när ni har uppfyllt kraven

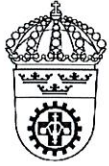
När ni har uppfyllt kraven ska ni meddela oss. Skriv vår beteckning i svaret, se längst upp på sidan 1. Vår postadress och e-postadress finns längst ner på sidan 1. Reglerna om att vi har rätt att få den information som vi behöver för vår tillsyn finns i 7 kap. 3 § arbetsmiljölagen.

Ärendet har prövats vid vårt kontor i Mölndal och har avgjorts av beslutsfattande arbetsmiljöinspektör Ann Eriksson i närvaro av juristen Eva Nilsson efter föredragning av arbetsmiljöinspektör Annicka Ohlsson.

Ann Eriksson
Beslutsfattande arbetsmiljöinspektör

Kopia till

Vi har skickat en kopia av detta brev till:
Skyddsombuden,



Jennie Björklund jennie.bjorklund@regionhalland.se
Camilla Carlsson camilla.carlsson@regionhalland.se
Denice Heimer denice.heimer@regionhalland.se
Eva Nilsson, eva.a.nilsson@regionhalland.se
halmstad-regionen.sydvast@kommunal.se

Verksamhetschef David Buchebner david.buchebner@regionhalland.se
hallandssjukhus@regionhalland.se

Verktyg för en bra arbetsmiljö

Använd gärna vår webbplats av.se. Där finns mallar, exempel och guider för hur ni kan arbeta systematiskt för en bra arbetsmiljö. Ni kan lära er mer i våra webbutbildningar, och använda vårt självskattningsverktyg för att bedöma vad ni behöver förbättra. På webben kan ni också hämta arbetsmiljölagen och våra föreskrifter.

Om ni vill överklaga

Ni kan överklaga vårt beslut till Förvaltningsrätten i Jönköping. Skriv ett överklagande och skicka det först till oss, eftersom vi ska kontrollera att det har kommit in i rätt tid. Vi prövar också om det finns skäl att ändra vårt beslut.

Vi måste få överklagandet inom tre veckor från den dag ni fick del av beslutet. Annars kan överklagandet inte prövas.

Om överklagandet har kommit in i rätt tid så skickar vi överklagandet till förvaltningsrätten.

Ange vilket beslut som överklagas. Hänvisa till vårt ärendenummer och datumet för beslutet. Berätta hur ni vill att beslutet ska ändras och varför.

Överklagandet ska också innehålla följande uppgifter om er:

- namn
- personnummer eller organisationsnummer
- postadress och e-postadress
- telefonnummer (hemligt telefonnummer behöver bara lämnas om domstolen begär det)



Om ni har ett ombud ska ombudets namn, postadress, e-postadress och telefonnummer anges.

Vår postadress och e-postadress finns längst ner på sidan 1.