

**Driftnämnden Hallands Sjukhus**

**§92**

**Arbetsmiljöplan 2019**

DNHS180236

**Beslut**

Driftnämnden Hallands sjukhus beslutar att

- fastställa arbetsmiljöplan för Hallands sjukhus 2019 enligt föreliggande förslag.

**Ärendet**

Enligt arbetsmiljöpolicy fastställd av regionfullmäktige ska varje driftstyrelse (driftnämnd) årligen besluta om en arbetsmiljöplan. Förslag föreligger till arbetsmiljöplan för Hallands sjukhus 2019.

**Förslag till beslut**

Arbetsutskottet föreslår driftnämnden besluta att

- fastställa arbetsmiljöplan för Hallands sjukhus 2019 enligt föreliggande förslag.

**Beslutsunderlag**

- Förslag arbetsmiljöplan för Hallands sjukhus 2019
- Arbetsmiljöpolicy Region Halland

---

Ordförandes sign

Justerares sign

Utdragsbestyrkande

# Arbetsmiljöplan för Hallands sjukhus 2019

Fastställd av Driftnämnden Hallands sjukhus 2018-12-05

## Målsättning för arbetsmiljöarbetet på förvaltningen

Grunden för vårt aktiva arbetsmiljöarbete i Region Halland är det systematiska arbetsmiljöarbetet. Förvaltningens arbetsmiljöarbete ska ske i samverkan och med delaktighet av medarbetare i enlighet med Region Hallands Arbetsmiljöpolicy och rutiner för ett sunt och hållbart arbetsliv.



## Ansvar och beslutsgång

Driftnämnden har ansvar för förvaltningens arbetsmiljö och att ge förvaltningen de förutsättningar den behöver i form av resurser, befogenheter och kompetens så att verksamheten kan genomföra ett systematiskt arbetsmiljöarbete.

Förvaltningschefen ansvarar under driftnämnden för att det praktiska arbetsmiljöarbetet verkställs, dvs säkerställer att uppgifter inom arbetsmiljön utförs för att förebygga risker och främja hälsa. Förvaltningschefen har rätt att fördela uppgifter så långt ut i organisationen som den behöver så att ett systematiskt arbetsmiljöarbete kan ske ute på arbetsplatserna.

Varje enskild medarbetare har ansvar för arbetsmiljön i form av att följa instruktioner, rutiner och använda skyddsutrustning, samt att rapportera risker i sin arbetsmiljö till närmsta chef.

## Aktivitetsplan

I Region Halland delar vi upp aktivitetsplanen i två delar. Den första delen visar på de systematiska arbetsmiljöuppgifterna vi gör återkommande med viss frekvens eller löpande under respektive år. I den andra delen tydliggör vi de prioriterade områden som förvaltningen ska fokusera på under året.

## Aktivitetsplan systematiskt arbetsmiljöarbete, SAM

- Systematisk riskbedömning genom årliga skyddsronder/arbetsmiljöronder. Följs upp i samverkan.
- Rapportera tillbud och arbetsskador i LISA löpande. Uppföljning i samverkan i samband med UR1, UR2 och Årsrapport.
- APT och samverkan i enlighet med Region Hallands samverkansavtal.
- Vid förändringar ska arbetsmiljöaspekter alltid beaktas, sker genom risk- och konsekvensanalyser.
- Erbjudna och genomföra utvecklingssamtal och lönesamtal för samtliga medarbetare. Dokumentation i individuell utvecklingsplan.
- Redovisa personalstatistik löpande, inkl. analys och upprätta handlingsplan vid behov.
- Genomföra aktivt rehabiliteringsarbete i enlighet med rehabiliteringsprocessen i Region Halland. Dokumentation i Adato.
- Introduktion – säkerställa att arbetsmiljöpolicy, arbetsmiljöplan och lokala rutiner görs kända för nya medarbetare.
- Arbetsmiljöansvar och uppgiftsfördelning – säkerställa att nya chefer går regiongemensam arbetsmiljöutbildning.
- För HS gäller även genomförande av externrevision i syfte att säkerställa uppfyllnad av kraven i arbetsmiljöcertifikat enligt OHSAS 18001. Redovisas på ledningens genomgång i december.

## Aktivitetsplan prioriterade områden 2019

Målområde	Aktiviteter	Förväntad effekt	Ansvarig	Uppföljning
Nolltolerans trakasserier och kränkande särbehandling	Utbildning, information och dialog kring trakasserier, mobbing och kränkande särbehandling på APT	Nollvision kränkande särbehandling främjas genom ökad kunskap	Ansvarig chef – med stöd av HR partner	Årsuppföljning utifrån medarbetarundersökning
Ett gott medarbetarskap med utgångspunkt i vår värdegrund  Nolltolerans trakasserier och kränkande särbehandling	Information och dialog på APT om medarbetaruppdraget utifrån framtaget stödmaterial	Alla medarbetare ska känna till medarbetaruppdraget	Ansvarig chef – med stöd av HR partner	Uppföljning av genomförda informationer.
Engagerade och motiverade medarbetare	Arbeta med prioriterade aktiviteter utifrån resultatet av 2018 års medarbetarundersökning	Främja en god arbetsmiljö för att behålla och attrahera medarbetare	Ansvarig chef	Genomförande på APT och respektive beslutsnivå utifrån resultatet på medarbetarenkäten
Organisatorisk och social arbetsmiljö	Implementering av beslutad chefsstruktur	Tydligt mandat och roller för att främja en god arbetsmiljö	Ansvarig chef – med stöd från HR partner	Ta fram handlingsplan för införande
Organisatorisk och social arbetsmiljö	Säkra att samtliga verksamheter har prioriteringslistor som stöd vid hög arbetsbelastning	Ökad balans mellan krav och resurs	Ansvarig chef	Arbetsmiljöromden 2019
Systematiskt arbetsmiljöarbete	Arbetsmiljöromden digitaliseras och läggs in i verksamhetsplaneringsstödet Stratsys	Ökad möjlighet för samtliga chefsled att möta behoven och bedöma risker i verksamheten utifrån aggregerat resultat	HR chef	-

## Arbetsmiljö - policy

Denna arbetsmiljöpolicy är politiskt beslutad av Regionfullmäktige 2012-06-20. I det elektroniska dokumentflödet i ledningssystemet på intranätet fastställer personaldirektören.

### Lagar och bestämmelser

Flera lagar och bestämmelser reglerar och vägleder arbetsmiljöarbetet. De främsta är:

- Arbetsmiljölagen (AML), Arbetsmiljöförordningen (AMF) och Arbetsmiljöverkets författningssamling (AFS)
- Lagen om anställningsskydd
- Sekretesslagen
- Allmänna bestämmelser (AB 07)

### Arbetsmiljöarbetets inriktning i Region Halland

En god arbetsmiljö är en strategisk fråga för Region Halland och är en angelägenhet för alla - förtroendevalda och medarbetare - och är allas ansvar.

Ett av Region Hallands övergripande mål är att vara en attraktiv arbetsgivare. Regionens ambition är att vara ett föredöme i att utveckla goda arbetsplatser. Arbetsmiljön som konkurrensmedel och framgångsfaktor ska synliggöras och användas strategiskt.

Ett arbetsliv som ger möjlighet att arbeta ett helt yrkesliv bidrar till god hälsa. Region Halland ska främja goda arbetsmiljöer och god hälsa samt stimulera till ett engagerat arbetsmiljöarbete, där medarbetarna tar aktiv del.

Regionens arbetsplatser ska utformas ur ett förebyggande arbetsmiljöperspektiv så att medarbetarna inte riskerar att drabbas av skada eller ohälsa. Arbetet med att förebygga och hantera arbetssituationer med inslag av hot och våld ska prioriteras. För kränkande behandling gäller nolltolerans.

Medarbetare i Region Halland ska, utifrån sina förutsättningar, behandlas lika oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Medarbetare med funktionsnedsättning ska genom anpassade arbetsplatser ges förutsättningar för sitt arbete, efter vars och ens förutsättningar.

Ett proaktivt arbetsmiljöarbete kännetecknas av utvecklande och förebyggande insatser samt ett rehabiliteringsarbete med tidiga insatser. Fokus ska ligga på det utvecklande arbetet. Det systematiska arbetsmiljöarbetet (SAM) är metoden för arbetsmiljöarbetet och ska vara en naturlig och integrerad del i den dagliga verksamheten.

Företagshälsovården är resurs till förvaltningarna i arbetsmiljöarbetet med såväl planering som genomförande av utvecklande, förebyggande och rehabiliterande insatser. Förvaltningarnas behov av företagshälsovård ska i samverkan tillhandahållas genom Regionen Hallands företagshälsovård.

Ska uppfylla tillämpliga lagkrav och andra krav som förvaltningarna berörs av och som kan relateras till organisationens arbetsmiljörisiker.

Ska förebygga skador och ohälsa, ständigt förbättra hanteringen av arbetsmiljöfrågor och arbetsmiljöprestanda.

## **Styrning och ansvar**

Att sätta mål och planera för en förbättrad arbetsmiljö ingår som en naturlig del av verksamhetsplaneringen. För det har regionstyrelsen och driftsnämnderna ansvaret. Det åligger regionstyrelsen att komplettera denna policy med riktlinjer. Driftstyrelserna beslutar årligen om arbetsmiljöplan för respektive förvaltning.

## **Genomförande**

Förvaltningschef och övriga linjechefer svarar för att arbetsmiljöarbetet genomförs enligt plan, systematiskt och att arbetet är organiserat på ett lämpligt sätt. Chefer och skyddsombud ska ges adekvat utbildning, så att de har kompetens för sina uppdrag. För att gynna ett ständigt förbättringsarbete är det också viktigt att alla medarbetare har kunskap inom arbetsmiljöområdet.

## **Omfattning**

Policyn omfattar all verksamhet som Region Halland har arbetsgivaransvar för.

## **Uppföljning**

Driftstyrelsernas arbetsmiljöplaner följs årligen upp i dialog mellan regionstyrelsen och driftstyrelserna. Syftet med uppföljningen är att identifiera organisationsgemensamma arbetsmiljöfrågor och att ge en samlad bild av regionens utveckling.

## **Relaterade sökord:**

Arbetsmiljöpolicy

### **Uppdaterat från föregående version**

Lagt till de två sista styckena under rubriken "Arbetsmiljöarbetets inriktning i Region Halland"