

Arbetsmiljöplan Hallands sjukhus 2018

Förslag

Målsättning för arbetsmiljöarbetet på förvaltningen

Grunden för vårt aktiva arbetsmiljöarbete i Region Halland är det systematiska arbetsmiljöarbetet. Förvaltningens arbetsmiljöarbete ska ske i samverkan och med delaktighet av medarbetare i enlighet med Region Hallands arbetsmiljöpolicy och rutiner för ett sunt och hållbart arbetsliv.



Ansvar och beslutsgång

Driftnämnden har ansvar för förvaltningens arbetsmiljö och att ge förvaltningen de förutsättningar den behöver i form av resurser, befogenheter och kompetens så att verksamheten kan genomföra ett systematiskt arbetsmiljöarbete.

Förvaltningschefen ansvarar under driftnämnden för att det praktiska arbetsmiljöarbetet verkställs, dvs säkerställer att uppgifter inom arbetsmiljön utförs för att förebygga risker och främja hälsa. Förvaltningschefen har rätt att fördela uppgifter så långt ut i organisationen som den behöver så att ett systematiskt arbetsmiljöarbete kan ske ute på arbetsplatserna.

Varje enskild medarbetare har ansvar för arbetsmiljön i form av att följa instruktioner, rutiner och använda skyddsutrustning, samt att rapportera risker i sin arbetsmiljö till närmsta chef.

Aktivitetsplan

I Region Halland delar vi upp aktivitetsplanen i två delar. Den första delen visar på de systematiska arbetsmiljöuppgifterna vi gör återkommande med viss frekvens eller löpande under respektive år. I den andra delen tydliggör vi de prioriterade områden som förvaltningen ska fokusera på under året.

Aktivitetsplan systematiskt arbetsmiljöarbete, SAM

- Systematisk riskbedömning genom årliga skyddsronder. Samverkan.
- Vid förändringar ska arbetsmiljöaspekter alltid beaktas, sker genom risk- och konsekvensanalyser.
- Rapportera tillbud och arbetsskador i LISA löpande. Anmäla arbetsskador och handlingsplaner vid behov. Uppföljning i samverkan samt i årsrapport.
- APT i enlighet med samverkansavtal. Medarbetaruppdraget och värdegrunden ska ligga till grund för teman under årets möten.
- Erbjud och genomföra utvecklingssamtal och lönesamtal för samtliga medarbetare. Dokumentation i individuell utvecklingsplan.
- Redovisa personalstatistik löpande, inkl. analys och upprätta handlingsplan vid behov.
- Genomföra aktivt rehabiliteringsarbete i enlighet med rehabprocessen i Region Halland. Dokumentation i Adato.
- Introduktion – säkerställa att arbetsmiljöpolicy, arbetsmiljöplan och lokala rutiner görs kända för nya medarbetare.
- Arbetsmiljöansvar och arbetsmiljöuppgiftsfördelning – säkerställa att nya chefer går regiongemensam arbetsmiljöutbildning.

Aktivitetsplan prioriterade områden 2018

Område	Aktivitet	Ansvarig	Uppföljning	Effekt
Fortsatt arbete med utvecklad arbetsfördelning	Enligt genomförande plan	Respektive chef och stödfunktioner	Kontinuerligt enligt plan	Rätt kompetens på rätt plats
Organisatorisk och social arbetsmiljö	- arbetsbelastning - arbetstid - kränkande särbehandling	Respektive chef med stöd av HR-partner	Redovisas i skyddsronder och i samverkan	Bättre arbetsmiljö (mindre stress) för medarbetarna med ökad kunskap om vad man kan göra när arbetsbelastningen upplevs som hög. Ökad kunskap om kränkande särbehandling minskar risken att det inträffar
Uppföljning medarbetarunder sökning 2017	Delta i det regiongemensamma arbetet med handlingsplan utifrån resultat	HR-chef med stöd av HR-partner	Enligt Region-gemensam plan	Ökad kunskap om behov av insatser utifrån resultat och vilka åtgärder som behöver vidtas
Ökad kunskap om rapportering av arbetsskador och tillbud	Informationsinsats till de chefer som behöver stöd	HR-partner med stöd av handläggare vid HR-avdelningen	I samverkan där arbetsskador och tillbud redovisas	Ökad kunskap och möjligheter att identifiera risker och vidta åtgärder
Egenkontroll arbetsmiljö/skyddsronder	Ändrat arbetssätt enligt rutin utifrån ny organisation	HR-chef med stöd av HR-partner	I respektive samverkan under 2018	Ökad kunskap och bättre möjligheter att identifiera risker och vidta åtgärder

Uppdaterat från föregående version